

e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató

eIDAS Rendelet szerinti weboldal-hitelesítő tanúsítvány szolgáltatási szabályzat

ver. 2.20

Hatálybalépés: 2021-03-03



Azonosító	1.3.6.1.4.1.21528.2.1.1.167.2.20
Verzió	2.20
Első verzió hatálybalépése	2016-07-01
Biztonsági besorolás	NYILVÁNOS
Jóváhagyta	Vanczák Gergely
Jóváhagyás dátuma	2021-02-24
Hatálybalépés dátuma	2021-03-03

Microsec Számítástechnikai Fejlesztő zártkörűen működő Részvénytársaság
1033 Budapest, Ángel Sanz Briz út 13.

Verzió	Hatálybalépés	A változás leírása
2.0	2016-07-01	- Új szabályzat az RFC 3647 és az eIDAS követelmények szerint.
2.1	2016-09-05	- Módosítások az NMHH észrevételei alapján.
2.2	2016-10-30	- Módosítások a tanúsító észrevételei alapján.
2.3	2017-04-30	- Módosítások az NMHH észrevételei alapján.
2.4	2017-09-30	- Éves felülvizsgálat.
2.6	2018-03-24	- Teljes felülvizsgálat. - Domén validálási módszerek változása. - Közjegyzői személy azonosítás bevezetése. - Kisebb módosítások.
2.7	2018-09-15	- Éves felülvizsgálat.
2.8	2018-12-14	- Változások az auditor javaslatai alapján.
2.9	2019-04-24	- Domén validálási követelmények változása. - Kisebb módosítások. Változások a CABF BR követelményekben.
2.10	2019-06-25	- Kisebb módosítások.
2.11	2019-09-25	- Éves felülvizsgálat.
2.12	2019-12-12	- Változások az auditor javaslatai alapján.
2.13	2020-03-05	- Hatály. - Személyes azonosítás szabályai. - Tanúsítvány módosítás. - HSM követelmények. - Kisebb pontosítások.
2.14	2020-05-26	- Kisebb pontosítások. - Kiemelt kockázatú bejelentések kezelésének hozzáadása az 1.5.2. fejezethez. - 2. fejezet átszervezése. - A visszavonás feltételeinek kibővítése a 4.9 fejezetben. - 9.4 fejezet kibővítése.
2.16	2020-08-14	- OCSP Signing EKU eltávolítása a CA tanúsítványokból. - Tanúsítvány érvényesség max. 398 nap. - Kisebb pontosítások.
2.17	2020-10-28	- Új domén validálási módszer. - Pontosítások az auditor és a felügyelő hatóság észrevételei alapján. - Kisebb pontosítások.

Verzió	Hatálybalépés	A változás leírása
2.19	2020-12-28	<ul style="list-style-type: none">- Szolgáltató által kezdeményezett Tanúsítvány megújítás szabályainak pontosítása.- Kisebb módosítások.
2.20	2021-03-03	<ul style="list-style-type: none">- Videotechnológias természetes személy azonosítás bevezetése a 3.2.3. fejezetben.- Szolgáltató kulcsok előálítási szabályainak pontosítása a 6.1.1. fejezetben- A visszavonási lista leírásának pontosítása a 7.2. fejezetben- Kisebb módosítások.

© 2021, Microsec zrt. Minden jog fenntartva.

Tartalomjegyzék

1. Bevezetés	13
1.1. Áttekintés	13
1.2. Dokumentum neve és azonosítója	14
1.2.1. Hitelesítési rendek	14
1.2.2. Hatály	16
1.2.3. Biztonsági szintek	17
1.3. PKI szereplők	18
1.3.1. Hitelesítés-szolgáltató	19
1.3.2. Regisztráló szervezetek	27
1.3.3. Ügyfelek	27
1.3.4. Érintett felek	28
1.3.5. Egyéb szereplők	28
1.4. A tanúsítvány felhasználhatósága	28
1.4.1. Megfelelő tanúsítvány használat	28
1.4.2. Tiltott tanúsítvány használat	28
1.5. A dokumentum adminisztrálása	28
1.5.1. A dokumentum adminisztrációs szervezete	28
1.5.2. Kapcsolattartó személy	28
1.5.3. A Szolgáltatási szabályzat <i>Hitelesítési rend</i> nek való megfeleléséért felelős személy/szervezet	29
1.5.4. A Szolgáltatási szabályzat elfogadási eljárása	30
1.6. Fogalmak és rövidítések	30
1.6.1. Fogalmak	30
1.6.2. Rövidítések	36
2. Közzététel és adattár felelőségek	37
2.1. Adattárak	37
2.2. A tanúsítványokra vonatkozó információk közzététele	37
2.3. A közzététel időpontja vagy gyakorisága	38
2.3.1. Kikötések és feltételek közzétételi gyakorisága	38
2.3.2. Tanúsítványok nyilvánosságra hozatalának gyakorisága	39
2.3.3. A megváltozott visszavonási állapot közzétételének gyakorisága	39
2.4. Az adattárak elérésének szabályai	39
3. Azonosítás és hitelesítés	39
3.1. Elnevezések	39
3.1.1. Név típusok	40
3.1.2. A nevek értelmezhetősége	44

3.1.3.	Álnevek használata	45
3.1.4.	A különböző elnevezési formák értelmezési szabályai	45
3.1.5.	A nevek egyedisége	45
3.1.6.	Márkanevek elismerése, azonosítása, szerepük	45
3.2.	Kezdeti regisztráció, azonosság hitelesítése	46
3.2.1.	A magánkulcs birtoklásának igazolása	46
3.2.2.	Szervezet és domén azonosságának hitelesítése	46
3.2.3.	Természetes személy azonosságának hitelesítése	55
3.2.4.	Nem ellenőrzött alany információk	60
3.2.5.	Jogok, felhatalmazások ellenőrzése	60
3.2.6.	Együttműködési képességre vonatkozó követelmények	60
3.2.7.	Email cím megerősítése	61
3.3.	Azonosítás és hitelesítés kulcscsere kérelem esetén	61
3.3.1.	Azonosítás és hitelesítés érvényes tanúsítvány esetén	61
3.3.2.	Azonosítás és hitelesítés érvénytelen tanúsítvány esetén	61
3.4.	Azonosítás és hitelesítés tanúsítvány megújítás esetén	61
3.4.1.	Azonosítás és hitelesítés érvényes tanúsítvány esetén	62
3.4.2.	Azonosítás és hitelesítés érvénytelen tanúsítvány esetén	62
3.5.	Azonosítás és hitelesítés tanúsítvány módosítás esetén	62
3.5.1.	Azonosítás és hitelesítés érvényes tanúsítvány esetén	62
3.5.2.	Azonosítás és hitelesítés érvénytelen tanúsítvány esetén	62
3.6.	Azonosítás és hitelesítés tanúsítvány felfüggesztési és visszavonási kérelem esetén	62
3.7.	Ellenőrzött kommunikációs csatorna	63
4.	A tanúsítványok életciklusára vonatkozó követelmények	63
4.1.	Tanúsítványkérelem	64
4.1.1.	Ki nyújthat be tanúsítványkérelmet	65
4.1.2.	A bejegyzés folyamata és a résztvevők felelőssége	66
4.2.	A tanúsítványkérelem feldolgozása	67
4.2.1.	Az igénylő azonosítása és hitelesítése	67
4.2.2.	A tanúsítványkérelem elfogadása vagy visszautasítása	67
4.2.3.	A tanúsítványkérelem feldolgozásának időtartama	68
4.3.	A tanúsítvány kibocsátása	68
4.3.1.	A Hitelesítés-szolgáltató tevékenysége a tanúsítvány kibocsátás során	68
4.3.2.	Az Ügyfél értesítése a tanúsítvány kibocsátásáról	68
4.4.	A tanúsítvány elfogadása	68
4.4.1.	A tanúsítvány elfogadás módja	68
4.4.2.	A tanúsítvány közzététele	69
4.4.3.	További szereplők értesítése a tanúsítvány kibocsátásról	69

4.5.	A kulcspár és a tanúsítvány használata	69
4.5.1.	A magánkulcs és a tanúsítvány használata	69
4.5.2.	Az Érintett felek nyilvános kulcs és tanúsítvány használata	69
4.6.	Tanúsítvány megújítás	70
4.6.1.	A tanúsítvány megújítás körülményei	70
4.6.2.	Ki kérelmezheti a tanúsítvány megújítást	70
4.6.3.	A tanúsítvány megújítási kérelmek feldolgozása	71
4.6.4.	Az Ügyfél értesítése az új tanúsítvány kibocsátásáról	71
4.6.5.	A megújított tanúsítvány elfogadása	72
4.6.6.	A megújított tanúsítvány közzététele	72
4.6.7.	További szereplők értesítése a tanúsítvány kibocsátásáról	72
4.7.	Kulcscsere	72
4.7.1.	A kulcscsere körülményei	72
4.7.2.	Ki kérelmezheti a kulcscserét	72
4.7.3.	A kulcscsere kérelmek feldolgozása	73
4.7.4.	Az Ügyfél értesítése az új tanúsítvány kibocsátásáról	73
4.7.5.	A kulcscserével megújított tanúsítvány elfogadása	73
4.7.6.	A kulcscserével megújított tanúsítvány közzététele	73
4.7.7.	További szereplők értesítése a tanúsítvány kibocsátásáról	73
4.8.	Tanúsítvány módosítás	74
4.8.1.	A tanúsítvány módosítás körülményei	74
4.8.2.	Ki kérelmezheti a tanúsítvány módosítást	75
4.8.3.	A tanúsítvány módosítási kérelmek feldolgozása	75
4.8.4.	Az Ügyfél értesítése az új tanúsítvány kibocsátásáról	75
4.8.5.	A módosított tanúsítvány elfogadása	76
4.8.6.	A módosított tanúsítvány közzététele	76
4.8.7.	További szereplők értesítése a tanúsítvány kibocsátásáról	76
4.9.	Tanúsítvány visszavonás és felfüggesztés	76
4.9.1.	A tanúsítvány visszavonás körülményei	76
4.9.2.	Ki kérelmezheti a visszavonást	80
4.9.3.	A visszavonási kérelemre vonatkozó eljárás	80
4.9.4.	A visszavonási kérelemre vonatkozó kivárási idő	83
4.9.5.	A visszavonási eljárás maximális hossza	83
4.9.6.	Az Érintett felek számára javasolt eljárás a visszavonási információ ellenőrzésére	84
4.9.7.	A visszavonási lista kibocsátás gyakorisága	84
4.9.8.	A visszavonási lista előállítás és közzététele közötti idő maximális hossza	84
4.9.9.	Valós idejű tanúsítvány állapot ellenőrzés lehetősége	84
4.9.10.	A valós idejű tanúsítvány állapot ellenőrzésre vonatkozó követelmények	84

4.9.11.	A visszavonási hirdetések egyéb elérhető formái	84
4.9.12.	A kulcs kompromittálódásra vonatkozó speciális követelmények	85
4.9.13.	A felfüggesztés körülményei	85
4.9.14.	Ki kérelmezheti a felfüggesztést	85
4.9.15.	A felfüggesztési kérelemre vonatkozó eljárás	85
4.9.16.	A felfüggesztés maximális hossza	85
4.10.	Tanúsítvány állapot szolgáltatások	85
4.10.1.	Működési jellemzők	86
4.10.2.	A szolgáltatás rendelkezésre állása	88
4.10.3.	Opcionális lehetőségek	88
4.11.	Az előfizetés vége	88
4.12.	Magánkulcs letétbe helyezése és visszaállítása	88
4.12.1.	Kulcsletét és visszaállítás rendje és szabályai	88
4.12.2.	Szimmetrikus rejtjelező kulcs tárolásának és visszaállításának rendje és szabályai	88
5.	Elhelyezési, eljárásbeli és üzemeltetési előírások	89
5.1.	Fizikai követelmények	89
5.1.1.	A telephely elhelyezése és szerkezeti felépítése	89
5.1.2.	Fizikai hozzáférés	90
5.1.3.	Áramellátás és légkondicionálás	91
5.1.4.	Beázás és elárasztódás veszély kezelése	91
5.1.5.	Tűz megelőzés és tűzvédelem	91
5.1.6.	Adathordozók tárolása	91
5.1.7.	Hulladék megsemmisítése	92
5.1.8.	A mentési példányok fizikai elkülönítése	92
5.2.	Eljárásbeli előírások	92
5.2.1.	Bizalmi szerepkörök	92
5.2.2.	Az egyes feladatok ellátásához szükséges személyzeti létszámok	93
5.2.3.	Az egyes szerepkörökben elvárt azonosítás és hitelesítés	94
5.2.4.	Egymást kizáró szerepkörök	94
5.3.	Személyzetre vonatkozó előírások	94
5.3.1.	Képzettségre, gyakorlatra és biztonsági ellenőrzésre vonatkozó követelmények	95
5.3.2.	Előélet vizsgálatára vonatkozó eljárások	95
5.3.3.	Képzési követelmények	95
5.3.4.	Továbbképzési gyakoriságok és követelmények	96
5.3.5.	Munkabeosztás körforgásának sorrendje és gyakorisága	96
5.3.6.	Felhatalmazás nélküli tevékenységek büntető következményei	96

5.3.7.	Szerződéses viszonyban foglalkoztatottakra vonatkozó követelmények	97
5.3.8.	A személyzet számára biztosított dokumentációk	97
5.4.	Naplózási eljárások	97
5.4.1.	A tárolt események típusai	98
5.4.2.	A naplófájl feldolgozásának gyakorisága	101
5.4.3.	A naplófájl megőrzési időtartama	101
5.4.4.	A naplófájl védelme	101
5.4.5.	A naplófájl mentési eljárásai	102
5.4.6.	A naplózás adatgyűjtési rendszere	102
5.4.7.	Az eseményeket kiváltó alanyok értesítése	102
5.4.8.	Sebezhetőség felmérése	102
5.5.	Adatok archiválása	103
5.5.1.	Az archivált adatok típusai	103
5.5.2.	Az archívum megőrzési időtartama	103
5.5.3.	Az archívum védelme	104
5.5.4.	Az archívum mentési folyamatai	104
5.5.5.	Az adatok időbélyegzésére vonatkozó követelmények	104
5.5.6.	Az archívum gyűjtési rendszere	105
5.5.7.	Archív információk hozzáférését és ellenőrzését végző eljárások	105
5.6.	Szolgáltatói kulcs cseréje	105
5.7.	Kompromittálódást és katasztrófát követő helyreállítás	106
5.7.1.	Váratlan esemény és kompromittálódás kezelési eljárások	106
5.7.2.	Meghibásodott IT erőforrások, szoftverek és/vagy adatok	106
5.7.3.	Magánkulcs kompromittálódása esetén követendő eljárások	106
5.7.4.	Működés folyamatosságának biztosítása katasztrófát követően	107
5.8.	A hitelesítés-szolgáltató vagy a regisztráló szervezet leállítása	107
6.	Műszaki biztonsági óvintézkedések	109
6.1.	Kulcspár előállítás és telepítése	109
6.1.1.	Kulcspár előállítás	109
6.1.2.	Magánkulcs eljuttatása az igénylőhöz	111
6.1.3.	A nyilvános kulcs eljuttatása a tanúsítvány kibocsátóhoz	111
6.1.4.	A szolgáltatói nyilvános kulcs közzététele	112
6.1.5.	Kulcsméret	113
6.1.6.	A nyilvános kulcs paraméterek előállítása, a minőség ellenőrzése	113
6.1.7.	A kulcshasználat célja (az X.509 v3 kulcs használati mező tartalmának megfelelően)	113
6.2.	A magánkulcsok védelme	114
6.2.1.	Kriptográfiai modulra vonatkozó szabványok és előírások	114

6.2.2.	Magánkulcs többszereplős (n-ből m) használata	115
6.2.3.	Magánkulcs letétbe helyezése	115
6.2.4.	Magánkulcs mentése	115
6.2.5.	Magánkulcs archiválása	116
6.2.6.	Magánkulcs bejuttatása hardver kriptográfiai eszközbe, vagy onnan történő exportja	116
6.2.7.	Magánkulcs tárolása hardver kriptográfiai eszközben	116
6.2.8.	A magánkulcs aktiválásának módja	116
6.2.9.	A magánkulcs deaktiválásának módja	117
6.2.10.	A magánkulcs megsemmisítésének módja	117
6.2.11.	A hardver kriptográfiai eszközök értékelése	117
6.3.	A kulcspár kezelés egyéb szempontjai	118
6.3.1.	Nyilvános kulcs archiválása	118
6.3.2.	A tanúsítványok és kulcspárok használatának periódusa	118
6.4.	Aktivizáló adatok	119
6.4.1.	Aktivizáló adatok előállítása és telepítése	119
6.4.2.	Az aktivizáló adatok védelme	119
6.4.3.	Az aktivizáló adatok kezelésének egyéb szempontjai	120
6.5.	Informatikai biztonsági előírások	120
6.5.1.	Speciális informatikai biztonsági műszaki követelmények	120
6.5.2.	Az informatikai biztonság értékelése	120
6.6.	Életciklusra vonatkozó műszaki előírások	121
6.6.1.	Rendszerfejlesztési előírások	121
6.6.2.	Biztonságkezelési előírások	121
6.6.3.	Életciklusra vonatkozó biztonsági előírások	122
6.7.	Hálózati biztonsági előírások	123
6.8.	Időbélyegzés	124
7.	Tanúsítvány, CRL és OCSP profilok	124
7.1.	Tanúsítvány profil	124
7.1.1.	Verzió szám(ok)	124
7.1.2.	Tanúsítvány kiterjesztések	125
7.1.3.	Az algoritmus objektum azonosítója	131
7.1.4.	Névformák	131
7.1.5.	Névhasználati megkötöttségek	131
7.1.6.	A Hitelesítési rend objektum azonosítója	131
7.1.7.	A Hitelesítési rend megkötöttségek kiterjesztés használata	132
7.1.8.	A Hitelesítési rend jellemzők szintaktikája és szemantikája	132
7.1.9.	A kritikus Hitelesítési rend kiterjesztések feldolgozási szemantikája	132

7.2.	Tanúsítvány visszavonási lista (CRL) profil	132
7.2.1.	Verziószám(ok)	132
7.2.2.	Tanúsítvány visszavonási lista kiterjesztések	132
7.3.	Online tanúsítvány-állapot válasz (OCSP) profil	134
7.3.1.	Verziószám(ok)	135
7.3.2.	OCSP kiterjesztések	135
8.	A megfelelés vizsgálat	135
8.1.	Az ellenőrzések körülményei és gyakorisága	136
8.2.	Az auditor és szükséges képesítése	136
8.3.	Az auditor és az auditált rendszerelem függetlensége	136
8.4.	Az auditálás által lefedett területek	137
8.5.	A hiányosságok kezelése	137
8.6.	Az eredmények közzététele	137
9.	Egyéb üzleti és jogi kérdések	138
9.1.	Díjak	138
9.1.1.	Tanúsítvány kibocsátás és megújítás díjai	138
9.1.2.	Tanúsítvány hozzáférés díja	138
9.1.3.	Visszavonási állapot információ hozzáférés díja	138
9.1.4.	Egyéb szolgáltatások díjai	138
9.1.5.	Visszatérítési politika	138
9.2.	Anyagi felelősségvállalás	138
9.2.1.	Pénzügyi követelmények	138
9.2.2.	További követelmények	139
9.2.3.	Felelősségbiztosítás	139
9.3.	Bizalmasság	139
9.3.1.	Bizalmas információk köre	140
9.3.2.	Bizalmas információk körén kívül eső adatok	140
9.3.3.	Bizalmas információ védelme	141
9.4.	Személyes adatok védelme	142
9.4.1.	Adatkezelési terv	142
9.4.2.	Személyes adatok	142
9.4.3.	Személyes adatnak nem minősülő adatok	142
9.4.4.	Személyes adatok védelme	143
9.4.5.	Személyes adatok felhasználása	143
9.4.6.	Adatkezelés	143
9.4.7.	Egyéb adatvédelmi követelmények	143
9.5.	Szellemi tulajdonjogok	143

9.6.	Tevékenységért viselt felelősség és helytállás	144
9.6.1.	A szolgáltató felelőssége és helytállása	144
9.6.2.	A regisztráló szervezet felelőssége és helytállása	146
9.6.3.	Az Ügyfél felelőssége és helytállása	146
9.6.4.	Az Érintett fél felelőssége	149
9.6.5.	Egyéb szereplők tevékenységéért viselt felelősség és helytállás	150
9.7.	Helytállás érvénytelenségi köre	150
9.8.	A felelősség korlátozása	150
9.9.	Kártérítési kötelezettség	151
9.9.1.	A szolgáltató kártérítési kötelezettsége	151
9.9.2.	Az előfizető kártérítési kötelezettsége	151
9.9.3.	Az érintett felek kártérítési kötelezettsége	152
9.10.	Érvényesség és megszűnés	152
9.10.1.	Érvényesség	152
9.10.2.	Megszűnés	152
9.10.3.	A megszűnés következményei	152
9.11.	A felek közötti kommunikáció	152
9.12.	Módosítások	152
9.12.1.	Módosítási eljárás	153
9.12.2.	Értesítések módja és határideje	153
9.12.3.	Az OID megváltoztatása	153
9.13.	Vitás kérdések rendezése	153
9.14.	Irányadó jog	154
9.15.	Az érvényben lévő jogszabályoknak való megfelelés	154
9.16.	Vegyes rendelkezések	155
9.16.1.	Teljességi záradék	155
9.16.2.	Átruházás	155
9.16.3.	Részleges érvénytelenség	155
9.16.4.	Igényérvényesítés	155
9.16.5.	Vis maior	155
9.17.	Egyéb rendelkezések	155
A.	A rövid hitelesítési rend azonosítók képzési szabályai	156
B.	Hivatkozások	157

1. Bevezetés

Jelen dokumentum a Microsec Számítástechnikai Fejlesztő zrt. (továbbiakban: Microsec vagy *Hitelesítés-szolgáltató*) által üzemeltetett e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató weboldal-hitelesítő tanúsítványok kibocsátása szolgáltatásra vonatkozó *Szolgáltatási szabályzata*.

A *Hitelesítés-szolgáltató* szolgáltatásait a vele szerződéses viszonyban álló *Ügyfelek* részére biztosítja.

Jelen *Szolgáltatási szabályzat* a fenti szolgáltatások nyújtásának kereteit, a részletes eljárási és egyéb működési szabályokat tartalmazza. Ajánlásokat fogalmaz meg az *Érintett felek* számára a szolgáltatások segítségével létrehozott *Tanúsítványok* ellenőrzésében.

A *Szolgáltatási szabályzat* megfelel az eIDAS Rendelet [1] által támasztott követelményeknek, az ezen szabályoknak megfelelően nyújtott szolgáltatás a rendelet szerinti EU bizalmi szolgáltatás.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a bizalmi szolgáltatás nyújtását 2016. július 1-jén jelentette be a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóságnak.

A *Hitelesítés-szolgáltató* az *Ügyfelek* részére legfontosabb információkat egy *Szolgáltatási kivonat* formájában is rendelkezésre bocsátja. A *Szolgáltatási kivonat* a 2.1 fejezetben leírtak szerint kerül publikálásra.

1.1. Áttekintés

Jelen *Szolgáltatási szabályzat* célja, hogy összefoglalja mindazokat az információkat, amelyeket a *Hitelesítés-szolgáltatóval* kapcsolatba kerülő *Ügyfelek*nek tudniuk érdemes. Ezzel elő kívánja segíteni, hogy *Ügyfelei* és leendő *Ügyfelei*:

- minél könnyebben megismerhessék a *Hitelesítés-szolgáltató* által kínált szolgáltatások részleteit, feltételeit és a szolgáltatás nyújtásának gyakorlati hátterét;
- átláthassák a *Hitelesítés-szolgáltató* működését, és ennek révén minél könnyebben eldönthessék, hogy a szolgáltatások megfelelnek-e, illetve az egyes szolgáltatások melyik típusa felel meg igényeiknek, elvárásaiknak.

Jelen dokumentum feladata továbbá, hogy segítségével a *Hitelesítés-szolgáltató* által kibocsátott *Tanúsítványok*, *Tanúsítvány visszavonási listák*, online tanúsítvány-állapot válaszok használói és elfogadói egyértelműen meg tudják állapítani azok kezelésének módját, az általuk garantált biztonság mértékét, valamint a rájuk vonatkozó technikai, üzleti és pénzügyi garanciákat és jogi felelősségvállalásokat.

Jelen dokumentum tartalmilag és formailag megfelel az IETF RFC 3647 [25] keretrendszer követelményeinek. Kilenc fejezetből áll, amelyek tartalmazzák a *Hitelesítés-szolgáltató* által megfogalmazott biztonsági követelményeket, folyamatokat és a szolgáltatás nyújtása során követendő gyakorlatot. Az IETF RFC 3647 által meghatározott felépítés szigorú megtartása érdekében azok a fejezetek is szerepelnek a dokumentumban, amelyeknél a *Hitelesítés-szolgáltató* nem ír elő követelményt, ilyen esetben a fejezetben a "Nincs megkötés" szöveg szerepel.

A végfelhasználóknak az igénybe vett szolgáltatással kapcsolatos tevékenységére vonatkozó előírásokat jelen *Szolgáltatási szabályzat*on kívül az Általános Szerződési Feltételek, a szolgáltatóval kötött *Szolgáltatási szerződés*, a *Hitelesítés-szolgáltató* által alkalmazott *Hitelesítési rendek* (lásd:

1.2.1. fejezet) illetve egyéb, a *Hitelesítés-szolgáltató*tól független szabályzat illetve dokumentum is tartalmazhat.

A jelen dokumentum 1.6 fejezete számos fogalmat definiál, amelyeket más területeken nem, vagy nem teljesen ilyen értelmezésben használnak. Az ilyen értelemben használandó fogalmakat a dokumentumban minden esetben nagy kezdőbetűvel írva, döntött betűk használatával jelöljük.

1.2. Dokumentum neve és azonosítója

Kibocsátó	e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató
Dokumentum címe	eIDAS Rendelet szerinti weboldal-hitelesítő tanúsítvány szolgáltatási szabályzat
Dokumentum verziószáma	2.20
Hatálybalépés ideje	2021-03-03

A jelen *Szolgáltatási szabályzat* szerint használható *Hitelesítési rendek* felsorolását és azonosító adatait az 1.2.1 fejezet tartalmazza.

1.2.1. Hitelesítési rendek

A *Hitelesítés-szolgáltató* által kibocsátott valamennyi *Tanúsítvány* hivatkozik arra a *Hitelesítési rendre*, amely alapján a kibocsátás történt.

A *Hitelesítési rendeket* azonosító OID első hét száma a Microsec egyedi azonosítója az alábbiak szerint:

(1)	International Organization for Standardization (ISO)	Nemzetközi Szabványügyi Szervezet (ISO)
(3)	Organization identification schemes registered according to ISO/IEC 6523-2	Az ISO/IEC 6523-2 szerint regisztrált szervezeti azonosító rendszer
(6)	United States Department of Defense (DoD)	Amerikai Védelmi Minisztérium (DoD)
(1)	Internet	Internet
(4)	Private projects	Magán projektek
(1)	Private enterprises	Magán vállalatok
(21528)	MICROSEC Ltd.	Microsec zrt.

A további számok rendszerét a Microsec saját hatáskörben osztotta ki, értelmezésük az alábbiak szerinti:

(1.3.6.1.4.1.21528)	MICROSEC Ltd.
(2)	e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató
(1)	dokumentumok
(1)	nyilvános dokumentumok
(x)	dokumentum egyedi azonosító sorszáma
(y)	dokumentum verziója

(z)	dokumentum alverziója
-----	-----------------------

A jelen *Szolgáltatási szabályzat* szerint a *Hitelesítés-szolgáltató* a következő *Hitelesítési rendek* alapján bocsát ki *Tanúsítványokat*:

OID	MEGNEVEZÉS	RÖVID NÉV
1.3.6.1.4.1.21528.2.1.1.159.2.20	III. hitelesítési osztályba tartozó, weboldal-hitelesítő tanúsítványokhoz használt, álnevet kizáró hitelesítési rend.	HWJSN
1.3.6.1.4.1.21528.2.1.1.161.2.20	II. hitelesítési osztályba tartozó, weboldal-hitelesítő tanúsítványokhoz használt, álnevet kizáró hitelesítési rend.	KWJSN, KWTSN
1.3.6.1.4.1.21528.2.1.1.162.2.20	Automatikus kibocsátás során kibocsátott, weboldal-hitelesítő tanúsítványok kibocsátását szabályozó, álnevet kizáró hitelesítési rend.	AWxSN

A *Hitelesítési rendek* rövid nevének képzésének illetve értelmezésének szabályai a függelékben találhatóak.

A felsorolt *Hitelesítési rend(ek)* részletes követelményeit az " e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató – eIDAS Rendelet szerinti weboldal-hitelesítő tanúsítvány hitelesítési rendek ver.2.20." [42] dokumentum tartalmazza.

A III. hitelesítési osztályba tartozó *Tanúsítványok* kibocsátása a *Hitelesítés-szolgáltató* által előzetesen elvégzett személyes regisztrációhoz kötött, a II. hitelesítési osztályba tartozó *Tanúsítványok* kibocsátása távoli regisztráció alapján is megengedett.

A *Weboldal-hitelesítő tanúsítványok* esetében az *Alany* nevének a doménnév vagy IP cím szerepel.

A *Weboldal-hitelesítő tanúsítvány* nem lehet álneves.

A *Hitelesítés-szolgáltató* működése megfelel a CA/Browser Forum által kibocsátott "Baseline Requirements for the Issuance and Management of Publicly-Trusted Certificates" [37] követelményrendszer aktuális verziójának, amely a

<https://cabforum.org/baseline-requirements-documents/>

címen érhető el.

A jelen *Szolgáltatási szabályzat* és a Baseline Requirements ellentmondása esetén a Baseline Requirements követelményei az irányadók.

Jelen *Hitelesítési rendek* közül:

- valamennyi *Hitelesítési rend* megfelel az ETSI EN 319 411-1 [14] szabványban definiált [LCP] *Hitelesítési rend*nek;
- valamennyi *Hitelesítési rend* megfelel az ETSI EN 319 411-1 [14] szabványban definiált [DVCP] *Hitelesítési rend*nek;

- valamennyi *Hitelesítési rend* megfelel az ETSI EN 319 411-1 [14] szabványban definiált [OVCP] *Hitelesítési rend*nek, amennyiben a *Tanúsítvány*ban feltüntetésre kerül a szervezet neve;
- valamennyi *Hitelesítési rend* megfelel az ETSI EN 319 411-1 [14] szabványban definiált [IVCP] *Hitelesítési rend*nek, amennyiben a *Tanúsítvány*ban feltüntetésre kerül a természetes személy neve.

Megfelelés az ETSI hitelesítési rendeknek

Amennyiben egy ETSI Hitelesítési Rend egy másik ETSI Hitelesítési Rendre épül, vagyis automatikusan tartalmazza annak valamennyi követelményét, a kibocsátott *Tanúsítvány*okban csak a magasabb szintű Hitelesítési Rend azonosítója kerül feltüntetésre.

	[LCP]	[DVCP]	[OVCP]	[IVCP]
HWJSN	(x)		X	
KWJSN	(x)		X	
KWTSN	(x)			X
AWxSN	(x)	X		

1.2.2. Hatály

Tárgyi hatály

A *Szolgáltatási szabályzat* az 1.3.1. fejezetben ismertetett szolgáltatások nyújtására és igénybevételeire vonatkozik.

Időbeli hatály

A *Szolgáltatási szabályzat* jelen verziója 2021-03-03 -i hatálybalépési dátumtól visszavonásig hatályos. A hatályosság automatikusan megszűnik a szolgáltatások beszüntetésekor vagy a *Szolgáltatási szabályzat* újabb verziójának hatályba lépésekor.

Személyi hatály

A *Szolgáltatási szabályzat* személyi hatálya kiterjed az 1.3. alfejezetben azonosított közösség minden tagjára.

A *Hitelesítés-szolgáltató* elsősorban az Európai Unió állampolgárai és az Európai Unió területén bejegyzett szervezetek részére nyújtja bizalmi szolgáltatásait, de nem zárja ki szolgáltatásaiból más országok természetes és jogi személyeit sem, amennyiben azok elfogadják a *Hitelesítés-szolgáltató* által követett szabályrendszert és a szolgáltatások nyújtásához szükséges ellenőrzések kellően biztonságosan és gazdaságosan megvalósíthatók.

Fogyatékkal élők

A *Hitelesítés-szolgáltató* törekszik arra, hogy az általa nyújtott szolgáltatásokhoz a lehető legmagasabb színvonalon biztosítsa az egyenlő esélyű hozzáférést.

A szolgáltatás esélyegyenlőségének megteremtése érdekében minden lehetséges és ésszerű eszköz alkalmazásával törekszik arra, hogy szolgáltatásai akadálymentesen elérhetőek legyenek a fogyatékkal élő személyek számára is. Különösen fontos számára, hogy a fogyatékkal élő ügyfelek a fogyatékkal élő ügyfelekkel azonos minőségű, speciális igényeikhez igazodó szolgáltatásban részesülhessenek.

A *Hitelesítés-szolgáltató* az ügyfelekkel együttműködve, a *Szolgáltatási szabályzat* által meghatározott keretek között törekszik a személyes igényeknek leginkább megfelelő ügyintézési forma biztosítására.

Területi hatály

A jelen *Szolgáltatási szabályzat* az Európai Unió jogon alapulva a magyar jog alapján Magyarországon nyújtott szolgáltatásokra vonatkozó konkrét követelményeket is tartalmaz.

A *Hitelesítés-szolgáltató* kiterjesztheti a szolgáltatás területi hatályát, ez esetben a *Szolgáltatási szabályzat* előírásainak megfelelő, azoknál nem enyhébb követelményeket alkalmaz. A külföldi *Ügyfelek* számára nyújtott szolgáltatások *Szolgáltatási szabályzattól* eltérő részletes feltételeit egyedi *Szolgáltatási szerződésben* szabályozhatja.

A jelen *Szolgáltatási szabályzat* szerint nyújtott szolgáltatás az egész világon elérhető. A jelen *Szolgáltatási szabályzat* szerint kibocsátott *Tanúsítványok*, visszavonási állapot listák (CRL) vagy OCSP válaszok érvényessége független attól, hogy mely földrajzi helyről igényelték azokat illetve mely földrajzi helyen kívánják azokat felhasználni.

A jelen *Szolgáltatási szabályzat* szerint nyújtott szolgáltatás kizárólag a jelen dokumentumban, valamint a *Hitelesítési rendben* leírtak szerint használható fel.

1.2.3. Biztonsági szintek

A *Hitelesítés-szolgáltató* a vonatkozó követelmények figyelembevételével biztonsági szinteket határozott meg az alábbiak szerint.

A *Tanúsítvány Alany* autentikáció erőssége alapján csökkenő sorrendben:

- minősített *Tanúsítványok* [M****];
- nem minősített, e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató által kiadott III. hitelesítési osztályba tartozó *Tanúsítványok* [H****];
- nem minősített, e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató által kiadott II. hitelesítési osztályba tartozó *Tanúsítványok* [K****];
- nem minősített, nem e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató által kiadott *Tanúsítványok*.

A használt hordozó alapján a biztonság szerint csökkenő sorrendben:

- *Minősített elektronikus aláírást létrehozó eszközön* kibocsátott *Tanúsítványok* [***B*];

- *Hardver kriptográfiai eszközön kibocsátott Tanúsítványok [***H*];*
- egyéb módon, pl. szoftveresen kibocsátott *Tanúsítványok [***S*].*

A két szempont figyelembevételével a *Hitelesítés-szolgáltató* az alábbi összesített sorrendet állapította meg a biztonság szerint csökkenő sorrendben:

- minősített, *Minősített elektronikus aláírást létrehozó eszközön kibocsátott Tanúsítványok [M**B*];*
- minősített, *Hardver kriptográfiai eszközön kibocsátott Tanúsítványok [M**H*];*
- minősített, egyéb módon, pl. szoftveresen kibocsátott *Tanúsítványok [M**S*];*
- nem minősített, e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató által kiadott III. hitelesítési osztályba tartozó *Tanúsítványok [H**S*];*
- nem minősített, e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató által kiadott II. hitelesítési osztályba tartozó *Tanúsítványok [K**S*];*
- nem minősített, nem e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató által kiadott *Tanúsítványok.*

A *Hitelesítés-szolgáltató* az *Ügyfelekkel* való kommunikáció során támogatja az elektronikus csatornák használatát és a lehető legtöbb ügy intézése során lehetővé teszi az elektronikus aláírás használatát.

Általános szabály, hogy a *Tanúsítványokkal* kapcsolatos ügyek intézése során az *Ügyfél* saját aláíró *Tanúsítványát* is használhatja az elektronikus dokumentumok hitelesítésére, amennyiben annak fenti lista szerinti biztonsági besorolása nem alacsonyabb az ügyintézés alá eső *Tanúsítványénál*.

A *Hitelesítés-szolgáltató* egyedi elbírálás alapján speciális esetekben, egyes részfeladatok tekintetében eltérhet a fenti lista szigorú alkalmazásától (pl. a III. hitelesítési osztályba tartozó *Tanúsítványokhoz* tartozó kezdeti személyes azonosítást új minősített *Tanúsítvány* igénylése vagy a meglévő módosítása esetén az azonos azonosítási eljárási szabályok következtében elfogadja a minősített *Tanúsítványnál* megkövetelt azonosításnak is).

1.3. PKI szereplők

A jelen *Szolgáltatási szabályzat* keretei között nyújtott szolgáltatásokat alkalmazó közösség az alábbiakból áll:

- a Microsec e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató,
- a Microsec e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató *Ügyfelei (Előfizetők és Alanyok),*
- *Érintett felek,*
- egyéb szereplők.

1.3.1. Hitelesítés-szolgáltató

A Hitelesítés-szolgáltató adatai

Név: Microsec Számítástechnikai Fejlesztő
zártkörűen működő Részvénytársaság
Cégjegyzékszám: 01-10-047218 Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Székhely: 1033 Budapest, Ángel Sanz Briz út 13.
Telefonszám: (+36-1) 505-4444
Telefax szám: (+36-1) 505-4445
Internet cím: <https://www.microsec.hu>, <https://www.e-szigno.hu>

Ügyfélszolgálati iroda

A szolgáltató egység neve:	e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató
Ügyfélszolgálati iroda:	1033 Budapest, Ángel Sanz Briz út 13., Graphisoft Park Déli Terület, C épület
Ügyfélszolgálati iroda nyitvatartási ideje:	munkanapokon 8:30-16:30 között előzetes időpont egyeztetés alapján
Ügyfélszolgálati iroda telefonszáma:	(+36-1) 505-4444
Ügyfélszolgálati iroda email címe:	info@e-szigno.hu
Visszavonási kérelmek fogadása:	visszavonas@e-szigno.hu
A szolgáltatással kapcsolatos információk elérése:	https://www.e-szigno.hu
Panaszok bejelentésének helye:	Microsec zrt. 1033 Budapest, Ángel Sanz Briz út 13., Graphisoft Park Déli Terület, C épület
Illetékes fogyasztóvédelmi felügyelőség:	Budapest Főváros Kormányhivatal Fo- gyasztóvédelmi Felügyelőség 1052 Budapest, Városház u. 7. 1364 Budapest, Pf. 144.
Illetékes békéltető testület elérhetősége:	Budapesti Békéltető Testület 1016 Budapest, Krisztina krt. 99. III. em. 310. Levelezési cím: 1253 Budapest, Pf.: 10.

A Szolgáltató bemutatása

A Microsec zrt. a 910/2014/EU rendelet [1] (továbbiakban: eIDAS) szerinti EU minősített bizalmi szolgáltató.

A Microsec zrt. (illetve jogelődje, a Microsec Kft.) az elektronikus aláírással kapcsolatos szolgáltatásainak nyújtását a 2001. évi XXXV. törvény [4] (továbbiakban: Eat.) hatálya alatt indította el:

- 2002. május 30-tól kezdve nyújt az Eat. szerinti nem minősített elektronikus aláírás hitelesítés-szolgáltatást, időbélyegzés szolgáltatást és aláírás-létrehozó adat elhelyezése aláírás-létrehozó eszközön szolgáltatást (regisztrációs szám: MH 6834 1/2002);
- 2005. május 15-től kezdve nyújt az Eat. szerinti minősített hitelesítés-szolgáltatást, időbélyegzés szolgáltatást és aláírás-létrehozó adat elhelyezése aláírás-létrehozó eszközön szolgáltatást;
- 2007. február 1-től kezdve nyújt az Eat. szerinti minősített elektronikus archiválás szolgáltatást (a nyilvántartásba vételről szóló határozat ügyiratszám: HL-3549- 2/2007).

2016. július 1-én az eIDAS és az azt kiegészítő 2015. évi CCXXII törvény [8] hatálybalépésével európai szinten egységesen megváltozott az elektronikus aláírással kapcsolatos szolgáltatások teljes rendszere.

A Microsec 2016. július 1-jétől nyújtja eIDAS Rendelet szerinti nem minősített bizalmi szolgáltatásait, valamint elindította természetes személyek számára az eIDAS Rendelet szerinti minősített aláíró tanúsítványok kibocsátását.

A Microsec 2016. december 20-ától nyújtja az alábbi eIDAS Rendelet szerinti minősített bizalmi szolgáltatásait:

- minősített elektronikus bélyegző tanúsítványok kibocsátása
- minősített elektronikus időbélyegzés
- minősített elektronikus archiválás.

Microsec 2019. január 2-ától nyújtja az alábbi eIDAS Rendelet szerinti minősített bizalmi szolgáltatást:

- minősített weboldal hitelesítő tanúsítvány kibocsátás.

Microsec 2020. május 29-étől nyújtja az alábbi eIDAS Rendelet szerinti minősített bizalmi szolgáltatás komponensét

- minősített elektronikus aláírás/bélyegző létrehozására alkalmas távoli kulcsmenedzsment szolgáltatás.

Minőség és információbiztonság

A Microsec kiemelten fontosnak tartja *Ügyfelei* elégedettségét. A magas színvonalú szolgáltatások fenntartása érdekében a *Hitelesítés-szolgáltató* ISO 9001 szabványnak megfelelő minőségirányítási rendszert üzemeltet 2002. január 23. óta. A szabványnak való megfelelést a Lloyd's Register Quality Assurance tanúsította.

A Microsec nagy figyelmet fordít az általa üzemeltetett rendszerek biztonságára, ezért fő tevékenységi területein a ISO/IEC 27001-nek megfelelő információbiztonság-irányítási rendszert (korábban BS 7799) üzemeltet 2003. május 19. óta. A szabványnak való megfelelést a Lloyd's Register Quality Assurance tanúsította.

A minőségirányítási rendszer és az információbiztonság-irányítási rendszer hatóköre kiterjed a Microsec által nyújtott bizalmi szolgáltatásokra is.

A Microsec kétszintű kockázatelemzése az információ technológiai kockázatokon túlmenően kiterjed a teljes szervezetre és az üzleti kockázatokra is. A kockázatelemzés legalább évente felülvizsgálatra kerül. A kockázatelemzés eredménye alapján a *Hitelesítés-szolgáltató*

- intézkedéseket hoz a feltárt sérülékenységek megszüntetésére, és/vagy
- elfogadja az azonosított maradvány kockázatokat a döntés indokainak rögzítésével.

A *Hitelesítés-szolgáltató* honlapján minden érintett fél számára elérhetővé teszi Információbiztonsági Politikáját az alábbi linken:

<https://www.microsec.hu/hu/biztonsagi-garanciak>

Az Információbiztonsági politika minden változása ily módon kerül publikálásra a web oldalon keresztül.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a szükséges mértékben tájékoztatja a harmadik feleket az Információbiztonsági politika változásairól, beleértve az előfizetőket, az érintett feleket, a tanúsító szervezeteket, a felügyelő és egyéb hatóságokat.

A *Hitelesítés-szolgáltató* azok bizalmas jellege miatt nem hozza nyilvánosságra belső Biztonsági szabályzatait. Alvállalkozót, szerződéses partnereit és az egyéb érintett feleket a szerződés megkötésekor a szükséges mértékben tájékoztatja a rájuk vonatkozó biztonsági szabályokról.

Hitelesítés-szolgáltatást nyújtó üzletág

A Microsec szervezetén belül önálló üzleti egységként működő e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató látja el a *Tanúsítványok* előállítását és menedzsmentjét, a tanúsítványtár és tanúsítvány-visszavonási állapot információk közzétételét, az *Elektronikus aláírást létrehozó eszközök* menedzselését és rendelkezésre bocsátását, valamint az online tanúsítvány-állapot szolgáltatást. A szabályzatok menedzselésével kapcsolatos feladatokat is ez a szervezeti egység látja el. Az e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató rendelkezik saját *Regisztráló* szervezettel.

Szolgáltatások

A *Hitelesítés-szolgáltató* az eIDAS Rendelet [1] által meghatározott alábbi bizalmi szolgáltatásokat nyújthatja az *Előfizető* számára jelen *Szolgáltatási szabályzat* keretében:

- weboldal hitelesítésére szolgáló tanúsítványok kibocsátása

A(z) weboldal hitelesítésére szolgáló tanúsítványok kibocsátása szolgáltatás

A *Hitelesítés-szolgáltató* weboldal hitelesítésére szolgáló tanúsítványok kibocsátása szolgáltatás nyújtása érdekében az *Előfizető*vel Szolgáltatási szerződést köt, amelynek keretében az *Előfizető* által meghatározott *Alanyok* számára *Tanúsítvány(oka)*t bocsát ki. A *Tanúsítvány* hitelesen összekapcsolja az azonosított *Alany* adatait és az általa birtokolt magánkulcshoz tartozó nyilvános kulcsot. Egy Szolgáltatási szerződés keretében több *Alany*nak és több *Tanúsítvány* is kibocsátható. *Weboldal-hitelesítő tanúsítvány* esetében az *Alany* a webszerver, amit a *Tanúsítvány*ban feltüntetett doménnév vagy IP cím azonosít. Az *Igénylő* az a természetes személy, aki az adott *Tanúsítvány* igénylése során eljár.

Az érvényes előfizetéssel rendelkező *Igénylő* a következő műveleteket kezdeményezheti:

- az *Igénylő Tanúsítványt* igényelhet a *Hitelesítés-szolgáltatótól*, a *Tanúsítvány* kibocsátása valamely *Hitelesítési rend* vagy rendek szerint történik;
- az *Igénylő* kérheti a *Tanúsítványa* visszavonását;

Az *Előfizető* is kérheti a hozzá tartozó *Alany Tanúsítványának* visszavonását. Ezen műveleteket az *Előfizető* által erre feljogosított és a *Hitelesítés-szolgáltatónál* bejelentett ún. *Szervezeti ügyintéző* is kérheti.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a kibocsátott *Tanúsítványok* visszavonási állapotát tartalmazó *Tanúsítvány visszavonási listákat* nyilvánosan elérhetővé teszi. A *Hitelesítés-szolgáltató* magát a *Tanúsítványt* is nyilvánosságra hozza az *Igénylő* hozzájárulása alapján. A visszavont és a lejárt *Tanúsítvány* érvénytelen.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a rendszerének tesztelése céljából teszt tanúsítványokat is kibocsát. A teszt tanúsítványokhoz nem fűződik semmilyen joghatás.

A *Hitelesítés-szolgáltató* külön kérésre egyedi elbírálás alapján az éles rendszerében is kibocsáthat ingyenes *Tanúsítványok*at tesztelési célból. Az ily módon kibocsátott *Tanúsítványok* használata során különös gondossággal kell eljárni, mert azokhoz az éles *Tanúsítványokkal* megegyező joghatás társul.

Tanúsítványfajták

A jelen *Szolgáltatási szabályzatban* támogatott *Hitelesítési rendeket* az 1.2.1. fejezet mutatja be. Az alkalmazott *Hitelesítési rend* azonosítója minden esetben feltüntetésre kerül a *Tanúsítvány* "Certificate Policies" mezijében.

Az e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató több különböző tanúsítványfajtát kínál *Ügyfelei* részére, amelyek főképp az általuk hitelesen az *Alanyhoz* kötött adatok és tulajdonságok körében térnek el:

- *Szervezeti tanúsítványról* beszélünk, ha
 - a *Tanúsítvány* a benne szereplő doménnév vagy IP cím valamely *Szervezethez* való tartozását mutatja. Ilyen esetben a *Tanúsítvány* "O" mezijében a *Szervezet* neve feltüntetésre kerül. *Weboldal-hitelesítő tanúsítványban* kizárólag olyan *Szervezet* neve tüntethető fel, amely a domén vagy IP cím jogos használója, tulajdonosa, vagy az előbbieket által erre feljogosított szervezet.
- *Weboldal-hitelesítő tanúsítvány* soha nem lehet álneves.

Az e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató mind természetes személyek, mind jogi személyek számára bocsát ki *Tanúsítványok*at. Jogi személyek számára igényelt *Tanúsítványok* esetében a képviselőre jogosult természetes személynek vagy az általa meghatalmazott személynek kell eljárnia a *Tanúsítvány* ügyében.

Teszt tanúsítványok

A *Hitelesítés-szolgáltató* – egyrészt saját rendszerének tesztelése céljából, másrészt azért, hogy harmadik felek tesztelhessék a szolgáltatásokat – teszt tanúsítványokat is kibocsát. A teszt tanúsítványokhoz semmilyen joghatás nem tartozik, és a *Hitelesítés-szolgáltató* sem kibocsátásukért, sem

felhasználásukért, sem a hozzájuk kapcsolódó szolgáltatások rendelkezésre állásáért nem vállal felelősséget.

A *Hitelesítés-szolgáltató* az éles szolgáltatást nyújtó legfelső szintű (gyökér) *Hitelesítő egység* alatt nem bocsát ki teszt tanúsítványt.

A teszt tanúsítványok kibocsátása a külön erre a célra létrehozott és üzemeltetett "Microsec e-Szigno Test Root CA 2008" gyökér alatt történik.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a teszt tanúsítványokat a "Certificate Policies" mezőben is jelzi az alábbiak szerint (lásd 7.1.2):

- az 1.3.6.1.4.1.21528.2.1.1.9 OID-t tünteti fel a *Tanúsítványban Hitelesítési rendként*, vagy
- az 1.3.6.1.4.1.21528.2.1.1.100 OID-t tünteti fel a *Tanúsítványban Hitelesítési rendként*, vagy
- semmilyen *Hitelesítési rendet* nem tüntet fel a *Tanúsítványban*.

Hitelesítő egységek

Az alábbiakban az e-Szigno Hitelesítés Szolgáltató rendszerében megjelenő, jelen *Szolgáltatási szabályzat* hatálya alá tartozó *Hitelesítő egységeit* mutatjuk be. A *Hitelesítés-szolgáltató* tanúsítvány-hierarchiájáról a

<https://e-szigno.hu/szolgáltato-i-tanusitvanyok.html>

weboldalon található további információ.

Aktív, SHA-256 alapú RSA hierarchia

- "Microsec e-Szigno Root CA 2009" – Gyökér hitelesítő egység
SHA-256 alapú *Tanúsítványokat* bocsát ki a *Hitelesítés-szolgáltató Hitelesítő egységei* részére. E *Hitelesítő egység* önhitelesített tanúsítvánnyal (SHA-256 alapú) rendelkezik.
- "Online e-Szigno SSL CA 2016"
Ezen egység kizárólag automatikusan bocsát ki nem minősített *Weboldal-hitelesítő tanúsítványokat*. A "Microsec e-Szigno Root CA 2009" hitelesíti felül. Ezen egység nem bocsát ki álneves *Tanúsítványt*.
- "e-Szigno SSL CA 2014"
Ezen egység kizárólag a III. hitelesítési osztály szerinti *Weboldal-hitelesítő tanúsítványokat* és hálózati azonosításra használt *Tanúsítványokat* bocsát ki. A "Microsec e-Szigno Root CA 2009" hitelesíti felül. Ezen egység nem bocsát ki álneves *Tanúsítványt*.
- "Class2 e-Szigno SSL CA 2016"
Ezen egység kizárólag a II. hitelesítési osztály szerinti *Weboldal-hitelesítő tanúsítványokat* és hálózati azonosításra használt *Tanúsítványokat* bocsát ki. A "Microsec e-Szigno Root CA 2009" hitelesíti felül. Ezen egység nem bocsát ki álneves *Tanúsítványt*.

- OCSP válaszadók

Minden SHA-256 alapú tanúsítvánnyal rendelkező *Hitelesítő egység* külön, dedikált OCSP válaszadó egységet hitelesít felül, amely az adott *Hitelesítő egység* által kibocsátott *Tanúsítványok* visszavonási állapotára vonatkozóan ad választ. Az OCSP válaszadó egységek neve az adott *Hitelesítő egység* neve mögött az "OCSP Responder" szöveget tartalmazza. Az OCSP válaszadók *Tanúsítványában* "OCSPSigning" kiterjesztett kulcshasználat szerepel.

A fenti egységek SHA-256 alapú tanúsítvánnyal rendelkeznek, és SHA-256 alapú *Tanúsítványokat*, illetve OCSP válaszokat bocsátanak ki. A fenti hierarchiában minden szolgáltatói kulcs RSA alapú és legalább 2048 bites.

A fenti hierarchiában kibocsátott valamennyi végfelhasználói *Tanúsítvány* legalább 2048 bites RSA vagy legalább 256 bites ECC kulcsot használ.

Legújabb, ECC alapú hierarchia

- "e-Szigno Root CA 2017" – Gyökér hitelesítő egység

ECC alapú *Tanúsítványokat* bocsát ki a *Hitelesítés-szolgáltató Hitelesítő egységei* részére. E *Hitelesítő egység* önhitelesített tanúsítvánnyal (ECC alapú) rendelkezik.

- "e-Szigno Online SSL CA 2017"

Ezen egység kizárólag automatikusan bocsát ki nem minősített *Weboldal-hitelesítő tanúsítványokat*. Az "e-Szigno Root CA 2017" hitelesíti felül. Ezen egység nem bocsát ki álneves *Tanúsítványt*.

- "e-Szigno Class3 SSL CA 2017"

Ezen egység kizárólag a III. hitelesítési osztály szerinti *Weboldal-hitelesítő tanúsítványokat* és hálózati azonosításra használt *Tanúsítványokat* bocsát ki. Az "e-Szigno Root CA 2017" hitelesíti felül. Ezen egység nem bocsát ki álneves *Tanúsítványt*.

- "e-Szigno Class2 SSL CA 2017"

Ezen egység kizárólag a II. hitelesítési osztály szerinti *Weboldal-hitelesítő tanúsítványokat* és hálózati azonosításra használt *Tanúsítványokat* bocsát ki. Az "e-Szigno Root CA 2017" hitelesíti felül. Ezen egység nem bocsát ki álneves *Tanúsítványt*.

- OCSP válaszadók

Minden ECC alapú tanúsítvánnyal rendelkező *Hitelesítő egység* külön, dedikált OCSP válaszadó egységet hitelesít felül, amely az adott *Hitelesítő egység* által kibocsátott *Tanúsítványok* visszavonási állapotára vonatkozóan ad választ. Az OCSP válaszadó egységek neve az adott *Hitelesítő egység* neve mögött az "OCSP Responder" szöveget tartalmazza. Az OCSP válaszadók *Tanúsítványában* "OCSPSigning" kiterjesztett kulcshasználat szerepel.

A fenti egységek mindegyike 256 bites ECC alapú tanúsítvánnyal rendelkeznek.

A fenti hierarchiában kibocsátott valamennyi végfelhasználói *Tanúsítvány* legalább 2048 bites RSA vagy legalább 256 bites ECC kulcsot használ.

Szolgáltatói Gyökér tanúsítványok közzététele

A *Hitelesítés-szolgáltató* a "Microsec e-Szigno Root CA 2009" Gyökér tanúsítványának lenyomatát az Expressz 2010. június 17-ei számában tette közzé.

Valamennyi Gyökér tanúsítvány elérhető az e-Szigno Hitelesítés Szolgáltató honlapján keresztül.

- A "Microsec e-Szigno Root CA 2009" Gyökér tanúsítványának SHA-1 lenyomata¹:
89 df 74 fe 5c f4 0f 4a 80 f9 e3 37 7d 54 da 91 e1 01 31 8e,
ugyanezen Gyökér tanúsítvány SHA-256 lenyomata:
3c 5f 81 fe a5 fa b8 2c 64 bf a2 ea ec af cd e8 e0 77 fc 86 20 a7 ca e5
37 16 3d f3 6e db f3 78
- Az "e-Szigno Root CA 2017" Gyökér tanúsítványának SHA-1 lenyomata:
89 d4 83 03 4f 9e 9a 48 80 5f 72 37 d4 a9 a6 ef cb 7c 1f d1,
ugyanezen Gyökér tanúsítvány SHA-256 lenyomata:
be b0 0b 30 83 9b 9b c3 2c 32 e4 44 79 05 95 06 41 f2 64 21 b1 5e d0 89
19 8b 51 8a e2 ea 1b 99

A "Microsec e-Szigno Root CA 2009" Gyökér tanúsítványát tartalmazzák illetve terjesztik az alábbi megbízhatótanúsítvány-tárak:

- Microsoft Windows tanúsítványtár,
- Network Security Services (NSS) tanúsítványtár,
- Google Android v2.3 (Gingerbread) változatától,
- Apple iOS 7.1.2 változatától.
- Apple Mac OS X 10.9.4 változatától.

Az "e-Szigno Root CA 2017" Gyökér tanúsítvány bejelentése és elfogadtatása a megbízhatótanúsítvány-tárakba folyamatban van.

A "e-Szigno Root CA 2017" Gyökér tanúsítványát már tartalmazzák illetve terjesztik az alábbi megbízhatótanúsítvány-tárak:

¹Ugyanezen gyökér (trust anchor) korábban másik tanúsítvánnyal működött. A korábbi Gyökér tanúsítvány SHA-1 lenyomata:

a6 5c b4 73 3d 94 a5 c8 65 a8 64 64 7c 2c 01 27 2c 89 b1 43,

és az SHA-256 lenyomata:

8e 8c 6e bf 77 dc 73 db 3e 38 e9 3f 48 03 e6 2b 6b 59 33 be b5 1e e4 15 2f 68 d7 aa 14 42 6b 31.

E lenyomatokat a *Hitelesítés-szolgáltató* a Magyar Hírlap 2009. június 22-i számában tette közzé.

Ugyanezen gyökérnek létezett egy még korábbi tanúsítványa is, ami sosem került publikálásra nyomtatott sajtóban, azonban publikálásra került a Microsec e-Szigno aláírás létrehozó és ellenőrző program korai verzióiban. Ezen legelső Gyökér tanúsítvány SHA-1 lenyomata:

59 32 E2 00 30 0B AE 8D D7 9D 28 E5 AE 9D B0 05 50 3E 3B 8F,

és az SHA-256 lenyomata:

72 F9 AF 21 58 18 1B AF 16 D6 0C 9B 4E 6F 4B D7 CA 8D 23 41 AD 48 AF DB 67 CB 4C 83 32 D5 46 F6.

A gyökér korábbi Gyökér tanúsítványai szerint ellenőrzött Tanúsítványok és aláírások szintén érvényesnek tekinthetők.

- Network Security Services (NSS) tanúsítványtár 3.54 verziótól.

További információ a

<https://e-szigno.hu/bongeszto-tamogatas.html>

oldalon található arról, hogy mely más böngészőprogramokban és tanúsítványtárakban szerepelnek alapértelmezetten a *Hitelesítés-szolgáltató Gyökér tanúsítványai*.

A *Hitelesítés-szolgáltató* többi saját *Tanúsítványa* az önhitelesített *Gyökér tanúsítványok* alapján ellenőrizhető, ezért ezen *Tanúsítványok*at a *Hitelesítés-szolgáltató* csak a honlapján teszi közzé. Amennyiben – jogszabály, vagy hitelesítés-szolgáltatók közötti szerződés vagy kölcsönös meg egyezés keretében – a *Hitelesítés-szolgáltató* egyes *Hitelesítő egységei* számára más hitelesítés-szolgáltató is bocsát ki *Tanúsítványt*, a *Hitelesítés-szolgáltató* ezen *Tanúsítványok*at is közzéteheti honlapján. A *Hitelesítés-szolgáltató* számára ilyen módon kibocsátott *Tanúsítványok* esetén a *Hitelesítés-szolgáltató* vállalja, hogy a *Hitelesítés-szolgáltatót* felül- vagy kereszt-hitelesítő másik szolgáltató hitelesítési rendjét betartja, és az ezen tanúsítvánnyal kapcsolatban benne foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

A szolgáltatói *Tanúsítványok* lejárta előtt a *Hitelesítés-szolgáltató* új szolgáltatói kulcsokat generál, illetve új *Hitelesítő egységeket* indít, és megteszi a szükséges lépéseket, hogy a szolgáltatói *Tanúsítványok* változása ne veszélyeztesse a szolgáltatások folytonosságát.

Láncolt hitelesítés-szolgáltatás

A *Hitelesítés-szolgáltató* jogosult láncolt hitelesítés-szolgáltatást nyújtani, amelynek keretében a *Hitelesítés-szolgáltató* valamely *Hitelesítő egysége* *Tanúsítványt* bocsát ki egy másik hitelesítés-szolgáltató (továbbiakban: felülhitelesített hitelesítés-szolgáltató) irányítása alatt álló *Hitelesítő egység* számára.

Ezen felülhitelesítés a következő feltételekkel történik:

- A felülhitelesített hitelesítés-szolgáltatóval a *Hitelesítés-szolgáltató* szerződést köt, a felülhitelesítés pontos feltételeit e szerződés szabályozza. A felülhitelesített hitelesítés-szolgáltató maga köt szerződést a hozzá tartozó *Ügyfelekkel*, e szerződésben a felülhitelesített hitelesítés-szolgáltató jelenik meg hitelesítés-szolgáltatóként.
- A *Hitelesítés-szolgáltató* teljes felelősséget vállal a láncolt hitelesítés-szolgáltató tevékenységéért.
- A felülhitelesített hitelesítés-szolgáltató kizárólag valamely jól definiált kör részére bocsáthat ki *Tanúsítványt*.
- A felülhitelesített hitelesítés-szolgáltatónak nyilvánosságra kell hoznia a hitelesítési rendjét, és e hitelesítési rend szerint kell működnie.
- A *Hitelesítés-szolgáltató* jogosult rendszeresen ellenőrizni a felülhitelesített szolgáltató működését.
- A *Hitelesítés-szolgáltató* visszavonja a felülhitelesítés során kibocsátott *Tanúsítványt*, amennyiben a felülhitelesített hitelesítés-szolgáltató nem felel meg saját hitelesítési rendjének, vagy amennyiben a felülhitelesített hitelesítés-szolgáltató jelzi, hogy a felülhitelesített szolgáltatói kulcsa kompromittálódott.

- Amennyiben a *Hitelesítés-szolgáltató* más hitelesítés szolgáltató számára bocsát ki szolgáltatói *Tanúsítványt*, ezt bejelenti a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóságnak. Amennyiben a felülhitelesített szolgáltató belföldi és nyilvános körben használható *Tanúsítványokat* bocsát ki, a felülhitelesített szolgáltató köteles a felülhitelesítést bejelenteni a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóságnak, és köteles kérni a nyilvántartásba vételét (amennyiben még nem szerepel a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság nyilvántartásában). Más, alárendelt szolgáltatásként nyújtott elektronikus aláírással kapcsolatos szolgáltatásokra (pl. időbélyegzés) is ennek megfelelő szabályok vonatkoznak.

1.3.2. Regisztráló szervezetek

A *Hitelesítés-szolgáltató* a regisztrációt, a *Tanúsítványok* kibocsátásával kapcsolatos egyéb feladatokat, valamint a további tanúsítvány menedzsment feladatokat központilag, a saját szervezetén belül működő ügyfélszolgálati iroda keretében valósítja meg.

Az iroda feladatai:

- a végfelhasználói *Tanúsítványok*ban feltüntetett *Alany* regisztrációja,
- a *Tanúsítványok* kibocsátásához kapcsolódó adminisztrációs és regisztrációs tevékenység,
- az *Ügyfelekkel* való kapcsolattartás (kérdések, bejelentések, kérelmek és panaszok fogadása, valamint feldolgozásának kezdeményezése),
- tanúsítvány műveletek (visszavonás, tanúsítvány megújítás, tanúsítvány módosítás és kulcsere) elvégzése.

A *Hitelesítés-szolgáltató* által üzemeltetett ügyfélszolgálati iroda fogadja a különböző tanúsítvány műveletekre vonatkozó kérelmeket és kezdeményezi azok feldolgozását.

A *Regisztráló szervezet* a következő helyeken végezhet regisztrációs tevékenységet:

- a *Hitelesítés-szolgáltató* ügyfélszolgálati irodájában;
- a *Regisztráló szervezet* munkatársai kiszállhatnak az *Ügyfelek*hez, és a helyszínen mobil regisztrációs tevékenységet végezhetnek a *Hitelesítés-szolgáltató* belső szabályzatai szerint.

1.3.3. Ügyfelek

A *Hitelesítés-szolgáltató* által nyújtott szolgáltatások *Ügyfelei*:

- *Előfizető*
 - Szolgáltatási szerződést köt a *Hitelesítés-szolgáltatóval*
 - elfogadja az Általános Szerződési Feltételeket,
 - meghatározza az *Igénylők* körét,
 - kijelölhet *Szervezeti ügyintézőket*,
 - felelős a szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos díjak megfizetéséért.
- *Igénylő*
 - az adott *Weboldal-hitelesítő tanúsítvány* igénylése során eljár

1.3.4. Érintett felek

Az *Érintett fél* nem feltétlenül áll szerződéses viszonyban a *Hitelesítés-szolgáltatóval*. A tevékenységére vonatkozó ajánlásokat a *Szolgáltatási szabályzat* 4.5.2, 4.9.6, 9.6.4 és 9.9.3 fejezetei és az abban megnevezett egyéb szabályzatok tartalmazzák.

A *Hitelesítés-szolgáltató* az *Érintett féllel* elsősorban az internetes honlapon keresztül tart kapcsolatot.

1.3.5. Egyéb szereplők

A megfelelőség értékelést végző független auditor.

A szolgáltatás felügyeletét ellátó hatóság.

Amennyiben a *Tanúsítvány* egy *Szervezet* tevékenységének érdekében történő felhasználás céljából kerül kibocsátásra az *Igénylő* részére, akkor a *Képviselet* szervezet a szóban forgó *Szervezet*, amely szintén megjelölésre kerül a *Tanúsítványban*.

1.4. A tanúsítvány felhasználhatósága

1.4.1. Megfelelő tanúsítvány használat

A *Hitelesítés-szolgáltató* által jelen *Szolgáltatási szabályzat* alapján kibocsátott végfelhasználói *Tanúsítványokhoz* tartozó magánkulcsok kizárólag webszerverek azonosítására használhatók fel.

1.4.2. Tiltott tanúsítvány használat

A jelen *Szolgáltatási szabályzat* alapján kibocsátott *Tanúsítványokat*, illetve a hozzájuk tartozó magánkulcsokat weboldalak azonosításától eltérő célra felhasználni tilos.

1.5. A dokumentum adminisztrálása

1.5.1. A dokumentum adminisztrációs szervezete

Jelen *Szolgáltatási szabályzat* adminisztrációját ellátó szervezet adatai az alábbi táblázatban találhatóak:

Szervezet neve	Microsec e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató
Szervezet címe	Magyarország, H-1033 Budapest, Angel Sanz Briz út 13.
Telefonszám	+36 1 505-4444
Fax szám	+36 1 505-4445
Email cím	info@e-szigno.hu

1.5.2. Kapcsolattartó személy

Jelen *Szolgáltatási szabályzattal* kapcsolatos kérdésekben közvetlenül az alábbi személyhez lehet fordulni:

Kapcsolattartó	Folyamatszervezés részleg vezetője
Szervezet neve	Microsec zrt.
Szervezet címe	Magyarország, H-1033 Budapest, Angel Sanz Briz út 13.
Telefonszám	+36 1 505-4444
Fax szám	+36 1 505-4445
Email cím	info@e-szigno.hu

Tanúsítvánnyal kapcsolatos problémák sürgősségi bejelentése

A *Hitelesítés-szolgáltató* egy folyamatosan elérhető 24/7 belső ügyeletet tart fenn a tanúsítvánnyal kapcsolatos biztonsági problémák sürgősségi bejelentésére. A beérkezett bejelentések feldolgozásáért felelős személy:

Kapcsolattartó	Ügyfélszolgálat részleg vezetője
Szervezet neve	Microsec zrt.
Szervezet címe	Magyarország, H-1033 Budapest, Angel Sanz Briz út 13.

Tanúsítvánnyal kapcsolatos problémák sürgősségi bejelentése az alábbi email címen lehetséges:

HighPriorityCertificateProblemReport@e-szigno.hu

További információ és a web alapú bejelentő lap az alábbi címen érhető el:

<https://e-szigno.hu/tanusitvany-biztonsagi-esemenyek-bejelentese.html>

A probléma bejelentések feldolgozása a jelen *Szolgáltatási szabályzat* 4.9 fejezetében leírtak szerint történik.

1.5.3. A Szolgáltatási szabályzat *Hitelesítési rendnek* való megfeleléséért felelős személy/szervezet

A jelen *Szolgáltatási szabályzat*nak a benne meghivatkozott *Hitelesítési rendnek* való megfeleléséért felelős személy:

Felelős	Folyamatszervezés részleg vezetője
Szervezet neve	Microsec zrt.
Szervezet címe	Magyarország, H-1033 Budapest, Angel Sanz Briz út 13.
Telefonszám	+36 1 505-4444
Fax szám	+36 1 505-4445
Email cím	info@e-szigno.hu

A *Szolgáltatási szabályzatok* és a szolgáltatások nyújtása feletti felügyeletet a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság látja el. A Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság nyilvántartást vezet a követelményeknek megfelelő *Hitelesítési rendekről* valamint az ezeket alkalmazó *Hitelesítés-szolgáltatókról*.

A Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság bizalmi szolgáltatásokkal kapcsolatos nyilvántartása az alábbi elérhetőségen található:

<http://webpub-ext.nmhh.hu/esign2016/>

1.5.4. A Szolgáltatási szabályzat elfogadási eljárása

A *Szolgáltatási szabályzat* új verziójának illetve tetszőleges módosításának megírása, elfogadása és kibocsátása egységes folyamatok szerint – a 9.12.1 fejezetben részletezett módon – történik.

1.6. Fogalmak és rövidítések

1.6.1. Fogalmak

II. hitelesítési osztály	Olyan nem minősített <i>Hitelesítési rendek</i> csoportja, amelyek az <i>Igénylő</i> távoli regisztrációja alapján is lehetővé teszik a <i>Tanúsítvány</i> kibocsátását.
III. hitelesítési osztály	Olyan nem minősített <i>Hitelesítési rendek</i> csoportja, amelyek a <i>Tanúsítvány</i> kibocsátását az <i>Igénylő</i> személyes regisztrációjához kötik.
Adatközpont	Számítógépes rendszerek és a hozzájuk kapcsolódó komponensek elhelyezésére és üzemeltetésére kialakított létesítmény. Ezek a komponensek rendszerint magukba foglalják a távközlési rendszereket és kommunikációs kapcsolatokat, redundáns áramforrást, adattárolókat, légkondicionáló, tűzvédelmi és biztonsági rendszereket.
Alany (Subject)	<i>Weboldal-hitelesítő tanúsítvány</i> esetében az <i>Alany</i> a webserver, amelyet a doménnév vagy IP cím azonosít.
Alany szolgáltatói egyedi azonosítója	A <i>Hitelesítés-szolgáltató</i> által az <i>Alany</i> számára adott egyedi azonosító. Az azonosító a <i>Tanúsítvány</i> "Subject DN Serial Number" mezőjében szerepel, a 3.1.1. fejezetben meghatározott követelmények szerint.
Bizalmi felügyelet	"A <i>Bizalmi szolgáltatások</i> felügyeletét ellátó hatóság a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság." (2015. évi CCXXII. törvény [8] 91.§ 1. bekezdés)

Bizalmi szolgáltatás (Trust Service)	<p>"Rendszerint díjazás ellenében nyújtott, az alábbiakból álló elektronikus szolgáltatások:</p> <ul style="list-style-type: none"> • elektronikus aláírások, elektronikus bélyegzők vagy elektronikus időbélyegzők, ajánlott elektronikus kézbesítési szolgáltatások, valamint az ilyen szolgáltatásokhoz kapcsolódó tanúsítványok létrehozása, ellenőrzése és érvényesítése; vagy • <i>Weboldal-hitelesítő tanúsítványok</i> létrehozása, ellenőrzése és érvényesítése; vagy • elektronikus aláírások, bélyegzők vagy az ilyen szolgáltatásokhoz kapcsolódó tanúsítványok megőrzése; <p>" (eIDAS [1] 3. cikk 16. pont)</p>
Bizalmi szolgáltatási rend (Trust Service Policy)	<p>"Olyan szabálygyűjtemény, amelyben egy <i>Bizalmi szolgáltató</i>, igénybe vevő vagy más személy valamely <i>Bizalmi szolgáltatás</i> használatának feltételeit írja elő igénybe vevők valamely közös biztonsági követelményekkel rendelkező csoportja vagy meghatározott alkalmazások számára. " (2015. évi CCXXII. törvény [8] 1. § 8. pont)</p>
Bizalmi szolgáltató (Trust Service Provider)	<p>"Egy vagy több <i>Bizalmi szolgáltatást</i> nyújtó természetes vagy jogi személy; a <i>Bizalmi szolgáltató</i> lehet minősített vagy nem minősített <i>Bizalmi szolgáltató</i>." (eIDAS [1] 3. cikk 19. pont)</p>
Certificate Transparency (CT) naplószolgáltató	<p>A Certificate Transparency [33] által definiált naplószolgáltató, amely a kibocsátott <i>Tanúsítványokat</i> vagy az ahhoz tartozó <i>Előtanúsítványokat</i> tárolja.</p>
Elektronikus dokumentum	<p>"Elektronikus formában, különösen szöveg, hang-, képi vagy audiovizuális felvétel formájában tárolt bármilyen tartalom." (eIDAS [1] 3. cikk 35. pont)</p>
Elektronikus időbélyegző (Electronic Time Stamp)	<p>"Olyan elektronikus adatok, amelyek más elektronikus adatokat egy adott időponthoz kötnék, amivel igazolják, hogy utóbbi adatok léteztek az adott időpontban. " (eIDAS [1] 3. cikk 33. pont)</p>
Előfizető (Subscriber)	<p>A Szolgáltatóval valamely szolgáltatás igénybevétele érdekében Szolgáltatási szerződést kötő személy vagy szervezet.</p>

Előtanúsítvány	A Certificate Transparency [33] által definiált aláírt adatstruktúra (PreCert), amely a kibocsátandó <i>Tanúsítványban</i> megjelenítendő, <i>Alanyra</i> vonatkozó adatokat tartalmazza.
Érintett fél (Relying Party)	Az a kommunikáló fél, aki egy weboldal elérésekor azonosítja a webszervert a <i>Weboldal-hitelesítő tanúsítványa</i> alapján, továbbá azok a szoftvergyártók, akik olyan internet böngészőket vagy alkalmazásokat készítenek, amelyek működésük során <i>Weboldal-hitelesítő tanúsítványokat</i> használnak.
Felfüggesztés	A <i>Tanúsítvány</i> érvényességének ideiglenes megszüntetése a <i>Tanúsítványban</i> is feltüntetett érvényességi idő lejártá előtt. A <i>Tanúsítvány</i> felfüggesztése nem végleges, a felfüggesztett <i>Tanúsítvány</i> érvényessége visszaállítható.
Gyökér tanúsítvány (Root Certificate)	Más néven legfelső szintű tanúsítvány. Önhitelesített <i>Tanúsítvány</i> , amelyet adott <i>Hitelesítő egység</i> saját maga számára bocsátott ki, azaz saját magánkulcsával van aláírva, így a saját – a tanúsítványban szereplő – nyilvános kulcsával ellenőrizhető.
Hardver kriptográfiai eszköz (HSM: Hardware Security Module)	Egy olyan hardver alapú biztonságos eszköz, mely előállítja, tárolja és védi a kriptográfiai kulcsokat, valamint biztonságos környezetet biztosít a kriptográfiai funkciók végrehajtására.
Hitelesítés-szolgáltató	Olyan <i>Bizalmi szolgáltató</i> , aki/amely a hitelesítés-szolgáltatás keretében azonosítja az igénylő személyét, <i>Tanúsítványt</i> bocsát ki, nyilvántartásokat vezet, fogadja a <i>Tanúsítványokkal</i> kapcsolatos változások adatait, valamint nyilvánosságra hozza a <i>Tanúsítványhoz</i> tartozó szabályzatokat, és a <i>Tanúsítvány</i> aktuális állapotára (különösen esetleges visszavonására) vonatkozó információkat.
Hitelesítő egység	A <i>Hitelesítés-szolgáltató</i> rendszerének egy egysége, amely <i>Tanúsítványok</i> elektronikus aláírását vagy bélyegzését végzi. Egy <i>Hitelesítő egység</i> hez mindig egy elektronikus aláírás vagy bélyegző létrehozásához használt adat (magánkulcs) tartozik. Előfordulhat, hogy egy <i>Hitelesítés-szolgáltató</i> egyszerre több <i>Hitelesítő egységet</i> is működtet.
Hitelesítési rend (Certificate Policy)	"Olyan <i>Bizalmi szolgáltatási rend</i> , amely <i>Bizalmi szolgáltatás</i> keretében kibocsátott <i>Tanúsítványra</i> vonatkozik." (2015. évi CCXXII. törvény [8] 1. § 24. pont)

Hitelesítési szakértő (Validation Specialist)	A <i>Hitelesítés-szolgáltató</i> munkatársa "Regisztrációs tisztviselő" bizalmi szerepkörrel, aki ellátja a CABF Baseline Requirements által meghatározott információellenőrzési feladatokat.
Igénylő	Az a természetes személy, aki az adott <i>Tanúsítvány</i> igénylése során eljár.
Képviselet szervezet	Az a <i>Szervezet</i> , amelynek a nevében a <i>Szervezeti ügyintéző</i> eljár a <i>Szervezethez</i> tartozó <i>Tanúsítványokkal</i> kapcsolatos ügyekben.
Kompromittálódás	Egy kriptográfiai kulcs abban az esetben tekintendő kompromittálódottnak, ha vélelmezhető, hogy illetéktelen személynek is hozzáférése van hozzá.
Köztes hitelesítő egység	Olyan <i>Hitelesítő egység</i> amelynek <i>Tanúsítványát</i> egy másik <i>Hitelesítő egység</i> bocsátotta ki.
Kriptográfiai kulcs (Cryptographic Key)	Olyan – kriptográfiai transzformációt vezérlő – egyedi digitális jelsorozat, amelynek ismerete szükséges titkosításhoz és dekódoláshoz, illetve elektronikus aláírás vagy bélyegző előállításához és ellenőrzéséhez.
Kulcsgondozás (Key Management)	A kriptográfiai kulcsok előállítása, a felhasználókhoz történő eljuttatása vagy ennek algoritmikus megvalósítása, továbbá a kulcsok nyilvántartása, tárolása, archiválása, visszavonása, törlése, amely szoros kapcsolatban áll az alkalmazott biztonsági eljárásmóddal.
magánkulcs	A Nyilvános kulcsú infrastruktúrában egy szereplőhöz tartozó aszimmetrikus kriptográfiai kulcspár azon eleme, amelyet az <i>Igénylőnek</i> szigorúan titokban kell tartania. Webszerver azonosságának igazolása esetében a webszervernek a magánkulcsát kell használnia az azonosságát ellenőrző eljárás során. A <i>Hitelesítés-szolgáltató</i> a <i>Tanúsítványok</i> kibocsátása során a <i>Hitelesítő egység</i> magánkulcsát használja arra, hogy a <i>Tanúsítványt</i> védő elektronikus aláírást vagy bélyegzőt elhelyezze rajta.
Nemzetközi tartománynév (Internationalized Domain Name)	Olyan internetes tartománynév, aminek legalább egy címkéjét (a pontokkal elválasztott részek) az alkalmazások ASCII kódtáblán kívül eső karakterekkel mutatják – pl. "ékezet.example.com". Ezeket a tartományneveket az internetes névfeloldást végző DNS-ben a Punycode átírás segítségével ASCII karakterláncokként tárolják.

Nyilvános kulcs	<p>A Nyilvános kulcsú infrastruktúrában egy szereplőhöz tartozó aszimmetrikus kriptográfiai kulcspár azon eleme, amelyet nyilvánosságra kell hozni. A nyilvánosságra hozatal jellemzően egy <i>Tanúsítvány</i> formájában történik, amely összekapcsolja a szereplő nevét az ő nyilvános kulcsával. Webszerver azonosságának igazolása esetében a webszervernek a nyilvános kulcsa szükséges ahhoz, hogy az azonosságát ellenőrizni lehessen.</p> <p>A <i>Tanúsítványok</i> hitelességét az őket kibocsátó <i>Hitelesítő egység</i> nyilvános kulcsa segítségével lehet ellenőrizni.</p>
Nyilvános kulcsú infrastruktúra (Public Key Infrastructure, PKI)	<p>Aszimmetrikus kulcsú kriptográfiára épülő infrastruktúra, beleértve a kriptográfiai algoritmusokat, kulcsokat, tanúsítványokat, a rájuk vonatkozó szabványokat és jogszabályokat, a mögöttes intézményrendszert, a különböző szolgáltatókat és eszközöket is.</p>
Regisztrációs igény	<p>A <i>Tanúsítványkérelem</i> és a szolgáltatói szerződés előkészítése céljából az <i>Ügyfél</i> által a Szolgáltatónak előzetesen megadott adatok és nyilatkozatok, amelyben többek között felhatalmazza a Szolgáltatót az adatok kezelésére.</p>
Regisztráló szervezet (Registration Authority)	<p>Szervezet, amely ellenőrzi a <i>Tanúsítványba</i> kerülő adatok valóságát, az <i>Igénylő</i> személy azonosságát, ellenőrzi, hogy a <i>Tanúsítványkérelem</i> hiteles-e, és azt egy arra jogosult személy nyújtotta-e be.</p>
Rendkívüli üzemeltetési helyzet	<p>Olyan, a <i>Hitelesítés-szolgáltató</i> üzemmenetében zavart okozó rendkívüli helyzet, amikor a <i>Hitelesítés-szolgáltató</i> rendes üzemmenetének folytatására ideiglenesen vagy véglegesen nincsen lehetőség.</p>
SCT - Signed Certificate Timestamp	<p>A CT naplószolgáltató által az <i>Előtanúsítvány</i> illetve a <i>Tanúsítvány</i> nyilvánosságra hozatalakor küldött aláírt válasz (az aláírt <i>Tanúsítvány</i> időbélyegzője), mely az <i>Előtanúsítvány</i> illetve a <i>Tanúsítvány</i> adott naplóba történő felvételét igazolja.</p>
Szerver autentikációs tanúsítvány	<p>Olyan <i>Tanúsítvány</i> amely egy adott szerver, vagy annak egy szolgáltatásának azonosítására szolgál. Az ilyen <i>Tanúsítványok</i>ban a CN mezőben egy adott doménnév vagy IP cím szerepel. Ilyenek például a CISCO VPN szerver, domén kontroller, SCEP szerver, VPN szerver számára kiadott <i>Tanúsítványok</i>.</p>
Szervezet	<p>Jogi személy.</p>

Szervezeti tanúsítvány	Olyan <i>Tanúsítvány</i> , amelyben szerepel a <i>Szervezet</i> megnevezése. Ilyen esetben a <i>Tanúsítvány</i> "O" mezejében a <i>Szervezet</i> neve feltüntetésre kerül.
Szervezeti ügyintéző	Az <i>Előfizető</i> képviselőjében eljáró természetes személy, aki jogosult az <i>Előfizető</i> nevében a <i>Tanúsítványkérelem</i> benyújtására, a <i>Tanúsítvány</i> kibocsátás jóváhagyására, az <i>Előfizető</i> höz kapcsolódó <i>Tanúsítványok</i> igénylése, cseréje és visszavonása során eljárni.
Szolgáltatási szabályzat (Trust Service Practice Statement)	"A <i>Bizalmi szolgáltató</i> nyilatkozata az egyes <i>Bizalmi szolgáltatások</i> nyújtásával kapcsolatosan alkalmazott részletes eljárási vagy más működési követelményekről. " (2015. évi CCXXII. törvény [8] 1. § 41. pont)
Szolgáltatási szerződés	"A <i>Bizalmi szolgáltató</i> és a <i>Bizalmi szolgáltatási</i> ügyfél között létrejött szerződés, amely a <i>Bizalmi szolgáltatás</i> nyújtására és a szolgáltatás igénybevételére vonatkozó feltételeket tartalmazza. " (2015. évi CCXXII. törvény [8] 1. § 42. pont)
Tanúsítvány (Certificate)	"Az elektronikus aláírás tanúsítvány, az elektronikus bélyegző tanúsítvány és a <i>Weboldal-hitelesítő tanúsítvány</i> , valamint mindazon, a <i>Bizalmi szolgáltatás</i> keretében a szolgáltató által kibocsátott elektronikus igazolás, amely tartalmazza a tanúsítványra vonatkozó érvényesítési adatot és a tanúsítvány használatához szükséges kapcsolódó adatokat, és amely elektronikus dokumentum megbízhatóan védve van a kibocsátáskor és az érvényességi ideje alatt rendelkezésre álló technológiákkal elkövetett hamisítás ellen. " (2015. évi CCXXII. törvény [8] 1. § 44.)
Tanúsítványkérelem	Az <i>Igénylő</i> által, a Szolgáltató számára a <i>Tanúsítvány</i> kibocsátás érdekében benyújtott adatok és nyilatkozatok, amelyekben többek között az <i>Igénylő</i> megerősíti a <i>Tanúsítvány</i> ba kerülő adatok valóságát.
Tanúsítványtár	Különböző <i>Tanúsítványok</i> at tartalmazó adattár. Tanúsítványtára van egy Szolgáltatónak is, amelyben az általa kibocsátott <i>Tanúsítványok</i> at publikálja, de Tanúsítványtárnak nevezzük az <i>Érintett fél</i> számítógépén a használt alkalmazás számára elérhető <i>Tanúsítványok</i> at tartalmazó rendszert is.
Ügyfél	Az <i>Előfizető</i> és a hozzá tartozó összes <i>Igénylő</i> együttes elnevezése.

Visszavonás	A <i>Tanúsítvány</i> érvényességének megszüntetése a <i>Tanúsítványban</i> is feltüntetett érvényességi idő lejárta előtt. A <i>Tanúsítvány</i> visszavonása végleges, visszavont <i>Tanúsítvány</i> többet nem tehető érvényessé.
Visszavonási állapot nyilvántartás	A <i>Hitelesítés-szolgáltató</i> által vezetett belső nyilvántartás a felfüggesztett, illetőleg a visszavont <i>Tanúsítványokról</i> , amelyek tartalmazzák legalább a felfüggesztés vagy visszavonás tényét, és a felfüggesztés vagy visszavonás időpontját másodperc pontossággal.
Weboldal hitelesítő tanúsítvány (Certificate for Website Authentication)	"Olyan igazolás, amely lehetővé teszi a weboldal hitelesítését és a weboldalt ahhoz a természetes vagy jogi személyhez kapcsolja, akinek vagy amelynek részére a tanúsítványt kiállították. " (eIDAS [1] 3. cikk 38. pont) Egy <i>Weboldal-hitelesítő tanúsítványban</i> a név mezőben a webszerver doménneve vagy IP címe szerepel.
Wildcard doménnév	Olyan doménnév, amely egy csillag karakterből ("*"), az azt követő pont karakterből ("."), majd az azt követő teljes doménnévből (FQDN) áll.
Wildcard tanúsítvány	Olyan <i>Weboldal-hitelesítő tanúsítvány</i> , amely <i>Weboldal-hitelesítő tanúsítványban</i> feltüntetett bármely doménnév legelső pozícióján egy csillag ("*") karaktert tartalmaz.

1.6.2. Rövidítések

CA	Certification Authority	Hitelesítés-szolgáltató
CAA	Certification Authority Authorization	Hitelesítés-szolgáltató felhatalmazás
CP	Certificate Policy	Hitelesítési rend
CPS	Certification Practice Statement	Hitelesítés-szolgáltatási szabályzat
CRL	Certificate Revocation List	Tanúsítvány visszavonási lista
DVC	Domain Validation Certificate	Domén hitelesített tanúsítvány
DVCP	Domain Validation Certificate Policy	Domén hitelesített tanúsítási rend
eIDAS	electronic Identification, Authentication and Signature	A 910/2014/EU rendelet általánosan használt hivatkozása
FQDN	Fully Qualified Domain Name	teljesen minősített tartománynév vagy abszolút/teljes doménnév
IDN	Internationalized Domain Name	Nemzetközi tartománynév
IVC	Individual Validation Certificate	Személy hitelesített tanúsítvány
IVCP	Individual Validation Certificate Policy	Személy hitelesített tanúsítási rend
LDAP	Lightweight Directory Access Protocol	Protokoll címtár szolgáltatás eléréséhez
NMHH		Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság
OCSP	Online Certificate Status Protocol	Online tanúsítvány-állapot protokoll
OID	Object Identifier	Objektum azonosító
OVC	Organizational Validation Certificate	Szervezet hitelesített tanúsítvány
OVCP	Organizational Validation Certificate Policy	Szervezet hitelesített tanúsítási rend

PKI	Public Key Infrastructure	Nyilvános kulcsú infrastruktúra
QCP	Qualified Certificate Policy	Minősített hitelesítési rend
RA	Registration Authority	Regisztráló szervezet
TSP	Trust Service Provider	Bizalmi szolgáltató

2. Közzététel és adattár felelőségek

2.1. Adattárak

A *Hitelesítés-szolgáltató* nyilvánosságra hozza szerződéses feltételeit és szabályzatait a honlapján elektronikus formában az alábbi linken:

<https://e-szigno.hu/dokumentumok-es-szabalyzatok>

A honlapon a hatálybalépés előtt publikálásra kerülnek a bevezetésre váró új dokumentumok tervezetei.

A honlapon az érvényben levő dokumentumokon kívül elérhető valamennyi dokumentum összes korábbi verziója is.

A szabályzatok és szerződési feltételek aktuális verziója olvasható a *Hitelesítés-szolgáltató* ügyfél-szolgálati irodájában.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a szerződéskötést követően weboldalán publikálva teszi letölthetővé elektronikusan aláírt PDF fájl formájában az *Ügyfél* részére az Általános Szerződési Feltételeket, a *Szolgáltatási kivonatot*, a *Hitelesítési rendet* és a *Szolgáltatási szabályzatot*. A *Hitelesítés-szolgáltató* az egyedi Szolgáltatási szerződést papír alapon kézi aláírással és pecséttel hitelesítve, vagy minősített elektronikus aláírással ellátott PDF formátumú elektronikus dokumentum formájában bocsátja az *Ügyfél* rendelkezésére.

A *Hitelesítés-szolgáltató* értesíti *Ügyfeleit* az Általános Szerződési Feltételek változásáról.

2.2. A tanúsítványokra vonatkozó információk közzététele

A *Hitelesítés-szolgáltató* a honlapján (<https://www.e-szigno.hu>) és LDAP protokollon (<ldap://ldap.e-szigno.hu>) keresztül is közzéteszi

- szolgáltatói *Tanúsítványait*;
- a végfelhasználói *Tanúsítványokat*.

Szolgáltatói tanúsítványok

A *Hitelesítés-szolgáltató* az alábbi módszerekkel teszi közzé az általa működtetett hitelesítő egységek, valamint az online tanúsítvány-állapot szolgáltatásban részt vevő egységek *Tanúsítványával* kapcsolatos állapot információkat:

- A gyökér hitelesítő egységek megnevezését, illetve *Gyökér tanúsítványaik* lenyomatát a *Szolgáltatási szabályzatban* (lásd: 1.3.1. fejezet). Az állapotváltozásukkal kapcsolatos információk elérhetőek a *Hitelesítés-szolgáltató* honlapján.

- A köztes (nem gyökér) hitelesítő egységek *Tanúsítványainak* állapotváltozását nyilvánosságra hozza a *Tanúsítvány visszavonási listákon*, saját honlapján, valamint az online tanúsítvány-állapot válasz szolgáltatás keretében.
- Az online tanúsítvány-állapot válaszokat aláíró válaszadók számára a *Hitelesítés-szolgáltató* – a legjobb nemzetközi gyakorlatnak megfelelően – rendkívül rövid érvényességi idejű (24 óráig érvényes) *Tanúsítványt* bocsát ki, ezzel kiküszöbölve azt, hogy a *Tanúsítvány visszavonási állapotát* ellenőrizni kelljen.
Minden OCSP válaszadói *Tanúsítvány* tartalmaz egy jelzést ("nocheck"), miszerint a visszavonási állapotát nem kell ellenőrizni.

Végfelhasználói tanúsítványok

A *Hitelesítés-szolgáltató* az általa kibocsátott végfelhasználói *Tanúsítványokkal* kapcsolatos állapot információkat a következő módszerekkel teszi közzé:

- a *Tanúsítvány visszavonási listákon*,
- az online tanúsítvány-állapot válasz szolgáltatás keretében.

A végfelhasználói *Tanúsítvány visszavonási állapotát* a *Hitelesítés-szolgáltató* nyilvánosságra hozza, ehhez nem szükséges az *Igénylő* hozzájárulása. Az állapot információk közlésének módszereit illetően lásd még a 4.10. fejezetet.

A *Hitelesítés-szolgáltató* biztosítja, hogy szolgáltatói *Tanúsítványait*, a *Tanúsítványtár*at és a visszavonási információkat közlétező rendszer rendelkezésre állása éves szinten legalább 99%-os legyen és egy kiesés hossza legfeljebb 24 óra legyen.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a weboldalán megadott Certificate Transparency naplószolgáltatókon keresztül közzéteszi azon *Előtanúsítványait*, amelyek közzétételéhez az *Igénylő* hozzájárult.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a kiadott *Előtanúsítványokat* nem tárolja a saját *Tanúsítványtár*ában és saját szolgáltatásai keretében nem publikálja azokat.

2.3. A közzététel időpontja vagy gyakorisága

2.3.1. Kikötések és feltételek közzétételi gyakorisága

A szolgáltatás szempontjából leglényegesebb kikötéseket és feltételeket tartalmazza az *Ügyfél* által a szerződéskötés során aláírandó szolgáltatási szerződés, vagy az abban meghivatkozott Általános Szerződési Feltételek [43] dokumentum.

A *Hitelesítés-szolgáltató* évi rendszerességgel illetve rendkívüli változtatási igény esetén soron kívül átvizsgálja az Általános Szerződési Feltételek dokumentumot és elvégzi a szükségesnek tartott változtatásokat. A dokumentum a legkisebb változtatás után is új verziószámot kap és az elfogadási procedura időigényét figyelembe véve meghatározásra kerül a tervezett hatálybalépés időpontja is. A *Hitelesítés-szolgáltató* a jóváhagyott dokumentumot legalább 30 nappal a tervezett hatálybalépés előtt véleményezésre megküldi a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság részére és publikálja honlapján.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a közzétett új Általános Szerződési Feltételek tervezettel kapcsolatos észrevételeket a hatálybalépést megelőző 14. napig fogadja az alábbi címen:

info@e-szigno.hu

Érdemi változtatást igénylő észrevétel esetén a dokumentumot megváltoztatja.

Az Általános Szerződési Feltételek észrevételekkel módosított változatát a *Hitelesítés-szolgáltató* a hatálybalépést megelőző 7. napon lezárja és közzé teszi.

2.3.2. Tanúsítványok nyilvánosságra hozatalának gyakorisága

A *Hitelesítés-szolgáltató* az egyes *Tanúsítványok* nyilvánosságra hozatala kapcsán a következő gyakorlatot követi:

- az általa működtetett gyökér hitelesítő egységek *Tanúsítványait* a szolgáltatás megkezdését megelőzően teszi közzé;
- az általa működtetett köztes hitelesítő egységek *Tanúsítványait* a kibocsátást követően 5 munkanapon belül hozza nyilvánosságra;
- a *Hitelesítés-szolgáltató* a végfelhasználói *Tanúsítványra* vonatkozó *Előtanúsítványt* a *Tanúsítvány* kibocsátását megelőzően hozza nyilvánosságra a Certificate Transparency naplószolgáltatókon keresztül;
- a *Hitelesítés-szolgáltató* a végfelhasználói *Tanúsítványokat* a kibocsátást követően haladéktalanul megjeleníti a *Tanúsítványtárban*.

2.3.3. A megváltozott visszavonási állapot közzétételének gyakorisága

A *Hitelesítés-szolgáltató* által kibocsátott végfelhasználói *Tanúsítványokkal*, valamint a szolgáltatói *Tanúsítványokkal* kapcsolatos állapot információk az online tanúsítvány-állapot szolgáltatás keretén belül az állapotváltozást követően azonnal elérhetőek.

A *Tanúsítványok* állapotára vonatkozó információk a *Tanúsítványtárban* és a *Tanúsítvány visszavonási listákon* is megjelennek. A *Tanúsítvány visszavonási listák* kibocsátási gyakoriságával kapcsolatos gyakorlatot a 4.10. fejezet tárgyalja.

2.4. Az adattárak elérésének szabályai

A *Hitelesítés-szolgáltató* által közzétett információk nyilvánosak, olvasás céljából bárki számára biztosított a hozzáférési lehetőség a közzététel sajátosságainak megfelelően.

A *Hitelesítés-szolgáltató* által közölt információkat kizárólag csak a *Hitelesítés-szolgáltató* egészítheti ki, törölheti vagy módosíthatja. A *Hitelesítés-szolgáltató* különböző védelmi mechanizmusokkal akadályozza meg az információk jogosulatlan módosítását.

3. Azonosítás és hitelesítés

3.1. Elnevezések

A fejezet az alkalmazott *Hitelesítési rendeknek* megfelelően kibocsátott *Tanúsítványokba* kerülő adatokkal kapcsolatban tartalmaz követelményeket.

A *Tanúsítvány* alapmezői között található Kibocsátó azonosító (Issuer), illetve *Alany* azonosító (Subject) mezők megfelelnek az IETF RFC 5280 [29] illetve IETF RFC 6818 [31] ajánlások szerinti egyedi név formátum előírásainak, ezen kívül a *Hitelesítés-szolgáltató* támogatja a kiterjesztések között található Alternatív név mezők (Subject Alternative Names), (Issuer Alternative Names) kitöltését is.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a *Tanúsítvány* mezők tartalmát a névformátumokra vonatkozó követelmények keretei között lerövidítheti, vagy egy adott névtípust többször is feltüntethet egy *Tanúsítványban*.

3.1.1. Név típusok

Az *Alany* megnevezése

A *Tanúsítvány* alanyának megnevezése (a "Subject" mező tartalma) a következő módon épül fel:

- commonName (CN) – OID: 2.5.4.3 – Az *Alany* neve
A mezőben egy teljes doménnév vagy IP cím szerepel, amely megegyezik a "Subject Alternative Names" mezőben feltüntetett értékek valamelyikével.
Mindig kitöltésre kerül.
Csak létező és az *Igénylő* által jogosan használt doménnév vagy IP cím kerül feltüntetésre.
Weboldal-hitelesítő tanúsítvány nem lehet álneves.
- Surname – OID: 2.5.4.4 – Természetes személy vezetéknéve
IVCP típusú *Weboldal-hitelesítő tanúsítvány* esetében a *Tanúsítványban* feltüntetett természetes személy vezetéknéve kerül ebbe a mezőbe.
DVCP és OVCP *Tanúsítvány* esetében nem kerül kitöltésre.
Weboldal-hitelesítő tanúsítványban kizárólag a domén vagy IP cím mögött álló személy, vagy az előbbiek által erre feljogosított személy neve tüntethető fel, és csak akkor, ha az *Igénylő* ezt kéri. A jelen mezőben szereplő vezetéknévet a természetes személy teljes, a *Hitelesítés-szolgáltató* által a 3.2.3 fejezetben leírtak szerint ellenőrzött nevéből kell képezni.
- Given Name – OID: 2.5.4.42 – Természetes személy keresztnéve
IVCP típusú *Weboldal-hitelesítő tanúsítvány* esetében a *Tanúsítványban* feltüntetett természetes személy keresztnéve kerül ebbe a mezőbe.
DVCP és OVCP *Tanúsítvány* esetében nem kerül kitöltésre.
Weboldal-hitelesítő tanúsítványban kizárólag a domén vagy IP cím mögött álló személy, vagy az előbbiek által erre feljogosított személy neve tüntethető fel, és csak akkor, ha az *Igénylő* ezt kéri. A jelen mezőben szereplő keresztnévet a természetes személy teljes, a *Hitelesítés-szolgáltató* által a 3.2.3 fejezetben leírtak szerint ellenőrzött nevéből kell képezni.
- Pseudonym (PSEUDO) – OID: 2.5.4.65 – Alany álneve
Nem kerül kitöltésre.

- Serial Number – OID: 2.5.4.5 – Az *Alany* egyedi azonosítója

A *Tanúsítvány*ban legalább egy kitöltött "Serial Number" mező szerepel, amely teljesíti az alábbi követelményeket, és ezáltal alkalmas arra, hogy az IETF RFC 4043 [27] ajánlás szerinti "Permanent Identifier" kiterjesztés használata esetén az *Alany* állandó azonosítójának részét képezze:

- az azonosító értéke a *Tanúsítvány*ban megnevezett, a *Hitelesítés-szolgáltató* által azonosított *Alany*hoz tartozik, és a *Hitelesítés-szolgáltató* rendszerén belül egyedi;
- a *Hitelesítés-szolgáltató* garantálja, hogy két általa kibocsátott *Tanúsítvány*ban kizárólag akkor szerepel megegyező azonosító érték, ha a két *Tanúsítvány* ugyanahhoz az *Alany*hoz tartozik.

E mező az *Alany* megnevezésének része, és nem azonos a *Tanúsítvány* IETF RFC 5280 által definiált sorozatszámával.

- A *Hitelesítés-szolgáltató* által az *Alany* számára adott egyedi azonosító OID formátumú: "1.3.6.1.4.1.21528.2.x.y.z"
 - * Ebben az első számjegyek rögzítettek (1.3.6.1.4.1.21528.2: ez a *Hitelesítés-szolgáltató* saját globálisan egyedi azonosítója),
 - * "x" a *Hitelesítés-szolgáltató* által kiosztott belső azonosító,
 - * "y" a *Hitelesítés-szolgáltató* által kiosztott belső azonosító,
 - * "z" egy automatikusan kiosztott, az adott "x.y" értékpáron belül egyedi sorszám.

Így az "x.y.z" értékhármast a *Hitelesítés-szolgáltató* rendszerén belül az *Alanyt* egyértelműen azonosítja.

Mivel az azonosító első része a *Hitelesítés-szolgáltatót* globálisan egyedi módon, az azonosító fennmaradó része pedig az *Alanyt* a *Hitelesítés-szolgáltató* rendszerén belül meghatározza, ezért a teljes azonosító az *Alanyt* önmagában is globálisan egyedi módon azonosítja.

Egy *Alany*hoz tartozhat több különböző OID, de egy OID csak egyetlen *Alany*hoz tartozhat. Az *Alany* minden esetben jogosult friss (még ki nem osztott) OID-t kérni.

A *Hitelesítés-szolgáltató* kizárólag akkor ad két *Tanúsítvány*nak azonos OID-t, ha meggyőződött arról, hogy a két *Tanúsítvány*hoz tartozó *Alany* azonos.

Weboldal-hitelesítő tanúsítvány esetén ez az OID a "Subject DN" mezőben megadott tulajdonost és a "Subject Alternative Names" mezőben megadott doménnév halmazt együttesen azonosítja egyedi módon.

A "Serial Number" mezőben a *Hitelesítés-szolgáltató* – a szabványoknak megfelelően – nem használ ékezetes karaktereket.

- Organization (O) – OID: 2.5.4.10 – A *Szervezet* megnevezése

OVCP *Tanúsítvány* esetében az "O" mezőben szerepel a *Szervezet* teljes vagy rövid neve, amelyet a *Hitelesítés-szolgáltató* a 3.2.2 fejezetben leírtak szerint ellenőrzött.

DVCP és IVCP *Tanúsítvány* esetében nem kerül kitöltésre.

A mező csak abban az esetben kerül kitöltésre, ha az *Igénylő* ezt kéri (ekkor *Szervezeti tanúsítványról* beszélünk). Ebben a mezőben kizárólag olyan szervezet tüntethető fel, amely a domén használója, tulajdonosa, vagy az előbbiektől erre feljogosított szervezet.

Az *Igénylő* kérésére ebben a mezőben feltüntethető az *Igénylő* által jogosan használt védjegy, márkanév vagy DBA (Doing Business As) is.

Bizalmi szolgáltató számára kibocsátott szolgáltatói *Tanúsítvány* esetében az "O" mező a szolgáltatást nyújtó szervezet valódi nevét tartalmazza.

- Organization Identifier (OrgId) – OID: 2.5.4.97 – Szervezet azonosítója
OVCP *Tanúsítvány* esetében az "O" mezőben feltüntetett Szervezet azonosítója kerül ebbe a mezőbe.
Csak olyan adat kerül bele, amelyet a *Hitelesítés-szolgáltató* ellenőrzött.
OVCP *Tanúsítvány* esetében a mező kitöltése opcionális.
DVCP és IVCP *Tanúsítvány* esetében a mező nem tölthető ki.
- Organizational Unit (OU) – OID: 2.5.4.11 – Szervezeti egység elnevezése
OVCP *Tanúsítvány* esetében az "O" mezőben feltüntetett szervezethez kapcsolódó szervezeti egység elnevezése, vagy védjegy vagy egyéb információ kerülhet ebbe a mezőbe.
Csak olyan adat kerülhet bele, amelyet a *Hitelesítés-szolgáltató* ellenőrzött, és amire az adott Szervezetnek használati joga van.
Az "OU" mező csak akkor kerülhet kitöltésre, ha az "O", "L" és "C" mezők is ki vannak töltve.
Kitöltése opcionális.
DVCP és IVCP *Tanúsítvány* – esetében nem kerül kitöltésre.
- CountryName (C) – OID: 2.5.4.6 – Ország azonosítója
DVCP *Tanúsítvány* esetében a doménhez vagy IP címhez kapcsolódó ország, vagy ha ez nem egyértelműen eldönthető, akkor az *Igénylő* országának ISO 3166-1 [21] szerinti kétbetűs kódja.
OVCP *Tanúsítvány* esetében az "O" mezőben szereplő Szervezet székhelye szerinti ország ISO 3166-1 [21] szerinti kétbetűs kódja.
IVCP *Tanúsítvány* esetében az "SN" és "GN" mezőkben megnevezett természetes személy lakcíme szerinti ország ISO 3166-1 [21] szerinti kétbetűs kódja.
Mindig kitöltésre kerül.
Magyarország esetében a "C" mező értéke: "HU".
- Street Address (SA) – OID: 2.5.4.9 – Cím adatok
Nem kerül kitöltésre.
- Locality Name (L) – OID: 2.5.4.7 – Településnév
DVCP *Tanúsítvány* esetében nem kerül kitöltésre.
OVCP *Tanúsítvány* esetében az "O" mezőben szereplő Szervezet székhelye szerinti település megnevezése.
IVCP *Tanúsítvány* esetében az "SN" és "GN" mezőkben megnevezett természetes személy lakcíme szerinti település megnevezése.

- State or Province Name – OID: 2.5.4.8 – Tagállam, tartomány elnevezése
DVCP *Tanúsítvány* esetében nem kerül kitöltésre.
OVCP *Tanúsítvány* esetében az "O" mezőben szereplő *Szervezet* székhelye szerinti tagállam vagy tartomány neve, vagy a "C" mezőben megadott ország teljes neve.
IVCP *Tanúsítvány* esetében az "SN" és "GN" mezőkben megnevezett természetes személy lakcíme szerinti tagállam vagy tartomány neve, vagy a "C" mezőben megadott ország teljes neve.
Kitöltése opcionális.
- Postal Code – OID: 2.5.4.17 – Irányítószám
DVCP *Tanúsítvány* esetében nem kerül kitöltésre.
OVCP *Tanúsítvány* esetében az "O" mezőben szereplő *Szervezet* székhelyének postai irányítószáma.
IVCP *Tanúsítvány* esetében az "SN" és "GN" mezőkben megnevezett természetes személy lakcímének postai irányítószáma.
Kitöltése opcionális.
- Title (T) – OID: 2.5.4.12 – Alany titulusa
Nem kerül kitöltésre.
- Email address (EMAIL) – OID: 1.2.840.113549.1.9.1 – Az *Alany* email címe
Nem kerül kitöltésre.

A jelen *Szolgáltatási szabályzat* szerint kibocsátott *Tanúsítványok* tartalmazhatnak a fentiekén túl további – a hivatkozott *Hitelesítési rend*eknek megfelelő – "Subject DN" mezőket is. Ezekben csak ellenőrzött, szöveges értékek szerepelhetnek (nem szerepelhet adat hiányát jelző érték, pl. ".", "-" vagy " ").

Kiterjesztések

- Az Alany alternatív nevei - "Subject Alternative Names"
A "Subject Alternative Names" mező nem kritikus kiterjesztésként szerepel a *Tanúsítványban*. Tartalma az alábbiak szerint kerül kitöltésre.
A "Subject Alternative Names" mezőben mindig szerepel legalább egy bejegyzés.
Minden bejegyzés vagy egy "dNSName", ami egy teljesen minősített doménnevet (FQDN) tartalmaz, vagy egy "iPAddress", ami egy szerver IP címét tartalmazza.
A *Hitelesítés-szolgáltató* a *Tanúsítvány* kibocsátása előtt megbizonyosodik róla, hogy az *Igénylő* kontrollal rendelkezik az adott doménnév vagy IP cím felett, vagy a domén regisztráló illetve az IP cím kiadója felhatalmazta annak használatára.
A "Subject Alternative Names" mező nem tartalmazhat lefoglalt IP címet vagy belső nevet.
A "dNSName" bejegyzésben nem szerepelhet aláhúzás (underscore "_") karaktert tartalmazó doménnév.
Wildcard doménnév használata engedélyezett.

A tanúsítványt kibocsátó hitelesítő egység megnevezése

A *Tanúsítvány* kibocsátójának azonosítója ("Issuer" mező) a következő módon épül fel:

- commonName (CN) – OID: 2.5.4.3
A *Tanúsítványt* kibocsátó hitelesítő egység angol nyelvű megnevezése (lásd: 1.3.1. fejezet).
- Organization (O) – OID: 2.5.4.10
"Microsec Ltd."
A *Hitelesítés-szolgáltató* neve angolul, ékezet nélkül.
- Organization Identifier (OrgId) – OID: 2.5.4.97
Kitöltése opcionális.
- Organizational Unit (OU) – OID: 2.5.4.11
Nem kerül kitöltésre.
- Locality (L) – OID: 2.5.4.7
"Budapest"
A *Hitelesítés-szolgáltató* székhelye szerinti város neve ékezet nélkül.
- CountryName (C) – OID: 2.5.4.6
"HU"
A *Hitelesítés-szolgáltató* székhelye szerinti ország ISO 3166-1 [21] szerinti kétbetűs kódja.
- Email address (EMAIL) – OID: 1.2.840.113549.1.9.1
"info@e-szigno.hu"
Kitöltése opcionális.

A *Tanúsítvány* kibocsátójának szolgáltatói *Tanúsítványában*, az alany azonosító mezőben ugyanezen adatok szerepelnek.

A tanúsítványt kibocsátó hitelesítő egység alternatív nevei

A végfelhasználói *Tanúsítványokban* a kibocsátó alternatív nevei ("Issuer Alternative Names") mező nem kerül kitöltésre.

A végfelhasználói *Tanúsítvány* kibocsátójának szolgáltatói *Tanúsítványában* szereplő elnevezések:

- Az SHA-256 alapú szolgáltatói *Tanúsítványok* esetén az alternatív név mezőben legfeljebb csak az email cím ("rfc822Name") kerülhet kitöltésre.

3.1.2. A nevek értelmezhetősége

A "SubjectDN" mezőre a következő szabályok érvényesek:

- az azonosítónak értelmezhetőnek kell lennie;
- a *Tanúsítványban* szereplő személynevet a *Hitelesítés-szolgáltató* által a 3.2.3 fejezetben leírtak szerint ellenőrzött formában kell feltüntetni;
- a *Tanúsítványban* szereplő *Szervezet* nevét a *Hitelesítés-szolgáltató* által a 3.2.2 fejezetben leírtak szerint ellenőrzött formában kell feltüntetni.

3.1.3. Álnevek használata

Weboldal-hitelesítő tanúsítvány nem lehet álneves.

3.1.4. A különböző elnevezési formák értelmezési szabályai

Az azonosítók értelmezése érdekében az *Érintett feleknek* a jelen dokumentumban leírtak alapján ajánlott eljárniuk. Amennyiben az azonosító, illetve a *Tanúsítványban* foglalt bármely más adat értelmezésével kapcsolatban az *Érintett félnek* segítségre lenne szüksége, akkor a *Hitelesítés-szolgáltatóval* közvetlenül is felveheti a kapcsolatot. A *Hitelesítés-szolgáltató* ilyen esetben az *Ügyfél* egyéb adatairól többlet tájékoztatást – feltéve, ha jogszabály ezt nem írja elő – nem ad, csak a *Tanúsítványban* feltüntetett adatok értelmezését segítő információt szolgáltatja.

3.1.5. A nevek egyedisége

Az *Alany* a *Hitelesítés-szolgáltató Tanúsítványtárában* egyedi névvel rendelkezik. Az egyediség biztosítása érdekében a *Hitelesítés-szolgáltató* minden *Alany*nak ad egy – a *Hitelesítés-szolgáltató* nyilvántartásában egyedi – azonosítót, amelyet szerepeltet az *Alany* egyedi azonosítója "Subject DN Serial Number" mezőben.

Az *Alanyok* szolgáltatói egyedi azonosítóinak (OID) kiosztása a beérkezett tanúsítványkérelmek elbírálásának sorrendje szerint történik, ezzel garantálva a *Tanúsítványban* szereplő "Subject" mező egyediségét.

Eljárások a nevekre vonatkozó vitás kérdések megoldására

A *Hitelesítés-szolgáltató* meggyőződik az *Ügyfél* jogosultságáról a feltüntetett nevek használatára vonatkozóan. Jogszerűtlen név- vagy adathasználat miatt a *Hitelesítés-szolgáltató*nak jogában áll visszavonni a kérdéses *Tanúsítványt*.

3.1.6. Márkanévek elismerése, azonosítása, szerepük

Az *Igénylő* által igényelt végfelhasználói *Tanúsítvány* mezőiben előfordulhatnak védjegyek, ezek jogos használatáról a *Hitelesítés-szolgáltató* meggyőződik, illetve reklamáció esetén jogosult a *Tanúsítvány* visszavonására.

Amennyiben az *Ügyfél* olyan *Tanúsítványt* igényel, amelyben egy márkanév vagy védjegy feltüntetését kéri, akkor a használat jogszerűségéről az *Ügyfélnek* kell bizonyítékot szolgáltatnia, amelyet a *Hitelesítés-szolgáltató* a *Tanúsítvány* kibocsátása előtt ellenőriz az European Union Intellectual Property Office által üzemeltetett oldal segítségével:

<https://www.tmdn.org/tmview/welcome>

A kért védjegy vagy márkanév csak akkor tüntethető fel a *Tanúsítványban*, ha:

- a védjegy vagy márkanév az *Igénylő* szervezete által került bejegyzésre;
- az *Igénylő* rendelkezik a védjegyet vagy márkanévet bejegyző által kiállított védjegyhasználati hozzájárulással.

A védjegy vagy márkanév az alábbi módokon tüntethető fel a *Tanúsítványban*:

- az "O" mezőben, ez esetben a védjegyet zárójelben követi a szervezet hivatalos - szükség szerint rövidített - elnevezése. Ebben az esetben az *Igénylő* kérésére feltüntethető a *Tanúsítvány*ban a védjegy vagy márkanév mellett a megfelelő (C), (R) vagy (TM) jelzés is.
- az "OU" mezőben, ebben az esetben a védjegyet vagy márkanévet minden esetben követi a megfelelő (C), (R) vagy (TM) jelzés.

A (C), (R) vagy (TM) jelzések bármelyike csak jogos védjegyhasználat esetében kerül feltüntetésre a *Tanúsítvány*ban a védjegyet követően.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a szolgáltatása során az "e-Szignó" védjegyet alkalmazza. A védjegy az E-Szignó Bt. tulajdona, a védjegy használatához a tulajdonos hozzájárulását adta.

3.2. Kezdeti regisztráció, azonosság hitelesítése

A *Hitelesítés-szolgáltató* a törvény által biztosított keretek között tetszőleges kommunikációs csatornát felhasználhat a *Tanúsítványt* kérelmező személy vagy szervezet azonosságának igazolására, a megadott adatok valóságának ellenőrzésére.

A *Hitelesítés-szolgáltató* saját hatáskörében, külön indoklás nélkül megtagadhatja az igényelt *Tanúsítvány* kibocsátását.

3.2.1. A magánkulcs birtoklásának igazolása

A *Tanúsítvány* kiállítása előtt a *Hitelesítés-szolgáltató* biztosítja illetve meggyőződik arról, hogy az *Igénylő* valóban birtokolja illetve ellenőrzése alatt tartja a *Tanúsítvány*ba kerülő nyilvános kulcshoz tartozó magánkulcsot.

Amennyiben az *Igénylő* általa biztosított kulcshoz kéri a *Tanúsítvány* kibocsátását – jellemzően szoftveres tanúsítványok esetében –, akkor a *Hitelesítés-szolgáltató* PKCS#10 formátumban fogadja a *Tanúsítványkérelmet*, amely egyúttal igazolja, hogy valóban a magánkulcs birtokosa kért *Tanúsítványt* az adott megnevezéshez.

3.2.2. Szervezet és domén azonosságának hitelesítése

3.2.2.1 Szervezet azonosságának hitelesítése

A *Szervezet* azonossága ellenőrzésre kerül a következő esetekben:

- amennyiben a kibocsátandó *Tanúsítvány* alanya a *Szervezet*;
- amennyiben a kibocsátandó *Tanúsítvány* alanya a *Szervezet* által üzemeltetett eszköz vagy rendszer (ide értve a *Szervezet* által igényelt *Weboldal-hitelesítő tanúsítványokat*);

Szervezeti tanúsítványok kibocsátása előtt a *Hitelesítés-szolgáltató* egy közhiteles nyilvántartás alapján meggyőződik a *Tanúsítvány*ba kerülő szervezeti adatok valóságáról.

Ezekben az esetekben ellenőrzésre kerül továbbá, hogy:

- a *Szervezet* nevében eljáró természetes személy jogosult-e a *Szervezet* nevében eljárni;

- a *Szervezet* hozzájárult-e a *Tanúsítvány* kibocsátásához.

Az ellenőrzés elvégzéséhez az *Ügyfél*nek a következő adatokat kell megadnia:

- a *Szervezet* hivatalos elnevezése, székhelye és jogállása;
- a *Szervezet* hivatalos nyilvántartási száma (pl. cégjegyzékszám, adószám), ha van ilyen;
- a *Szervezet*en belüli szervezeti egység neve, ha kéri ennek feltüntetését a *Tanúsítvány*ban;

A *Tanúsítványkérelem*hez csatolni kell a következő igazolásokat illetve bizonyítékokat:

- a kérelem benyújtója által aláírt nyilatkozatot arról, hogy a *Szervezet* azonosítására megadott adatok helyesek és megfelelnek a valóságnak;
- a kérelem benyújtója által aláírt nyilatkozatot arról, hogy a *Szervezet* *Tanúsítvány*ban feltüntetendő adatai között nem szerepel védjegy, vagy amennyiben szerepel, igazolást arról, hogy a védjegy használatára a *Szervezet* jogosult;
- igazolást arra vonatkozóan, hogy a *Szervezet* nevében *Tanúsítványkérelmet* benyújtó természetes személy jogosult a kérelmet benyújtani ²;
- a *Szervezet* képviselőjére jogosult személy aláírási címpéldányát vagy más, az aláírási címpéldánnyal egyenértékű hivatalos dokumentumot, mely a *Szervezet* képviselőjére jogosult személyek nevét és aláírását tartalmazza ³;
- a *Szervezet* létezését, elnevezését és jogállását hitelesítő dokumentumot ⁴.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a bemutatott iratok és okmányok érvényességét és hitelességét ellenőrzi.

Külföldön bejegyzett Szervezetek azonosságának ellenőrzése

A *Hitelesítés-szolgáltató* külföldön bejegyzett *Szervezetek* azonosítását sem zárja ki, amennyiben megvalósítható az adott ország megfelelő nyilvántartásaival való adategyeztetés vagy megbízható harmadik fél által kiadott igazolás beszerzése.

Az adategyeztetés tekintetében a *Hitelesítés-szolgáltató* elfogadja:

- a külföldi ország kormányzati nyilvántartásából a *Hitelesítés-szolgáltató* által közvetlenül beszerzett, vagy harmadik fél által lekérdezett, de az elsődleges adatszolgáltató által hitelesített információt;
- a külföldi ország magyarországi nagykövetsége vagy konzulátusa által kibocsátott igazolást, miszerint az adott szervezet létezik és a megadott adatai helyesek;
- a külföldi országban lévő magyar nagykövetség vagy konzulátus által kibocsátott igazolást, miszerint az adott szervezet létezik és a megadott adatai helyesek.

²A felhatalmazások, jogosultságok ellenőrzésével kapcsolatos részleteket a 3.2.5. fejezet tartalmazza.

³Cégbíróságon bejegyzett cégek esetében a fenti iratokat a *Hitelesítés-szolgáltató* is beszerezheti.

⁴Cégbíróságon bejegyzett cégek esetében a fenti iratokat a *Hitelesítés-szolgáltató* is beszerezheti.

A *Hitelesítés-szolgáltató* egyéb okmányokat és bizonyítékokat is elfogadhat, amennyiben meggyőződik róla, hogy az a fentiekkel megegyező szintű biztonságot jelentenek. Ezen bizonyítékok beszerzése és a *Hitelesítés-szolgáltató*hoz történő eljuttatása az *Ügyfél* feladata.

A *Hitelesítés-szolgáltató* kizárólag érvényes okmányokat, illetve 3 hónapnál nem régebbi bizonyítékokat fogad el.

A *Hitelesítés-szolgáltató* nem állítja ki a *Tanúsítványt*, amennyiben belső szabályzatai alapján úgy ítéli meg, hogy nem képes a külföldön kiállított igazolást, okmányt vagy a külföldi szervezet adatait megfelelő biztonsággal ellenőrizni.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a bizalmi szerepkörök megfelelő elosztásával és belső adminisztratív folyamatainak segítségével biztosítja, hogy a szervezeti adatok rögzítése és az adatok hitelességének ellenőrzése során legalább két - bizalmi szerepkört ellátó - alkalmazott részvételére van szükség.

3.2.2.2 Domén birtoklásának és kontrolljának hitelesítése

A *Weboldal-hitelesítő tanúsítványok*ban szerepelnie kell legalább egy IP címnek vagy doménnévnek.

Weboldal-hitelesítő tanúsítványok kibocsátása előtt a *Hitelesítés-szolgáltató* meggyőződik a *Tanúsítvány*ba kerülő doménnév vagy IP cím valóságáról, valamint az *Igénylő*nek a gyakorlatban bizonyítania kell, hogy rendelkezik az adott doménnév vagy IP cím feletti irányítással.

Amennyiben a *Tanúsítvány*ban egynél több doménnév vagy IP cím kerül feltüntetésre, a fenti ellenőrzéseket mindegyik esetében el kell végezni.

Amennyiben a *Tanúsítvány*ban "*" dzsóker karaktert tartalmazó doménnév kerül feltüntetésre (wildcard tanúsítvány), a *Hitelesítés-szolgáltató* meggyőződik róla, hogy az *Igénylő* a wildcard doménnév által lefedett teljes doménnévtér jogosult használója.

A *Hitelesítés-szolgáltató* nem bocsát ki olyan *Tanúsítványt*, amelyben a wildcard doménnév által lefedni kívánt doménnévtér egy regisztrált gTLD vagy ccTLD (pl. "*.com", "*.co.uk"), vagy ezen TLD-k alá tartozó olyan aldomén, amely alá közvetlenül lehetséges a nyilvános doménnév regisztráció. A nyilvános regisztrációra megnyitott domén névtereket a *Hitelesítés-szolgáltató* a "Public Suffix List" (https://publicsuffix.org/list/public_suffix_list.dat) "ICANN DOMAINS" részében ellenőrzi.

A *Hitelesítés-szolgáltató* kizárólag az interneten használható nyilvános doménnevekre és IP címekre bocsát ki *Tanúsítványt*, belső használatú nevekre és lefoglalt IP címekre nem.

A *Hitelesítés-szolgáltató* kizárólag azokra a felső szintű doménekre (TLD) bocsát ki *Tanúsítványt*, amelyek megtalálhatók az IANA aktuális TLD nyilvántartásában.

A *Hitelesítés-szolgáltató* támogatja a Nemzetközi tartománynevek használatát az IDNA2003 [24] követelményeknek megfelelően.

A *Hitelesítés-szolgáltató* nem ad ki *Tanúsítványt* a ".onion" legmagasabb szintű domén névtérbe.

A *Hitelesítés-szolgáltató*nak a *Tanúsítvány* kibocsátása előtt meg kell győződnie arról, hogy a *Tanúsítvány*ban felsorolt összes teljes doménnév megerősítésre került az alábbi azonosítási eljárások közül legalább egy eljárás felhasználásával a CA/Browser Forum Baseline Requirements aktuális verziójában foglaltak szerint.

3.2.2.2.1 Az Igénylő azonosítása a domén kapcsolattartójaként (BR 3.2.2.4.1)

Ez a validálási módszer nem használatos.

3.2.2.2.2 Email küldése a domén kapcsolattartónak (BR 3.2.2.4.2)

Az *Igénylő* domén feletti kontrolljának ellenőrzése véletlenszám küldéssel email útján és a küldött véletlenszámot tartalmazó megerősítő válasz fogadása által.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a véletlenszámot a domén kapcsolattartó regisztrált email címére küldi.

Minden email felhasználható több doménnév azonosítására is.

A *Hitelesítés-szolgáltató* az e fejezetben meghatározott email üzenetet több címzettnek is elküldheti, amennyiben valamennyi címzett a domén nyilvántartás szerinti kapcsolattartó az üzenetben foglalt valamennyi doménnév vonatkozásában.

Minden email egyedi véletlenszámot tartalmaz.

A *Hitelesítés-szolgáltató* változatlan formában és teljes terjedelmében újraküldheti az email üzenetet a véletlenszámmal együtt, amennyiben az üzenet tartalma és a címzettek köre változatlan marad.

A véletlenszám a létrehozásától számított 30 napig érvényes.

3.2.2.2.3 A domén kapcsolattartó felhívása telefonon (BR 3.2.2.4.3)

Ez a validálási módszer nem használatos.

3.2.2.2.4 A domén kapcsolattartónak küldött szerkesztett email (BR 3.2.2.4.4)

Az *Igénylő* domén feletti kontrolljának ellenőrzése egy szerkesztett email címre küldött üzenettel

- email küldése az alábbiak szerint létrehozott legalább egy email címre:
 - "admin",
 - "administrator",
 - "webmaster",
 - "hostmaster" vagy
 - "postmaster"

helyi cím, amit a kukac ("@") karakter után egy ellenőrzendő doménnév követ,

- amely email tartalmaz egy egyedi véletlenszámot, és
- a küldött véletlenszámot tartalmazó megerősítő válasz fogadása.

Minden email felhasználható több doménnév ellenőrzésére is, amennyiben az emailben használt azonosító doménnév érvényes az emailben megerősítendő valamennyi doménnévre.

A véletlenszám minden emailben egyedi.

Az email teljes egészében újraküldhető beleértve a véletlenszám ismételt használatát, amennyiben az email teljes tartalma és a címzettek köre változatlan marad.

A véletlenszám a létrehozásától számított 30 napig érvényes.

3.2.2.2.5 Domén felhatalmazó dokumentum (BR 3.2.2.4.5)

Ez a validálási módszer nem használatos.

3.2.2.2.6 A weboldal egyeztetett megváltoztatása (BR 3.2.2.4.6)

Ez a validálási módszer nem használatos.

3.2.2.2.7 DNS megváltoztatása (BR 3.2.2.4.7)

Az *Igénylő* domén feletti kontrolljának ellenőrzése egy ellenőrző adat (véletlenszámot is tartalmazó token) meglétének ellenőrzésével a DNS TXT rekordon az azonosítandó doménnéven.

A *Hitelesítés-szolgáltató* minden *Tanúsítványkérelem* esetében egyedi azonosító adatot használ.

Az azonosító adat 30 napig érvényes.

Az FQDN sikeres validálása után a *Hitelesítés-szolgáltató* kibocsáthat további *Tanúsítványokat* olyan FQDN-ek számára, amelyek a validált teljes FQDN -re végződnek.

A módszer Wildcard doménnevek validálására is használható.

3.2.2.2.8 IP cím (BR 3.2.2.4.8)

Ez a validálási módszer nem használatos.

3.2.2.2.9 Teszt tanúsítvány (BR 3.2.2.4.9)

Ez a validálási módszer nem használatos.

3.2.2.2.10 TLS véletlenszám felhasználásával (BR 3.2.2.4.10)

Ez a validálási módszer nem használatos.

3.2.2.2.11 Egyéb módszerek (BR 3.2.2.4.11)

Ez a validálási módszer nem használatos.

3.2.2.2.12 Az igénylő azonosítása domén kapcsolattartóként (BR 3.2.2.4.12)

Ez a validálási módszer nem használatos.

3.2.2.2.13 Szerkesztett email küldése a DNS CAA kapcsolattartónak (BR 3.2.2.4.13)

Az *Igénylő* domén feletti kontrolljának ellenőrzése egy véletlenszámot tartalmazó email elküldésével majd a véletlenszámot tartalmazó megerősítő email fogadásával.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a véletlenszámot a DNS CAA rekord email kontakt címére küldi. A megfelelő CAA forrás adatot az

IETF RFC 8659 [34] szabvány 3. fejezete

által meghatározott kereső algoritmus szerint találja meg.

A CAA Email kontakt címet a CAA contactemail tulajdonság kell tartalmazza paraméterként. Az email címet az RFC 6532 [30] 3.2 fejezete szerint kell megadni további kiegészítés vagy formázás nélkül.

Példa:

```
$ORIGIN example.com
```

```
CAA 0 contactemail "domainowner@example.com"
```

Minden email felhasználható több doménnév ellenőrzésére is, amennyiben valamennyi email cím az összes validálandó doménnévhez tartozó DNS CAA email kapcsolati cím. Ugyanaz az email elküldhető több címzettnek is, amennyiben valamennyi címzett összes validálandó doménnévhez tartozó DNS CAA kapcsolattartó. Az email teljes egészében újraküldhető beleértve a véletlenszám ismételt használatát, amennyiben az email teljes tartalma és a címzettek köre változatlan marad. A véletlenszám minden emailben egyedi. A véletlenszám a létrehozásától számított 30 napig érvényes.

Az FQDN sikeres validálása után a *Hitelesítés-szolgáltató* kibocsáthat további *Tanúsítványokat* olyan FQDN-ek számára, amelyek a validált teljes FQDN -re végződnek.

A módszer Wildcard doménnevek validálására is használható.

3.2.2.2.14 Szerkesztett email küldése a DNS TXT kapcsolattartónak (BR 3.2.2.4.14)

Az *Igénylő* domén feletti kontrolljának ellenőrzése egy véletlenszámot tartalmazó email elküldésével majd a véletlenszámot tartalmazó megerősítő email fogadásával.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a véletlenszámot a validálandó doménnévhez tartozó DNS TXT rekord kapcsolattartói email címére küldi.

A DNS TXT rekordnak a validálandó domén "_validation-contactemail" aldoménjében kell lennie. Ezen TXT rekord teljes RDATA értékének az érvényes email címet kell tartalmaznia az RFC 6532 [30] 3.2 fejezete szerinti formátumban további kiegészítés vagy formázás nélkül, ellenkező esetben az email cím nem használható.

Minden email felhasználható több doménnév ellenőrzésére is, amennyiben valamennyi email cím az összes validálandó doménnévhez tartozó DNS TXT rekord kapcsolattartói email cím. Ugyanaz az email elküldhető több címzettnek is, amennyiben valamennyi címzett az összes validálandó doménnévhez tartozó DNS TXT rekord kapcsolattartó. Az email teljes egészében újraküldhető beleértve a véletlenszám ismételt használatát, amennyiben az email teljes tartalma és a címzettek köre változatlan marad.

A véletlenszám minden emailben egyedi. A véletlenszám a létrehozásától számított 30 napig érvényes.

Az FQDN sikeres validálása után a *Hitelesítés-szolgáltató* kibocsáthat további *Tanúsítványokat* olyan FQDN-ek számára, amelyek a validált teljes FQDN -re végződnek.

A módszer Wildcard doménnevek validálására is használható.

3.2.2.2.15 A domén kapcsolattartó felhívása telefonon (BR 3.2.2.4.15)

Az *Igénylő* domén feletti kontrolljának ellenőrzése a domén kapcsolattartói telefonszám felhívásával és egy megerősítő válasz kapásával.

Minden telefonhívás felhasználható több doménnév ellenőrzésére is, amennyiben a domén kapcsolattartói telefonszám meg van adva az összes validálandó doménhez és a kapcsolattartó megerősíti az összes doménre vonatkozó igénylést. Amennyiben a hívást nem a domén kapcsolattartó veszi fel, a *Hitelesítés-szolgáltató* kérheti a hívás továbbkapcsolását a domén kapcsolattartónak.

Amennyiben a hívást hangposta fogadja, a *Hitelesítés-szolgáltató* meghagyhatja a validálandó domén neveket és egy véletlenszámot. A véletlenszámot a domének validálása céljából vissza kell küldeni a *Hitelesítés-szolgáltató* részére. A véletlenszám a létrehozásától számított 30 napig érvényes.

Az FQDN sikeres validálása után a *Hitelesítés-szolgáltató* kibocsáthat további *Tanúsítványokat* olyan FQDN-ek számára, amelyek a validált teljes FQDN -re végződnek.

A módszer Wildcard doménnevek validálására is használható.

3.2.2.2.16 A DNS TXT Record kapcsolattartó felhívása telefonon (BR 3.2.2.4.16)

Az *Igénylő* domén feletti kontrolljának ellenőrzése a DNS TXT rekord kapcsolattartói telefonszám felhívásával és egy megerősítő válasz kapásával. A DNS TXT rekordnak a validálandó domén "_validation-contactphone" aldoménjében kell lennie. Ezen TXT rekord teljes RDATA értékének az érvényes globális telefonszámot tartalmaznia az RFC 3966 [26] 5.1.4 fejezete szerinti formátumban, ellenkező esetben a telefonszám nem használható.

Minden telefonhívás felhasználható több doménnév ellenőrzésére is, amennyiben a DNS TXT rekord kapcsolattartói telefonszám meg van adva az összes validálandó domén DNS TXT rekordjában és a kapcsolattartó megerősíti az összes doménre vonatkozó igénylést. A hívás nem irányítható át és a *Hitelesítés-szolgáltató* sem kérheti az átirányítását mivel ezt a telefonszámot kifejezetten a domén validálás céljából adták meg.

Amennyiben a hívást hangposta fogadja, a *Hitelesítés-szolgáltató* meghagyhatja a validálandó domén neveket és egy véletlenszámot. A véletlenszámot a domének validálása céljából vissza kell küldeni a *Hitelesítés-szolgáltató* részére. A véletlenszám a létrehozásától számított 30 napig érvényes.

Az FQDN sikeres validálása után a *Hitelesítés-szolgáltató* kibocsáthat további *Tanúsítványokat* olyan FQDN-ek számára, amelyek a validált teljes FQDN -re végződnek.

A módszer Wildcard doménnevek validálására is használható.

3.2.2.2.17 A DNS CAA kapcsolattartó felhívása telefonon (BR 3.2.2.4.17)

Az *Igénylő* domén feletti kontrolljának ellenőrzése a DNS CAA kapcsolattartói telefonszám felhívásával és egy megerősítő válasz kapásával.

Minden telefonhívás felhasználható több doménnév ellenőrzésére is, amennyiben a DNS CAA kapcsolattartói telefonszám meg van adva az összes validálandó domén DNS CAA rekordjában és a kapcsolattartó megerősíti az összes doménre vonatkozó igénylést.

A megfelelő CAA forrás adatot az

IETF RFC 8659 [34] szabvány 3. fejezete

által meghatározott kereső algoritmus szerint kell megtalálni.

A CAA kapcsolattartói telefonszámot a CAA contactphone tulajdonság kell tartalmazza paraméterként. A teljes paraméter értéknek az érvényes globális telefonszámot kell tartalmaznia az RFC 3966 [26] 5.1.4 fejezete szerinti formátumban, egyéb esetben nem használható. A Globális telefonszám "+" karakterrel és az országgóddal kezdődik és tartalmazhat vizuális tagoló karaktereket.

Példa:

\$ORIGIN example.com

CAA 0 contactphone "+36 (1) 123-4567"

A hívás nem irányítható át és a *Hitelesítés-szolgáltató* sem kérheti az átirányítását mivel ezt a telefonszámot kifejezetten a domén validálás céljából adták meg.

Amennyiben a hívást hangposta fogadja, a *Hitelesítés-szolgáltató* meghagyhatja a validálandó domén neveket és egy véletlenszámot. A véletlenszámot a domének validálása céljából vissza kell küldeni a *Hitelesítés-szolgáltató* részére. A véletlenszám a létrehozásától számított 30 napig érvényes.

Az FQDN sikeres validálása után a *Hitelesítés-szolgáltató* kibocsáthat további *Tanúsítvány*okat olyan FQDN-ek számára, amelyek a validált teljes FQDN -re végződnek.

A módszer Wildcard doménnevek validálására is használható.

3.2.2.2.18 A Weboldal egyeztetett megváltoztatása v2 (BR 3.2.2.4.18)

Az *Igénylő* domén feletti kontrolljának ellenőrzése egy véletlenszámot is tartalmazó egyedi ellenőrző adat *Igénylő* általi elhelyezésével az azonosítandó doménnév alatti fájlban.

- Az elvárt teljes egyedi ellenőrző adat nem jelenik meg az információ elérésére használt kérdésben.
- a *Hitelesítés-szolgáltató*nak egy sikeres HTTP választ kell kapnia a kérésre (vagyis egy 2xx HTTP válaszkódot kell kapnia).

Az egyedi ellenőrző adatot tartalmazó fájl:

- az ellenőrzött doménnév (ADN) alatt legyen elérhető,
- a `"/.well-known/pki-validation"` könyvtárban legyen található,
- "http" vagy "https" protokoll használatával legyen elérhető és
- egy engedélyezett porton keresztül legyen elérhető.

A *Hitelesítés-szolgáltató* nem fogad el átirányítást (3xx HTTP válaszkód).

Az azonosító adatban található véletlenszám:

- egyedi minden *Tanúsítványkérelem*hez;
- a létrehozásától számított 30 napig marad elfogadható validálásra a megerősítő válaszban.

Az FQDN sikeres validálása után a *Hitelesítés-szolgáltató* kibocsáthat további *Tanúsítvány*okat olyan FQDN-ek számára, amelyek a validált teljes FQDN -re végződnek.

A módszer Wildcard doménnevek validálására is használható.

3.2.2.2.19 A weboldal egyeztetett megváltoztatása - ACME (BR 3.2.2.4.19)

Ez a validálási módszer nem használatos.

3.2.2.2.20 TLS ALPN használatával (BR 3.2.2.4.20)

Ez a validálási módszer nem használatos.

3.2.2.3 IP cím azonosítása

A fejezetben kerülnek felsorolásra azok az eljárások és folyamatok amelyekkel igazolható az *Igénylő* jogosultsága vagy kontrollja a *Tanúsítvány*ba kerülő IP címek felett.

A *Hitelesítés-szolgáltató* igazolja, hogy a *Tanúsítvány* kibocsátása előtt minden, a *Tanúsítvány*ban feltüntetésre kerülő IP címet ellenőriz legalább egy, a fejezetben felsorolt módszer felhasználásával.

Az *Igénylő* jogosultságát igazoló vizsgálati eredmények több *Tanúsítvány* kibocsátása során is felhasználhatók, amennyiben a vizsgálat megkezdésének időpontja a *Tanúsítvány* kibocsátását megelőzően a 4.2.1. fejezetben meghatározott időtartamnál nem korábban volt.

A *Hitelesítés-szolgáltató* nyilvántartást vezet a kibocsátott *Tanúsítvány*okban foglalt IP címek ellenőrzéséről, amelyből megállapítható hogy mely IP cím mely BR követelmény alapján lett ellenőrizve.

3.2.2.3.1 Weboldal egyeztetett módosítása (BR 3.2.2.5.1)

Az *Igénylő* által kért IP cím feletti kontroll megerősítése a *Hitelesítés-szolgáltató* által előállított véletlenszám közlésével a ".well-known/pki-validation" könyvtárban elhelyezett fájlban, amit a *Hitelesítés-szolgáltató* a kért IP címen ér el HTTP/HTTPS protokoll felhasználásával egy engedélyezett porton keresztül.

A véletlenszám nem szerepelhet a kiolvasásra szolgáló kérésben.

A *Hitelesítés-szolgáltató*nak minden *Tanúsítványkérelem* ellenőrzéséhez egyedi véletlenszámot kell használnia, amelynek érvényessége nem haladhatja meg a 30 napot.

3.2.2.3.2 Email, fax, SMS vagy postai levél küldése az IP cím kapcsolattartójának (BR 3.2.2.5.2)

Az *Igénylő* által kért IP cím feletti kontroll megerősítése a *Hitelesítés-szolgáltató* által előállított véletlenszám küldésével majd a válaszban kapott véletlenszám ellenőrzésével email, fax, SMS vagy postai levél felhasználásával. A véletlenszámot az IP cím kapcsolattartójának email címére, SMS számára, fax számára vagy postai levelezési címére kell küldeni.

A küldött email, SMS, fax vagy postai levél egyszerre több IP cím feletti kontrol ellenőrzésére is felhasználható.

A *Hitelesítés-szolgáltató* az email, SMS, fax vagy postai levél üzenetet egyszerre több címzettnek is elküldheti, amennyiben azok mindegyike az IP cím regisztáló szervezet által nyilvántartott IP cím kapcsolattartó valamennyi kért IP cím esetében.

Minden email, SMS, fax vagy postai levél egyedi véletlenszámot kell tartalmazzon.

A *Hitelesítés-szolgáltató* újraküldheti az emailt, SMS-t, faxot vagy postai levelet változatlan tartalommal az összes címzettnek beleértve a változatlan véletlenszámot is, amennyiben az üzenet tartalma és a címzettek köre változatlan.

A megerősítő válaszba foglalandó véletlenszám érvényességi ideje nem haladhatja meg a 30 napot.

3.2.2.3.3 Reverz IP cím keresés alapján (BR 3.2.2.5.3)

Az *Igénylő* által kért IP cím feletti kontroll megerősítése az IP címhez tartozó doménnév megkeresésével reverz IP cím kereséssel és a talált doménnév feletti jogosultság vagy kontroll ellenőrzésével a 3.2.2.2. fejezet szerinti módszerek felhasználásával.

3.2.2.3.4 Egyéb módszer (BR 3.2.2.5.4)

Ez a validálási módszer nem használatos.

3.2.2.3.5 Az IP cím kapcsolattartó felhívása telefonon (BR 3.2.2.5.5)

Az *Igénylő* által kért IP cím feletti kontroll megerősítése az IP cím kapcsolattartó telefonszámának felhívásával és az *Igénylő* által az IP címre beadott *Tanúsítványkérelem* szóbeli megerősítésével. A *Hitelesítés-szolgáltató*nak az IP címet regisztráló szervezet által nyilvántartott IP cím kapcsolattartói telefonszámot kell felhívnia. Minden hívásnak ugyanarra a számra kell irányulnia.

Amennyiben a hívást nem az IP cím kapcsolattartója fogadja, a *Hitelesítés-szolgáltató* kérheti a hívás átirányítását az IP cím kapcsolattartónak.

Amennyiben a hívás hangpostára érkezik, a *Hitelesítés-szolgáltató* meghagyhatja a véletlenszámot és az ellenőrzendő IP címe(ke)t hangüzenetben. A véletlenszámot az igény jóváhagyásához vissza kell juttatni a *Hitelesítés-szolgáltató*hoz.

A megerősítő válaszba foglalandó véletlenszám érvényességi ideje nem haladhatja meg a 30 napot.

3.2.2.3.6 ACME "http-01" eljárás IP címekhez (BR 3.2.2.5.6)

Ez a validálási módszer nem használatos.

3.2.2.3.7 ACME "tls-alpn-01" eljárás IP címekhez (BR 3.2.2.5.7)

Ez a validálási módszer nem használatos.

3.2.3. Természetes személy azonosságának hitelesítése

A *Weboldal-hitelesítő tanúsítványt* igénylő természetes személy azonosságát igazolni kell.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a természetes személy azonosságát az alábbi lehetőségek valamelyikének alkalmazásával ellenőrzi.

1. Személyesen történő azonosítás során.

A III. hitelesítési osztályba tartozó *Tanúsítványok* esetében:

- A természetes személynek személyesen meg kell jelennie a személyes azonosítást végző személy előtt, aki az alábbiak valamelyike lehet:
 - *Regisztráló szervezet* tisztviselője,
 - közjegyző, mint harmadik fél a magyar szabályozás szerint.

- A személyes azonosítás során a természetes személy azonossága ellenőrzésre kerül egy személyazonosság igazolására alkalmas hatósági igazolványa alapján.

Az azonosítás az alábbi hatósági igazolványok alapján történik:

- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény (a továbbiakban: Nytv. [3]) hatálya alá tartozó természetes személyek esetében a Nytv. szerinti személyazonosság igazolására alkalmas hatósági igazolvány az Eüt. 82.§ (3) [8] szerint;
 - a Nytv. [3] hatálya alá nem tartozó természetes személy esetén a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról, illetve a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény [5] szerinti úti okmány alapján az Eüt. 82.§ (4) [8] szerint;
 - a fenti okmányok egyikével sem rendelkező természetes személyek azonosítása során a *Hitelesítés-szolgáltató* csak európai állampolgárok azonosságának ellenőrzése esetében alkalmazza az Eüt. 82.§ (5) [8] bekezdése szerinti személyazonosság ellenőrzést. Ebben az esetben a természetes személy állampolgársága szerinti európai ország által kibocsátott fényképes személyi igazolványt fogadja el, mint személyazonosság igazolására szolgáló megbízható okmányt.
- A személyazonosság ellenőrzésére szolgáló adatok helyességét a természetes személynek papír alapú írásos nyilatkozatban, saját kezű - az azonosítást végző személy jelenlétében létrehozott - aláírásával igazolnia kell.
 - A természetes személy lakcímét ellenőrizni kell egy lakcím azonosítására alkalmas igazolvány alapján.
 - A személyes azonosítást végző személy ellenőrzi, hogy a bemutatott igazolványokon történt-e módosítás vagy hamisítás.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a kezdeti azonosítás során a saját *Regisztráló szervezete* által végzett azonosítással egyenértékűnek fogadja el a közjegyző által végzett természetes személy azonosítást.

A II. hitelesítési osztályba tartozó *Tanúsítványok* esetében:

- a természetes személy azonosításához személyes találkozásra nincs szükség, ilyen esetben a *Hitelesítés-szolgáltató* távolról is azonosíthatja az *Igénylőt*;
A *Hitelesítés-szolgáltató* a távoli azonosítás során megkérheti az azonosítandó természetes személyt, hogy az előírt feltételek betartásával készítsen magáról egy fényképet és azt juttassa el a *Hitelesítés-szolgáltatóhoz*.
- az *Igénylő* eljuttatja a *Hitelesítés-szolgáltatónak* valamely személyazonosság igazolására alkalmas hatósági igazolványának másolatát.
- az *Igénylő* eljuttatja a *Hitelesítés-szolgáltatónak* a lakcímének igazolására alkalmas hatósági igazolványának másolatát.
- A személyazonosság ellenőrzésére szolgáló adatok helyességét a természetes személynek nyilatkozatban, saját kezű aláírással ellátva igazolnia kell.
- A *Hitelesítés-szolgáltató* a II. hitelesítési osztályba tartozó tanúsítványok esetén is végez adategyeztetést megbízható harmadik féllel vagy közhiteles nyilvántartásokkal.

- A természetes személy lakcímét ellenőrizni kell egy lakcím azonosítására alkalmas igazolvány alapján.
- A bemutatott igazolványok hitelességét a *Hitelesítés-szolgáltató* ebben az esetben is ellenőrzi. Továbbá a *Hitelesítés-szolgáltató* megbízható kommunikációs csatornán keresztül ellenőrzi, hogy a *Tanúsítványkérelmet* valóban az azonosított *Igénylő* küldte. Ekkor a *Hitelesítés-szolgáltató* megerősítést kér az *Igénylő* részéről egy olyan elérhetőségen keresztül, amelyet nem az igénylési eljárás során adott meg, hanem más forrásból származik. Megfelelő elektronikus azonosító eszközzel történt azonosítás vagy megfelelő elektronikus aláírással benyújtott *Tanúsítványkérelem* esetén nincs szükség további megbízható kommunikációs csatornán keresztüli megerősítésre.
- Az *Igénylő* választása szerint a III. hitelesítési osztály szerint is igazolhatja személyazonosságát.

Külföldi állampolgárok személyazonosság ellenőrzésének további szabályai

A *Hitelesítés-szolgáltató* olyan külföldi ország közjegyzője által végzett azonosítást ismer el a saját *Regisztráló szervezete* által végzett azonosítással egyenértékűnek,

- amely külföldi országgal Magyarország a közokiratok kölcsönös elismeréséről szóló kétoldalú nemzetközi egyezményt kötött, vagy
- amely külföldi ország aláírta a külföldön felhasználásra kerülő közokiratok diplomáciai vagy konzuli hitelesítésének (felülhitelesítésének) mellőzéséről Hágában, 1961. október 5. napján kelt egyezményt (Apostille)

A közjegyző által kiállított dokumentumokat az adott egyezmény által megkövetelt formátumban és tartalommal kell benyújtani.

A *Hitelesítés-szolgáltató* akkor fogadja el a külföldi ország közjegyzője előtt aláírt *Tanúsítványkérelmet*, ha a közjegyzői záradékból kitűnik, hogy

- a közjegyző egy hivatalos személyazonosító okmány (személyi igazolvány, útlevél stb.) alapján azonosította az *Igénylő* természetes személyt;
- az *Igénylő* a közjegyző jelenlétében írta alá a *Tanúsítványkérelmet*.

A *Hitelesítés-szolgáltató* minden esetben elfogadja a magyar vagy angol nyelven kiállított eredeti dokumentumokat. Egyéb nyelven kiállított dokumentumok esetében a *Hitelesítés-szolgáltató* kérheti a dokumentumok hiteles - az Országos Fordító és Fordításhitelesítő Iroda (OFFI) által készített - magyar nyelvű fordítását.

A *Hitelesítés-szolgáltató* egyéb okmányokat és bizonyítékokat is elfogadhat, amennyiben meggyőződik róla, hogy az a fentiekkel megegyező szintű biztonságot jelentenek. Ezen bizonyítékok beszerzése és a *Hitelesítés-szolgáltató*hoz történő eljuttatása az *Ügyfél* feladata.

A *Hitelesítés-szolgáltató* kizárólag érvényes okmányokat, illetve 3 hónapnál nem régebbi bizonyítékokat fogad el.

A *Hitelesítés-szolgáltató* nem állítja ki a *Tanúsítványt*, amennyiben belső szabályzatai alapján úgy ítéli meg, hogy nem képes valamely bemutatott okmányt vagy a személy adatait megfelelő biztonsággal ellenőrizni.

2. Elektronikus aláírás tanúsítványára visszavezetett azonosítással.

Ebben az esetben:

- Az *Igénylő* a *Tanúsítványkérelmet* elektronikus formában nyújtja be egy nem álneves – az igényelt *Tanúsítványénál* nem alacsonyabb biztonsági besorolású (lásd 1.2.3. fejezet) – *Tanúsítványán* alapuló elektronikus aláírással ellátva.
- Az elektronikus aláírással ellátott *Tanúsítványkérelemnek* tartalmaznia kell a természetes személy egyértelmű azonosításához szükséges azonosító adatokat.
- A *Tanúsítványkérelem* hitelességét és sértetlenségét ellenőrizni kell a teljes tanúsítási lánc vizsgálatával.
- A *Hitelesítés-szolgáltató* csak olyan *Tanúsítványon* alapuló elektronikus aláírást fogad be, amelyet egy az Európai Unió fő bizalmi listán publikált nemzeti bizalmi listán szereplő bizalmi szolgáltatás keretében bocsátottak ki, és az aláírás létrehozás időpontjában érvényes volt.

3. Nemzeti szinten elismert egyéb azonosítási módszer alkalmazásával

A *Hitelesítés-szolgáltató* a természetes személy azonosságának megállapítását a személyes találkozással egyenértékűnek elismert videotechnológiát biztosító elektronikus hírközlő eszköz útján történő azonosítás (a továbbiakban: videotechnológias azonosítás) felhasználásával is elvégezheti az 541/2020. (XII. 2.) Kormányrendelet [12] szerint.

Ebben az esetben a *Hitelesítés-szolgáltató* a személyesen történő azonosítás során előírtak szerint jár el azzal a különbséggel, hogy a személyes találkozást olyan videotechnológias azonosítási eljárással váltja ki, amely során:

- (a) élő telekommunikációs kapcsolat során videofelvétel útján képmást készít az *Ügyfélről*, majd összeveti az *Ügyfélről* készített fényképet és az azonosításhoz felhasznált személyazonosság igazolására alkalmas okmányban (a továbbiakban: okmány) szereplő képmást. Az azonosítás akkor megfelelő, ha a *Hitelesítés-szolgáltató* által egyértelműen megállapítható, hogy az okmányban szereplő személy azonos a videofelvételen szereplő *Ügyféllel*.
- (b) A *Hitelesítés-szolgáltató* a "Tájékoztató az online videóazonosítás feltételeiről" [44] dokumentumban részletesen meghatározza a videotechnológias azonosítás igénybevételének feltételeit, különösen a videókapcsolat minőségének minimális követelményeit. A dokumentum a nyilvános szabályzatok között publikálásra kerül a *Hitelesítés-szolgáltató* web oldalán.

A sikeres videotechnológias azonosítás érdekében célszerű biztosítani az alábbi feltételeket:

- jó állapotban lévő okmány
- megfelelően megvilágított környezet
- csendes, zavarmentes környezet
- idegen személyek jelenlétének kizárása
- IT eszköz kétirányú hang és videó képességgel

- kamera min. 2 megapixel video felbontással
 - stabil internetkapcsolat min 1,5Mbps sebességgel.
- (c) A *Hitelesítés-szolgáltató* a *Szolgáltatási szabályzat* és a "Tájékoztató az online videóazonosítás feltételeiről" [44] dokumentum bemutatásával és a videofelvétel során biztosítja, hogy az *Ügyfél* a videotechnológias azonosítás feltételeit részletesen megismerhesse, és azok betartásához kifejezetten hozzájárult, aszerint jár el.
- (d) A *Hitelesítés-szolgáltató* a videotechnológias azonosítás során a *Hitelesítés-szolgáltató* és az *Ügyfél* között létrejött teljes kommunikációt, az *Ügyfél* videotechnológias azonosítással kapcsolatos részletes tájékoztatását és az *Ügyfél* ehhez történő kifejezett hozzájárulását visszakereshető módon, kép- és hangfelvételen – a kép- és hangfelvétel minőségének romlását kizáró módon – rögzíti, és azt a felvételtől számított legalább 10 évig megőrzi.
- (e) A sikeres videotechnológias azonosítás feltétele, hogy a videotechnológias azonosítást lehetővé tévő elektronikus hírközlő eszköz képfelbontása és a kép megvilágítása alkalmas legyen az *Ügyfél* nemének, korának, arcjellemzőinek felismerésére, valamint az *Ügyfél*
- úgy nézzen bele a kamerába, hogy arcképe felismerhető és rögzíthető legyen, valamint azonosítható legyen az általa bemutatott okmányon látható arckép alapján,
 - érthető módon közölje a videotechnológias azonosításhoz használt okmány azonosítóját,
 - úgy mutassa az okmányát, hogy az azon található biztonsági elemek és adatsorok felismerhetőek, rögzíthetőek és ellenőrizhetőek legyenek, valamint
 - okmányán megtalálható adatok megfeleltethetők az *Ügyfélről* a *Hitelesítés-szolgáltatónál* rendelkezésre álló adatokkal, és az *Ügyfél* a képmása alapján az okmányon felmutatott képmással azonosítható.
- (f) A *Hitelesítés-szolgáltató* megbizonyosodik arról, hogy az okmány alkalmas a videotechnológias azonosítás elvégzésére, így
- az okmány megfelel az okmányt kiállító hatóság előírásainak,
 - az egyes biztonsági elemek – különösen a hologram, a kinegram vagy ezekkel megegyező más biztonsági elemek – felismerhetőek és sérülésmentesek, és
 - az okmány azonosítója megegyezik az *Ügyfél* által közölt okmányazonosítóval, felismerhető és sérülésmentes.
- (g) A videotechnológias azonosítás során a *Hitelesítés-szolgáltató* megbizonyosodik arról, hogy
- az *Ügyfél* arcképe felismerhető és azonosítható az általa bemutatott okmányon látható arckép alapján, és
 - az okmányon megtalálható adatok logikailag megfeleltethetők az *Ügyfélről* a *Hitelesítés-szolgáltatónál* rendelkezésre álló adatokkal.
- (h) Az élő telekommunikációs kapcsolatnak megfelel az is, ha a feltételek vizsgálatát a *Hitelesítés-szolgáltató* gépi úton vagy a telekommunikációs kapcsolat megszűnését követően végzi el, de meggyőződik arról, hogy az *Ügyfél* az azonosítás során élő kapcsolatban van.

A *Hitelesítés-szolgáltató* csak abban az esetben bocsátja ki a *Tanúsítványt*, ha a videotechnológias azonosítás maradéktalanul megfelel a fenti követelményeknek.

A Szolgáltatási szerződés érvényességének időtartama alatt, amennyiben az *Igénylő* a lejárt vagy visszavont *Tanúsítványa* helyett újat igényel, vagy a meglévő *Tanúsítványa* mellé újabb *Tanúsítványt* igényel ugyanazon Szolgáltatási szerződés keretében, akkor a *Hitelesítés-szolgáltató* felhasználja a korábbi személy azonosítás során egyeztetett adatokat. A *Tanúsítványkérelem* hitelességét, a *Tanúsítványba* kerülő adatok érvényességét és az *Igénylő* személyazonosságát a *Hitelesítés-szolgáltató* ilyen esetben is ellenőrzi.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a bizalmi szerepkörök megfelelő elosztásával és belső adminisztratív folyamatainak segítségével biztosítja, hogy a személyes adatok rögzítése és az adatok hitelességének ellenőrzése során legalább két - bizalmi szerepkört ellátó - alkalmazott részvételére van szükség.

3.2.4. Nem ellenőrzött alany információk

A *Hitelesítés-szolgáltató* által kibocsátott *Tanúsítványba* csak olyan adatok kerülnek, amelyeket a *Hitelesítés-szolgáltató* ellenőrzött.

3.2.5. Jogok, felhatalmazások ellenőrzése

Szervezeti tanúsítvány kiállítása előtt a *Szervezet* nevében eljáró természetes személy azonosságát igazolni kell a 3.2.3. fejezet előírásai szerint.

Ellenőrizni kell a természetes személy képviseleti jogosultságát.

Egy *Szervezet* nevében eljárhat:

- az adott *Szervezet* képviseletére jogosult természetes személy;
- aki az adott *Szervezet* képviseletére jogosult személytől erre a célra meghatalmazással rendelkezik;
- az adott *Szervezet* képviseletére jogosult személy által kijelölt *Szervezeti ügyintéző*.

A *Szervezeti ügyintéző* kijelölhető a tanúsítvány igénylés során, vagy később is bármikor a megfelelő formanyomtatvány segítségével. Az űrlapon meg kell adni a kijelölt személy(ek) azonosító adatait, amelyek alapján a későbbi eljárás során azonosíthatóak. Az űrlapot a *Szervezet* képviselőjének (saját kezű vagy nem álneves tanúsítványon alapuló minősített elektronikus) aláírással kell ellátnia, amelyet az űrlap befogadásakor a *Hitelesítés-szolgáltató* regisztrációs munkatársai ellenőriznek.

Szervezeti ügyintéző kijelölése nem kötelező, illetve egyidejűleg több *Szervezeti ügyintéző* is kijelölhető. Amennyiben nincs kijelölve *Szervezeti ügyintéző*, akkor az adott szervezet képviseletére jogosult személy láthatja el ezt a feladatot.

3.2.6. Együttműködési képességre vonatkozó követelmények

A *Hitelesítés-szolgáltató* a szolgáltatás nyújtása során nem működik együtt más *Hitelesítés-szolgáltatókkal*.

3.2.7. Email cím megerősítése

A *Hitelesítés-szolgáltató* weboldalán benyújtott kérelmek esetében a *Tanúsítványkérelem* űrlap kitöltése előtt a *Hitelesítés-szolgáltató* validálja az *Igénylő* email címét az email cím feletti kontroll ellenőrzésével. A weboldal az űrlap kitöltése előtt kéri az *Igénylő* email címének megadását és nem enged más adatot kitölteni. A *Hitelesítés-szolgáltató* a megadott email címre kiküld egy véletlenszámot is tartalmazó, korlátozott érvényességi idejű, igénylésenként egyedi URL-t. Az *Igénylő* csak a kapott egyedi linkre kattintva tudja folytatni az űrlap kitöltését. A beérkező *Tanúsítványkérelem*hez így minden esetben tartozik egy - a működés során ellenőrzött - email cím.

Egyéb módon benyújtott *Tanúsítványkérelem* esetében a *Hitelesítés-szolgáltató* egy véletlenszámot is tartalmazó email-t küld az ellenőrzendő email címre. Az *Igénylő*-nek egy válasz email küldésével kell megerősítenie az igénylést. A válasz emailnek tartalmaznia kell a *Hitelesítés-szolgáltató* által küldött véletlenszámot. A véletlenszám érvényességi ideje 30 nap.

3.3. Azonosítás és hitelesítés kulcscsere kérelem esetén

A kulcscsere alatt azt a folyamatot értjük, amikor a *Hitelesítés-szolgáltató* egy adott *Alany* részére úgy bocsát ki új *Tanúsítványt*, hogy a nyilvános kulcs lecserélésre kerül. Kulcscsere csak a Szolgáltatási szerződés időtartama alatt kérhető.

Kulcscsere kérelem esetén a *Hitelesítés-szolgáltató* ellenőrzi az érintett *Tanúsítvány* létezését és megvizsgálja annak érvényességét.

Kulcscsere kérelmeket a *Hitelesítés-szolgáltató* érvényes és nem érvényes (visszavont vagy lejárt) *Tanúsítványok*hoz is elfogad.

A kulcscserével kapcsolatos eljárás részletei a 4.7. fejezetben olvashatóak.

A II. hitelesítési osztályba tartozó tanúsítványok esetében a *Hitelesítés-szolgáltató* nem végez kulcscserét. Új kulcsot tartalmazó *Tanúsítvány* kibocsátása kizárólag az új *Tanúsítvány* igénylésének folyamata keretében történik.

3.3.1. Azonosítás és hitelesítés érvényes tanúsítvány esetén

Az *Igénylő* azonosítása a 3.2.3. fejezetben leírtak szerint történik.

Amennyiben az új *Tanúsítvány* a lecserélendő *Tanúsítvány*énál nem későbbi érvényességgel kerül kiadásra, a *Hitelesítés-szolgáltató* az ellenőrzés során felhasználja az eredeti *Tanúsítvány* kibocsátásakor elvégzett vizsgálatok eredményeit.

3.3.2. Azonosítás és hitelesítés érvénytelen tanúsítvány esetén

Kulcscsere kérelmeket – kizárólag a Szolgáltatási szerződés érvényessége alatt – visszavont vagy lejárt *Tanúsítványok*hoz is elfogad a *Hitelesítés-szolgáltató*.

Az *Igénylő* azonosítása a 3.2.3. fejezetben leírtak szerint történik.

3.4. Azonosítás és hitelesítés tanúsítvány megújítás esetén

Tanúsítvány megújítás alatt azt a folyamatot értjük, amikor a *Hitelesítés-szolgáltató* egy adott *Alany* részére változatlan *Alany* azonosító adatokkal, változatlan nyilvános kulccsal, de új

érvényességi időszakra bocsát ki új *Tanúsítványt*. *Tanúsítvány* megújítás csak a Szolgáltatási szerződés érvényessége alatt, és csak még érvényes *Tanúsítványokhoz* kérhető.

3.4.1. Azonosítás és hitelesítés érvényes tanúsítvány esetén

Az *Igénylő* azonosítása a 3.2.3. fejezetben leírtak szerint történik.

A *Hitelesítés-szolgáltató* által kezdeményezett *Tanúsítvány* megújítás esetén a *Hitelesítés-szolgáltató* az ellenőrzés során felhasználhatja az eredeti *Tanúsítvány* kibocsátásakor elvégzett vizsgálatok eredményeit, amennyiben az új *Tanúsítvány* a megújítandó *Tanúsítványénál* nem későbbi érvényesség vége idővel kerül kiadásra.

3.4.2. Azonosítás és hitelesítés érvénytelen tanúsítvány esetén

Érvénytelen *Tanúsítvány* nem újítható meg.

3.5. Azonosítás és hitelesítés tanúsítvány módosítás esetén

Tanúsítvány módosítás alatt azt a folyamatot értjük, amikor a *Hitelesítés-szolgáltató* egy adott *Alany* részére új *Tanúsítványt* bocsát ki változatlan nyilvános kulccsal, de megváltozott *Alany* azonosító adatokkal.

3.5.1. Azonosítás és hitelesítés érvényes tanúsítvány esetén

Az *Igénylő* azonosítása a 3.2.3. fejezetben leírtak szerint történik.

Amennyiben a módosított *Tanúsítvány* érvényesség vége ideje egyezik az eredeti *Tanúsítvány* érvényesség vége idejével, az eljárás során a *Hitelesítés-szolgáltató* felhasználhatja az eredeti *Tanúsítvány* kiadása előtt elvégzett ellenőrzések eredményeit.

3.5.2. Azonosítás és hitelesítés érvénytelen tanúsítvány esetén

Érvénytelen *Tanúsítvány* nem módosítható.

3.6. Azonosítás és hitelesítés tanúsítvány felfüggesztési és visszavonási kérelem esetén

A *Hitelesítés-szolgáltató* fogadja és feldolgozza a *Tanúsítványok* visszavonására vonatkozó kérelmeket, valamint a *Tanúsítványok* visszavonását érintő (pl. a magánkulcs kompromittálódásával vagy a *Tanúsítvány* nem megfelelő használatával kapcsolatos) bejelentéseket.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a kérelmek gyors teljesítése mellett biztosítja, hogy a kérelmeket csak az arra jogosult felektől fogadja el. A kérelmeket benyújtó személyek azonosságát, a kérelmek hitelessége ellenőrzésre kerül.

Az erre vonatkozó kérelmek azonosítási és hitelesítési vonatkozásait a 4.9. fejezet tárgyalja.

Weboldal-hitelesítő tanúsítványok esetében felfüggesztésre nincs lehetőség.

3.7. Ellenőrzött kommunikációs csatorna

Az *Igénylő*vel létesítendő kapcsolat és a *Tanúsítvány* kibocsátás engedélyezése céljából a *Hitelesítés-szolgáltató* hitelesít egy telefonszámot, fax számot, email címet vagy postai címet az *Igénylő*vel létesítendő Ellenőrzött kommunikációs csatornaként.

Az *Igénylő*vel létesítendő Ellenőrzött kommunikációs csatorna hitelesítése során a *Hitelesítés-szolgáltató*

- igazolja, hogy az Ellenőrzött kommunikációs csatorna az *Igénylő*höz tartozik az alábbi információkon alapulva:
 - a megfelelő telefon szolgáltató által biztosított adatok alapján;
 - Minősített kormányzati információs forrás igénybe vételével;
 - közjegyző által kiállított hiteles igazolás alapján;
 - az *Igénylő* személyes jelenlétére alapozva.
- megerősíti az Ellenőrzött kommunikációs csatornát. A *Hitelesítés-szolgáltató* regisztrációs tisztviselője kapcsolatba lép az *Igénylő*vel az Ellenőrzött kommunikációs csatorna használatával. Az Ellenőrzött kommunikációs csatorna megbízhatóságát az *Igénylő* személyes jelenlétével vagy a Kommunikációs csatorna ellenőrzési jelszó használatával igazolja.

4. A tanúsítványok életciklusára vonatkozó követelmények

Új *Alany* számára új *Tanúsítvány* kibocsátását meg kell, hogy előzze a Regisztrációs igény *Hitelesítés-szolgáltató*hoz történő eljuttatása, az *Előfizető* részéről a Szolgáltatási szerződés aláírása, valamint az *Igénylő* részéről a *Tanúsítványkérelem* aláírása.

Tanúsítványcserének nevezzük azt a folyamatot, amikor egy korábban már regisztrált (és ennek során azonosított) *Alany* egy meglévő (érvényes Szolgáltatási szerződés alapján kibocsátott) *Tanúsítvány* helyett új *Tanúsítvány*t igényel.

Tanúsítványcserére az alábbi okokból kerülhet sor:

- *Tanúsítvány megújítás* esetén az *Ügyfél* olyan *Tanúsítvány*t igényel, amelybe az *Alany* korábbi *Tanúsítvány*ában lévővel megegyező adatok kerülnek, és a két *Tanúsítvány* ugyanazon nyilvános kulcshoz kerül kibocsátásra. A *Tanúsítvány megújítás* részleteit a 4.6. fejezet tartalmazza.
- *Tanúsítvány módosítás* esetén az *Alany* *Tanúsítvány*ban szereplő adatainak változására tekintettel kéri a *Tanúsítvány* megváltoztatását. *Tanúsítvány* módosítási kérelmet a *Tanúsítvány* érvényességi ideje alatt lehet a *Hitelesítés-szolgáltató*hoz benyújtani. A *Tanúsítvány* módosítás során az új *Tanúsítvány* azonos nyilvános kulcshoz kerül kibocsátásra. A *Tanúsítvány* módosítás részleteit a 4.8. fejezet tartalmazza.
- *Kulcscsere* esetén a *Hitelesítés-szolgáltató* az új *Tanúsítvány*t új nyilvános kulcshoz bocsátja ki a *Tanúsítvány* érvényességi ideje alatt vagy a lejáratot követően. A *kulcscsere* részleteit a 4.7. fejezet tartalmazza.

Amennyiben egy – érvényes Szolgáltatási szerződéssel rendelkező – *Ügyfél* új *Tanúsítványt* igényel, a Szolgáltatási szerződés módosítása szükséges.

Egy kibocsátott *Tanúsítvány* állapota lehet érvényes, visszavont vagy lejárt. Az állapotváltozásokkal kapcsolatos szabályokat a 4.9. fejezet tartalmazza, illetve a *Tanúsítványok* állapotának lekérdezhetőségéről szól a 4.10. fejezet.

Egy *Tanúsítvány* fenntartását az arra vonatkozó Szolgáltatási szerződés hatálya alatt végzi a *Hitelesítés-szolgáltató*. A Szolgáltatási szerződés lezárásával kapcsolatos előírást a 4.11. fejezet tartalmazza.

4.1. Tanúsítványkérelem

Új *Tanúsítvány* kiadásához *Tanúsítványkérelem* benyújtására van szükség. Az első *Tanúsítványkérelem* benyújtását megelőzően az *Igénylő Regisztrációs igényt* kell, hogy benyújtson a *Hitelesítés-szolgáltató*nak, ez történhet a *Hitelesítés-szolgáltató* honlapján keresztül is. A *Regisztrációs igényben* az *Igénylő* megadja a *Tanúsítványba* kerülő adatokat, meg kell jelölnie, hogy pontosan milyen *Tanúsítványt* igényel, és felhatalmazást kell adnia a *Hitelesítés-szolgáltató* számára a személyes adatainak kezelésére.

A *Hitelesítés-szolgáltató* mindaddig nem tekinti a *Regisztrációs igényben* szereplő adatokat hitelesnek, amíg az *Igénylő* a *Tanúsítványkérelemben* meg nem erősíti azokat. Amennyiben új Szolgáltatási szerződés megkötésére van szükség, a *Hitelesítés-szolgáltató* a *Regisztrációs igényben* megadott adatok alapján előkészíti az *Előfizetővel* kötendő Szolgáltatási szerződést. A Szolgáltatási szerződésnek tartalmaznia kell, hogy annak keretében mely *Alanyok* milyen szolgáltatás keretében, milyen típusú *Tanúsítványt* jogosultak igényelni.

Új *Tanúsítvány* igényelhető egy már korábban megkötött Szolgáltatási szerződés keretében is. Ha az abban megjelölt valamely *Tanúsítvány* helyett kerül kibocsátásra az új *Tanúsítvány* (*Tanúsítványcseré*), a Szolgáltatási szerződés módosítása nem szükséges. Ha a meglévő(kö)n kívül új *Tanúsítvány* kibocsátását kéri az *Ügyfél*, akkor a Szolgáltatási szerződést is módosítani kell.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a szerződés megkötését megelőzően tájékoztatja az *Előfizetőt* a *Tanúsítvány* használatával kapcsolatos kikötésekről és feltételekről.

Amennyiben az *Igénylő* nem azonos az *Előfizetővel*, akkor az *Igénylő* számára is megadja a fenti tájékoztatást.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a tájékoztatást tartalmazó dokumentumokat közérthető módon megfogalmazva, elektronikusan letölthető formában hozza nyilvánosságra a honlapján, valamint kérelemre az ügyfélszolgálati irodáján is elérhetővé teszi helyben olvasásra. Az Ügyfélszolgálati irodában az *Ügyfél*nek lehetősége van a tájékoztató áttanulmányozására és a konzultációra.

A *Tanúsítványkérelemben* az *Igénylő*nek a következő adatokat kell megadnia:

- a *Tanúsítványba* kerülő adatok (pl. doménnev, IP cím, *Szervezet* neve, város, ország);
- az *Igénylő* személyazonosító adatai (teljes név, személyazonosító okmány száma, anyja neve, születés helye, ideje);
- az *Igénylő* elérhetőségei (telefonszám, email cím);
- *Szervezeti tanúsítvány* igénylése esetében a *Szervezet* adatai (hivatalos elnevezése, székhelye, azonosító adatai);

- az *Előfizető* adatai (számlázási adatok).

A *Tanúsítványkérelemmel* együtt a *Hitelesítés-szolgáltató* bekéri a következő okmányokat, igazolásokat, meghatalmazásokat illetve nyilatkozatokat (távoli azonosítás esetén ezek másolatát):

- az *Igénylő* azonosításához szükséges okmányokat a 3.2.3 fejezetnek megfelelően;
- *Szervezeti tanúsítvány* igénylése esetén a *Szervezet* azonosításához szükséges okmányokat a 3.2.2 fejezetnek megfelelően;
- *Szervezeti tanúsítvány* igénylése esetén a *Szervezet* által kiadott igazolást vagy meghatalmazást arról, hogy az igénylő személy jogosult a *Szervezet* képviselőjére a 3.2.5. fejezetnek megfelelően;
- amennyiben a kért *Tanúsítványban* szerepel márkanév vagy védjegy, akkor annak igazolását, hogy az *Igénylő* jogosult annak használatára a 3.1.6. fejezetnek megfelelően.

4.1.1. Ki nyújthat be tanúsítványkérelmet

Tanúsítványkérelmet természetes személyek nyújthatnak be saját maguk vagy az általuk képviselt szervezet számára történő *Tanúsítvány* kibocsátása céljából. *Szervezeti tanúsítvány* esetében a képviselőre a 3.2.5 fejezet szerinti személyek jogosultak, más személyektől érkező *Tanúsítványkérelem* automatikusan elutasításra kerül.

A *Tanúsítvány* kibocsátás előfeltétele az adott *Tanúsítvány* kibocsátására és fenntartására vonatkozó érvényes (az *Előfizető* és a *Hitelesítés-szolgáltató* által aláírt) Szolgáltatási szerződés megléte.

A *Tanúsítványkérelmet* az *Igénylő* a következő módokon nyújthatja be:

- papíralapon kézi aláírással ellátva a *Hitelesítés-szolgáltató* ügyfélszolgálati irodájában vagy a *Hitelesítés-szolgáltató* mobil regisztrációs munkatársainál, előzetesen egyeztetett időpontban (ekkor a III. hitelesítési osztályba tartozó *Tanúsítványok* esetén a személyes azonosítás megtörténik a találkozás során);
- papíralapon kézi aláírással ellátva a *Hitelesítés-szolgáltató* ügyfélszolgálati irodájába eljuttatva (ekkor a III. hitelesítési osztályba tartozó *Tanúsítványok* esetén a személyes azonosításra más időpontban kerül sor);
- elektronikus formában, egy nem álneves, az igényelt *Tanúsítvány*énál nem alacsonyabb biztonsági besorolású (lásd 1.2.3. fejezet) *Tanúsítvány*ának felhasználásával elektronikusan aláírva vagy elektronikus bélyegzővel ellátva, a *Hitelesítés-szolgáltató* email címére megküldve.

Az *Előfizető*nek és az *Igénylő*nek a *Tanúsítvány* igénylése során meg kell adniuk elérhetőségi adataikat.

4.1.2. A bejegyzés folyamata és a résztvevők felelőssége

A kérelem feldolgozása során a *Hitelesítés-szolgáltató* regisztrációs munkatársa meggyőződik a *Tanúsítványkérelmet* benyújtó személyazonosságáról (lásd: 3.2.3 fejezet).

Egy másik — megbízható — kommunikációs csatornán a *Hitelesítés-szolgáltató* regisztrációs munkatársa ellenőrzi, hogy a *Tanúsítványkérelem* valóban attól a személytől származik, akinek az adatai (igazolványai) a *Tanúsítványkérelemben* szerepelnek.

Szervezeti tanúsítvány igénylése esetén a *Hitelesítés-szolgáltató* azonosítja a *Szervezetet* (lásd: 3.2.2. fejezet) illetve meggyőződik arról, hogy az igénylő személy jogosult a *Szervezet* képviselőjére (lásd: 3.2.5. fejezet) illetve a *Szervezethez* kapcsolódó *Tanúsítvány* igénylésére (lásd: 3.2.2. fejezet).

Az *Igénylő* meg kell adjon minden szükséges információt az azonosítási eljárások lefolytatásához.

A *Hitelesítés-szolgáltató* szükség szerint adategyeztetést végez közhiteles (kormányzati) adatbázisokkal (például a személy és lakcímnnyilvántartással vagy a cégnyilvántartással). Amely adatbázisok esetén ez megoldható, ott a *Hitelesítés-szolgáltató* az adategyeztetést elektronikusan végzi.

A folyamat során a *Hitelesítés-szolgáltató* meghatározza az *Alany* egyedi nevét, ennek keretében globálisan egyedi azonosítót (OID) rendel az *Alanyhoz*. Ez a 3.1. fejezetben tárgyaltnak megfelelően történik.

A *Hitelesítés-szolgáltató* nyilvántartásba vesz az *Igénylő*, illetve a *Szervezet* azonosságára vonatkozó, a szolgáltatás nyújtásához és a kapcsolattartáshoz szükséges minden információt.

A *Hitelesítés-szolgáltató* nyilvántartásba veszi az *Előfizetővel* előzetesen aláírt Szolgáltatási szerződést, amelynek tartalmaznia kell az *Előfizető* nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy kötelezettségeit megismerte és azok betartását vállalja.

A *Hitelesítés-szolgáltató* nyilvántartásba veszi az *Igénylő* által aláírt *Tanúsítványkérelmet*, amelynek tartalmaznia kell a következőket:

- annak megerősítését, hogy a *Tanúsítványkérelemben* megadott adatok pontosak;
- azt, hogy hozzájárul ahhoz, hogy a *Hitelesítés-szolgáltató* a kérelemben megadott adatait nyilvántartsa és kezelje;
- azt, hogy hozzájárul a *Tanúsítvány* és az *Előtanúsítvány* közzétételéhez;
- nyilatkozatot arról, hogy az igényelt *Tanúsítványban* nem szerepel márkanév vagy védjegy, vagy hogy szerepel és annak jogos felhasználója.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a fenti nyilvántartásokat megőrzi legalább a hatályos jogszabályokban előírt időtartamig.

A *Hitelesítés-szolgáltató* archiválja a szerződéseket, a *Tanúsítványkérelem* űrlapot és valamennyi igazolást, amelyet a *Képviselet szervezet*, az *Igénylő* vagy az *Előfizető* benyújtottak.

Amennyiben az *Igénylő* személyazonossága, vagy *Szervezeti tanúsítvány* esetében a *Szervezet* azonossága nem állapítható meg minden kétséget kizáróan, vagy valamely, a *Tanúsítványkérelem* űrlapon feltüntetett adat nem helyes, akkor a *Hitelesítés-szolgáltató* belső szabályzatainak megfelelően lehetőséget adhat az *Ügyfélnek* a hiányos vagy hibás adatok korigálására, illetve a hiányzó igazolások átadására a *Tanúsítványkérelem* benyújtásától számított 3 hónapon belül.

4.2. A tanúsítványkérelem feldolgozása

4.2.1. Az igénylő azonosítása és hitelesítése

A *Hitelesítés-szolgáltató* az igénylőt a 3.2 fejezetnek megfelelően azonosítja illetve ellenőrzi a kérelem hitelességét.

Szervezeti tanúsítvány igénylése esetén a *Szervezetet* is azonosítja, valamint a jogosultságok ellenőrzése is megtörténik a 3.2. fejezetnek megfelelően. A *Hitelesítés-szolgáltató* nyilvántartásba vesz minden, az *Alany*, valamint *Szervezeti tanúsítvány* esetében a *Szervezet* azonosságának igazolására használt információt, beleértve az igazoláshoz használt dokumentáció regisztrációs számát és az annak érvényességével kapcsolatos esetleges korlátozásokat is.

A *Hitelesítés-szolgáltató* legfeljebb 825 napig felhasználhatja vagy újra felhasználhatja a *Tanúsítvány*ba kerülő információ validálása érdekében a 3.2 fejezetnek megfelelően beszerzett dokumentumokat illetve saját maga által elvégzett vizsgálatok eredményeit.

A *Hitelesítés-szolgáltató* nyilvántartást vezet a magas kockázatú *Tanúsítványkérelmekről*, amely tartalmazza az összes elutasított *Tanúsítványkérelmet* és az összes, biztonsági ok miatt visszavont *Tanúsítványt*.

A *Tanúsítvány* kibocsátás engedélyezése előtt a *Hitelesítés-szolgáltató* ellenőrzi a nyilvántartást. Amennyiben a nyilvántartásban megtalálható az igényelt domain, az *Előfizető* vagy az *Igénylő* bármelyike, a *Hitelesítés-szolgáltató* kiemelten kezeli a *Tanúsítványkérelem* elbírálását a helyes feldolgozás biztosítása érdekében.

4.2.2. A tanúsítványkérelem elfogadása vagy visszautasítása

A *Hitelesítés-szolgáltató* az összeférhetlenség elkerülése érdekében biztosítja személyi és szervezeti függetlenségét az *Előfizető*kkal szemben. Nem minősül az összeférhetlenség megsértésének, amikor a *Hitelesítés-szolgáltató* munkatársai számára bocsát ki *Tanúsítványt*.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a *Tanúsítvány* kibocsátása előtt ellenőrzi a *Tanúsítványkérelemben* megadott, a *Tanúsítvány*ba kerülő valamennyi információ hitelességét.

Az elbírálási folyamat részeként a *Hitelesítés-szolgáltató* ellenőrzi a kibocsátandó *Tanúsítvány* subjectAltName kiterjesztésében szereplő valamennyi dNSName CAA rekordját az IETF RFC 8659 [34] specifikációban meghatározott folyamat szerint, minden mező esetében követve az IETF RFC 8659 specifikációban leírt végrehajtási utasításokat.

A *Hitelesítés-szolgáltató* csak abban az esetben bocsátja ki a kért *Tanúsítványt*, ha valamennyi dNSName CAA "issue" és "issuewild" mezeje üres, vagy azok valamelyikében az alábbi érték szerepel:

- e-szigno.hu

Közvetlenül a *Tanúsítvány* kibocsátása előtt a *Hitelesítés-szolgáltató* automatikusan ismét ellenőrzi a CAA rekord tartalmát.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a *Tanúsítványkérelem* feldolgozása után elfogadja, vagy visszautasítja a *Tanúsítványkérelem* teljesítését.

Amennyiben az azonosított természetes személy vagy szervezet azonossága nem állapítható meg minden kétséget kizáróan, vagy valamely, a *Tanúsítványkérelem* űrlapon feltüntetett adat nem

helyes, és ezeket az *Ügyfél* a *Hitelesítés-szolgáltató* kérésére sem korrigálta vagy egészítette ki, akkor a *Hitelesítés-szolgáltató* elutasítja a kérelmet.

A *Hitelesítés-szolgáltató* elutasítja a benyújtott *Tanúsítványkérelmet*, amennyiben az nem tartalmazza a *Tanúsítvány* közzétételéhez szükséges hozzájárulást.

A *Tanúsítványkérelem* elutasítása esetén az elutasítás tényéről a *Hitelesítés-szolgáltató* tájékoztatja az *Igénylőt* és az *Előfizetőt*, de a *Hitelesítés-szolgáltató* nem köteles döntését megindokolni.

4.2.3. A tanúsítványkérelem feldolgozásának időtartama

A *Hitelesítés-szolgáltató* a benyújtott *Tanúsítványkérelem* elbírálását, amennyiben minden szükséges adat és dokumentum a rendelkezésre áll, 5 munkanapon belül elvégzi.

4.3. A tanúsítvány kibocsátása

A III. hitelesítési osztályba tartozó *Tanúsítványok* esetén a *Hitelesítés-szolgáltató* csak a *Tanúsítványkérelem* elfogadása esetén állítja ki a *Tanúsítványt* az *Alany* részére. A kiállított *Tanúsítvány* csak az *Alany Tanúsítványkérelemben* megadott és az elbírálás során a *Hitelesítés-szolgáltató* által ellenőrzött adatait tartalmazza.

A II. hitelesítési osztályba tartozó *Tanúsítványok* esetén a *Hitelesítés-szolgáltató* csak a *Regisztrációs igényben* megadott adatok ellenőrzése valamint az aláírt *Tanúsítványkérelem* és *Szolgáltatási szerződés* kézhezvétele után állítja ki a *Tanúsítványt* az *Alany* részére. A kiállított *Tanúsítvány* csak az *Alany Regisztrációs igényben* megadott és az elbírálás során a *Hitelesítés-szolgáltató* által ellenőrzött adatait tartalmazza.

4.3.1. A Hitelesítés-szolgáltató tevékenysége a tanúsítvány kibocsátás során

A *Tanúsítványok* kibocsátása szigorúan szabályozott és ellenőrzött folyamatok szerint történik, amelyek részleteit a *Hitelesítés-szolgáltató* belső szabályzatai és előírásai rögzítik.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a bizalmi szerepkörök megfelelő elosztásával és belső adminisztratív folyamatainak segítségével biztosítja, hogy a *Tanúsítvány* kibocsátás során legalább két - bizalmi szerepkört ellátó - alkalmazott részvételére van szükség.

Amennyiben az *Igénylő* ehhez hozzájárult, a *Tanúsítványhoz* tartozó *Előtanúsítványt* *Hitelesítés-szolgáltató* az ismert Certificate Transparency naplószolgáltatókon keresztül közzéteszi, és a naplószolgáltatók által küldött aláírt SCT-eket elhelyezi a kibocsátandó *Tanúsítványban*.

4.3.2. Az Ügyfél értesítése a tanúsítvány kibocsátásáról

A *Hitelesítés-szolgáltató* a *Tanúsítvány* kibocsátásáról értesíti az *Igénylőt* és az *Előfizetőt*, valamint lehetővé teszi az *Igénylő* számára a *Tanúsítvány* átvételét.

4.4. A tanúsítvány elfogadása

4.4.1. A tanúsítvány elfogadás módja

A III. hitelesítési osztályba tartozó *Tanúsítványok* esetén az *Igénylőnek* a *Tanúsítvány* átvétele során ellenőriznie kell a *Tanúsítványban* szereplő adatok helyességét.

A II. hitelesítési osztályba tartozó *Tanúsítványok* esetén az *Igénylő* (vagy képviselője) ellenőrzi a *Tanúsítványban* szereplő adatok helyességét. A Szolgáltatási szerződés aláírásával az *Előfizető* egyúttal igazolja a *Hitelesítési rend* a *Szolgáltatási szabályzat* és a szerződési feltételeket tartalmazó egyéb dokumentumok elfogadását is.

Az *Alany* a *Tanúsítvány* használatba vételével fogadja el a *Tanúsítványt*, nincs szükség külön nyilatkozat tételére.

4.4.2. A tanúsítvány közzététele

A *Tanúsítvány* kibocsátását követően a *Hitelesítés-szolgáltató* haladéktalanul közzéteszi a *Tanúsítványt* a nyilvános *Tanúsítványtár*ban.

4.4.3. További szereplők értesítése a tanúsítvány kibocsátásról

Szervezeti tanúsítvány esetén a *Tanúsítvány* kibocsátásáról a *Hitelesítés-szolgáltató* haladéktalanul értesíti a *Képviselet szervezet Szervezeti ügyintézőjét* is.

4.5. A kulcspár és a tanúsítvány használata

4.5.1. A magánkulcs és a tanúsítvány használata

A *Tanúsítvány*hoz tartozó magánkulcs kizárólag webszerverek azonosságának igazolására használható, más felhasználás nem engedélyezett.

Lejárt érvényességű vagy visszavont *Tanúsítvány*hoz tartozó magánkulcs nem használható.

Az *Alany* köteles gondoskodni magánkulcsának és aktivizáló adatának megfelelő védelméről.

A használat során be kell tartani az 1.4. fejezetben leírt korlátozásokat.

4.5.2. Az Érintett felek nyilvános kulcs és tanúsítvány használata

A *Tanúsítvány* felhasználásával végzett webszerver azonosítás során a *Hitelesítés-szolgáltató* által garantált biztonsági szint megtartásához ajánlott, hogy az *Érintett fél* megfelelő körültekintéssel járjon el, különös tekintettel az alábbiakra:

- ellenőrizze a *Tanúsítvány* érvényességét és visszavonási állapotát;
- a *Weboldal-hitelesítő tanúsítványok*hoz kapcsolódó nyilvános kulcsokat csak webszerver azonosságának igazolására használja;
- a *Tanúsítványra* vonatkozó ellenőrzéseket célszerű elvégeznie a teljes tanúsítványláncra vonatkozóan egy megbízható gyökér vagy köztes szolgáltatói tanúsítványig;
- javasolt ellenőrizni, hogy a *Tanúsítvány* a célnak megfelelő *Hitelesítési rend* alapján lett-e kibocsátva;
- vegyen figyelembe minden korlátozást, amely a *Tanúsítványban* vagy a *Tanúsítványban* meghivatkozott szabályzatokban szerepel.

A *Hitelesítés-szolgáltató* elérhetővé tesz olyan szolgáltatást az *Ügyfelei* és az *Érintett felek* számára, amely segítségével ellenőrizhetik az általa kibocsátott *Tanúsítványok*at.

4.6. Tanúsítvány megújítás

A tanúsítvány megújítás alatt azt a folyamatot értjük, amikor a *Hitelesítés-szolgáltató* ugyanarra a nyilvános kulcsra változatlan *Alany* azonosító adatokkal egy új *Tanúsítványt* állít ki új érvényességi időszakra.

Ha az *Alany* a *Tanúsítványt* a lejáratot követően is használni szeretné, akkor kezdeményeznie kell a *Tanúsítvány* megújítását. *Tanúsítvány* megújítási kérelem a *Tanúsítvány* érvényességi ideje alatt nyújtható be a *Hitelesítés-szolgáltató*hoz. A *Tanúsítvány* megújítás műszakilag új *Tanúsítvány* kibocsátását jelenti, amelybe az előzőben szereplővel megegyező *Alanyt* azonosító adatok, azonban új érvényességi időtartam kerül. A *Tanúsítványban* esetleg változhatnak további adatok is, mint például a CRL és OCSP hivatkozások vagy a *Tanúsítvány* aláírására használt szolgáltatói kulcs.

4.6.1. A tanúsítvány megújítás körülményei

A tanúsítvány megújítás csak az alábbi feltételek egyidejű teljesülése esetén engedélyezett:

- a *Tanúsítvány* megújítási kérelem a *Tanúsítvány* érvényességi ideje alatt benyújtásra kerül;
- a megújítandó *Tanúsítvány* nincs visszavonva;
- a *Tanúsítvány*hoz tartozó magánkulcs nem kompromittálódott;
- a *Tanúsítványban* szereplő *Alany* azonosító adatok érvényben vannak.

Tanúsítvány megújítási kérelmet a *Hitelesítés-szolgáltató* csak a Szolgáltatási szerződés hatálya alatt fogad el.

Ha az *Alany* korábbi *Tanúsítványa* visszavonásra került, akkor új *Tanúsítványt* csak kulcscsere (lásd: 4.7. fejezet) vagy új *Tanúsítvány* igénylése (lásd: 4.6. fejezet) keretében igényelhet.

Amennyiben az *Alany* valamely, a *Tanúsítványban* is szereplő adata megváltozik, akkor az új *Tanúsítványt* *Tanúsítvány* módosítás (lásd: 4.8. fejezet) keretében kell igényelnie.

A *Tanúsítvány* megújítása során a *Hitelesítés-szolgáltató* tájékoztatja az *Igénylőt* arról, ha a korábbi *Tanúsítvány* kibocsátása óta változtak a *Tanúsítvány* használatával kapcsolatos kikötések illetve feltételek. Amennyiben az *Igénylő* nem azonos az *Előfizető*vel, akkor az *Előfizető* számára is megadja a fenti tájékoztatást.

A *Tanúsítvány* megújítás az érvényben levő Szolgáltatási szerződés keretében történik, és nincs szükség annak módosítására.

4.6.2. Ki kérelmezheti a tanúsítvány megújítást

A tanúsítvány megújítást olyan személy kezdeményezheti, aki a kérelem benyújtás időpontjában jogosult lenne ugyanilyen típusú új *Tanúsítványkérelem* benyújtására is.

A tanúsítvány megújítási kérelemben a kérelmezőnek nyilatkoznia kell, hogy a *Tanúsítványban* szereplő *Alany* azonosító adatok érvényben vannak.

A *Hitelesítés-szolgáltató* jogosult a *Tanúsítvány* megújítását kezdeményezni, ha a szolgáltatás nyújtásának belső vagy külső körülményeiben beállt változások ezt szükségessé teszik, például de nem kizárólagosan az alábbi esetekben:

- a külső követelmények megváltozása miatt a *Tanúsítvány* a jelenlegi formájában már nem használható;
- a *Hitelesítés-szolgáltató* tudomására jut, hogy a *Tanúsítvány* nem felel meg a hivatkozott *Hitelesítési rendnek* vagy *Szolgáltatási szabályzatnak*;
- ha a *Tanúsítvány* kibocsátásához használt szolgáltatói aláíró kulcsát soron kívül le kell cserélnie.

A *Tanúsítvány* megújítási kérelmek benyújtására a következő lehetőségeket biztosítja a *Hitelesítés-szolgáltató*:

- papíralapon kézi aláírással ellátva a *Hitelesítés-szolgáltató* ügyfélszolgálati irodájában vagy a *Hitelesítés-szolgáltató* mobil regisztrációs munkatársainál, előzetesen egyeztetett időpontban (ekkor a III. hitelesítési osztályba tartozó *Tanúsítványok* esetén a személyes azonosítás megtörténik a találkozás során);
- elektronikus formában, a kérelmező nem álneves, a módosítani kívánt *Tanúsítványnál* nem alacsonyabb biztonsági besorolású (lásd 1.2.3. fejezet) *Tanúsítványának* felhasználásával elektronikusan aláírva vagy elektronikus bélyegzővel ellátva;
- papíralapon kézi aláírással ellátva a *Hitelesítés-szolgáltató* ügyfélszolgálati irodájába eljuttatva (ekkor a III. hitelesítési osztályba tartozó *Tanúsítványok* esetén a személyes azonosításra más időpontban kerül sor);

4.6.3. A tanúsítvány megújítási kérelmek feldolgozása

A *Tanúsítvány* megújítási kérelem elbírálása során a *Hitelesítés-szolgáltató* ellenőrzi, hogy:

- a benyújtott *Tanúsítvány* megújítási kérelem hiteles;
- a *Tanúsítvány* megújítási kérelem benyújtója rendelkezik a szükséges jogosultságokkal, felhatalmazásokkal;
- a *Tanúsítvány* megújítási kérelem benyújtója nyilatkozott a *Tanúsítványba* kerülő *Alany* adatok változatlanóságáról és érvényességéről;
- a *Tanúsítvány* megújítási kérelem a *Tanúsítvány* érvényességi ideje alatt került benyújtásra;
- a megújítandó *Tanúsítvány* nincs visszavonva;
- az aktuálisan elérhető információk alapján a kiadandó *Tanúsítvány* tervezett érvényessége alatt a felhasznált kriptográfiai algoritmusok még használhatók lesznek.

A *Tanúsítvány* megújítás során alkalmazott azonosítás és hitelesítés módját a 3.4. fejezet írja le.

4.6.4. Az Ügyfél értesítése az új tanúsítvány kibocsátásáról

A *Hitelesítés-szolgáltató* értesíti az *Igénylőt* és az *Előfizetőt* az új *Tanúsítvány* kibocsátásáról.

4.6.5. A megújított tanúsítvány elfogadása

A megújított *Tanúsítvány* személyes találkozás nélkül is átvehető (letölthető).

Az *Alany* a *Tanúsítvány* használatba vételével fogadja el a *Tanúsítványt*, nincs szükség külön nyilatkozat tételére.

4.6.6. A megújított tanúsítvány közzététele

A *Hitelesítés-szolgáltató* az eredeti *Tanúsítvány* kibocsátásával megegyező módon publikálja a megújított *Tanúsítványt* és a hozzá tartozó *Előtanúsítványt*.

4.6.7. További szereplők értesítése a tanúsítvány kibocsátásáról

Szervezeti tanúsítvány esetén a *Tanúsítvány* kibocsátásáról a *Hitelesítés-szolgáltató* haladéktalanul értesíti a *Képviselt szervezet Szervezeti ügyintézőjét* is.

4.7. Kulcscsere

A kulcscsere alatt azt a folyamatot értjük, amikor a *Hitelesítés-szolgáltató* egy adott *Alany* részére úgy bocsát ki új *Tanúsítványt*, hogy a nyilvános kulcs lecserélésre kerül.

A kulcscsere során kiállított új *Tanúsítványban* opcionálisan változhatnak további adatok is, mint például az érvényességi idő, a CRL és OCSP hivatkozások vagy a *Tanúsítvány* aláírására használt szolgáltatói kulcs.

A II. hitelesítési osztályba tartozó tanúsítványok esetében a *Hitelesítés-szolgáltató* nem végez kulcscserét. Új kulcsot tartalmazó *Tanúsítvány* kibocsátása kizárólag az új *Tanúsítvány* igénylésének folyamata keretében történik.

4.7.1. A kulcscsere körülményei

A kulcscsere végrehajtásának nem feltétele, hogy a korábbi *Tanúsítvány* érvényes legyen, de kulcscsere kérelmet a *Hitelesítés-szolgáltató* csak a Szolgáltatási szerződés hatálya alatt fogad el.

A kulcscsere során a *Hitelesítés-szolgáltató* tájékoztatja az *Igénylőt* arról, ha a korábbi *Tanúsítvány* kibocsátása óta változtak a *Tanúsítvány* használatával kapcsolatos kikötések illetve feltételek. Amennyiben az *Igénylő* nem azonos az *Előfizetővel*, akkor az *Előfizető* számára is megadja a fenti tájékoztatást.

A kulcscsere az érvényben levő Szolgáltatási szerződés keretében történik, és nincs szükség annak módosítására.

4.7.2. Ki kérelmezheti a kulcscserét

A kulcscserét olyan személy kezdeményezheti, aki a kérelem benyújtásának időpontjában jogosult lenne új *Tanúsítványkérelem* benyújtására is.

A kulcscsere kérelemben a kérelmezőnek nyilatkoznia kell, hogy a *Tanúsítványban* szereplő *Alany* azonosító adatok érvényben vannak, vagy meg kell adnia az új adatokat és nyilatkoznia kell azok helyességéről.

Kulcscsere kérelmek benyújtására a következő lehetőségeket biztosítja a *Hitelesítés-szolgáltató*:

- papíralapon kézi aláírással ellátva a *Hitelesítés-szolgáltató* ügyfélszolgálati irodájában vagy a *Hitelesítés-szolgáltató* mobil regisztrációs munkatársainál, előzetesen egyeztetett időpontban (ekkor a III. hitelesítési osztályba tartozó *Tanúsítványok* esetén a személyes azonosítás megtörténik a találkozás során);
- elektronikus formában, egy nem álneves, az igényelt *Tanúsítvány*énál nem alacsonyabb biztonsági besorolású (lásd 1.2.3. fejezet) *Tanúsítvány*ának felhasználásával elektronikusan aláírva vagy elektronikus bélyegzővel ellátva, a *Hitelesítés-szolgáltató* email címére megküldve.
- papíralapon kézi aláírással ellátva a *Hitelesítés-szolgáltató* ügyfélszolgálati irodájába eljuttatva (ekkor a III. hitelesítési osztályba tartozó *Tanúsítványok* esetén a személyes azonosításra más időpontban kerül sor).

4.7.3. A kulcscsere kérelmek feldolgozása

A benyújtott kulcscsere kérelem elbírálása során a *Hitelesítés-szolgáltató* ellenőrzi, hogy:

- a benyújtott kérelem hiteles;
- a kérelem benyújtója rendelkezik a szükséges jogosultságokkal, felhatalmazásokkal;
- a kérelemben megadott adatok érvényesek;
- az aktuálisan elérhető információk alapján a kiadandó *Tanúsítvány* tervezett érvényessége alatt a felhasznált kriptográfiai algoritmusok még használhatók lesznek.

Kulcscsere kérelem teljesítését megelőzően a kérelmezőt azonosítani kell a 3.3. fejezetben megadottak szerint.

4.7.4. Az Ügyfél értesítése az új tanúsítvány kibocsátásáról

A *Hitelesítés-szolgáltató* értesíti az *Igénylőt* és az *Előfizetőt* az új *Tanúsítvány* kibocsátásáról.

4.7.5. A kulcscserével megújított tanúsítvány elfogadása

A *Hitelesítés-szolgáltató* az *Igénylő* azonosítását követően adja át az új nyilvános kulcshoz kibocsátott *Tanúsítványt*.

4.7.6. A kulcscserével megújított tanúsítvány közzététele

A *Hitelesítés-szolgáltató* az eredeti *Tanúsítvány* kibocsátásával megegyező módon publikálja a megújított *Tanúsítványt* és a hozzá tartozó *Előtanúsítványt*.

4.7.7. További szereplők értesítése a tanúsítvány kibocsátásáról

Szervezeti tanúsítvány esetén a *Tanúsítvány* kibocsátásáról a *Hitelesítés-szolgáltató* haladéktalanul értesíti a *Képviselet* szervezet *Szervezeti ügyintézőjét* is.

4.8. Tanúsítvány módosítás

A tanúsítvány módosítás alatt azt a folyamatot értjük, amikor a *Hitelesítés-szolgáltató* egy adott *Alany* részére bocsát ki új *Tanúsítványt* változatlan nyilvános kulccsal, de megváltozott *Alany* azonosító adatokkal.

A *Tanúsítvány* módosítása műszakilag új *Tanúsítvány* kibocsátását jelenti. A korábbi, már nem érvényes adatokat tartalmazó *Tanúsítványt* a *Hitelesítés-szolgáltató* köteles visszavonni (lásd: 4.9. fejezet).

A tanúsítvány módosítás során kiállított új *Tanúsítványban* változhatnak további adatok is, mint például az érvényességi idő, a CRL és OCSP hivatkozások vagy a *Tanúsítvány* aláírására használt szolgáltatói kulcs.

4.8.1. A tanúsítvány módosítás körülményei

A tanúsítvány módosítás szükségessé válik az alábbi esetekben:

- az *Alany Tanúsítványban* szereplő adatai megváltoznak;
- a *Hitelesítés-szolgáltató Tanúsítvány* kibocsátó rendszerében megváltozik az adott *Tanúsítványt* kibocsátó CA valamely a "Subject DN"-ben szereplő azonosító adata vagy a nyilvános kulcsa és így szolgáltatói *Tanúsítványa*;
- a *Tanúsítványban* a *Hitelesítés-szolgáltató* által megadott, a szolgáltatásra jellemző adatok (tanúsítvány profil) megváltoznak.

A tanúsítvány módosítás feltételei:

- *Tanúsítvány* módosítási kérelem a *Tanúsítvány* érvényességi ideje alatt benyújtásra kerül;
- a megújítandó *Tanúsítvány* nincs visszavonva;
- a *Tanúsítványhoz* tartozó magánkulcs nem kompromittálódott.

Tanúsítvány módosítási kérelmet a *Hitelesítés-szolgáltató* csak a Szolgáltatási szerződés hatálya alatt fogad el.

Ha az *Alany* korábbi *Tanúsítványa* visszavonásra került vagy lejárt, akkor új *Tanúsítványt* csak kulcscsere (lásd: 4.7. fejezet) vagy új *Tanúsítvány* igénylése (lásd: 4.6. fejezet) keretében igényelhet.

Az új *Tanúsítvány* kibocsátása során a *Hitelesítés-szolgáltató* tájékoztatja az *Igénylőt* arról, ha a korábbi *Tanúsítvány* kibocsátása óta változtak a *Tanúsítvány* használatával kapcsolatos kikötések illetve feltételek.

Amennyiben az *Igénylő* nem azonos az *Előfizetővel*, akkor az *Előfizető* számára is megadja a fenti tájékoztatást.

A tanúsítvány módosítás az érvényben levő Szolgáltatási szerződés keretében történik, és nincs szükség annak módosítására.

4.8.2. Ki kérelmezheti a tanúsítvány módosítást

A tanúsítvány módosítást olyan személy kezdeményezheti, aki a kérelem benyújtásának időpontjában jogosult lenne új *Tanúsítványkérelem* benyújtására is.

A tanúsítvány módosítási kérelemben a kérelmezőnek meg kell adnia az új adatokat és nyilatkoznia kell azok helyességéről.

A *Hitelesítés-szolgáltató* kezdeményezi a *Tanúsítvány* módosítását, amennyiben bármilyen forrásból tudomására jut az *Alany Tanúsítványban* szereplő adataiban bekövetkezett változás.

Tanúsítvány módosítási kérelmek benyújtására a következő lehetőségeket biztosítja a *Hitelesítés-szolgáltató*:

- papíralapon kézi aláírással ellátva a *Hitelesítés-szolgáltató* ügyfélszolgálati irodájában vagy a *Hitelesítés-szolgáltató* mobil regisztrációs munkatársainál, előzetesen egyeztetett időpontban (ekkor a III. hitelesítési osztályba tartozó *Tanúsítványok* esetén a személyes azonosítás megtörténik a találkozás során);
- elektronikus formában, egy nem álneves, az igényelt *Tanúsítvány*énál nem alacsonyabb biztonsági besorolású (lásd 1.2.3. fejezet) *Tanúsítvány*ának felhasználásával elektronikusan aláírva vagy elektronikus bélyegzővel ellátva, a *Hitelesítés-szolgáltató* email címére megküldve.
- papíralapon kézi aláírással ellátva a *Hitelesítés-szolgáltató* ügyfélszolgálati irodájába eljuttatva (ekkor a III. hitelesítési osztályba tartozó *Tanúsítványok* esetén a személyes azonosításra más időpontban kerül sor);

4.8.3. A tanúsítvány módosítási kérelmek feldolgozása

A benyújtott *Tanúsítvány* módosítási kérelem elbírálása során a *Hitelesítés-szolgáltató* ellenőrzi, hogy:

- a benyújtott kérelem hiteles;
- a kérelem benyújtója rendelkezik a szükséges jogosultságokkal, felhatalmazásokkal;
- a kérelemben megadott új adatok érvényesek;
- a kérelem a *Tanúsítvány* érvényességi ideje alatt került benyújtásra;
- az aktuálisan elérhető információk alapján a kiadandó *Tanúsítvány* tervezett érvényessége alatt a felhasznált kriptográfiai algoritmusok még használhatók lesznek.

A *Hitelesítés-szolgáltató* az új *Alany* azonosító adatok valóságának ellenőrzése során ugyanúgy jár el, mint az új *Tanúsítvány* kibocsátása előtti kezdeti ellenőrzésnél.

Tanúsítvány módosítása kérelem teljesítését megelőzően a kérelmezőt azonosítani kell a 3.5. fejezetben megadottak szerint.

4.8.4. Az Ügyfél értesítése az új tanúsítvány kibocsátásáról

A *Hitelesítés-szolgáltató* értesíti az *Igénylőt* és az *Előfizetőt* az új *Tanúsítvány* kibocsátásáról.

4.8.5. A módosított tanúsítvány elfogadása

Mivel a Tanúsítvány módosítás során nem történik új kulcs generálása, így nem kell kulcsot átadni az *Alany* részére. A módosított *Tanúsítvány* személyes találkozás nélkül is átvehető (letölthető). Az *Alany* a *Tanúsítvány* használatba vételével fogadja el a *Tanúsítványt*, nincs szükség külön nyilatkozat tételére.

4.8.6. A módosított tanúsítvány közzététele

A *Hitelesítés-szolgáltató* az eredeti *Tanúsítvány* kibocsátásával megegyező módon publikálja a megújított *Tanúsítványt* és a hozzá tartozó *Előtanúsítványt*.

4.8.7. További szereplők értesítése a tanúsítvány kibocsátásáról

Szervezeti tanúsítvány esetén a *Tanúsítvány* kibocsátásáról a *Hitelesítés-szolgáltató* haladéktalanul értesíti a *Képviselet szervezet Szervezeti ügyintézőjét* is.

4.9. Tanúsítvány visszavonás és felfüggesztés

A tanúsítvány visszavonás alatt azt a folyamatot értjük, amikor a *Hitelesítés-szolgáltató* a *Tanúsítvány* érvényességét megszünteti az eredetileg tervezett érvényességi idő lejárta előtt. A tanúsítvány visszavonás visszafordíthatatlan és végleges állapotváltozást jelent, a visszavont *Tanúsítvány* már soha többé nem lehet újra érvényes.

Weboldal-hitelesítő tanúsítvány nem függeszthető fel.

A visszavont *Tanúsítvány*hoz tartozó magánkulcs használatát azonnal meg kell szüntetni.

A visszavont *Tanúsítvány*hoz tartozó magánkulcsot a visszavonást követően azonnal meg kell semmisíteni, amennyiben ez lehetséges.

Felelősségi szabályok a visszavonással kapcsolatban:

- Amennyiben a *Hitelesítés-szolgáltató* már közzétette a *Tanúsítvány* visszavont állapotát, a *Hitelesítés-szolgáltató* semmilyen felelősséget nem vállal azért, ha az *Érintett fél* a közzétételt követően érvényesnek tekinti a *Tanúsítványt*.

4.9.1. A tanúsítvány visszavonás körülményei

Végfelhasználói tanúsítvány visszavonásának okai

A *Hitelesítés-szolgáltató* intézkedik a végfelhasználói *Tanúsítvány* visszavonásáról az alábbi esetekben:

- az *Igénylő* vagy az *Előfizető* írásban kéri a *Tanúsítvány* visszavonását;
- az *Igénylő* vagy az *Előfizető* értesíti a *Hitelesítés-szolgáltatót* arról, hogy az eredeti *Tanúsítványkérelmet* nem hagyta jóvá, és utólag sem ad erre jóváhagyást;
- a *Hitelesítés-szolgáltató* tudomására jut, hogy a *Tanúsítvány*ban lévő nyilvános kulcshoz tartozó magánkulcs kompromittálódott;

- a *Hitelesítés-szolgáltató* bizonyítékot szerez arról, hogy a *Tanúsítványban* szereplő valamely teljes minősítésű domain név vagy IP cím feletti kontrol vagy engedély ellenőrzésére nem támaszkodhat;
- a *Hitelesítés-szolgáltató* tudomására jut, hogy a *Tanúsítványban* szereplő nyilvános kulcs már nem felel meg a 6.1.5. és 6.1.6. fejezetekben meghatározott követelményeknek;
- a *Hitelesítés-szolgáltató* tudomására jut, hogy a *Tanúsítványt* jogellenesen használták;
- a *Hitelesítés-szolgáltató* tudomására jut, hogy az *Előfizető* megszegte a Szolgáltatási szerződés vagy az Általános Szerződési Feltételek szerinti egy vagy több kötelezettségét;
- a *Hitelesítés-szolgáltató* tudomására jut, hogy a *Tanúsítványban* szereplő doménnév (FQDN) vagy IP cím használati jogosultsága megszűnt (pl.: a bíróság megtiltotta a domén használatát vagy a tulajdonos nem hosszabbította meg a domén regisztrációját);
- a *Hitelesítés-szolgáltató* tudomására jut, hogy a wildcard tanúsítványt megtevesztő doménnév hitelesítésére használták;
- a *Hitelesítés-szolgáltató* tudomására jut, hogy a *Tanúsítványban* szereplő adatokban lényeges változás történt;
- a *Tanúsítvány* módosítása az *Alanya*ra vonatkozó adatok változása miatt;
- a *Hitelesítés-szolgáltató* tudomására jut, hogy a *Tanúsítványt* nem a CABF Baseline Requirements, a vonatkozó *Hitelesítési rend* illetve *Szolgáltatási szabályzat* szerint bocsátották ki;
- a *Hitelesítés-szolgáltató* tudomására jut, hogy a *Tanúsítványban* foglalt bármely adat pontatlan;
- a *Hitelesítés-szolgáltató* már nem jogosult *Tanúsítványok*at kibocsátani és a meglévő *Tanúsítványok*ra vonatkozó CRL és OCSP szolgáltatások fenntartásáról nem gondoskodik;
- a visszavonást előírja a *Hitelesítés-szolgáltató Hitelesítési rendje* vagy *Szolgáltatási szabályzata*;
- a *Hitelesítés-szolgáltató* értesül egy bemutatott vagy bizonyított eljárásról, amellyel az *Előfizető* magánkulcsa meghatározható, olyan módszereket fejlesztettek ki, amelyekkel az könnyen kiszámítható a nyilvános kulcs alapján (pl. a Debian gyenge kulcsok, lásd <http://wiki.debian.org/SSLkeys>), vagy ha egyértelmű bizonyíték van arra, hogy a magánkulcs létrehozásához használt eljárás hibás volt.
- ha a *Tanúsítványt* a *Hitelesítés-szolgáltató* harmadik féltől származó dokumentum alapján állította ki, és e harmadik fél ezen igazolást írásban visszavonja;
- a *Tanúsítvány* formátuma vagy műszaki tartalma már elfogadhatatlan kockázatot jelent az *Érintett felek* részére (pl. ha egy használt kriptográfiai algoritmus vagy kulcsméret már nem biztonságos);
- a *Hitelesítés-szolgáltató* tudomására jut, hogy a *Tanúsítványt* kibocsátó hitelesítő egység magánkulcsa kompromittálódhatott;

- a *Hitelesítés-szolgáltató* tudomására jut, hogy az *Előfizető* nem teljesítette valamely anyagi kötelezettségét a vonatkozó Szolgáltatási szerződésnek megfelelően;
- a Szolgáltatási szerződés megszűnik;
- a *Hitelesítés-szolgáltató* tevékenységét befejezte;
- a bizalmi felügyelet ezt jogerős és végrehajtható határozatában elrendeli;
- a visszavonást jogszabály kötelezővé teszi.

Szolgáltatói Tanúsítvány visszavonásának okai

A *Hitelesítés-szolgáltató* köteles intézkedni az általa üzemeltetett köztes hitelesítő egység *Tanúsítványának* visszavonásáról az alábbi esetekben:

- a köztes hitelesítő egységet üzemeltető hitelesítés-szolgáltató írásban kéri a *Tanúsítvány* visszavonását;
- a köztes hitelesítő egységet üzemeltető hitelesítés-szolgáltató értesíti a kibocsátó *Hitelesítés-szolgáltatót* arról, hogy az eredeti *Tanúsítvány* kérelmet nem hagyta jóvá, és utólag sem ad erre jóváhagyást;
- a *Hitelesítés-szolgáltató* tudomására jut, hogy a magánkulcs nem a kizárólagos birtokában van;
- a *Hitelesítés-szolgáltató* tudomására jut, hogy a *Tanúsítványban* szereplő nyilvános kulcs már nem felel meg a 6.1.5 és 6.1.6 fejezetekben meghatározott követelményeknek;
- a *Hitelesítés-szolgáltató* tudomására jut, hogy a *Tanúsítványt* jogellenesen használták;
- amennyiben a *Tanúsítványt* nem a vonatkozó *Hitelesítési rend* illetve *Szolgáltatási szabályzat* szerint bocsátották ki vagy a köztes hitelesítő egység működése nem felel meg a rá vonatkozó *Hitelesítési rendnek* vagy *Szolgáltatási szabályzatnak*;
- a *Hitelesítés-szolgáltató* tudomására jut, hogy a *Tanúsítványban* szereplő valamely információ téves vagy félrevezető;
- a kibocsátó CA vagy a köztes CA bármilyen okból megszünteti a tevékenységét, és nem állapodott meg más *Hitelesítés-szolgáltató-val* a *Tanúsítvány* visszavonási szolgáltatás nyújtásáról ;
- amennyiben a *Hitelesítés-szolgáltató* már nem lenne jogosult *Tanúsítványokat* kibocsátani és a meglévő *Tanúsítványokra* vonatkozó CRL és OCSP szolgáltatások fenntartásáról nem gondoskodott;
- a visszavonást előírja a kibocsátó CA *Hitelesítési rendje* vagy *Szolgáltatási szabályzata*;
- a *Tanúsítvány* módosítása a hitelesítési egységre, vagy a *Hitelesítés-szolgáltatóra* vonatkozó adatok változása miatt;

- amennyiben a *Tanúsítvány* formátuma vagy műszaki tartalma már elfogadhatatlan kockázatot jelent az *Érintett felek* részére (pl. ha egy használt kriptográfiai algoritmus vagy kulcsméret már nem biztonságos);
- a *Hitelesítés-szolgáltató* a tevékenységét befejezte;
- a visszavonást jogszabály kötelezővé teszi.

Más Szolgáltató által üzemeltetett köztes CA Tanúsítvány visszavonásának okai

A *Hitelesítés-szolgáltató* köteles intézkedni a más hitelesítés-szolgáltató által üzemeltetett köztes hitelesítő egység *Tanúsítvány*ának visszavonásáról az alábbi esetekben:

- a köztes hitelesítő egységet üzemeltető hitelesítés-szolgáltató írásban kéri a *Tanúsítvány* visszavonását;
- a köztes hitelesítő egységet üzemeltető hitelesítés-szolgáltató értesíti a kibocsátó *Hitelesítés-szolgáltató*t arról, hogy az eredeti *Tanúsítvány* kérelmet nem hagyta jóvá, és utólag sem ad erre jóváhagyást;
- a kibocsátó *Hitelesítés-szolgáltató* tudomására jut, hogy a magánkulcs nem a köztes hitelesítő egységet üzemeltető hitelesítés-szolgáltató kizárólagos birtokában van;
- a kibocsátó *Hitelesítés-szolgáltató* tudomására jut, hogy a *Tanúsítvány*ban szereplő nyilvános kulcs már nem felel meg a 6.1.5 és 6.1.6 fejezetekben meghatározott követelményeknek;
- a kibocsátó *Hitelesítés-szolgáltató* tudomására jut, hogy a *Tanúsítvány*t jogellenesen használták;
- a kibocsátó *Hitelesítés-szolgáltató* tudomására jut, hogy a *Tanúsítvány*t nem a vonatkozó *Hitelesítési rend* illetve *Szolgáltatási szabályzat* szerint bocsátották ki vagy a köztes hitelesítő egységet üzemeltető hitelesítés-szolgáltató működése nem felel meg a rá vonatkozó *Hitelesítési rendnek* vagy *Szolgáltatási szabályzat*nak;
- a *Hitelesítés-szolgáltató* tudomására jut, hogy a *Tanúsítvány*ban szereplő valamely adat téves vagy félrevezető;
- a kibocsátó CA vagy a köztes CA bármilyen okból megszünteti a tevékenységét, és nem állapodott meg más *Hitelesítés-szolgáltató*-val a *Tanúsítvány* visszavonási szolgáltatás nyújtásáról ;
- amennyiben a *Hitelesítés-szolgáltató* már nem lenne jogosult *Tanúsítvány*okat kibocsátani és a meglévő *Tanúsítvány*okra vonatkozó CRL és OCSP szolgáltatások fenntartásáról nem gondoskodott;
- a visszavonást előírja a kibocsátó CA *Hitelesítési rendje* vagy *Szolgáltatási szabályzata*;
- a *Tanúsítvány* módosítása a hitelesítési egységre, vagy az azt üzemeltető hitelesítés-szolgáltatóra vonatkozó adatok változása miatt;
- ha a *Tanúsítvány*t *Hitelesítés-szolgáltató* harmadik féltől származó dokumentum alapján állította ki, és e harmadik fél ezen igazolást írásban visszavonja;

- amennyiben a *Tanúsítvány* formátuma vagy műszaki tartalma már elfogadhatatlan kockázatot jelent az *Érintett felek* részére (pl. ha egy használt kriptográfiai algoritmus vagy kulcsméret már nem biztonságos);
- a hitelesítési egységet működtető hitelesítés-szolgáltató, vagy a *Tanúsítványát* kibocsátó *Hitelesítés-szolgáltató* a tevékenységét befejezte;
- a visszavonást jogszabály kötelezővé teszi.

4.9.2. Ki kérelmezheti a visszavonást

A *Tanúsítvány* visszavonását kezdeményezhetik az *Ügyfelek*, részletezve:

- az *Előfizető*;
- az *Igénylő*
- *Szervezeti tanúsítvány* esetén a *Szervezet* nevében eljárásra jogosult természetes személy;
- az *Előfizető* által bejelentett *Szervezeti ügyintéző*;

illetve

- a *Hitelesítés-szolgáltató*.

Ezenkívül az *Előfizetők*, az *Érintett felek*, az alkalmazásszoftverek szállítói és más harmadik felek magas kockázatú tanúsítvány problémákról szóló jelentéseket nyújthatnak be, amelyekben a *Hitelesítés-szolgáltatót* értesítik a *Tanúsítvány* visszavonását igénylő okokról, mint például csalás, visszaélés vagy kulcskompromittálódás.

A *Hitelesítés-szolgáltató* honlapja egyértelmű utasításokat tartalmaz a feltételezett magánkulcs kompromittálódás, a helytelen *Tanúsítvány* használat vagy más lehetséges típusú csalás, kompromittálódás, visszaélés, nem megfelelő használat vagy a *Tanúsítvánnyal* kapcsolatos egyéb kérdések bejelentésére a következő webhelyen:

<https://e-szigno.hu/tanusitvany-biztonsagi-esemenyek-bejelentes.html>

illetve a jelen *Szolgáltatási szabályzat* 1.5.2 fejezetében.

4.9.3. A visszavonási kérelemre vonatkozó eljárás

A *Hitelesítés-szolgáltató* a tanúsítvány visszavonási kérelem benyújtására *Ügyfelei* részére az alábbi lehetőségeket biztosítja:

- A *Hitelesítés-szolgáltató* honlapján keresztül a nap 24 órájában.
A *Hitelesítés-szolgáltató* honlapján benyújtott kérelmeket a *Hitelesítés-szolgáltató* informatikai rendszere azonnal elbírálja, az elbírálás eredményéről az oldalon tájékoztatja a kérelem benyújtóját;

- Rögzített formátumú SMS üzenet küldésével a nap 24 órájában.

A *Hitelesítés-szolgáltató Ügyfelei* a visszavonásra szolgáló telefonszámra küldött rövid szöveges üzenetben jelezhetik a *Hitelesítés-szolgáltatónak*, ha magánkulcsuk illetéktelen kezekbe került.

A szöveges üzenetben érkező kérelmek feldolgozását a *Hitelesítés-szolgáltató* a beérkezést követően haladéktalanul megkezdi. A *Hitelesítés-szolgáltató* rendszere automatikusan generált válaszüzenetet küld a kérelmező telefonszámára a feldolgozás eredményéről és a visszavonás sikerességéről.

A szöveges üzenetben küldött kérelemben az alábbi adatokat kell megadni egy szóköz karakterrel elválasztva:

- az *Alany* születési dátumát "ÉÉÉÉ-HH-NN" formátumban, vagy a *Tanúsítványban* szereplő OID-jének utolsó három tagját;
- a *Tanúsítványhoz* tartozó felfüggesztési jelszót.

Példa formailag helyes visszavonási kérelemre:

- "2.1.134 pacsirta"

A rejtett telefonszámról küldött SMS alapú visszavonási kérelmeket a *Hitelesítés-szolgáltató* az üzenet tartalmától függetlenül minden esetben elutasítja.

A visszavonási szolgáltatás elérhetőségének biztosítása érdekében a *Hitelesítés-szolgáltató* két különböző mobilszolgáltató által üzemeltetett telefonszámot is fenntart. Amennyiben az egyik telefonszámon sikertelen az SMS küldés (nem érkezik visszaigazolás néhány percen belül), kérjük, próbálja meg az üzenet küldését a másik telefonszámra.

A visszavonási SMS fogadására szolgáló telefonszámok:

"+36 (20) 263-4943"

"+36 (30) 326-2187"

- elektronikus formában, a kérelmező nem álneves, a visszavonni kívánt *Tanúsítványnál* nem alacsonyabb biztonsági besorolású (lásd 1.2.3. fejezet) *Tanúsítványán* alapuló elektronikus aláírásával ellátva;
- papíralapon kézi aláírással ellátva a *Hitelesítés-szolgáltató* ügyfélszolgálati irodájában ügyfélszolgálati időben, vagy postai úton.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a kérelem elbírálása során ellenőrzi a benyújtott kérelem hitelességét és a kérelmet benyújtó jogosultságát.

Érvényes elektronikus aláírással ellátott visszavonási kérelem esetében nincs szükség a kérelmező azonosságának és a kérelem hitelességének további vizsgálatára.

A papíralapon, postai úton történő visszavonási kérelem benyújtása esetében a *Hitelesítés-szolgáltató* ellenőrzi a kérelmen található kézi aláírást.

Visszavonáskor meg kell adni a visszavonás okát. Amennyiben a visszavonást az *Ügyfél* kéri, és a visszavonás okát nem adja meg, a *Hitelesítés-szolgáltató* úgy tekinti, hogy a visszavonás oka az, hogy az *Alany* a *Tanúsítványt* a továbbiakban nem kívánja használni.

Amennyiben a visszavonást az *Ügyfél* kéri kulcskompromittálódás miatt, akkor a *Hitelesítés-szolgáltató* lehetőséget biztosít számára a visszavonási eljárás során, hogy a visszavonandó *Tanúsítvány* helyett kulcscsere keretében új *Tanúsítványt* igényeljen. A kulcscsere szabályait a 4.7. fejezet tartalmazza.

Az írásos formában benyújtott visszavonási kérelmek esetében a *Hitelesítés-szolgáltató* lehetővé teszi, hogy a visszavonást időzítve kérjék egy későbbi dátumra.

A visszavonási kérelemnek tartalmaznia kell a *Tanúsítvány* beazonosításához szükséges adatokat. A kérelmezőnek különösen a következő adatokat kell megadnia:

- az *Alany* pontos megnevezése;
- a *Tanúsítvány* egyedi azonosítója;
- A visszavonás kért dátuma, amennyiben nem azonnali visszavonást kér;
- az *Ügyfél* azonosító adatai.

Amennyiben a benyújtott visszavonási kérelem hiányos vagy érvénytelen, a *Hitelesítés-szolgáltató* elutasítja a kérelmet. Az elutasítás tényéről és okáról emailben tájékoztatja az *Alanyt* és az *Előfizetőt*.

Érvényes, hiánytalan kérelem esetén a *Hitelesítés-szolgáltató* dönt a kérelem elfogadásáról és a kért visszavonási időpont függvényében azonnal visszavonja a *Tanúsítványt*, vagy beállítja a kérelemben megadott napot az időzített visszavonás időpontjaként.

Sikeres visszavonás esetén a *Hitelesítés-szolgáltató* emailben értesíti az *Alanyt* és az *Előfizetőt* a visszavonás tényéről.

A visszavonásról és a felfüggesztésről további információ található a *Hitelesítés-szolgáltató* alábbi web oldalán:

<https://e-szigno.hu/tanusitvany-felfuggesztese-es-visszavonasa.html>

Tanúsítvánnyal kapcsolatos problémák sürgősségi bejelentése

A *Hitelesítés-szolgáltató* egy folyamatosan elérhető 24/7 belső ügyeletet tart fenn a tanúsítvánnyal kapcsolatos problémák sürgősségi bejelentésére.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a bejelentés átvételétől számított 24 órán belül megkezdi a kivizsgálást és döntést hoz a visszavonás indokoltságáról az alábbi szempontok figyelembe vételével:

- a bejelentett probléma jellege;
- a visszavonás következményei;
- az adott Tanúsítvánnyal vagy *Előfizetővel* kapcsolatban kapott bejelentések száma;
- a bejelentést tevő személy vagy szervezet;
- vonatkozó jogi szabályozás.

A *Hitelesítés-szolgáltató* megküldi a vizsgálat eredményét tartalmazó előzetes jelentést az érintett *Előfizető*nek és a bejelentést tévő személynek.

Minden körülmény alapos mérlegelése után a *Hitelesítés-szolgáltató* az *Előfizető* és a bejelentést tévő személy bevonásával eldönti, hogy visszavonja-e a *Tanúsítványt*, és ha igen, akkor milyen időpontban.

A bejelentés átvételétől a visszavonási állapot változás publikálásáig eltelt idő nem lépheti túl a 4.9.5. fejezetben meghatározott időkorlátot.

Amennyiben indokolt, a *Hitelesítés-szolgáltató* megküldi a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság részére is a kivizsgálás eredményét tartalmazó jelentést.

4.9.4. A visszavonási kérelemre vonatkozó kivárási idő

A *Hitelesítés-szolgáltató* nem alkalmaz kivárási időt a visszavonási kérelmek teljesítése során.

4.9.5. A visszavonási eljárás maximális hossza

A *Hitelesítés-szolgáltató* a honlapján keresztül benyújtott visszavonási kérelmeket a nap 24 órájában késedelem nélkül feldolgozza.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a rögzített formátumú SMS üzenet küldésével benyújtott visszavonási kérelmeket az üzenet beérkezését követően a nap 24 órájában késedelem nélkül feldolgozza.

Az egyéb módon benyújtott visszavonási kérelmeket a *Hitelesítés-szolgáltató* legkésőbb a kérelem beérkezését követő 24 órán belül feldolgozza.

- A személyesen benyújtott kérelmek esetén a megérkezés időpontja az, amikor a *Hitelesítés-szolgáltató* ügyfélszolgálati munkatársa átveszi a kérelmet.
- A postán küldött kérelmek esetén a megérkezés időpontja az, amikor a kérelem nyitvatartási időben a *Hitelesítés-szolgáltató*hoz megérkezik.
- Az elektronikus levélben (email) küldött kérelmek esetén a megérkezés időpontja az, amikor a levél az Ügyfélszolgálat nyitvatartási idejében a *Hitelesítés-szolgáltató* szerverén lévő, erre a célra elkülönített `visszavonas@e-szigno.hu` postafiókba ér. A nyitvatartási időn kívül érkező elektronikus levelek a legközelebbi nyitvatartási idő kezdetén tekinthetők megérkezettnek.

A *Hitelesítés-szolgáltató* kizárólag az 1.3.1. fejezetben megjelölt címekre küldött visszavonási kérelmekre vállalja e követelmények teljesítését. Más csatornákon vagy címekre – különösen a *Hitelesítés-szolgáltató* egyes munkatársainak közvetlenül – küldött kérelmek feldolgozásával kapcsolatban semmilyen rendelkezésre állást nem vállal.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a *Weboldal-hitelesítő tanúsítványokkal* kapcsolatos problémabejelentéseket 24 órán belül kivizsgálja, és dönt a további szükséges lépésekről.

A *Hitelesítés-szolgáltató* megküldi a vizsgálat eredményét tartalmazó előzetes jelentést az érintett *Előfizető*nek és a bejelentést tévő személynek.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a *Weboldal-hitelesítő tanúsítványokat* a 4.9.1-ben meghatározott feltételek bekövetkezését követően legkésőbb 24 órán belül visszavonja.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a *Weboldal-hitelesítő tanúsítványokat* kibocsátó köztes hitelesítési egységek *Tanúsítványait* a 4.9.1-ben meghatározott feltételek bekövetkezését követően legkésőbb 7 napon belül visszavonja.

4.9.6. Az Érintett felek számára javasolt eljárás a visszavonási információ ellenőrzésére

A *Tanúsítványban* foglalt információ elfogadását és felhasználását megelőzően a *Hitelesítés-szolgáltató* által garantált biztonsági szint megtartásához szükséges, hogy az *Érintett felek* megfelelően gondosan járjanak el, így különösen javasolt ellenőrizniük a tanúsítási láncban található valamennyi *Tanúsítvány* érvényességét a vonatkozó műszaki szabványoknak megfelelően. Az ellenőrzésnek ki kell terjednie a *Tanúsítványok* érvényességének ellenőrzésére, a szabályzatok és a kulcshasználat megkötéseire, az egyes *Tanúsítványokban* meghivatkozott CRL vagy OCSP alapú visszavonási státusz információk ellenőrzésére.

4.9.7. A visszavonási lista kibocsátás gyakorisága

A *Hitelesítés-szolgáltató* naponta legalább egyszer kibocsát új *Tanúsítvány visszavonási listát* a végfelhasználói *Tanúsítványokat* kibocsátó hitelesítési egységeire.

A *Tanúsítvány visszavonási listák* érvényességi ideje 25 óra.

A *Hitelesítés-szolgáltató* naponta bocsát ki ugyanabban az időpontban új *Tanúsítvány visszavonási listát* a köztes hitelesítési egységeire. A *Tanúsítvány visszavonási listák* érvényességi ideje 25 óra.

4.9.8. A visszavonási lista előállításának és közzétételének közötti idő maximális hossza

A *Tanúsítvány visszavonási lista* (CRL) előállítása és közzététele között legfeljebb 5 perc telik el.

4.9.9. Valós idejű tanúsítvány állapot ellenőrzés lehetősége

A *Hitelesítés-szolgáltató* valós idejű tanúsítvány-állapot (OCSP) szolgáltatást nyújt.

4.9.10. A valós idejű tanúsítvány állapot ellenőrzésre vonatkozó követelmények

A valós idejű tanúsítvány-állapot szolgáltatás megfelel a 4.10 fejezet követelményeinek.

A *Hitelesítés-szolgáltató* GET metódussal is nyújt OCSP szolgáltatást.

4.9.11. A visszavonási hirdetések egyéb elérhető formái

A *Hitelesítés-szolgáltató* a publikus tanúsítványtárban elérhetővé teszi – az állapotuk megjelölésével – a visszavont *Tanúsítványokat* is, így a tanúsítványtárban keresve az *Ügyfelek* és *Érintett felek* személyesen (alkalmazás segítségével) is ellenőrizhetik egy *Tanúsítvány* visszavonási állapotát.

4.9.12. A kulcs kompromittálódásra vonatkozó speciális követelmények

A *Hitelesítés-szolgáltató* valamely hitelesítési egysége magánkulcsának kompromittálódása esetén megtesz minden ésszerű erőfeszítést annak érdekében, hogy az eseményről értesítse az *Érintett feleket*. A szolgáltatói *Tanúsítványok* állapotváltozását nyilvánosságra hozza a honlapján.

A *Hitelesítés-szolgáltató* által kibocsátott *Tanúsítványok*hoz tartozó magánkulcs kompromittálódása esetén a *Hitelesítés-szolgáltató* képes a kompromittálódott magánkulcshoz tartozó végfelhasználói *Tanúsítvány* visszavonására. A visszavonási ok információt (reasonCode) ilyen esetben a "keyCompromise (1)" (kulcs kompromittálódás) értékre állítja.

4.9.13. A felfüggesztés körülményei

A *Weboldal-hitelesítő tanúsítványok* érvényességét nem lehet felfüggeszteni.

4.9.14. Ki kérelmezheti a felfüggesztést

Nem értelmezhető.

4.9.15. A felfüggesztési kérelemre vonatkozó eljárás

Nem értelmezhető.

4.9.16. A felfüggesztés maximális hossza

Nem értelmezhető.

4.10. Tanúsítvány állapot szolgáltatások

A *Tanúsítványok* visszavonási állapotának lekérdezésére a *Hitelesítés-szolgáltató* a következő lehetőségeket biztosítja:

- OCSP – online tanúsítvány állapot lekérdezési szolgáltatás;
- CRL – *Tanúsítvány visszavonási lista*.

A *Hitelesítés-szolgáltató* egy belső *Visszavonási állapot nyilvántartást* üzemeltet, amely tartalmazza valamennyi - a *Hitelesítés-szolgáltató* által kiadott - *Tanúsítvány* aktuális visszavonási állapotát, beleértve az érvényes, a visszavont és a felfüggesztett állapotokat.

Visszavonás esetén a folyamat sikeres lezárását követően a *Tanúsítvány* új állapota azonnal – lásd: 4.9. fejezet – megjelenik a *Hitelesítés-szolgáltató Visszavonási állapot nyilvántartásában*.

A *Visszavonási állapot nyilvántartás* a lejárt érvényességű *Tanúsítványok* visszavonási állapotát is tartalmazza, azok a kibocsátó CA érvényességi idejének végéig elérhetőek maradnak.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a *Tanúsítvány visszavonási listákat* a belső *Visszavonási állapot nyilvántartás* alapján állítja elő, így a visszavonási állapot változások megjelennek a változás után kibocsátott első *Tanúsítvány visszavonási listában*.

Az OCSP szolgáltatás válaszadó egységei által kibocsátott OCS válaszok minden esetben a *Visszavonási állapot nyilvántartásból* származó az OCSP válaszban jelzett időpontnak megfelelő információon alapulnak.

A *Hitelesítés-szolgáltató* által kibocsátott OCSP válasz csak az adott hitelesítő egység által aláírt, a *Hitelesítés-szolgáltató Tanúsítványtárában* szereplő *Tanúsítványokra* vonatkozóan tartalmazhat "good" állapot információt.

4.10.1. Működési jellemzők

A *Hitelesítés-szolgáltató* egyes hitelesítő egységei az alábbi gyakorisággal bocsátanak ki *Tanúsítvány visszavonási listát*:

- A "Microsec e-Szigno Root CA 2009" gyökér hitelesítő egység legfeljebb 24 óránként bocsát ki CRL-t.
- A *Hitelesítés-szolgáltató* SHA-256 alapú rendszerében működtetett produktív (nem gyökér) hitelesítő egységek az adott hitelesítő egység által kiadott bármely *Tanúsítvány* visszavonási állapotának változása esetén a változástól számított 60 percen belül, de legfeljebb 24 óránként bocsátanak ki CRL-t.
- Az "e-Szigno Root CA 2017" gyökér hitelesítő egység legfeljebb 24 óránként bocsát ki CRL-t.
- A *Hitelesítés-szolgáltató* ECC alapú rendszerében működtetett produktív (nem gyökér) hitelesítő egységek az adott hitelesítő egység által kiadott bármely *Tanúsítvány* visszavonási állapotának változása esetén a változástól számított 60 percen belül, de legfeljebb 24 óránként bocsátanak ki CRL-t.

Valamennyi *Tanúsítvány visszavonási lista* érvényességi ideje 25 óra.

Az egyes *Tanúsítványokra* vonatkozó mindenkor aktuális *Tanúsítvány visszavonási listák* az alábbi oldalon érhetők el:

<https://e-szigno.hu/szolgaltatoi-tanusitvanyok.html>

A *Tanúsítvány visszavonási listák* hatálybalépésének időpontja ("thisUpdate") egyúttal azt az időpontot is jelöli, amikor a hitelesítő egység a *Tanúsítvány visszavonási listát* összeállította és aláírását megkezdte. Ezt követően a *Tanúsítvány visszavonási lista* publikálásáig hosszú *Tanúsítvány visszavonási listák* esetén egy vagy két perc is eltelhet. A következő *Tanúsítvány visszavonási lista* megjelenése (következő frissítés, "nextUpdate") azt a legkésőbbi időpontot jelzi, amikortól kezdve a következő lista a nyilvánosság számára elérhető. Ennek megfelelően a *Tanúsítvány visszavonási lista* hatálybalépési időpontja és a következő *Tanúsítvány visszavonási lista* megjelenési időpontja között a fenti időintervallumoknál hosszabb időintervallumok is megjelenhetnek, ez nem befolyásolja azt, hogy a *Tanúsítvány visszavonási listák* megjelenése között legfeljebb 24 óra telik el.

Tekintettel arra, hogy a felkínált szolgáltatások közül OCSP segítségével állapítható meg egy *Tanúsítvány* érvényessége a leggyorsabban és legegyszerűbben, a *Hitelesítés-szolgáltató* az OCSP használatát javasolja *Ügyfelei* számára.

Online tanúsítvány-állapot szolgáltatás (OCSP)

A *Hitelesítés-szolgáltató* a *Tanúsítványok* visszavonási állapotát OCSP szolgáltatás segítségével is közzéteszi.

Az SHA-256 alapú tanúsítványok tekintetében a *Hitelesítés-szolgáltató* az IETF RFC 6960 szerinti "authorized responder" elv szerint nyújtja az OCSP szolgáltatást, így minden egyes hitelesítő egysége külön OCSP válaszadót hitelesít felül, amely az adott hitelesítő egység által kibocsátott tanúsítványok állapotára vonatkozóan nyújt információt (1.3.1. fejezet).

Az OCSP szolgáltatás fő jellemzői:

- Az OCSP szolgáltatás nyilvánosan és ingyenesen érhető el, a *Tanúsítvány visszavonási listákhoz* hasonlóan bármely *Érintett fél* igénybe veheti. Lekérdezéskor nincsen szükség autentikációra.
- Az OCSP szolgáltatás a tanúsítványokban feltüntetett URL-eken érhető el.
- Az OCSP szolgáltatás megfelel az IETF RFC 5019 [28] követelményeinek, így támogatja a nagy terhelésű PKI rendszereket is, amelyek egy könnyített megoldást igényelnek a kommunikációs igény és a kliens oldali feldolgozási igény csökkentése érdekében.
- Az IETF RFC 6960 "Response Pre-production" eljárása alapján, a kibocsátott OCSP válasz a lekérdezést megelőzően is létrejöhethet, és nem feltétlenül tartalmaz "nonce" elemet. A *Hitelesítés-szolgáltató* egyazon választ több lekérdezésre is visszaadhatja. Az OCSP válaszban szereplő "thisUpdate" és "producedAt" időpontok megegyeznek, de ezek megelőzhetik a lekérdezés időpontját.
- A válaszban szereplő "nextUpdate" időpont mindig ki van töltve, és a válaszadói tanúsítvány lejáratánál nem későbbi időpontot tartalmaz.
- a kibocsátott OCSP válaszban szereplő "thisUpdate" érték nem lehet 24 óránál régebbi, vagyis a *Hitelesítés-szolgáltató* legalább 24 óránként frissíti az OCSP válaszokat.
- Az OCSP válaszban szereplő "nextUpdate" és "thisUpdate" értékek különbsége nem lehet nagyobb, mint 10 nap.
- Az OCSP válaszban szereplő "nextUpdate" érték nem lehet későbbi, mint a "BasicOCSPResponse.certs" mezőben található *Tanúsítványok* "notAfter" értékeinek maximuma, vagy a tanúsítvány mező hiányában a "BasicOCSPResponse" mezőben hivatkozott *Tanúsítványt* kibocsátó *Tanúsítvány* "notAfter" értéke.
- Az OCSP válaszok mindig a *Hitelesítés-szolgáltató Visszavonási állapot nyilvántartásában* szereplő aktuális információt tartalmazzák, azonban ha az OCSP válasz "thisUpdate" időpontja korábbi, mint az az időpont, amelyre nézve az ellenőrzést végezzük — amely vagy korábbi vagy egybeesik a lekérdezés időpontjával —, akkor az OCSP válasz nem egyértelmű bizonyíték harmadik fél számára a *Tanúsítvány visszavonási állapotára* vonatkozóan.

4.10.2. A szolgáltatás rendelkezésre állása

A *Hitelesítés-szolgáltató* biztosítja a *Tanúsítványtár*, valamint a *Hitelesítés-szolgáltató* által kibocsátott *Tanúsítványok* használatára vonatkozó kikötések és feltételek folyamatos elérhetőségét éves szinten legalább 99%-os rendelkezésre állás mellett, ahol az eseti szolgáltatáskiesések maximális időtartama legfeljebb 24 óra.

A *Hitelesítés-szolgáltató* biztosítja a *Visszavonási állapot nyilvántartások* és a visszavonás kezelési szolgáltatás éves szinten legalább 99%-os rendelkezésre állását, ahol az eseti szolgáltatáskiesések időtartama legfeljebb 24 óra.

A *Visszavonási állapot nyilvántartások* válaszideje normál terhelés esetén 10 másodpercnél kevesebb.

4.10.3. Opcionális lehetőségek

A *Hitelesítés-szolgáltató* a jelen fejezetben ismertetettek szerint többféle (CRL illetve kétféle OCSP) szolgáltatást is nyújt, amelyek keretében az *Ügyfelek* és *Érintett felek* ellenőrizhetik a *Hitelesítés-szolgáltató* által kibocsátott *Tanúsítványok* visszavonási állapotát. Mindezekon kívül a *Hitelesítés-szolgáltató* publikus *Tanúsítványtár*ában is elérhetővé teszi – az állapotuk megjelölésével – a visszavont *Tanúsítványok*at is, így a *Tanúsítványtár*ban keresve az *Ügyfelek* és *Érintett felek* személyesen (alkalmazás segítségével nélkül) is ellenőrizhetik egy *Tanúsítvány* visszavonási állapotát.

4.11. Az előfizetés vége

Az *Ügyfél*lel kötött szerződés megszűnése esetén a *Hitelesítés-szolgáltató* visszavonja a szerződés keretében kibocsátott *Tanúsítványok*at.

4.12. Magánkulcs letétbe helyezése és visszaállítása

A *Hitelesítés-szolgáltató* a *Weboldal-hitelesítő tanúsítvány*hoz tartozó magánkulcshoz nem nyújt kulcsletét szolgáltatást.

4.12.1. Kulcsletét és visszaállítás rendje és szabályai

A *Weboldal-hitelesítő tanúsítvány*hoz tartozó magánkulcs nem helyezhető letétbe.

4.12.2. Szimmetrikus rejtjelező kulcs tárolásának és visszaállításának rendje és szabályai

A *Weboldal-hitelesítő tanúsítvány*hoz tartozó magánkulcs nem helyezhető letétbe, így ezzel kapcsolatban nem kell szimmetrikus rejtjelező kulcsokat kezelni.

5. Elhelyezési, eljárásbeli és üzemeltetési előírások

A *Hitelesítés-szolgáltató* széles körben elismert szabványoknak megfelelő fizikai, eljárásbeli és személyzeti biztonsági óvintézkedéseket, valamint az ezeket érvényre juttató adminisztratív és irányítási eljárásokat alkalmaz.

A *Hitelesítés-szolgáltató* nyilvántartást vezet a szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos rendszerelemekről és erőforrásokról, és ezekkel kapcsolatos kockázatelemzést végez. Az egyes elemekkel kapcsolatban a kockázatokkal arányos védelmi megoldásokat alkalmaz.

A *Hitelesítés-szolgáltató* figyelemmel kíséri a kapacitás igényeket és biztosítja, hogy megfelelő feldolgozási teljesítmény és tárolási kapacitás álljon rendelkezésre a szolgáltatás nyújtásához.

5.1. Fizikai követelmények

A *Hitelesítés-szolgáltató* gondoskodik arról, hogy a kritikus szolgáltatásokhoz történő fizikai hozzáférés ellenőrzött legyen és a kritikus szolgáltatások eszközeit érintő fizikai kockázatát minimalizálja.

A fizikai óvintézkedések célja a *Hitelesítés-szolgáltató* által birtokolt információra illetve fizikai zónáira irányuló jogosulatlan hozzáférés, károkozás és illetéktelen behatolás megakadályozása.

A kritikus és érzékeny információt feldolgozó szolgáltatásokat biztonságos helyszíneken valósítják meg a *Hitelesítés-szolgáltató* rendszerében.

A biztosított védelem mértéke megfelel a *Hitelesítés-szolgáltató* által végzett kockázatelemzésben megállapított fenyegetettség mértékének.

A megfelelő védelem biztosítása érdekében:

- A *Hitelesítés-szolgáltató* védett számítógépteremben valósítja meg a szigorúbban védendő szolgáltatásokat. Ez a számítógépterem speciálisan erre a célra lett tervezve és kialakítva, tervezésénél különböző védelmi szempontok [a telephely elhelyezése és szerkezeti felépítése, a fizikai hozzáférés (beléptetés ellenőrzése és felügyelete), áramellátás, légkondicionálás, beázás és elárasztódás elleni védekezés, tűzmelegelőzés és tűzvédalom, adathordozók tárolása stb.] egységes érvényesítésére került sor.
- A *Hitelesítés-szolgáltató* ügyfélszolgálati irodája úgy lett kialakítva, hogy reális költségek mellett képes legyen kielégíteni a regisztrációs szolgáltatásokkal szemben támasztott követelményeket.
- A *Hitelesítés-szolgáltató* úgy alakította ki mobil regisztrációs egységeit, hogy azok megfeleljenek a regisztrációs szolgáltatásokkal szemben támasztott követelményeknek.
- A *Hitelesítés-szolgáltató* valamennyi kritikus szolgáltatását egy külön biztonsági zónában valósítja meg, az ehhez szükséges valamennyi eszközt egy – a biztonsági zóna részét képező – védett számítógépteremben helyezi el.

5.1.1. A telephely elhelyezése és szerkezeti felépítése

A *Hitelesítés-szolgáltató* informatikai rendszereit fizikai és logikai védelemmel ellátott, megfelelően biztonságos *Adatközpontban* helyezte el és üzemelteti, amely megakadályozza az illetéktelen

hozzáférést. Az *Adatközpont* elhelyezése és kialakítása során egymásra épülő és egymást támogató védelmi megoldásokat alkalmaz – őrzés, biztonsági zárok, behatolás érzékelők, videó megfigyelő rendszer, beléptető rendszer stb. – amelyek együttesen egy erős védelmi szintet biztosítanak a szolgáltatásban részt vevő informatikai rendszerek és a szolgáltató által tárolt bizalmas adatok megóvására.

5.1.2. Fizikai hozzáférés

A *Hitelesítés-szolgáltató* védi a szolgáltatás nyújtásában részt vevő eszközeit és berendezéseit a jogosulatlan fizikai hozzáféréstől az eszközök manipulálásának megakadályozása érdekében. A *Hitelesítés-szolgáltató* biztosítja, hogy:

- az *Adatközpont*ba történő minden belépés regisztrálásra kerül;
- az *Adatközpont*ba csak a megfelelő jogosultságokkal rendelkező, bizalmi szerepkört betöltő munkatársak léphetnek be önállóan;
- az önálló jogosultsággal nem rendelkező személyek csak indokolt esetben, a szükséges ideig tartózkodhatnak a gépteremben megfelelő jogosultságú kísérő személyzettel;
- a belépési logokat folyamatosan archiválják és legalább hetente megvizsgálják.

Az eszközök aktivizáló adatai (jelszavak, PIN kódok) a gépteremben belül sem tárolhatók nyílt formában.

Jogosulatlan személyek jelenlétében:

- a bizalmas adatokat tartalmazó adathordozókat fizikailag elzárva tartják;
- a bejelentkezett terminálokat nem hagyják felügyelet nélkül;
- nem végeznek olyan munkafolyamatot, amely során bizalmas adat felfedésre kerülhet.

A gépterem elhagyásakor az adminisztrátornak ellenőriznie kell, hogy:

- az *Adatközpont* minden berendezése megfelelően biztonságos üzemállapotban van;
- egyetlen terminálon sem maradt bejelentkezve;
- a fizikai tároló eszközök megfelelően be lettek zárva;
- a fizikai védelmet biztosító rendszerek, berendezések megfelelően működnek;
- a riasztó rendszer aktiválva lett.

A rendszeres fizikai biztonsági vizsgálatokat kijelölt felelősök végzik. A vizsgálatok eredményét megfelelő naplóbejegyzésekben rögzítik.

5.1.3. Áramellátás és légkondicionálás

A *Hitelesítés-szolgáltató Adatközpont*jában olyan szünetmentes áramellátó rendszert alkalmaz, amely:

- megfelelő teljesítménnyel rendelkezik az adatközpont informatikai és a kisegítő létesítményi rendszerei áramellátásának biztosítására;
- megvédi az informatikai berendezéseket a külső hálózatról érkező feszültség ingadozások, feszültség kimaradások, tüskék és egyéb zavarok ellen;
- tartós áramszünet esetére saját áramtermelő berendezéssel rendelkezik, amely - üzemanyag utántöltést lehetővé téve - tetszőleges időtartamig képes a szükséges energia biztosítására.

Az *Adatközpont*ba nem juthat be közvetlenül a külső környezet levegője. Az *Adatközpont* levegőjének tisztaságát megfelelő szűrőrendszer alkalmazása biztosítja, amely kiszűri a levegőből a különféle szennyeződések (por, szennyező anyagok, korrozív anyagok, mérgező vagy gyúlékony anyagok). A szellőző rendszer megfelelő szűrés mellett biztosítja az operátorok biztonságos munkavégzéséhez szükséges mennyiségű friss levegőt.

A levegő nedvességtartalma az informatikai rendszerek által megkívánt szintre van csökkentve.

A *Hitelesítés-szolgáltató* megfelelő teljesítményű hűtőrendszert használ a szükséges üzemi hőmérséklet biztosítása, az informatikai eszközök túlhevülésének megakadályozása érdekében.

5.1.4. Beázás és elárasztódás veszély kezelése

A *Hitelesítés-szolgáltató* biztonsági zónájának kialakítása során fontos szempont volt a beázás és elárasztódás veszélyének minimalizálása. A biztonsági zóna teljes területe mentes a vizesblokkoktól, nincs a közelében sem csatorna sem vízvezeték. A védett számítógépteremben a biztonságot tovább növeli az álpadló alkalmazása.

5.1.5. Tűz megelőzés és tűzvédelem

A *Hitelesítés-szolgáltató Adatközpont*jában az illetékes tűzoltóparancsnokság által jóváhagyott tűzvédelmi rendszer működik.

Minden helyiségben jól látható helyen található a vonatkozó előírásoknak megfelelő típusú és mennyiségű kézi tűzoltó készülék.

5.1.6. Adathordozók tárolása

A *Hitelesítés-szolgáltató* megvédi valamennyi adathordozóját a jogosulatlan hozzáféréstől és a véletlen rongálódástól. Minden napló és archív adatot legalább két példányban hoz létre. A példányokat egymástól fizikailag elkülönítve tárolja, egymástól biztonságos távolságra lévő helyszíneken. A tárolt adathordozókat védi a káros környezeti behatásoktól, mint pl. alacsony vagy magas hőmérséklet, szennyeződés, nedvesség, napfény, erős mágneses tér, erős sugárzás.

A *Hitelesítés-szolgáltató* az elsődleges adathordozókat kódzárás, tűzálló páncélszekrényekben tárolja a hitelesítő szervezet operátori helyiségében, a másolati példányokat páncélszekrényben az ügyfélszolgálati irodában.

5.1.7. Hulladék megsemmisítése

A *Hitelesítés-szolgáltató* a környezetvédelmi előírások betartásával gondoskodik feleslegessé vált eszközeinek, adathordozóinak megsemmisítéséről.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a bizalmas minőségű adatokat tartalmazó elektronikus adathordozókat még tartalmuk törlése után sem használja fel nem bizalmas minőségű adatok tárolására, az ilyen eszközök nem vihetők ki a *Hitelesítés-szolgáltató* területéről. A *Hitelesítés-szolgáltató* a meghibásodott vagy bármely más okból használhatatlanná, feleslegessé vált, bizalmas minőségű adatokat tartalmazó adathordozókat – a selejtezési szabályzatának megfelelően – fizikailag megsemmisíti:

- a papíralapú dokumentumokat iratmegsemmisítő géppel felaprítja;
- a merevlemezeket szétszereli és a kritikus alkatrészeket összetöri;
- az optikai lemezeket erre alkalmas iratmegsemmisítő géppel megsemmisíti.

5.1.8. A mentési példányok fizikai elkülönítése

A *Hitelesítés-szolgáltató* legalább heti rendszerességgel előállít olyan mentést, amiből meghibásodás esetén a teljes szolgáltatás helyreállítható. A mentéseket - legalább az utolsó teljes mentést is beleértve - egy olyan külső helyszínen tárolja, amelynek a fizikai és működési védelme azonos az elsődleges helyszínével. Az elsődleges és a tartalék helyszínek között biztosítja az adatok biztonságos továbbítását.

A mentett állományokból legalább évente szűrőpróbaszerű kiválasztással jegyzőkönyvezett helyreállítási tesztet végez.

5.2. Eljárásbeli előírások

A *Hitelesítés-szolgáltató* gondoskodik arról, hogy rendszereit biztonságosan, szabályszerűen, a meghibásodás minimális kockázata mellett üzemeltesse.

Az eljárásbeli óvintézkedések célja, hogy a bizalmi szerepkörök kijelölésével és elkülönítésével, az egyes szerepkörök felelősségének dokumentálásával, az egyes feladatokhoz szükséges személyzeti létszámok, a kizáró szerepkörök, valamint az egyes szerepkörökben elvárt azonosítás és hitelesítés meghatározásával kiegészítse, egyúttal fokozza a fizikai környezetre és személyzetre vonatkozó óvintézkedések hatásosságát.

A *Hitelesítés-szolgáltató* belső irányítási rendszere biztosítja a jogszabályoknak és belső szabályzatainak megfelelő működést. Rendszerében minden rendszerelemhez és minden folyamathoz egyértelműen hozzárendelhető az adott rendszerelemért, vagy folyamatért felelős személy. A *Hitelesítés-szolgáltató* rendszerében élesen elkülönülnek egymástól a fejlesztési és üzemeltetési folyamatok. A rendszer megfelelő működését a független rendszervizsgáló és a *Hitelesítés-szolgáltató* belső folyamatainak rendszeres ellenőrzése biztosítja.

5.2.1. Bizalmi szerepkörök

A *Hitelesítés-szolgáltató* feladatai ellátásához 24/2016. BM rendelet [9] előírásainak megfelelő bizalmi szerepköröket (a rendelet szövegezésében bizalmi munkaköröket) hozott létre. A jogosultságok és funkciók oly módon lettek megosztva az egyes bizalmi szerepkörök között, hogy egyedül egyetlen felhasználó se legyen képes a biztonsági védelmi intézkedések megkerülésére.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a következő bizalmi szerepköröket határozza meg az alábbi felelősségi körökkel:

A *Hitelesítés-szolgáltató* informatikai rendszeréért általánosan felelős vezető: Az informatikai rendszeréért felelős személy.

Biztonsági tisztviselő: Biztonságtechnikai főmunkatárs, a szolgáltatás biztonságáért általánosan felelős személy.

Rendszeradminisztrátor: Infrastruktúra adminisztrátor. Feladata a *Hitelesítés-szolgáltató* rendszereinek telepítése, konfigurálása, karbantartása. Felelős a rábízott rendszerelemek megbízható és folyamatos működéséért, valamint a technológia fejlődésének nyomon követéséért, az egyes rendszerelemekben való biztonsági rések felderítéséért és megoldási javaslatok kidolgozásáért.

Operátor: Rendszerüzemeltető, az informatikai rendszer folyamatos üzemeltetését, mentését és helyreállítását végző személy.

Független rendszervizsgáló: A *Hitelesítés-szolgáltató* naplózott, illetve archivált adatállományát vizsgáló, a *Hitelesítés-szolgáltató* által a szabályszerű működés érdekében megvalósított kontroll intézkedések betartásának ellenőrzéséért, a meglévő eljárások folyamatos vizsgálatáért és monitorozásáért felelős személy.

Regisztrációs felelős: A végfelhasználói *Tanúsítványok* előállításának, kibocsátásának, visszavonásának jóváhagyásáért felelős személy;

Perszonalizáció területén tevékenykedő tisztviselő: Feladata a tanúsítványkérelmek összeállítására;

A bizalmi szerepkörök ellátására a *Hitelesítés-szolgáltató* biztonságért felelős vezetője formálisan kinevezi a *Hitelesítés-szolgáltató* munkatársait.

Bizalmi szerepkört csak a *Hitelesítés-szolgáltató*val munkaviszonyban álló személyek láthatnak el, megbízási szerződés keretében a bizalmi szerepkörök nem láthatók el.

A bizalmi szerepkörökről a *Hitelesítés-szolgáltató* naprakész nyilvántartást vezet, a változásokat haladéktalanul bejelenti a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóságnak.

5.2.2. Az egyes feladatok ellátásához szükséges személyzeti létszámok

A *Hitelesítés-szolgáltató* biztonsági és üzemeltetési szabályzata előírja, hogy csak védett környezetben, kettő, bizalmi szerepkört betöltő munkatárs egyidejű fizikai jelenlétében végezhető el az alábbi műveletek:

- a *Hitelesítés-szolgáltató* saját szolgáltatói kulcspárjának generálása;
- a szolgáltatói magánkulcs mentése;
- a szolgáltatói magánkulcs aktiválása;
- a szolgáltatói magánkulcs megsemmisítése.

A felsorolt műveleteket végrehajtó személyek közül legalább az egyiknek rendszeradminisztrátornak kell lennie és a másik személy nem lehet független rendszervizsgáló.

A felsorolt műveletek végrehajtása során illetéktelen személy nem lehet jelen a helyiségben.

5.2.3. Az egyes szerepkörökben elvárt azonosítás és hitelesítés

A *Hitelesítés-szolgáltató* informatikai rendszerét kezelő felhasználók egyedi azonosító adatokkal rendelkeznek, amely lehetővé teszi a felhasználók biztonságos azonosítását és hitelesítését.

A felhasználók a hitelesítés-szolgáltatás szempontjából kritikus informatikai rendszerekhez csak azonosítás és hitelesítés után férhetnek hozzá.

Az azonosító és hitelesítő adatok a felhasználói jogosultságok megszűnésekor haladéktalanul visszavonásra kerülnek.

Az informatikai rendszer minden felhasználója és az adminisztratív folyamatok minden szereplője személy szerint kerül azonosításra. A fizikai hozzáférés ellenőrzéséhez a *Hitelesítés-szolgáltató* RFID kártyára épülő beléptető rendszert használ, a logikai hozzáférés ellenőrzése *Elektronikus aláírást létrehozó eszközön* kiadott VPN *Tanúsítványok* segítségével történik. Sikeres hitelesítés nélkül egyetlen biztonsági szempontból kritikus feladatot sem lehet végrehajtani. A *Hitelesítés-szolgáltató* minden munkatársa annak megfelelő hozzáférési jogosultsággal rendelkezik, amely a feladatköre ellátásához elengedhetetlenül szükséges.

5.2.4. Egymást kizáró szerepkörök

A *Hitelesítés-szolgáltató* munkatársai egyidejűleg több bizalmi szerepkört is betölthetnek, de a *Hitelesítés-szolgáltató* biztosítja, hogy:

- a biztonsági tisztviselő és a regisztrációs felelős nem töltheti be a független rendszervizsgálói szerepkört;
- a rendszeradminisztrátor nem töltheti be a biztonsági tisztviselő és a független rendszervizsgálói szerepkört;
- az informatikai rendszerért általánosan felelős vezető nem láthatja el a biztonsági tisztviselő és a független rendszervizsgáló feladatkörét.

A fentiekén túl a *Hitelesítés-szolgáltató* törekszik a bizalmi szerepkörök teljes szétválasztására.

5.3. Személyzetre vonatkozó előírások

A *Hitelesítés-szolgáltató* gondoskodik arról, hogy személyzeti politikája, illetve a munkatársak alkalmazására vonatkozó gyakorlata fokozza és támogassa a *Hitelesítés-szolgáltató* működésének megbízhatóságát. A személyzetre vonatkozó óvintézkedések célja az emberi hibák, lopás, csalás és a visszaélések kockázatának csökkentése.

A *Hitelesítés-szolgáltató* már a felvételi szakaszban foglalkozik a személyi biztonsággal, beleértve a szerződések megkötését, illetve azok alkalmazás során történő ellenőrzését. Valamennyi bizalmi szerepkör esetén a szerepkört betöltő személyeknek kinevezésükkor érvényes erkölcsi bizonyítvánnyal kell rendelkezniük. Minden bizalmi szerepkört betöltő alkalmazottnak és külső félnek – aki a *Hitelesítés-szolgáltató* szolgáltatásaival kapcsolatba kerül – titoktartási nyilatkozatot kell aláírnia.

A *Hitelesítés-szolgáltató* egyúttal biztosítja valamennyi munkakör betöltéséhez a szükséges közös, általános, illetve az egyes szerepkörök betöltéséhez szükséges speciális szakmai ismeretek megszerzését, illetve továbbfejlesztését.

5.3.1. Képzetségre, gyakorlatra és biztonsági ellenőrzésre vonatkozó követelmények

Felvételi követelményként a *Hitelesítés-szolgáltató* minden dolgozója számára legalább középfokú végzettséget ír elő, de a *Hitelesítés-szolgáltató* a továbbiakban is gondot fordít arra, hogy dolgozói megfelelő képzésben részesüljenek. Közvetlenül a felvételt követően a *Hitelesítés-szolgáltató* új dolgozóit képzésben részesíti, melynek keretében el kell sajátítania a munkája elvégzéséhez szükséges ismereteket. Regisztrációs tisztviselő szerepkört csakis olyan munkatárs tölthet be, aki olyan tanfolyamot végzett, amelyen elsajátította a *Hitelesítés-szolgáltató* által elfogadott igazolványok (személyi igazolvány, útlevél és jogosítvány) felismerését. A *Hitelesítés-szolgáltató* általában támogatja a dolgozók szakmai fejlődését, valamint elvárja, hogy a dolgozók saját szakterületükön önállóan fejlesszék tudásukat. A *Hitelesítés-szolgáltató* bizonyos dolgozóinak munkaköri kötelessége a technikai és üzleti újdonságok felderítése és összegyűjtése, rendszerezése, és ezen ismeretek megosztása munkatársaikkal.

A *Hitelesítés-szolgáltató*nál bizalmi szerepkört csak olyan személy tölthet be, akinek a befolyásmentességét és szakértelmét a *Hitelesítés-szolgáltató* igazolni tudja. A bizalmi szerepkört betöltő személyeknek mentesnek kell lenniük az összeférhetetlenségtől, amely veszélyeztethetné a *Hitelesítés-szolgáltató* tevékenységének pártatlanságát.

Az informatikai rendszerért általánosan felelős vezető csak olyan személy lehet, aki rendelkezik:

- szakirányú felsőfokú végzettséggel (matematikus, fizikus egyetemi végzettség vagy a műszaki tudományterületre tartozó mérnöki szakon szerzett főiskolai vagy egyetemi végzettség);
- legalább három év, az informatikai biztonsággal összefüggésben szerzett szakmai gyakorlattal.

5.3.2. Előélet vizsgálatára vonatkozó eljárások

A *Hitelesítés-szolgáltató* vezető munkakörben illetve bizalmi szerepkörben csak olyan alkalmazottakat foglalkoztat, akik:

- büntetlen előélettel rendelkeznek és nincs ellenük folyamatban olyan eljárás, amely a büntetlenséget befolyásolhatja;
- nem állnak a bizalmi szolgáltatási tevékenység gyakorlását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt.

Kinevezéskor a *Hitelesítés-szolgáltató* vezető munkakört betöltő alkalmazottjának nyilatkozatával, bizalmi szerepkört betöltő alkalmazottjának 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvánnyal kell igazolnia büntetlen előéletét.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a felvételi eljárás során ellenőrzi a jelentkező önéletrajzában megadott releváns információk valóságát, úgy mint előző munkahely, szakmai referenciák, legfontosabb képzettség.

5.3.3. Képzési követelmények

A *Hitelesítés-szolgáltató* az újonnan felvett alkalmazottakat képzésben részesíti, amely során elsajátítják az adott munkakör ellátásához szükséges mértékben:

- a PKI alapismereteket;
- a *Hitelesítés-szolgáltató* informatikai rendszerének sajátosságait és kezelésének módját;
- a szerepkörük ellátásához szükséges speciális ismereteket;
- a *Hitelesítés-szolgáltató* nyilvános és belső szabályzataiban meghatározott folyamatokat, eljárásokat;
- az egyes tevékenységek jogi következményeit;
- az alkalmazandó informatikai biztonsági szabályokat;
- az adatvédelmi szabályokat.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a regisztrációban közreműködő munkatársakat képzésben részesíti a *Tanúsítványba* kerülő adatok ellenőrzésével kapcsolatos veszélyekről és kockázatokról.

A regisztrációban közreműködő munkatársaknak kinevezésük előtt sikeres vizsgát kell tenniük a vonatkozó adatellenőrzési követelmények és eljárások ismeretéből, és ennek megtörténtét a *Hitelesítés-szolgáltató* dokumentálja.

A *Hitelesítés-szolgáltató* éles informatikai rendszereihez csak a képzést sikeresen teljesítő alkalmazottak kapnak hozzáférési jogosultságot.

5.3.4. Továbbképzési gyakoriságok és követelmények

A *Hitelesítés-szolgáltató* gondoskodik arról, hogy az alkalmazottak folyamatosan a megfelelő tudással rendelkezzenek, így szükség esetén továbbképzést, vagy ismétlő jellegű képzést kell tartani.

A *Hitelesítés-szolgáltató* továbbképzést tart, ha folyamataiban vagy informatikai rendszerében változás áll be.

A képzési anyag legalább 12 havonta felülvizsgálatra kerül, és tartalmazza az új fenyegetéseket és biztonsági megoldásokat.

A továbbképzés megfelelően dokumentálásra kerül, amelyből egyértelműen megállapítható a továbbképzés tematikája és a résztvevő dolgozók köre.

5.3.5. Munkabeosztás körforgásának sorrendje és gyakorisága

A *Hitelesítés-szolgáltató* nem alkalmaz kötelező jellegű körforgást az egyes munkabeosztások között.

5.3.6. Felhatalmazás nélküli tevékenységek büntető következményei

A *Hitelesítés-szolgáltató* a dolgozókkal kötendő munkaszerződésben szabályozza a dolgozók felelősségre vonásának lehetőségeit a dolgozó által elkövetett mulasztások, hibák, vétkes vagy szándékos károkozások esetére. Amennyiben egy munkatárs – szándékosan vagy gondatlanul – kötelezettségeit megsérti, vele szemben a *Hitelesítés-szolgáltató* szankciót alkalmazhat, amelyet az elkövetés módjára és következményeire tekintettel állapít meg. Szankcióként alkalmazható a jutalom megvonása, fegyelmi eljárás, elbocsátás, kinevezés visszavonása vagy büntetőjogi felelősségre vonás kezdeményezése.

Valamennyi bizalmi szerepkört betöltő munkatárs a szerepkörbe kinevezéskor a foglalkoztatási dokumentumok részeként:

- írásos tájékoztatást kap jogszabályi kötelezettségeiről, jogairól, a személyes adatai kezelésére vonatkozó minősítési és kezelési szabályokról;
- munkaköri leírást kap, mely tartalmazza az őt érintő biztonsági feladatokat;
- titoktartási nyilatkozatot ír alá, melyben a biztonsági intézkedések be nem tartásával járó, őt érintő következmények (büntető szankciók) is megtalálhatóak.

A felsorolt dokumentumok tartalmazzák azokat a munkajogi következményeket és egyéb szankciókat, amelyek kötelezettségzegés esetén alkalmazhatóak.

5.3.7. Szerződéses viszonyban foglalkoztatottakra vonatkozó követelmények

A *Hitelesítés-szolgáltató* bizalmi munkakörben csak vele munkaviszonyban álló személyt alkalmaz. Az egyéb feladatok ellátására alvállalkozói vagy megbízásos szerződésben foglalkoztatott szerződő személyeket a *Hitelesítés-szolgáltató* lehetőség szerint a korábban már minősített beszállítók listájáról választ. A beszállítókkal a *Hitelesítés-szolgáltató* a munkavégzést megelőzően írásban szerződést köt.

Valamennyi szerződő fél – még a tényleges munkavégzés megkezdése előtt – titoktartási nyilatkozatot ír alá, melyben vállalja, hogy a munkavégzés során későbbiekben megismert üzleti/vállalati titkokat illetéktelen személynek nem fedi fel, egyéb módon nem hasznosítja. A titoktartási nyilatkozat tartalmazza a megszegése esetén alkalmazandó szankciókat is. A szerződés alapján foglalkoztatott külső munkavállalókkal szemben elvárás a megfelelő szakismeret megléte, részükre a *Hitelesítés-szolgáltató* nem tart képzéseket.

5.3.8. A személyzet számára biztosított dokumentációk

A *Hitelesítés-szolgáltató* folyamatosan biztosítja a dolgozók részére a szerepkörük ellátásához szükséges aktuális dokumentációk, szabályzatok rendelkezésre állását.

Minden bizalmi munkakört betöltő munkatárs írásban megkapja a következő dokumentumokat:

- a *Hitelesítés-szolgáltató* szervezeti biztonsági szabályzata;
- aláírandó titoktartási nyilatkozat;
- egyéni munkaköri leírás;
- a tervezett és rendkívüli továbbképzések alkalmával az adott oktatási formához tartozó oktatási segédanyagokat.

A szervezeti biztonsági szabályzatban bekövetkező változásokról írásos értesítő formájában minden dolgozó tájékoztatást kap.

5.4. Naplózási eljárások

A *Hitelesítés-szolgáltató* a biztonságos informatikai környezet fenntartása érdekében a teljes informatikai rendszerét átfogó eseménynaplózó és ellenőrző rendszert üzemeltet.

5.4.1. A tárolt események típusai

A *Hitelesítés-szolgáltató* az általánosan elfogadott informatikai biztonsági gyakorlatnak megfelelően naplóz minden olyan biztonsággal kapcsolatos eseményt, amely információt szolgáltat az informatikai rendszerben vagy annak fizikai környezetében történt eseményekről, változásokról. Minden naplóbejegyzésnél eltárolja:

- az esemény időpontját;
- az esemény típusát;
- a felhasználó vagy rendszer azonosítóját, aki/amely az eseményt kiváltotta;
- a végrehajtás sikerességét illetve sikertelenségét.

Minden új naplóbejegyzés hozzáadódik a korábban elmentett bejegyzésekhez, az egyszer már elmentett bejegyzés nem kerülhet módosításra vagy törlésre.

Az összes lényeges naplóbejegyzést elérhetővé teszi a független rendszervizsgálók részére, akik a *Hitelesítés-szolgáltató* működésének megfelelőségét vizsgálják.

A *Hitelesítés-szolgáltató* naplózza minimálisan az alábbi eseményeket:

- BELSŐ ÓRA
 - a belső óra szinkronizációja az UTC időhöz, beleértve az üzemszerű újrakalibrálásokat is;
 - a szinkronizáció elvesztése;
- NAPLÓZÁS
 - a naplózó rendszer vagy egyes komponenseinek leállítása, újraindítása;
 - a naplózás bármilyen beállításának módosítása, mint pl. gyakoriság, riasztási küszöb érték, vizsgált esemény;
 - a tárolt naplózási adatok módosítása vagy törlése;
 - a naplózó rendszer hibája miatt végzett tevékenységek;
- RENDSZER BEJELENTKEZÉSEK
 - sikeres bejelentkezések, sikertelen bejelentkezési próbálkozások bizalmi szerepkörökbe;
 - jelszó alapú azonosítás esetén:
 - * az engedélyezett sikertelen bejelentkezési próbálkozások számának megváltoztatása;
 - * az engedélyezett sikertelen bejelentkezési próbálkozások számának elérése felhasználói bejelentkezéskor;
 - * sikertelen bejelentkezések miatt zárolt felhasználó újbóli engedélyezése;
 - az azonosítási technika változtatása (például jelszó alapúról PKI alapúra);
- KULCSKEZELÉS

- a szolgáltatói kulcsok teljes életciklusára vonatkozó valamennyi esemény (kulcsgenerálás, elmentés, betöltés, megsemmisítés stb.);
- TANÚSÍTVÁNY KEZELÉS
 - szolgáltatói *Tanúsítvány*ok kibocsátásával, állapotváltásával kapcsolatos minden esemény;
 - minden kérés, beleértve a *Tanúsítvány* kibocsátást, kulcscserét, megújítást, visszavonást;
 - a kérések feldolgozásával kapcsolatos események;
 - a *Tanúsítvány* kibocsátásával kapcsolatban végrehajtott minden ellenőrzési tevékenység, ide értve az ellenőrzéssel kapcsolatban történt telefonbeszélgetések időpontját, telefonszámot, a hívott személy nevét és a megtudott információkat;
 - tanúsítványkérelmek elfogadása és elutasítása;
 - *Tanúsítvány* kibocsátása, állapotváltása;
- ADATMOZGÁSOK
 - bármilyen, a biztonság szempontjából kritikus adat manuális bevitelle a rendszerbe;
 - a rendszer által fogadott, biztonsági szempontból fontos adatok, üzenetek;
- CA KONFIGURÁCIÓ
 - a CA tetszőleges komponensének átparaméterezése, a beállításon történt bármilyen változtatás;
 - felhasználók felvétele, törlése;
 - felhasználói szerepkörök, jogosultságok megváltoztatása;
 - a tanúsítvány profil megváltoztatása;
 - CRL profil megváltoztatása;
 - új CRL lista előállítás;
 - OCSP válasz generálása;
 - *Időbélyegző* generálása;
 - az előírt időpontossági küszöb túllépése;
- *HSM* eszköz
 - *HSM* eszköz installálása;
 - *HSM* eszköz eltávolítása;
 - *HSM* eszköz selejtezése, megsemmisítése;
 - *HSM* eszköz szállítása;
 - *HSM* eszköz tartalmának törlése (nullázás);
 - *HSM* eszköz feltöltése kulcsokkal, tanúsítványokkal;
- KONFIGURÁCIÓ VÁLTOZÁSA

- hardver;
 - szoftver;
 - operációs rendszer;
 - javító csomag;
 - szoftver telepítése, frissítése vagy eltávolítása a *Hitelesítés-szolgáltató* rendszerében;
- FIZIKAI HOZZÁFÉRÉS, TELEPHELY BIZTONSÁG
 - személy belépése a bizalmi szolgáltatást nyújtó rendszer komponenseket tartalmazó biztonsági területre és onnan kilépése;
 - hozzáférés egy bizalmi szolgáltatást nyújtó rendszer komponenshez;
 - a fizikai biztonság ismert vagy gyanított megsértése;
 - tűzfal és router forgalmak;
- MŰKÖDÉSI RENDELLENESÉGEK
 - rendszerösszeomlás, hardver hiba;
 - szoftveres hibák;
 - szoftverintegritás ellenőrzési hiba;
 - hibás vagy rossz helyre továbbított üzenetek;
 - hálózatot ért támadások, támadási kísérletek;
 - berendezés hiba;
 - elektromos hálózati üzemzavar;
 - szünetmentes tápegység hiba;
 - lényeges hálózati szolgáltatás hozzáférési hiba;
 - a *Szolgáltatási szabályzat* megsértése;
 - operációs rendszer órájának törlése;
- EGYÉB ESEMÉNYEK
 - személy kinevezése biztonsági szerepkörbe;
 - operációs rendszer telepítése;
 - PKI alkalmazás telepítése;
 - rendszer elindítása;
 - belépési kísérlet a PKI alkalmazásba;
 - jelszó módosítási, beállítási kísérlet;
 - a belső adatbázis elmentése, visszaállítása mentésből;
 - fájl műveletek (pl. létrehozás, átnevezés, áthelyezés);
 - adatbázis hozzáférés.

5.4.2. A naplófájl feldolgozásának gyakorisága

A *Hitelesítés-szolgáltató* független rendszervizsgálói a keletkezett naplóbejegyzéseket minden munkanapon átvizsgálják.

A kiértékelés során meggyőződnek a vizsgált naplóállományok hitelességéről és sértetlenségéről, ellenőrzik a bejegyzésekben talált hibaüzeneteket, szükség esetén dokumentálják az eltérést és intézkedéseket hoznak az eltérés okának megszüntetése érdekében.

Az informatikai rendszerek ellenőrzésére a *Hitelesítés-szolgáltató* automatizált ellenőrző rendszereket is használ, amelyek előre beállított szempontok szerint folyamatosan figyelik a keletkező naplóbejegyzéseket és szükség esetén riasztják az üzemeltetés munkatársait. Az automatizált ellenőrző rendszerekből kapott értesítéseket az IT üzemeltetés munkatársai 24 órán belül feldolgozzák és az eredményeket kiértékelik.

A vizsgálat ténye, a vizsgálat eredményei és az esetleges feltárt hiányosságok elhárítása érdekében meghozott intézkedések megfelelően dokumentálásra kerülnek.

5.4.3. A naplófájl megőrzési időtartama

Az online rendszerből való kitörlés előtt a naplóállományokat a *Hitelesítés-szolgáltató* archiválja és gondoskodik azok biztonságos megőrzéséről az 5.5.2 fejezetben meghatározott ideig, de legalább a keletkezésüktől számított 10 évig.

Ezen időtartamig a *Hitelesítés-szolgáltató* biztosítja az archivált adatok olvashatóságát, megőrzi az ehhez szükséges szoftver és hardver eszközöket.

5.4.4. A naplófájl védelme

A *Hitelesítés-szolgáltató* az előírt megőrzési ideig tárolja és védi a keletkezett naplóállományokat. A megőrzési idő teljes időtartama alatt biztosítja a naplóadatokat:

- védelmét az illetéktelen felfedés ellen: a naplóállományokhoz csak az arra jogosultak – elsősorban a független rendszervizsgálók – férhetnek hozzá;
- rendelkezésre állását: a jogosultak számára biztosítja a naplóállományokhoz való hozzáférést;
- integritását: megakadályozza például a naplóállományokban bármilyen adat módosítását, törlését, bejegyzések sorrendjének megváltoztatását.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a naplóbejegyzéseket minősített *Időbélyegző*vel látja el, a naplóbejegyzések törlések és beszúrások észrevétlen végrehajtását kizáró módon kerülnek tárolásra.

A naplóállományt a véletlen és szándékos rongálások ellen biztonsági mentések védik. A személyes adatokat tartalmazó naplóbejegyzések esetében a *Hitelesítés-szolgáltató* gondoskodik az adatok bizalmas tárolásáról. A naplóállományokhoz való hozzáférésre csak azok jogosultak, akiknek erre munkakörük folytán feltétlenül szükségük van. A *Hitelesítés-szolgáltató* a hozzáféréseket biztonságos módon ellenőrzi. A naplóállományokat a *Hitelesítés-szolgáltató* biztonságos környezetben őrzi. Az állományokról a működés másodlagos helyszínén másolati példányokat is tart.

5.4.5. A naplófájl mentési eljárásai

Az üzemeltetés során az egyes rendszerekben folyamatosan keletkező naplóbejegyzésekből napi naplóállományok generálódnak.

A napi naplóállományokat a *Hitelesítés-szolgáltató* 2 példányban archiválja és a példányokat egymástól fizikailag elkülönülő helyszíneken az előírt ideig megőrzi.

A mentés operatív folyamatait a *Hitelesítés-szolgáltató* mentési szabályzatai írják le részletesen.

5.4.6. A naplózás adatgyűjtési rendszere

A naplóbejegyzéseket az egyes alkalmazások automatikusan gyűjtik és továbbítják a naplózó rendszer felé.

A naplózó funkciók automatikusan indulnak a rendszer indításakor és a rendszer működésének teljes időtartama alatt folyamatosan működnek.

Az automatikus vizsgáló és naplózó rendszerek működési rendellenessége esetén a *Hitelesítés-szolgáltató* felfüggeszti az érintett területek működését az üzemzavar elhárításáig.

5.4.7. Az eseményeket kiváltó alanyok értesítése

A hibaeseményt kiváltó személyeket, szervezeteket és alkalmazásokat a *Hitelesítés-szolgáltató* nem feltétlenül értesíti minden esetben, szükség esetén azonban bevonhatja őket az esemény kivizsgálásába. Az esemény kiváltásában érintett *Ügyfelek*nek ilyen esetben kötelességük a *Hitelesítés-szolgáltató*val való együttműködés a hiba feltárása érdekében.

5.4.8. Sebezhetőség felmérése

A naplóbejegyzések napi rendszerességgel végzett feldolgozásán túl a *Hitelesítés-szolgáltató* szakemberei figyelik a nyilvánosan elérhető információt a lehetséges sérülékenységekről, szoftver javító csomagokról. Elemzik a gyűjtött információt, osztályba sorolják a sérülékenységet és szükség esetén értesítik a vezetőséget az eredményről és intézkedési tervet javasolnak a rendszer biztonságának növelésére.

Minden nagyobb jelentőségű feltárt hiányosság vagy külső fenyegetettség esetén az észleléstől számított 48 órán belül, de legalább évente egyszer a *Hitelesítés-szolgáltató* szakemberei átfogó sebezhetőség vizsgálatot végeznek, amely segítségével feltérképezik a potenciális belső és külső fenyegetettségeket, amelyek jogosulatlan hozzáféréseket eredményezhetnek, hatással lehetnek a *Tanúsítvány* kiadási folyamatra, vagy lehetővé teszik a *Tanúsítvány*ban tárolt adatok módosítását.

A vizsgálat eredményei alapján a *Hitelesítés-szolgáltató*

- intézkedési tervet hoz létre és hajt végre a sérülékenységek megszüntetése érdekében, vagy
- dokumentálja a döntés alapjául szolgáló tényeket, elfogadja a maradvány kockázatokat és nem hoz intézkedési tervet a sérülékenység megszüntetésére.

Az új program verziókat vagy program javító csomagokat a *Hitelesítés-szolgáltató* először a teszt rendszeren telepíti és csak a sikeres tesztek elvégzése után kerülnek telepítésre a szolgáltatásokat nyújtó éles rendszeren.

Az új szoftver verziók vagy javító csomagok nem kerülnek bevezetésre az éles rendszeren, amennyiben olyan további sérülékenységet vagy instabilitást okoznak a rendszer működésében, ami nagyobb gondot eredményez az alkalmazásukból származó előlynél. Az alkalmazás mellőzésének okát a *Hitelesítés-szolgáltató* dokumentálja.

5.5. Adatok archiválása

5.5.1. Az archivált adatok típusai

A *Hitelesítés-szolgáltató* felkészült elektronikus és papíralapú dokumentumok megfelelően biztonságos, hosszú idejű archiválására.

A *Hitelesítés-szolgáltató* minimálisan az alábbi jellegű információt archiválja:

- a *Hitelesítés-szolgáltató* akkreditációjával kapcsolatos valamennyi irat;
- a *Hitelesítési rend(ek)* valamennyi kibocsátott verziója;
- a *Szolgáltatási szabályzat(ok)* valamennyi kibocsátott verziója;
- az Általános Szerződési Feltételek valamennyi kibocsátott verziója;
- a *Hitelesítés-szolgáltató* működésével kapcsolatos szerződések;
- a regisztrációval kapcsolatos valamennyi információ, beleértve
 - a *Tanúsítványkérelemmel* együtt benyújtott valamennyi irat;
 - a személyes azonosítás során bemutatott dokumentum(ok) azonosító adatai;
 - Szolgáltatási szerződés(ek);
 - egyéb előfizetői jognyilatkozatok;
 - a kérelmet elbíráló regisztrációs ügyintéző azonosítója;
 - a kérelem elbírálásának körülményei és eredménye;
- a *Tanúsítványokkal* kapcsolatos valamennyi információ a teljes életciklusra vonatkozóan;
- valamennyi elektronikus és papíralapú naplóbejegyzés.

5.5.2. Az archívum megőrzési időtartama

A *Hitelesítés-szolgáltató* az archivált adatokat az alábbi időtartamokig őrzi meg:

- a *Hitelesítési rendet* a hatályon kívül helyezéstől számított legalább 10 évig;
- a *Szolgáltatási szabályzatot* a hatályon kívül helyezéstől számított legalább 10 évig;
- Általános Szerződési Feltételeket a hatályon kívül helyezéstől számított legalább 10 évig;
- videotechnológiás személyazonosítás esetén az azonosítás során rögzített teljes kommunikációt legalább a rögzítés időpontjától számított 10 évig;

- a *Tanúsítványokkal* kapcsolatos valamennyi elektronikus és/vagy papír alapú információt legalább
 - a *Tanúsítvány* érvényességének lejárataától számított 10 évig;
- minden egyéb archiválandó dokumentomot a keletkezésétől számított legalább 10 évig.

5.5.3. Az archívum védelme

A *Hitelesítés-szolgáltató* valamennyi archivált adatot két példányban, két egymástól fizikailag elkülönült helyszínen őrzi. Az egyetlen hiteles példányban rendelkezésre álló papíralapú dokumentumról hiteles papíralapú, vagy elektronikus másolatot készít a vonatkozó jogszabályok betartásával.

A két helyszín mindegyike teljesíti az archiválással szemben támasztott biztonsági és egyéb követelményeket.

Az archivált adatok megőrzése során a *Hitelesítés-szolgáltató* gondoskodik az archivált adatok

- sértetlenségének megőrzéséről;
- illetéktelen megismerés elleni védelméről;
- rendelkezésre állásáról;
- hitelességének megőrzéséről.

Az archivált elektronikus adatokat legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy bélyegzővel és minősített *Időbélyegzővel* látja el.

5.5.4. Az archívum mentési folyamatai

A *Hitelesítés-szolgáltató* a papír alapú dokumentumok eredeti példányáról hiteles elektronikus másolatot készít a vonatkozó jogszabályok betartásával.

Az elektronikus másolatokat a többi védendő elektronikus dokumentummal azonos szabályok szerint tárolja.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a hiteles elektronikus másolatok archiválása után az eredeti papír alapú dokumentumokat megsemmisítheti.

5.5.5. Az adatok időbélyegzésére vonatkozó követelmények

Valamennyi elektronikus naplóbejegyzés tartalmaz időjelzést, amelyen legalább másodperc pontossággal fel van tüntetve a rendszer által szolgáltatott időpont.

Az időpontot a *Hitelesítés-szolgáltató* belső órája adja, amelyet a *Hitelesítés-szolgáltató* két egymástól független Stratum-1 UTC referencia időforrással szinkronizál:

- az egyik pontos idő forrás a műhold alapú GPS jelet használja;
- a másik pontos idő forrás a hosszúhullámú pontos idő szolgáltatásra (DCF77) támaszkodik.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a fenti két független Stratum-1 időforráshoz 0,1 másodperc pontossággal szinkronizálja saját belső óráját. E szinkronizációt a *Hitelesítés-szolgáltató* naponta legalább négy alkalommal elvégzi.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a belső óra pontosságának ilyen szinten tartásával garantálja, hogy valamennyi időjelzés pontossága legfeljebb 1 másodperccel tér el az UTC időalaptól.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a napi naplóállományokat minősített *Időbélyegző*vel látja el.

Az archivált adatok megőrzése során szükség esetén (pl. algoritmusváltás, az eredeti *Időbélyegző* érvényességének lejáratát) a *Hitelesítés-szolgáltató* gondoskodik az adatok hitelességének megőrzéséről.

5.5.6. Az archívum gyűjtési rendszere

A *Hitelesítés-szolgáltató* védett informatikai rendszerén belül keletkeznek a naplóbejegyzések, onnan csak az elektronikusan aláírt, minősített *Időbélyegző*vel védett naplóállományok kerülhetnek ki.

A szolgáltatás nyújtása során keletkezett papíralapú iratok egy eredeti példányát a *Hitelesítés-szolgáltató* az általa működtetett belső adattárban tárolja és őrzi.

5.5.7. Archív információk hozzáférését és ellenőrzését végző eljárások

A *Hitelesítés-szolgáltató* a naplóállományok előállítását automatikusan végzi, a hitelesített naplóállományokat naponta állítja elő.

Az archivált adatállományokat védi a jogosulatlan hozzáféréstől.

Az arra jogosultaknak biztosítja az archivált adatokhoz való ellenőrzött hozzáférést:

- az *Ügyfelek* jogosultak a róluk tárolt adatok megtekintésére;
- jogi eljárásokban bizonyíték nyújtása céljából biztosítani kell a szükséges adatokat.

5.6. Szolgáltatói kulcs cseréje

A *Hitelesítés-szolgáltató* gondoskodik arról, hogy az általa használt *Hitelesítő* egységek folyamatosan rendelkezzenek a működéshez szükséges, érvényes kulccsal és Tanúsítvánnyal. A szolgáltatói *Tanúsítványok* lejáratá illetve a hozzájuk kapcsolódó kulcsok használati idejének lejáratá előtt elegendő idővel új kulcspárt generál a *Hitelesítő* egység számára, és arról időben értesíti *Ügyfeleit*. Az új szolgáltatói kulcsot a jelen szabályzatnak megfelelően generálja és kezeli.

Amennyiben a *Hitelesítés-szolgáltató* megváltoztatja végfelhasználói *Tanúsítványok*at kibocsátó bármely szolgáltatói tanúsítványának kulcsait, az alábbiak szerint jár el:

- publikálja az érintett *Tanúsítványait* és nyilvános kulcsait a 2.2 fejezetben meghatározott előírásoknak megfelelően;
- a szolgáltatói kulcscsere után a kibocsátandó végfelhasználói *Tanúsítványok*at már csak az új szolgáltatói kulcsok felhasználásával írja alá;
- megőrzi a régi szolgáltatói *Tanúsítványait* és nyilvános kulcsait, valamint lehetővé teszi az aláírások érvényességének ellenőrzését mindaddig, amíg a régi szolgáltatói kulccsal aláírt valamennyi aláíró *Tanúsítvány* érvényességi ideje lejár.

5.7. Kompromittálódást és katasztrófát követő helyreállítás

A *Hitelesítés-szolgáltató* katasztrófa esetén minden szükséges intézkedést meghoz annak érdekében, hogy a szolgáltatáskiesésből eredő károkat minimalizálja és a szolgáltatásokat a lehető legrövidebb időn belül helyreállítsa.

A bekövetkezett incidens kiértékelése alapján meghozza a szükséges módosító, javító intézkedéseket, hogy az incidens jövőbeli előfordulását megakadályozza.

A hiba elhárítása után az eseményt jelenti a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóságnak, mint felügyeleti szervnek.

5.7.1. Váratlan esemény és kompromittálódás kezelési eljárások

A *Hitelesítés-szolgáltató* rendelkezik üzletmenet folytonossági tervvel. A *Hitelesítés-szolgáltató* kialakított és folyamatosan üzemben tart egy teljes értékű tartalékrendszert, amely az elsődleges helyszíntől biztonságos távolságra, földrajzilag különböző helyszínen található és önállóan is alkalmas a szolgáltatások teljes körű ellátására.

A *Hitelesítés-szolgáltató* folyamatosan teszteli a tartalékrendszer működését és évente felülvizsgálja az üzletmenet folytonossági terveit.

A *Hitelesítés-szolgáltató* megnövelt biztonságú eszközökkel és rendszerekkel rendelkezik a hardver és szoftver meghibásodások valamint az adatsérülések okozta szolgáltatáskiesés minimalizálása érdekében. A szolgáltatások helyreállíthatóságát a *Hitelesítés-szolgáltató* háttérszerződésai és saját tartalék eszközei garantálják.

5.7.2. Meghibásodott IT erőforrások, szoftverek és/vagy adatok

A *Hitelesítés-szolgáltató* informatikai rendszereit megbízható hardver és szoftver komponensekből építette fel. A kritikus funkciókat redundáns rendszerelemek alkalmazásával valósította meg úgy, hogy azok egy elem meghibásodása esetén is képesek legyenek a további működésre.

A *Hitelesítés-szolgáltató* naponta teljes mentést készít az adatbázisairól és a keletkezett naplózási eseményekről.

A *Hitelesítés-szolgáltató* olyan gyakorisággal készít teljes rendszermentést, amely biztosítja, hogy abból katasztrófa esetén a teljes szolgáltatás helyreállítható legyen.

A *Hitelesítés-szolgáltató* üzletmenet folytonossági terve pontos előírásokat tartalmaz a kritikus rendszerkomponensek meghibásodásának esetén végrehajtandó feladatokra.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a hiba elhárítása és a rendszer integritásának helyreállítása után a lehető leghamarabb újraindítja a szolgáltatásait.

A szolgáltatások helyreállítása során elsőbbséget élveznek a tanúsítvány állapot információkat szolgáltató rendszerek.

5.7.3. Magánkulcs kompromittálódása esetén követendő eljárások

A *Hitelesítés-szolgáltató* katasztrófa elhárítási terve a szolgáltatói magánkulcsok kompromittálódása esetére akciótervvel rendelkezik. Az akcióterv a szolgáltatói nyilvános kulcs és a hozzá tartozó *Tanúsítvány* visszavonása mellett feltárja a kompromittálódás körülményeit, intézkedik

valamennyi *Érintett fél* értesítéséről, megteszi a szükséges lépéseket a kompromittálódás megismétlődése ellen és szükség esetén új kulccsal látja el a szolgáltatói egységet és a kompromittálódás által érintett végfelhasználókat. A *Hitelesítés-szolgáltató* valamely hitelesítő egység kulcsának kompromittálódása esetén haladéktalanul megszünteti az adott kulcs használatát.

Amennyiben az adott hitelesítő egység számára – jogszabály vagy hitelesítés szolgáltatók közötti szerződés vagy megegyezés alapján – másik hitelesítés szolgáltató is bocsátott ki *Tanúsítványt*, és felül- vagy kereszthitelesítette a *Hitelesítés-szolgáltató* ezen hitelesítő egységét, a *Hitelesítés-szolgáltató* az adott kulcs kompromittálódása esetén haladéktalanul értesíti ezen másik hitelesítés szolgáltatót, és kezdeményezi az érintett kulcshoz tartozó *Tanúsítvány* visszavonását.

A szolgáltatói nyilvános kulcsok visszavonásáról *Hitelesítés-szolgáltató* az 1.3.1. fejezetnek megfelelően értesítést tesz közzé.

5.7.4. Működés folyamatosságának biztosítása katasztrófát követően

A *Hitelesítés-szolgáltató* üzletmenet folytonossági tervében meghatározta a természeti vagy egyéb katasztrófa miatt bekövetkezett szolgáltatás leállás esetén végrehajtandó feladatokat.

A katasztrófa bekövetkezése esetén haladéktalanul életbe lépteti a rendelkezéseket és megkezdi a károk elhárítását, a szolgáltatások helyreállítását.

A másodlagos szolgáltatási helyszín az elsődleges telephelytől olyan távolságra található, hogy egy valószínűsíthető katasztrófa ne érhesse mindkét helyszínt egyszerre.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a lehető legrövidebb időn belül köteles értesíteni az érintett felhasználókat a katasztrófa bekövetkezéséről.

A szolgáltatások helyreállítása után a *Hitelesítés-szolgáltató* a lehető legrövidebb időn belül helyreállítja a katasztrófa során tönkrement eszközeit és az eredeti szolgáltatás biztonsági szintet.

5.8. A hitelesítés-szolgáltató vagy a regisztráló szervezet leállítása

A *Hitelesítés-szolgáltató* a szolgáltatás tervezett megszüntetése esetén legkevesebb 60 nappal a szolgáltatás leállítását megelőzően értesíti a végfelhasználókat és a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóságot.

A hitelesítés-szolgáltatás és online tanúsítvány-állapot szolgáltatás leállítása

A *Hitelesítés-szolgáltató* a szolgáltatás leállítására vonatkozó bejelentéssel egyidejűleg leállítja a következő szolgáltatásait:

- regisztráció,
- *Tanúsítvány* előállítás,
- *Tanúsítvány* kibocsátás,
- *Tanúsítvány* megújítás,
- *Tanúsítvány* módosítás,

- kulcscsere.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a tervezett leállás előtt legalább 20 nappal, de az *Ügyfelek* értesítését követően legalább 14 nappal:

- intézkedik valamennyi érvényes végfelhasználói *Tanúsítvány* visszavonásáról;
- leállítja a *Tanúsítvány* visszavonás kezelés szolgáltatást;
- leállítja a rendszeres *Tanúsítvány visszavonási lista* kibocsátását;
- kibocsát egy záró *Tanúsítvány visszavonási listát*, amelyben a "nextUpdate" mező értéke "99991231235959Z".

A leállás időpontjával egyidejűleg a *Hitelesítés-szolgáltató* a következő szolgáltatásokat állítja le:

- *Tanúsítvány* közzététel,
- *Tanúsítvány* visszavonási állapot közzététele,
- online tanúsítvány-állapot szolgáltatás,
- műszaki segítségnyújtás,
- információ szolgáltatás.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a tervezett megszűnés előtt tárgyalásokat kezd más vele azonos besorolású bizalmi szolgáltatókkal szolgáltatásainak átvételéről. Nyilvántartásait a bizalmas felhasználói adatokkal együtt a 9.3 fejezet szerint mindenképpen átadja egy ilyen bizalmi szolgáltatónak, vagy megállapodás hiányában a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóságnak, egyéb szolgáltatásait a tárgyalások eredményétől függően átadja vagy átadás nélkül megszünteti.

A szolgáltatói *Tanúsítványok* visszavonásáról (és a magánkulcsok megsemmisítéséről) – a tárgyalások eredményétől függően – a *Hitelesítés-szolgáltató* fokozatosan intézkedik a 60 napos időszakban.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a tárgyalások végeredményéről tájékoztatja az *Ügyfeleket* és a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóságot. A *Hitelesítés-szolgáltató* az *Ügyfeleket* elektronikus levélben, az *Érintett feleket* a honlapján történő közzététel útján tájékoztatja.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a "Microsec e-Szigno Root CA 2009" és az "e-Szigno Root CA 2017" *Tanúsítványának* visszavonását 5 nappal megelőzően a 2.1. fejezetnek megfelelően hirdetményt tesz közzé.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a szolgáltatás befejezésekor az informatikai rendszerében foglalt adatairól teljes körű, minősített *Időbélyegzővel* ellátott mentést készít.

A *Hitelesítés-szolgáltató* biztosítja, hogy a visszavont *Tanúsítványok* nyilvántartásában szereplő adatokat szükség esetén az arra jogosult *Érintett felek* értelmezhessek.

A *Hitelesítés-szolgáltató* – annak érdekében, hogy adatait átadhassa egy másik bizalmi szolgáltatónak – az adatokat az új bizalmi szolgáltató által fogadni képes médián és formátumban helyezi el vagy biztosítja az új bizalmi szolgáltató számára az adatok eredeti formátumban történő feldolgozásának lehetőségét, amelyekhez átadja a megfelelő eszközöket, dokumentációkat és ismereteket.

6. Műszaki biztonsági óvintézkedések

A *Hitelesítés-szolgáltató* módosítás ellen védett, megbízható, biztonságtechnikailag értékelt termékekből álló informatikai rendszereket használ szolgáltatásai nyújtásához. A *Hitelesítés-szolgáltató* a szolgáltatói kriptográfiai magánkulcsokat teljes életciklusuk alatt megfelelő tanúsítással rendelkező *HSM* eszközökben kezeli.

Mind a *Hitelesítés-szolgáltató*, mind a rendszert szállító és kivitelező vállalkozók jelentős tapasztalatokkal rendelkeznek PKI alapú rendszerek és bizalmi szolgáltatások kiépítésében és nemzetközileg elismert technológiát alkalmaznak.

A *Hitelesítés-szolgáltató* folyamatosan nyomon követi a kapacitás igényeket és a trendek felállításával becslést ad a jövőbeni várható kapacitás igényekre. Igény esetén gondoskodik a szűkös kapacitások bővítéséről, ezáltal biztosítja a szükséges feldolgozási és tárolási kapacitások folyamatos rendelkezésre állását.

6.1. Kulcspár előállítása és telepítése

A *Hitelesítés-szolgáltató* gondoskodik valamennyi általa – saját maga illetve egyes szervezeti egységei (pl. *Tanúsítványtár*, *Regisztráló szervezetek*) számára – generált magánkulcs biztonságos, a hatályos jogszabályi előírásoknak és az ipari szabványoknak megfelelő előállításáról és kezeléséről.

6.1.1. Kulcspár előállítása

A *Hitelesítés-szolgáltató* a kulcspárok generálásához mindenkor csak olyan kulcsgenerálási algoritmusokat használ, amelyek megfelelnek az alábbi normatívákban megfogalmazott követelményeknek:

- ETSI TS 119 312 [19];
- CABF Baseline Requirements ajánlás [37];
- az Eüt. [8] 92. § (1) b) pontja szerinti aktuális Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság által kiadott algoritmusokkal kapcsolatos határozat.

Szolgáltatói kulcspárok előállítása

A *Hitelesítés-szolgáltató* saját szolgáltatói kulcspár előállítása esetén biztosítja, hogy:

- A szolgáltatói kulcspár előállítását egy kulcsgenerálási forgatókönyv alapján végzi.
- Hitelesítési egység (CA) részére történő kulcspár előállítása esetén egy megfelelő akkreditációval rendelkező auditor független tanúként résztvesz a kulcsgenerálási eseményen, vagy a *Hitelesítés-szolgáltató* videófelvételt készít a teljes CA kulcsgenerálási eseményről.
- Amennyiben a CA kulcspár gyökér hitelesítő egység, vagy idegen szervezet által üzemeltetett köztes hitelesítő egység részére kerül generálásra, a kulcsgenerálási eseményen független tanúként résztvesz egy megfelelő akkreditációval rendelkező auditor.

A külső auditor egy tanúsítási jelentés kiállításával igazolja, hogy a kulcspár előállítása a *Hitelesítés-szolgáltató* által szabályozott folyamatnak megfelelően történt a kulcspár integritásának és bizalmasságának biztosítása érdekében.

- A szolgáltatói kulcspár előállítását fizikailag védett környezetben (lásd 5.1 pont), legalább két, bizalmi szerepkört (lásd 5.2.1 pont) betöltő, erre feljogosított személy együttes részvételével, a tudásmegosztás elvének alkalmazásával, illetéktelen személyek jelenlétét kizárva végzi.
- A szolgáltatói kulcspár előállítását olyan eszközön belül hajtja végre, amely:
 - megfelel az ISO/IEC 19790 [23] követelményeinek,
 - vagy megfelel a FIPS 140-2 [38] 3-as, illetve annál magasabb szintű követelményeinek,
 - vagy megfelel a CEN 419 221-5 [20] követelményeinek,
 - vagy olyan megbízható rendszer, amely az MSZ/ISO/IEC 15408 [22] szerint, illetve azzal egyenértékű biztonsági kritériumok szerint EAL 4-es vagy magasabb értékelési garancia szinten van értékelve. Az értékelésnek a jelen dokumentum követelményeinek megfelelő biztonsági rendszerterven, vagy biztonsági előírányzaton kell alapulnia.
- A kulcsgenerálás folyamatáról részletes naplóbejegyzések készülnek.
- A *Hitelesítés-szolgáltató* a szükséges intézkedések meghozásával és betartásával biztosítja, hogy a magánkulcs az előírt folyamatoknak megfelelően volt előállítva és védve a kulcsgenerálás során.
- Szolgáltatói gyökér és köztes *Tanúsítvány* részére előállított kulcspár esetén a *Hitelesítés-szolgáltató*nak egy kulcselőállítási jegyzőkönyvet kell felvennie, amely igazolja, hogy az eljárás az előre rögzített folyamat szerint zajlott, amely biztosítja a generált kulcsok integritását és bizalmasságát. A jegyzőkönyvet alá kell írnia:
 - szolgáltatói gyökér hitelesítő egység magánkulcsának előállítása esetén a *Hitelesítés-szolgáltató* kulcsmenedzsmentért felelős bizalmi tisztviselőjének, és tanúként egy a *Hitelesítés-szolgáltató* üzemeltetésétől független megbízható személynek (pl. auditor), akik igazolják, hogy a jegyzőkönyvben rögzítettek megfelelnek a végrehajtott folyamatnak;
 - köztes szolgáltatói hitelesítő egység magánkulcsának előállítása esetén a *Hitelesítés-szolgáltató* kulcsmenedzsmentért felelős bizalmi tisztviselőjének, aki igazolja, hogy a jegyzőkönyvben rögzítettek megfelelnek a végrehajtott folyamatnak.

Szolgáltatói infrastruktúrális kulcspárok előállítása

A *Hitelesítés-szolgáltató* a saját IT rendszereiben használt infrastruktúrális kulcsok előállítása esetén biztosítja, hogy:

- a szolgáltatói infrastruktúrális kulcs előállítását fizikailag védett környezetben (lásd 5.1 pont), bizalmi szerepkört (lásd 5.2.1 pont) betöltő, erre feljogosított személy végzi, más illetéktelen személyek jelenlétét kizárva;
- a kulcs előállítása során maradéktalanul betartja az eszköz felhasználói dokumentációjában szereplő előírásokat.

Végfelhasználói kulcspárok előállítása és ellenőrzése

A *Hitelesítés-szolgáltató* soha nem állít elő kulcspárokat a végfelhasználói *Tanúsítványok*hoz.

Az *Igénylő* által előállított kulcspár esetén:

- a kulcsok előállítását az *Igénylő* felügyelete alatt álló, megfelelően biztonságos környezetben kell végezni;
- az *Igénylő*nek kell gondoskodnia a generált magánkulcs megfelelő védelméről;
- a *Hitelesítés-szolgáltató*nak meg kell győződnie arról, hogy az előállított kulcspár megfelel a 6.1.5 és 6.1.6 fejezetekben meghatározott követelményeknek és a nyilvános kulcs nem egy ismert gyenge kulcspár tagja.

A *Tanúsítványkérelem* feldolgozása során a *Hitelesítés-szolgáltató* ellenőrzi a kulcspárokat és elutasítja a *Tanúsítványkérelmet*, ha az alábbi feltételek közül egy vagy több teljesül:

- a kulcspár nem felel meg a 6.1.5. fejezetben és/vagy a 6.1.6. fejezetben előírt követelményeknek;
- egyértelmű bizonyíték van arra, hogy a magánkulcs előállításához használt konkrét módszer hibás volt;
- a *Hitelesítés-szolgáltató* ismer egy bemutatott vagy bizonyított eljárást, amely alapján kompromittálható az *Igénylő* magánkulcsa;
- a *Hitelesítés-szolgáltató* már korábban tudomást szerzett róla, hogy az *Igénylő* magánkulcsa kompromittálódott, például a 4.9.1. fejezetben foglaltak szerint;
- a *Hitelesítés-szolgáltató*nak tudomása van egy bemutatott vagy bizonyított módszerről, amellyel könnyen kiszámítható a *Igénylő* magánkulcsa a nyilvános kulcs (például egy Debian gyenge kulcs, lásd: <https://wiki.debian.org/SSLkeys>) alapján .

6.1.2. Magánkulcs eljuttatása az igénylőhöz

A *Hitelesítés-szolgáltató* soha nem állít elő kulcspárokat a végfelhasználói *Tanúsítványok*hoz.

6.1.3. A nyilvános kulcs eljuttatása a tanúsítvány kibocsátóhoz

Amennyiben a kulcspárt az *Igénylő* generálja, be kell tartani az alábbi rendelkezéseket:

- a nyilvános kulcsot olyan módon kell eljuttatni a *Hitelesítés-szolgáltató*hoz, hogy az egyértelműen az *Igénylő*höz rendelhető legyen;
- a *Tanúsítványkérelem* folyamatának bizonyítania kell, hogy az *Igénylő* valóban rendelkezik a nyilvános kulcshoz tartozó magánkulccsal.

Az *Igénylő* által előállított végfelhasználói kulcsok esetén az *Igénylő* egy PKCS#10 formátumú *Tanúsítványkérelmet* juttat el a *Hitelesítés-szolgáltató*hoz, amit a *Tanúsítvány*ba kerülő nyilvános kulcshoz tartozó magánkulccsal hitelesít. A PKCS#10 formátumú *Tanúsítványkérelem* tartalmazza az *Igénylő* által előállított nyilvános kulcsot és az *Alany Tanúsítvány*ba kerülő azonosító adatait, ezáltal mindkét követelmény teljesül.

6.1.4. A szolgáltatói nyilvános kulcs közzététele

A *Hitelesítés-szolgáltató* a következő módszerekkel teszi elérhetővé az *Érintett felek* részére az általa működtetett hitelesítő egységek, valamint az online tanúsítvány-állapot szolgáltatásban részt vevő egységek *Tanúsítványait*:

- A *Hitelesítés-szolgáltató* honlapján közzéteszi az összes gyökér és köztes szolgáltatói tanúsítványt tartalmazó teljes szolgáltatói tanúsítvány hierarchiát, ahonnan valamennyi aktuális szolgáltatói *Tanúsítvány* letölthető (lásd a "Szolgáltatói tanúsítványok" pontban a <https://e-szigno.hu/szolgáltatoi-tanusitvanyok.html> címen).
- A gyökér és köztes hitelesítő egységek megnevezését és a *Gyökér tanúsítványok* lenyomatát tartalmazza a *Szolgáltatási szabályzat* 1.3.1 fejezete.
- A köztes hitelesítő egységek *Tanúsítványai* publikálásra kerülnek a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság által az európai közös szabályozás [40] keretében karbantartott és publikált magyar megbízható bizalmi szolgáltatói listán [41]. A lista tartalmazza valamennyi szolgáltatói *Tanúsítványt* (a lejártakat, visszavontakat is).
- Az online tanúsítvány-állapot válaszokat aláíró válaszadók számára a *Hitelesítés-szolgáltató* – a legjobb nemzetközi gyakorlatnak megfelelően – rendkívül rövid érvényességi idejű *Tanúsítványokat* bocsát ki, ezzel kiküszöbölve azt, hogy a *Tanúsítványok* visszavonási állapotát ellenőrizni kelljen. Az aktuális *Tanúsítványok* folyamatosan elérhetők a *Hitelesítés-szolgáltató* honlapján a <https://e-szigno.hu/szolgáltatoi-tanusitvanyok.html> címen.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a következő módszerekkel teszi elérhetővé az *Érintett felek* részére az általa működtetett hitelesítő egységek, valamint az online tanúsítvány-állapot szolgáltatásban részt vevő egységek *Tanúsítványaival* kapcsolatos állapot információkat:

- A gyökér hitelesítő egységek *Tanúsítványainak* állapotváltozásával kapcsolatos információk elérhetőek a *Hitelesítés-szolgáltató* honlapján.
- A köztes (nem gyökér) hitelesítő egységek tanúsítványainak állapotváltozását a *Hitelesítés-szolgáltató* nyilvánosságra hozza a *Tanúsítvány visszavonási listákon*, saját honlapján, valamint az online tanúsítvány-állapot válasz szolgáltatás keretében.
- Az online tanúsítvány-állapot válaszokat aláíró válaszadók számára a rendkívül rövid érvényességi idejű *Tanúsítványok* használata következtében nincs szükség a *Tanúsítványok* visszavonási állapotának ellenőrzésére. A *Hitelesítés-szolgáltató* garantálja, hogy kulcs kompromittálódás vagy bármilyen egyéb probléma esetén az OCSP válaszokat aláíró régi szolgáltatói magánkulchhoz nem bocsát ki újabb *Tanúsítványt*. A *Hitelesítés-szolgáltató* az OCSP válaszadói *Tanúsítványokat* ezt követően új, biztonságos magánkulchhoz bocsátja ki.

Az állapot információk közlésének módszereit illetően lásd még a 4.10. fejezetet.

6.1.5. Kulcsméreték

A *Hitelesítés-szolgáltató* mindenkor csak olyan kriptográfiai algoritmusokat és minimális kulcsméreteket használ, amelyek megfelelnek az alábbi normatívákban megfogalmazott követelményeknek:

- ETSI TS 119 312 [19];
- CABF Baseline Requirements ajánlás [37];
- az Eüt. [8] 92. § (1) b) pontja szerinti aktuális Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság által kiadott algoritmusokkal kapcsolatos határozat.

A *Hitelesítés-szolgáltató* valamennyi jelenleg aktív gyökér és köztes szolgáltatói *Tanúsítványában*, az *Időbélyegző egységek* és OCSP válaszadók *Tanúsítványai*ban egyaránt legalább 2048 bites RSA kulcsot vagy 256 bites ECC kulcsot használ.

A végfelhasználói *Tanúsítványokat* a *Hitelesítés-szolgáltató* legalább 2048 bites RSA kulcshoz vagy legalább 256 bites ECC kulcshoz adja ki.

A *Hitelesítés-szolgáltató* az alábbi ECC görbéket támogatja:

- ECC NIST P-256 (256 bit)

6.1.6. A nyilvános kulcs paraméterek előállítása, a minőség ellenőrzése

A *Hitelesítés-szolgáltató* a kulcsok generálását a 6.1.1. fejezetben leírtak szerint végzi.

A paraméterek megfelelőségének ellenőrzése

A kulcsgenerálás paramétereinek megfelelőségét két szempontból ellenőrzi a rendszer:

- a paraméterekhez felhasznált véletlen szám generálás megfelelőségének ellenőrzése (statisztikailag kellőképpen véletlenszerű-e a generálás),
- a paraméterekre vonatkozó előírások teljesülésének ellenőrzése.

A rendszerben használt valamennyi *HSM* eszköz képes az általa generált bitsorozat egyenletességének és függetlenségének statisztikai tesztelésére. A modulok lehetővé teszik a tesztek meghívását egy szabványos interfészen keresztül.

6.1.7. A kulcshasználat célja (az X.509 v3 kulcs használati mező tartalmának megfelelően)

A *Hitelesítés-szolgáltató* gyökér hitelesítő egységének magánkulcsa csak az alábbi célokra használható:

- a gyökér hitelesítő egység saját maga által aláírt *Tanúsítványának* kibocsátására,
- köztes hitelesítő egységek *Tanúsítványainak* hitelesítésére,

- OCSP válaszadó *Tanúsítvány*ának hitelesítésére,
- CRL-ek hitelesítésére.

A *Hitelesítés-szolgáltató* köztes hitelesítő egységeinek magánkulcsa – illetve a más szervezetek részére kibocsátott köztes hitelesítő egység magánkulcsa – csak az alábbi célokra használható:

- köztes hitelesítő egységek *Tanúsítvány*ainak hitelesítésére,
- végfelhasználói *Tanúsítvány*ok hitelesítésére,
- *Időbélyegző egység* *Tanúsítvány*ának hitelesítésére,
- OCSP válaszadó *Tanúsítvány*ának hitelesítésére,
- CRL-ek hitelesítésére.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a végfelhasználói *Tanúsítvány*okban szerepelteti a "kulcshasználat" (Key Usage) kiterjesztéseket, amelyek meghatározzák a *Tanúsítvány* felhasználási területét és az X.509v3 [36] kompatibilis alkalmazásokban műszakilag is korlátozzák a kulcsok felhasználhatóságát. A mező tartalmára vonatkozó megkötések a 7.1.2 fejezetben szerepelnek.

Az *Igénylő* a *Tanúsítvány*ához tartozó magánkulcsát kizárólag webszerver azonosításra használhatja, más felhasználás nem engedélyezett.

6.2. A magánkulcsok védelme

A *Hitelesítés-szolgáltató* gondoskodik a birtokában lévő magánkulcsok biztonságos kezeléséről, megakadályozza a magánkulcsok felfedését, lemásolását, törlését, módosítását, jogosulatlan használatát. A *Hitelesítés-szolgáltató* csak addig őrzi a magánkulcsokat, ameddig azt a szolgáltatás nyújtása feltétlenül megköveteli.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a gyökér hitelesítő egység magánkulcsait a normál szolgáltatás eszközeitől fizikailag elkülönítve tárolja és használja oly módon, hogy azokat csak megfelelő jogosultságokkal rendelkező bizalmi tisztviselők tudják aktiválni.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a hitelesítő szervezet *Tanúsítvány*ok kibocsátására használt magánkulcsait fizikailag biztonságos helyszínen, biztonságos *HSM* eszközben tárolja.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a használatból kivont *HSM* eszközökben tárolt magánkulcsokat kitörli az eszköz használati útmutatójában meghatározott módon, ami után gyakorlatilag lehetetlen a kulcsok visszaállítása.

A *Hitelesítés-szolgáltató* nem generál magánkulcsokat az *Igénylő* részére, így nem kell gondoskodnia a végfelhasználói magánkulcsok megőrzéséről.

6.2.1. Kriptográfiai modulra vonatkozó szabványok és előírások

A *Hitelesítés-szolgáltató* *Tanúsítvány*okat, OCSP válaszokat, CRL listákat kibocsátó rendszerei a magánkulcsokat olyan biztonságos hardver eszközökben tárolják, amelyek

- megfelelnek az ISO/IEC 19790 [23] követelményeinek,

- vagy megfelelnek a FIPS 140-2 [38] 3-as, illetve annál magasabb szintű követelményeknek,
- vagy megfelelnek a CEN 14167-2 [39] munkacsoport egyezmény követelményeinek,
- vagy megfelelnek a CEN 419 221-5 [20] követelményeinek,
- vagy olyan megbízható rendszerek, amely az MSZ/ISO/IEC 15408 [22] szerint, illetve azzal egyenértékű biztonsági kritériumok szerint 4-es vagy magasabb értékelési garancia szinten vannak értékelve. Az értékelésnek a jelen dokumentum követelményeinek megfelelő biztonsági rendszerterven, vagy biztonsági előírászaton kell alapulnia.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a szolgáltatói magánkulcsokat a *HSM* eszközön kívül csak kódolt formában tárolja. A kódoláshoz csak az Eüt. [8] 92. § (1) b) szerint kiadott aktuális Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság határozat szerinti algoritmusokat és kulcsparamétereket használ, amelyek várhatóan a kulcs teljes élettartama alatt képesek ellenállni a kriptográfiai támadásoknak.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a szolgáltatói magánkulcsokat kódolt formában is fizikailag biztonságos helyszínen tárolja az *Adatközpont* páncélszekrényében, ahol azokhoz csak az arra jogosultak férhetnek hozzá.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a kriptográfiai algoritmusok vagy kulcsparaméterek gyengülése esetén a kódolt kulcsokat megsemmisíti vagy erősebb védelmet biztosító algoritmus és kulcsparaméterek felhasználásával tovább kódolja.

6.2.2. Magánkulcs többszereplős (n-ből m) használata

A *Hitelesítés-szolgáltató* alkalmazza az "n-ből m" ellenőrzést a magánkulcsokkal kapcsolatos kulcs-gondozási funkciók aktivizálásánál. A paraméterek úgy lettek meghatározva, hogy a szolgáltatói magánkulcsaival végzett kritikus műveletek végrehajtásához legalább kettő, bizalmi szerepkört betöltő munkatárs egyidejű jelenlétére legyen szükség.

6.2.3. Magánkulcs letétbe helyezése

A *Hitelesítés-szolgáltató* a gyökér tanúsítványaihoz tartozó magánkulcsait titkosított formában CD-re másolva, zárt borítékban letétbe helyezte egy banki trezorban.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a gyökér tanúsítványok kulcsain túlmenően más szolgáltatói magánkulcsát nem helyezi letétbe.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a webszerver azonosításához használt magánkulcsokhoz nem nyújt letéti szolgáltatást, azokat semmilyen körülmények között sem tárolja.

6.2.4. Magánkulcs mentése

A *Hitelesítés-szolgáltató* biztonsági másolatot készít minden szolgáltatói magánkulcsáról még a magánkulcs használatbavételét megelőzően a 6.2.1. fejezetben leírtak szerint védett környezetben, legalább két bizalmi szerepkört betöltő személy együttes jelenlétében, más személyek kizárásával. A mentés során a magánkulcs titkosított formában hagyja el a modult, e titkosított kulcsot később másik modulba be lehet tölteni. Mind a mentés, mind a visszatöltés csakis a 6.2.2. fejezetben leírt védelmi mechanizmus mellett végezhető.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a biztonsági másolatot két példányban tárolja, ebből legalább az egyik példányt a szolgáltatás nyújtásától eltérő helyszínen.

A biztonsági másolatok kezelésére és megőrzésére ugyanolyan szigorú biztonsági előírások vonatkoznak, mint az éles rendszer üzemeltetésére.

A weboldal hitelesítésre szolgáló magánkulcsokról a *Hitelesítés-szolgáltató* nem készít másolatot.

6.2.5. Magánkulcs archiválása

A *Hitelesítés-szolgáltató* nem archiválja magánkulcsait és a végfelhasználói magánkulcsokat.

6.2.6. Magánkulcs bejuttatása hardver kriptográfiai eszközbe, vagy onnan történő exportja

A *Hitelesítés-szolgáltató* valamennyi szolgáltatói magánkulcsát a követelményeknek megfelelő *HSM* eszközben állítja elő.

A magánkulcsok nem léteznek nyílt formában a *HSM* eszközön kívül.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a magánkulcsot csak biztonsági másolat készítése céljából exportálja a *HSM* eszközből.

A magánkulcs *HSM* eszközök közötti szállítása csak biztonsági másolat formájában engedélyezett.

A szolgáltatói magánkulcsok exportálása vagy betöltése minden esetben a 6.2.2. fejezetben leírt módon történik.

6.2.7. Magánkulcs tárolása hardver kriptográfiai eszközben

A *Hitelesítés-szolgáltató* a szolgáltatás nyújtásához használt magánkulcsait a 6.2.1. fejezet szerinti kriptográfiai modulokban tartja.

A *HSM* eszközben a magánkulcsokat az eszköz tanúsításában meghatározott módon tárolja és használja a vonatkozó kezelési utasítások maradéktalan betartásával.

6.2.8. A magánkulcs aktiválásának módja

A *Hitelesítés-szolgáltató* szolgáltatói magánkulcsait biztonságos *HSM* eszközben tárolja, a használat során betartja a *HSM* eszköz felhasználói útmutatójában és a tanúsítási dokumentumokban megfogalmazott követelményeket. A *HSM* eszközt csak a hozzá tartozó operátori kártyákkal lehet aktiválni, a *HSM* eszközben lévő magánkulcsokat a modul aktiválása előtt nem lehet használni. A *HSM* eszközhöz tartozó operátori kártyákat a *Hitelesítés-szolgáltató* biztonságos környezetben tárolja és e kártyákat kizárólag a *Hitelesítés-szolgáltató* erre jogosult munkatársai érhetik el.

A *Hitelesítés-szolgáltató* biztosítja, hogy a gyökér hitelesítő egység magánkulcsával csak az erre megfelelő felhatalmazással rendelkező bizalmi tisztviselő által közvetlenül kiadott parancs esetén lehet aláírást vagy bélyegzőt létrehozni.

Az *Igénylő* által előállított magánkulcs esetén a magánkulcs biztonságos kezelése teljes mértékben az *Igénylő* felelőssége.

6.2.9. A magánkulcs deaktiválásának módja

Szolgáltatói magánkulcsok

A *Hitelesítés-szolgáltató* által használt hardver kriptográfia eszközök által kezelt szolgáltatói magánkulcs akkor deaktiválódik, ha az eszköz (szabályos vagy szabálytalan módon) kikerül az aktív állapotból. Ez az alábbi esetekben következik be:

- a felhasználó deaktiválja a kulcsot,
- az eszköz áramellátása megszakad (kikapcsolás vagy tápellátási probléma),
- az eszköz hibaállapotba kerül.

Az így deaktivált magánkulcs mindaddig nem használható, amíg a modul ismét aktív állapotba nem kerül.

Végfelhasználói magánkulcsok

A szoftver alapú magánkulcsok megfelelően biztonságos használata az *Igénylő* felelőssége.

6.2.10. A magánkulcs megsemmisítésének módja

Szolgáltatói magánkulcsok

A *Hitelesítés-szolgáltató* használatból kivont, lejárt érvényességű vagy kompromittálódott szolgáltatói magánkulcsait olyan módon semmisíti meg, amely lehetetlenné teszi a magánkulcs további használatát.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a hitelesítő szervezet biztonságos *HSM* eszközében tárolt szolgáltatói magánkulcsok megsemmisítését a felhasznált *HSM* eszköz felhasználói útmutatójában és a tanúsítási dokumentumokban megfogalmazott eljárásoknak, követelményeknek megfelelően végzi a *Hitelesítés-szolgáltató* két munkatársának (egy infrastruktúra adminisztrátor és egy biztonsági tisztviselő) együttes jelenlétében más személyek jelenlétének kizárásával.

A *Hitelesítés-szolgáltató* dokumentált módon megsemmisíti a magánkulcsról készült minden mentett példányt olyan módon, hogy annak visszaállítása, használata lehetetlenné váljon.

Végfelhasználói magánkulcsok

A használatból kivont weboldal hitelesítő magánkulcsokat javasolt megsemmisíteni.

6.2.11. A hardver kriptográfiai eszközök értékelése

A 6.2.1 fejezet előírásaival összhangban a *Hitelesítés-szolgáltató* valamennyi szolgáltatói magánkulcsát olyan *HSM* eszközben tárolja, amely rendelkezik:

- ISO/IEC 19790 [23] szerinti tanúsítvánnyal,
- vagy FIPS 140-2 Level 3 [38] szerinti tanúsítvánnyal,

- vagy a CEN 14167-2 [39] munkacsoport egyezmény követelményeinek való megfelelést igazoló legalább EAL-4 szintű Common Criteria alapú tanúsítvánnyal,
- vagy a CEN 419 221-5 [20] követelményeinek való megfelelést igazoló legalább EAL-4 szintű Common Criteria alapú tanúsítvánnyal,
- vagy a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság által vagy az Európai Unió valamely tagállamában nyilvántartásba vett, elektronikus aláírási termékek értékelésére jogosult független tanúsító szervezet által erre a célra kiadott igazolással.

6.3. A kulcspár kezelés egyéb szempontjai

6.3.1. Nyilvános kulcs archiválása

A *Hitelesítés-szolgáltató* minden, a hitelesítő szervezete által előállított *Tanúsítványt* archivál az érvényesség lejártától számított legalább 10 évig, illetve a *Tanúsítvánnyal* kapcsolatban felmerült jogvita jogerős lezárásáig.

A *Hitelesítés-szolgáltató* ugyanezen időtartamig megőrizz olyan eszközöket, amelyekkel a *Tanúsítvány* tartalma megállapítható.

6.3.2. A tanúsítványok és kulcspárok használatának periódusa

A gyökér hitelesítő egységek tanúsítványai és kulcsai

A *Hitelesítés-szolgáltató* gyökér hitelesítő egységeinek *Tanúsítványai* és a hozzájuk tartozó magánkulcsok érvényességi ideje nem haladhatja meg azt az időt, amely időpontig a felhasznált kriptográfiai algoritmusok a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság algoritmusokkal kapcsolatos határozata szerint biztonságosan felhasználhatók.

A *Hitelesítés-szolgáltató* gyökér hitelesítő egységek kulcsainak és tanúsítványainak érvényességi ideje:

- a "Microsec e-Szigno Root CA" gyökér hitelesítő egység kulcsa 2017.04.06-ig volt érvényes;
- a "e-Szigno OCSP CA" gyökér hitelesítő egység kulcsa 2017.04.26-ig volt érvényes;
- a "Microsec e-Szigno Root CA 2009" gyökér hitelesítő egység kulcsa 2029.12.30-ig érvényes.
- az "e-Szigno Root CA 2017" gyökér hitelesítő egység kulcsa 2042.08.22-ig érvényes;

A köztes hitelesítő egységek tanúsítványai és kulcsai

A *Hitelesítés-szolgáltató* köztes hitelesítő egységeinek tanúsítványai és a hozzájuk tartozó magánkulcsok érvényességi ideje:

- nem haladhatja meg azt az időt, amely időpontig a felhasznált kriptográfiai algoritmusok a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság algoritmusokkal kapcsolatos határozata szerint biztonságosan felhasználhatók;

- nem haladhatja meg az adott köztes szolgáltatói *Tanúsítványt* kibocsátó gyökér vagy köztes szolgáltatói *Tanúsítvány* érvényességi idejét.

A *Hitelesítés-szolgáltató* köztes (nem gyökér) hitelesítő egységeinek kulcsai a hozzájuk tartozó *Tanúsítványok* érvényességi idejének lejárataig érvényesek.

A végfelhasználói tanúsítványok

A *Hitelesítés-szolgáltató* által kibocsátott végfelhasználói *Tanúsítványok* érvényességi ideje:

- legfeljebb a kibocsátástól számított 398 nap (\approx 13 hónap);
- nem haladhatja meg azt az időt, amely időpontig a felhasznált kriptográfiai algoritmusok a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság algoritmusokkal kapcsolatos határozata szerint biztonságosan felhasználhatók;
- nem haladhatja meg a *Tanúsítványt* kibocsátó szolgáltatói *Tanúsítvány* érvényességi idejét.

A tanúsítvány megújítás keretében a végfelhasználói kulcshoz kibocsátható új *Tanúsítvány*.

A *Tanúsítványok* és a magánkulcsok érvényességi idejét befolyásolhatja, ha a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság új algoritmusokkal kapcsolatos határozatot ad ki, amely szerint a felhasznált kriptográfiai algoritmus vagy kulcsparaméter már nem biztonságos a kibocsátáskor tervezett felhasználási idő végéig.

Amennyiben ez bekövetkezik, a *Hitelesítés-szolgáltató* visszavonja az érintett *Tanúsítványokat*.

6.4. Aktivizáló adatok

6.4.1. Aktivizáló adatok előállítása és telepítése

A *Hitelesítés-szolgáltató* a felhasznált *HSM* eszköz felhasználói útmutatójában és az eszköz tanúsítványban megfogalmazott eljárásoknak, követelményeknek megfelelő aktiváló módszereket alkalmaz szolgáltatói magánkulcsainak védelmére.

Jelszó alapú aktivizáló adatok használata esetén a jelszavak kellően bonyolultak a megkívánt védelmi szint biztosítása érdekében.

A *Hitelesítés-szolgáltató* sosem generál szoftveres végfelhasználói magánkulcsot.

Az *Igénylő* által előállított magánkulcsok aktivizáló adatainak előállítása és telepítése az *Igénylő* feladata.

6.4.2. Az aktivizáló adatok védelme

A *Hitelesítés-szolgáltató* alkalmazottai a magánkulcsok aktiválásához szükséges eszközöket, aktivizáló adatokat biztonságosan kezelik, műszaki és szervezési intézkedések segítségével védik, a jelszavakat csak kódolt formában tárolják.

Az *Igénylő* által előállított magánkulcsok aktivizáló adatainak védelme az *Igénylő* feladata és felelőssége.

6.4.3. Az aktivizáló adatok kezelésének egyéb szempontjai

Nincs megkötés.

6.5. Informatikai biztonsági előírások

6.5.1. Speciális informatikai biztonsági műszaki követelmények

A *Hitelesítés-szolgáltató* informatikai rendszereinek konfigurálása és üzemeltetése során biztosítja az alábbi követelmények teljesülését:

- a rendszerhez vagy alkalmazáshoz való hozzáférés engedélyezése előtt a felhasználó azonosságát többfaktoros azonosítással ellenőrzi kártyán tárolt VPN tanúsítvány felhasználásával;
- a felhasználókhöz szerepköröket rendel és biztosítja, hogy minden felhasználó csak a szerepkörének megfelelő jogosultságokkal rendelkezzen;
- minden tranzakcióról naplóbejegyzést állít elő és a naplóbejegyzéseket archiválja;
- a biztonságkritikus folyamatok részére biztosítja, hogy a *Hitelesítés-szolgáltató* belső hálózati tartományai kellően védettek legyenek a jogosulatlan hozzáféréstől;
- megfelelő eljárásokat alkalmaz a kulcsvesztés vagy rendszerhiba után a szolgáltatás visszaállítása érdekében.

6.5.2. Az informatikai biztonság értékelése

A Microsec kiemelten fontosnak tartja *Ügyfelei* elégedettségét. A magas színvonalú szolgáltatások fenntartása érdekében a *Hitelesítés-szolgáltató* ISO 9001 szabványnak megfelelő minőségirányítási rendszert üzemeltet 2002. január 23. óta. A szabványnak való megfelelést a Lloyd's Register Quality Assurance tanúsította.

A Microsec nagy figyelmet fordít az általa üzemeltetett rendszerek biztonságára, ezért fő tevékenységi területein a ISO/IEC 27001-nek megfelelő információbiztonság-irányítási rendszert (korábban BS 7799) üzemeltet 2003. május 19. óta. A szabványnak való megfelelést a Lloyd's Register Quality Assurance tanúsította.

A minőségirányítási rendszer és az információbiztonság-irányítási rendszer hatóköre kiterjed a Microsec által nyújtott bizalmi szolgáltatásokra is.

A Microsec kétszintű kockázatelemzése az információ technológiai kockázatokon túlmenően kiterjed a teljes szervezetre és az üzleti kockázatokra is. A kockázatelemzés legalább évente felülvizsgálatra kerül. A kockázatelemzés eredménye alapján a *Hitelesítés-szolgáltató*

- intézkedéseket hoz a feltárt sérülékenységek megszüntetésére, és/vagy
- elfogadja az azonosított maradvány kockázatokat a döntés indokainak rögzítésével.

6.6. Életciklusra vonatkozó műszaki előírások

6.6.1. Rendszerfejlesztési előírások

A *Hitelesítés-szolgáltató* az éles szolgáltatást nyújtó informatikai rendszereiben csak olyan eszközöket, alkalmazásokat használ, amelyek:

- kereskedelmi dobozos szoftverek, amelyeket dokumentált tervezési módszertan szerint terveztek és fejlesztettek;
- a *Hitelesítés-szolgáltató* saját maga által kifejlesztett egyedi hardver és szoftver megoldások, amelyek tervezése során strukturált fejlesztési módszereket és ellenőrzött fejlesztési környezetet használt;
- a *Hitelesítés-szolgáltató* részére megbízható fél által kifejlesztett egyedi hardver és szoftver megoldások, amelyek tervezése során strukturált fejlesztési módszereket és ellenőrzött fejlesztési környezetet használtak;
- olyan nyílt forráskódú szoftverek, amelyek teljesítik a biztonsági követelményeket és amelyek megfelelőségét szoftver verifikáció, strukturált fejlesztés és életciklus menedzsment biztosítja.

Az informatikai eszközök beszerzése a hardver és szoftver komponensek módosítását kizáró módon történik, megbízható és rendszeresen minősített szállítók felhasználásával.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a szolgáltatások nyújtásához használt kritikus informatikai eszközöket más célra nem használja.

A *Hitelesítés-szolgáltató* megfelelő védelmi intézkedésekkel megakadályozza, hogy kártékony szoftver kerülhessen a hitelesítés-szolgáltatás nyújtása körében használt eszközökbe.

A hardver és szoftver komponenseket az első használat előtt és azt követően rendszeresen ellenőrzi kártékony kódok után kutatva.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a programfrissítések vásárlása vagy fejlesztése során ugyanolyan gondossággal jár el, mint az első verzió beszerzésekor.

A *Hitelesítés-szolgáltató* megbízható, megfelelően képzett személyzetet alkalmaz a szoftverek és eszközök telepítése során.

A *Hitelesítés-szolgáltató* csak a szolgáltatás nyújtásához szükséges szoftvereket telepíti a szolgáltatást nyújtó informatikai berendezéseire.

A *Hitelesítés-szolgáltató* rendelkezik változáskövető rendszerrel, amelyben az informatikai rendszer minden lényeges változtatása dokumentálásra kerül.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a jogosulatlan változások észlelése érdekében automatikus monitorozó rendszert üzemeltet, amely rögzíti minden állomány változását és a figyelt állományok változása esetén naplóbejegyzést generál vagy figyelmeztető jelzést küld a rendszer üzemeltetőknek.

6.6.2. Biztonságkezelési előírások

A *Hitelesítés-szolgáltató* változáskövető rendszert használ a szolgáltatásban használt rendszerek telepítésének, konfigurációjának dokumentálására, üzemeltetésére, ellenőrzésére, monitorozására

és karbantartására, beleértve a módosításokat és továbbfejlesztéseket is. A változáskövető rendszer alkalmas arra, hogy észleljen a rendszerben történt bármilyen jogosulatlan változtatást, adatbevitelt, amely érinti a szolgáltatásban használt rendszert, a tűzfalakat, routereket, programokat és egyéb komponenseket. A szolgáltatásban használt program telepítésekor a *Hitelesítés-szolgáltató* minden esetben meggyőződik arról, hogy a telepítendő program a megfelelő verziójú és mentes mindenféle jogosulatlan módosítástól. A *Hitelesítés-szolgáltató* rendszeresen ellenőrzi a szolgáltatói rendszereiben használt programok integritását.

A *Hitelesítés-szolgáltató* által alkalmazott valamennyi *HSM* eszköz ellenőrzésre, bevizsgálásra és értékelésre került. A *Hitelesítés-szolgáltató* ellenőrzi a modulok sértetlenségét:

- az eszközök beszerzését követően az átvétel során,
- a használatbavételt közvetlenül megelőzően,
- rendszeresen az üzemeltetés során.

A használatból véglegesen vagy időlegesen kivont *HSM* eszközökből a *Hitelesítés-szolgáltató* törli a szolgáltatói kulcsokat.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a használaton kívüli *HSM* eszközöket fizikailag védett helyszínen tárolja.

6.6.3. Életciklusra vonatkozó biztonsági előírások

A *Hitelesítés-szolgáltató* gondoskodik a felhasznált *HSM* eszközök védelméről azok teljes életciklusa alatt.

A szolgáltatások nyújtásához használt informatikai eszközök, rendszerek üzemeltetése során a *Hitelesítés-szolgáltató* figyelembe veszi az eszközök életciklusára vonatkozó biztonsági szempontokat, melyek szerint:

- megfelelő tanúsítással rendelkező *HSM* eszközöket használ rendszereiben;
- a *HSM* eszközök átvételekor a minőség ellenőrzése során meggyőződik róla, hogy a szállítás folyamán biztosították a *HSM* eszközök feltörés elleni védelmét;
- a *HSM* eszközöket biztonságos helyen tárolja, a tárolás során biztosítja a *HSM* eszközök feltörés elleni védelmét;
- az üzemeltetés során folyamatosan betartja a *HSM* eszközök biztonsági előírányzatában, használati útmutatójában és a tanúsítási jelentésben szereplő követelményeket;
- a használatból kivont *HSM* eszközökben tárolt magánkulcsokat olyan módon törli, hogy lehetetlené válik a kulcsok visszaállítása;
- a használatból kivont *HSM* eszközöket a biztonsági előírányzatában, használati útmutatójában és a tanúsítási jelentésben szereplő követelményeknek megfelelően kezeli és semmisíti meg.

6.7. Hálózati biztonsági előírások

A *Hitelesítés-szolgáltató* szigorú ellenőrzés alatt tartja az alkalmazott IT rendszereinek konfigurációját, minden változást dokumentál, beleértve a legkisebb módosítást, fejlesztést, szoftverfrissítést is. A *Hitelesítés-szolgáltató* megfelelő eljárásokat használ az IT rendszereiben bekövetkezett tetőleges hardver vagy szoftver változás észlelésére, a rendszer telepítésére, karbantartására. A *Hitelesítés-szolgáltató* minden szoftverkomponens első betöltésekor ellenőrzi a komponens eredetiségét, integritását.

A *Hitelesítés-szolgáltató* megfelelő hálózatbiztonsági intézkedéseket alkalmaz, mint például:

- IT rendszereit jól elválasztott biztonsági zónákra osztja;
- elkülöníti az IT rendszer üzemeltetését támogató rendszereit az éles szolgáltatást nyújtó rendszereitől;
- elkülöníti az éles szolgáltatást nyújtó rendszereit a fejlesztésre és tesztelésre szolgáló rendszerektől;
- az elkülönített megbízható rendszerek között csak olyan megbízható kommunikációs csatornákon keresztül létesít kapcsolatot, amelyek logikailag el vannak választva más kommunikációs csatornáktól, megbízható végponti azonosítást használnak és védik a csatornákon küldött adatokat a módosítástól és a felfedéstől;
- az éles szolgáltatást nyújtó IT rendszereit biztonságos hálózati zónában üzemelteti;
- a zónákhoz való hozzáférést és a zónák közötti kommunikációt csak a szolgáltatás nyújtásához szükségesre korlátozza;
- letiltja a nem használt protokollokat és felhasználókat;
- letiltja a használaton kívüli hálózati portokat és szolgáltatásokat;
- csak az IT rendszer megfelelő működéséhez feltétlenül szükséges hálózati alkalmazásokat futtat.
- a használt szabályrendszert rendszeresen felülvizsgálja.

A *Hitelesítés-szolgáltató* sérülékenységvizsgálatot végez vagy végeztet a *Hitelesítés-szolgáltató* nyilvános és privát IP címein:

- a CA/Browser Forum kérésétől számított egy héten belül;
- a *Hitelesítés-szolgáltató* által jelentősnek minősített rendszer vagy hálózati változtatás után;
- legalább minden három (3) hónapban.

A *Hitelesítés-szolgáltató* legalább 3 havonta ellenőrzi a helyi hálózati eszközök (pl. router) konfigurációjának megfelelőségét a *Hitelesítés-szolgáltató* által meghatározott követelményeknek.

A *Hitelesítés-szolgáltató* évente illetve az informatikai rendszerén történt minden jelentős változás után sebezhetőségvizsgálatot végeztet egy külső, független szakemberrel, aki rendelkezik az ilyen vizsgálat elvégzéséhez szükséges képességekkel, szakértelemmel, eszközökkel és etikai kódexekkel.

6.8. Időbélyegzés

A *Hitelesítés-szolgáltató* a naplóbejegyzések és egyéb archiválható elektronikus állományok hitelesítésére az e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató által kibocsátott minősített elektronikus *Időbélyegzőket* használja.

7. Tanúsítvány, CRL és OCSP profilok

7.1. Tanúsítvány profil

A *Hitelesítés-szolgáltató* által kibocsátott végfelhasználói *Tanúsítványok* illetve az azokat kibocsátó tanúsítvány láncban található gyökér és köztes hitelesítő egységek *Tanúsítványai* megfelelnek az alábbi ajánlásoknak, specifikációknak:

- ITU X.509 Information technology - Open Systems Interconnection - The Directory: Public-key and attribute certificate frameworks [36];
- IETF RFC 5280 [29];
- IETF RFC 6818 [31];
- IETF RFC 6962 [33];
- ETSI EN 319 412-1 [15];
- ETSI EN 319 412-4 [18];

7.1.1. Verzió szám(ok)

A *Hitelesítés-szolgáltató* által használt szolgáltatói (gyökér és köztes) hitelesítő egységek *Tanúsítványai* és a *Hitelesítés-szolgáltató* által kibocsátott végfelhasználói *Tanúsítványok* az X.509 specifikáció [36] szerinti "v3" *Tanúsítványok*.

A *Tanúsítványok* alapmezői a következők:

- Verzió (Version)
A *Tanúsítvány* az X.509 specifikáció [36] szerinti "v3" *Tanúsítványok*nak felel meg, így a mezőbe a "2" érték kerül.
- Sorozatszám (Serial Number)
A *Tanúsítványt* kibocsátó hitelesítő egység által generált egyedi azonosító.
A végfelhasználói *Tanúsítványok* esetében a "Serial Number" mező legalább 8 bájt entrópiájú véletlen számot tartalmaz.
- Algoritmus azonosító (Algorithm Identifier)
A *Tanúsítványt* hitelesítő elektronikus bélyegző készítéséhez használt kriptográfiai algoritmuskészlet azonosítója (OID). A *Hitelesítés-szolgáltató* a következő kriptográfiai algoritmust használja:
 - "sha256WithRSAEncryption" (1.2.840.113549.1.1.11)

– "ecdsa-with-SHA256" (1.2.840.10045.4.3.2)

- Alírás (Signature)

A *Hitelesítés-szolgáltató* által készített, a *Tanúsítványt* hitelesítő elektronikus bélyegző, amelyet a *Hitelesítés-szolgáltató* az "Algoritmus azonosító" -ban megadott algoritmuskészlettel hozott létre.

- Kibocsátó (Issuer)

A *Tanúsítványt* kibocsátó *Hitelesítő egység* megkülönböztetett neve egyedi X.501 név formátum szerint (lásd: 3.1. fejezet).

- Érvényesség (notBefore & notAfter)

A *Tanúsítvány* érvényességének kezdete és vége.

Az időpontok UTC szerint és az IETF RFC 5280-nak megfelelő kódolásban kerülnek rögzítésre.

- Az Alany azonosítója (Subject)

Az Alany megkülönböztetett neve egyedi X.501 név formátum szerint (lásd: 3.1. fejezet). Mindig kitöltésre kerül.

- Az Alany nyilvános kulcsának algoritmus-azonosítója (Subject Public Key Algorithm Identifier)

A *Hitelesítés-szolgáltató* az RSA és az ECC algoritmusokat támogatja a végfelhasználói *Tanúsítványokban*.

A mezőbe kerülő érték:

– "rsaEncryption" (1.2.840.113549.1.1.1)

– "ecPublicKey" (1.2.840.10045.2.1)

- Az Alany nyilvános kulcsa (Subject Public Key Value)

Az Alany nyilvános kulcsa.

- Kibocsátó egyedi azonosító (Issuer Unique Identifier)

Nem kitöltött.

- Az Alany egyedi azonosítója (Subject Unique Identifier)

Nem kitöltött.

7.1.2. Tanúsítvány kiterjesztések

A *Hitelesítés-szolgáltató* csak az alábbi, X.509 specifikáció [36] szerinti tanúsítvány kiterjesztéseket használja:

Gyökér hitelesítési egység tanúsítványa

- Hitelesítési rendek (Certificate Policies) – nem kritikus
OID: 2.5.29.32
Nem szerepel ez a mező.

- Kibocsátó kulcsazonosító (Authority Key Identifier) – nem kritikus
OID: 2.5.29.35
A *Tanúsítványt* hitelesítő elektronikus bélyegző létrehozásánál felhasznált szolgáltatói kulcs 40 karakter hosszú egyedi azonosítója.
A mező értéke: a szolgáltatói nyilvános kulcs SHA-1 lenyomata. Önálírt gyökér hitelesítési egység tanúsítvány esetében az értéke megegyezik a *Alany* kulcsazonosító mező értékével.
- *Alany* kulcsazonosító (Subject Key Identifier) – nem kritikus
OID: 2.5.29.14
Az *Alany* nyilvános kulcsának 40 karakter hosszú egyedi azonosítója.
A mező értéke: a nyilvános kulcs SHA-1 lenyomata.
Mindig kitöltésre kerül.
- *Alany* alternatív nevei (Subject Alternative Names) – nem kritikus
OID: 2.5.29.17
Kitöltése a 3.1.1. fejezetben leírtak szerint történik.
- Alapvető megkötések (Basic Constraints) – kritikus
OID: 2.5.29.19
Annak megadása, hogy a *Tanúsítvány* hitelesítő egység számára lett-e kibocsátva.
A kiterjesztés kitöltése kötelező és az értéke: CA = "TRUE".
A gyökér *Tanúsítványban* nem szerepel a "pathLenConstraint" mező.
- Kulcshasználat (Key Usage) – kritikus
OID: 2.5.29.15
A kulcs engedélyezett használati körének meghatározása.
A beállított értékek:
 - "keyCertSign",
 - "cRLSign".
- Kiterjesztett kulcshasználat (Extended Key Usage) – nem kritikus
OID: 2.5.29.37
A kulcs további engedélyezett használati körének meghatározása.
Nem szerepel.

A fenti mezők mindig kitöltésre kerülnek. Más tanúsítvány kiterjesztés nem kerül kitöltésre.

Köztes hitelesítési egység tanúsítványa

- Hitelesítési rendek (Certificate Policies) – nem kritikus
OID: 2.5.29.32
Ez a mező korlátozhatja a köztes *Tanúsítványt* tartalmazó tanúsítványláncban használható *Hitelesítési rendeket*. A köztes hitelesítési egység alá tartozó alrendszerekben csak olyan végfelhasználói *Tanúsítvány* adható ki, amely megfelel az itt felsorolt *Hitelesítési rendek* közül legalább egynek.

Minden esetben kitöltésre kerül. A *Hitelesítés-szolgáltató* saját köztes hitelesítési egységei számára kibocsátott *Tanúsítványok* esetében szerepelhet "anyPolicy" Identifier ebben a mezőben.

A vonatkozó *Szolgáltatási szabályzat* hivatkozása megadható ebben a mezőben.

Más *Hitelesítés-szolgáltató* számára kibocsátott köztes hitelesítési egység *Tanúsítványainak* esetében csak olyan azonosító szerepelhet ebben a mezőben, amely olyan *Hitelesítési rendre* vonatkozik, amely megfelel a kibocsátó *Hitelesítés-szolgáltató* által alkalmazott valamely *Hitelesítési rendnek*, és nem lehet benne "anyPolicy" azonosító.

- Kibocsátó kulcsazonosító (Authority Key Identifier) – nem kritikus
OID: 2.5.29.35
A *Tanúsítványt* hitelesítő elektronikus bélyegző létrehozásánál felhasznált szolgáltatói kulcs 40 karakter hosszú egyedi azonosítója.
Minden esetben kitöltésre kerül.
A mező értéke: a szolgáltatói nyilvános kulcs SHA-1 lenyomata.
- *Alany* kulcsazonosító (Subject Key Identifier) – nem kritikus
OID: 2.5.29.14
Az *Alany* nyilvános kulcsának 40 karakter hosszú egyedi azonosítója.
A mező értéke: a nyilvános kulcs SHA-1 lenyomata.
Minden esetben kitöltésre kerül.
- *Alany* alternatív nevei (Subject Alternative Names) – nem kritikus
OID: 2.5.29.17
Kitöltése a 3.1.1. fejezetben leírtak szerint történik.
- Alapvető megkötések (Basic Constraints) – kritikus
OID: 2.5.29.19
Annak megadása, hogy a *Tanúsítvány* hitelesítő egység számára lett-e kibocsátva.
A kiterjesztés kitöltése kötelező, és az értéke: CA = "TRUE".
A *Tanúsítványban* nem szerepel a "pathLenConstraint" mező.
- Kulcshasználat (Key Usage) – kritikus
OID: 2.5.29.15
A kulcs engedélyezett használati körének meghatározása.
A beállított értékek:
 - "keyCertSign",
 - "cRLSign".
- Kiterjesztett kulcshasználat (Extended Key Usage) – nem kritikus
OID: 2.5.29.37
A kulcs további engedélyezett használati körének meghatározása.
A 2019-01-01 után kiadandó *Weboldal-hitelesítő tanúsítványokat* kiadó köztes szolgáltatói *Tanúsítványokban* kötelezően szereplő értékek:
 - Server Authentication (1.3.6.1.5.5.7.3.1)

- Client Authentication (1.3.6.1.5.5.7.3.2)
- CRL szétosztási pont (CRL Distribution Points) – nem kritikus
OID: 2.5.29.31
A mező tartalmazza a CRL elérhetőségét http és/vagy LDAP protokollon keresztül.
Mindig kitöltésre kerül.
- Szolgáltatói információ elérése (Authority Information Access) – nem kritikus
OID: 1.3.6.1.5.5.7.1.1
A *Hitelesítés-szolgáltató* által rendelkezésre bocsátott, a *Tanúsítvány* használatához kapcsolódó egyéb szolgáltatásainak leírása.
Kötelező a kitöltése, és a mező tartalmazza a következő adatokat:
 - A *Hitelesítés-szolgáltató* a *Tanúsítványok* aktuális visszavonási állapotának gyors és pontos ellenőrizhetősége érdekében online tanúsítvány-állapot szolgáltatást nyújt. Ez az elérhetőség szerepel itt.
 - A tanúsítványlánc felépítésének megkönnyítésére a *Hitelesítés-szolgáltató* megadja a *Tanúsítványt* kibocsátó hitelesítési egység *Tanúsítványának* http protokollon keresztüli elérési helyét.

A fenti mezők a megadott szabályok szerint mindig kitöltésre kerülnek. Más tanúsítvány kiterjesztés nem kerül kitöltésre.

Végfelhasználói tanúsítvány

- Hitelesítési rendek (Certificate Policies) – nem kritikus
OID: 2.5.29.32
E mező tartalmazza a *Tanúsítvány* kiadása és használata során érvényes *Hitelesítési rend* (lásd 1.2.1.fejezet) azonosítóját, valamint a *Tanúsítvány* alkalmazhatóságára vonatkozó egyéb információkat.
Végfelhasználói *Tanúsítvány* esetében a *Hitelesítés-szolgáltató* minden esetben kitölti ezt a mezőt a következő adatok megadásával:
 - a *Hitelesítési rend* azonosítója (1.2.1 fejezet szerinti OID) ;
 - a *Szolgáltatási szabályzat* elérhetősége;
 - szöveges figyelmeztetés angol és magyar nyelven, amelyből megállapítható, hogy II. vagy III. hitelesítési osztályú *Tanúsítványról* van-e szó, azaz regisztrációkor történt-e személyes azonosítás, illetve hogy a *Tanúsítvány* alanya természetes személy-e;
 - az ETSI EN 319 411-1 [14] által meghatározott hitelesítési rend azonosítója (OID), amelynek a *Tanúsítvány* megfelel az alábbiak szerint:
 - * DVCP *Tanúsítvány* esetében OID 0.4.0.2042.1.6,
 - * OVCP *Tanúsítvány* esetében OID 0.4.0.2042.1.7,
 - * IVCP *Tanúsítvány* esetében OID 0.4.0.2042.1.8.
 - A CA/Browser Forum által meghatározott hitelesítési rend azonosítója az alábbiak szerint:

- * DVCP *Tanúsítvány* esetében OID 2.23.140.1.2.1,
- * OVCP *Tanúsítvány* esetében OID 2.23.140.1.2.2,
- * IVCP *Tanúsítvány* esetében OID 2.23.140.1.2.3.

A "Certificate Policies" mezőt nem tartalmazó végfelhasználói *Tanúsítványt* teszt *Tanúsítvány*nak kell tekinteni. A teszt *Tanúsítvány* kizárólag tesztelési célra használható, valós tranzakciók esetén el kell utasítani.

A vonatkozó *Szolgáltatási szabályzat* hivatkozása megadható ebben a mezőben.

- Kibocsátó kulcsazonosító (Authority Key Identifier) – nem kritikus
OID: 2.5.29.35
A *Tanúsítványt* hitelesítő elektronikus bélyegző létrehozásánál felhasznált szolgáltatói kulcs 40 karakter hosszú egyedi azonosítója.
Mindig kitöltésre kerül.
A mező értéke: a szolgáltatói nyilvános kulcs SHA-1 lenyomata.
- *Alany* kulcsazonosító (Subject Key Identifier) – nem kritikus
OID: 2.5.29.14
Az *Alany* nyilvános kulcsának 40 karakter hosszú egyedi azonosítója.
A mező értéke: a nyilvános kulcs SHA-1 lenyomata.
Mindig kitöltésre kerül.
- *Alany* alternatív nevei (Subject Alternative Names) – nem kritikus
OID: 2.5.29.17
Lásd: 3.1.1. fejezet.
- Alapvető megkötések (Basic Constraints) – kritikus
OID: 2.5.29.19
Annak megadása, hogy a *Tanúsítvány* hitelesítő egység számára lett-e kibocsátva.
A kiterjesztés alapértelmezett értéke CA = "FALSE", ezért ez a kiterjesztés nem szerepel a végfelhasználói *Tanúsítvány*okban.
A "pathLenConstraint" mező nem szerepel a végfelhasználói *Tanúsítvány*okban.
- Kulcshasználat (Key Usage) – kritikus
OID: 2.5.29.15
A kulcs engedélyezett használati körének meghatározása.
A *Weboldal-hitelesítő tanúsítvány*okban kötelezően beállítandó és kizárólagosan megadandó érték:
 - "digitalSignature" és
 - RSA esetében "keyEncipherment",
 - ECC esetében "keyAgreement".

Ugynezek az értékek szerepelnek a Szerver autentikációs *Tanúsítvány*okban is, mint pl. a CISCO VPN szerver, domén kontroller, VPN szerver autentikációs *Tanúsítvány*.

- Kiterjesztett kulcshasználat (Extended Key Usage) – nem kritikus
OID: 2.5.29.37

A kulcs engedélyezett használati körének további meghatározása.

A *Weboldal-hitelesítő tanúsítvány*okban beállított érték:

- "serverAuth (1.3.6.1.5.5.7.3.1)"

A *Weboldal-hitelesítő tanúsítvány*okban alapértelmezetten szereplő, de az *Igénylő* kérésére elhagyható további érték:

- "clientAuth (1.3.6.1.5.5.7.3.2)"

A Szerver autentikációs *Tanúsítvány*okban az alábbi táblázatban feltüntetett kiterjesztett kulcshasználati bitek kerülnek feltüntetésre:

Tanúsítvány típus	ExtKeyUsage
Cisco VPN Server	serverAuth (1.3.6.1.5.5.7.3.1), ipsecEndSystem (1.3.6.1.5.5.7.3.5), ipsecIntermediateSystem (1.3.6.1.5.5.8.2.2)
DomainController	clientAuth (1.3.6.1.5.5.7.3.2), serverAuth (1.3.6.1.5.5.7.3.1)
RDP Gateway	serverAuth (1.3.6.1.5.5.7.3.1)

- CRL szétosztási pont (CRL Distribution Points) – nem kritikus
OID: 2.5.29.31

A mező tartalmazza a Tanúsítvánnyal kapcsolatban releváns CRL elérhetőségét http és/vagy LDAP protokollon keresztül.

A *Tanúsítványra* vonatkozó CRL elérhetősége kerül ide (url).

- Szolgáltatói információ elérése (Authority Information Access) – nem kritikus
OID: 1.3.6.1.5.5.7.1.1

A *Hitelesítés-szolgáltató* által rendelkezésre bocsátott, a *Tanúsítvány* használatához kapcsolódó egyéb szolgáltatásainak leírása.

Végfelhasználói *Tanúsítvány*ok esetében a mező tartalmazza a következő adatokat:

- A *Hitelesítés-szolgáltató* a *Tanúsítvány*ok aktuális visszavonási állapotának gyors és pontos ellenőrizhetősége érdekében online tanúsítvány-állapot szolgáltatást nyújt. Ez az elérhetőség szerepel itt.
- A tanúsítványlánc felépítésének megkönnyítésére a *Hitelesítés-szolgáltató* megadja a *Tanúsítványt* kibocsátó hitelesítési egység *Tanúsítvány*ának http protokollon keresztüli elérési helyét.

A mezőben a *Hitelesítés-szolgáltató* több szolgáltatás illetve hitelesítési egység *Tanúsítvány* elérhetőségi adatait is megadhatja.

- Minősített tanúsítvánnyal kapcsolatos állítások (Qualified Certificate Statements) – nem kritikus
OID: 1.3.6.1.5.5.7.1.3

A mező a minősített *Tanúsítvány*okkal kapcsolatos állítások jelzésére szolgál, azonban van olyan mezője is, amely a nem minősített *Tanúsítvány* esetében is használható.

A QCType mező kitöltésre kerülhet a használati célnak megfelelően.

- Beágyazott aláírt tanúsítványok időbélyegzőinek listája - nem kritikus

OID: 1.3.6.1.4.1.11129.2.4.2

A mező a Certificate Transparency naplószolgáltatók által aláírt SCT-eket tartalmazza.

Kitöltése opcionális és az *Igénylő* engedélyéhez kötött.

A fenti mezők a megadott szabályok szerint mindig kitöltésre kerülnek, kivéve a Beágyazott aláírt tanúsítványok időbélyegzőinek listáját.

Más tanúsítvány kiterjesztés nem kerül kitöltésre.

7.1.3. Az algoritmus objektum azonosítója

Annak a kriptográfiai algoritmusnak a megnevezése, amellyel a *Tanúsítvány* hitelesítésre került.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a végfelhasználói *Tanúsítványok* bélyegzésére a következő kriptográfiai algoritmust használja:

- "sha256WithRSAEncryption" (1.2.840.113549.1.1.11)
- "ecdsa-with-SHA256" (1.2.840.10045.4.3.2)

7.1.4. Névformák

A *Hitelesítés-szolgáltató* a jelen *Hitelesítési rendek* alapján kibocsátott *Tanúsítvány*okban egy – az IETF RFC 5280 szabványban [29] illetve az ETSI EN 319 412-2, -3, -4 szabványokban [16], [17], [18] meghatározott attribútumokból összeállított – megkülönböztetett nevet használ az *Alany* azonosítására.

A *Tanúsítvány* tartalmazza az *Alany* szolgáltatói egyedi azonosítóját is a 3.1.1. fejezetben meghatározottak szerint kitöltve.

A *Tanúsítvány* "Issuer DN" mezőjében szereplő érték megegyezik a kibocsátó *Tanúsítvány*ának "Subject DN" mezőjében szereplő értékkel.

7.1.5. Névhasználati megkötöttségek

A *Hitelesítés-szolgáltató* nem használ névhasználati megkötéseket a "nameConstraints" mező felhasználásával.

7.1.6. A Hitelesítési rend objektum azonosítója

A *Hitelesítés-szolgáltató* a kibocsátott *Tanúsítvány*okba felveszi a nem kritikus (Hitelesítési Rend) kiterjesztést a 7.1.2. fejezet előírásai szerint.

7.1.7. A Hitelesítési rend megkötöttségek kiterjesztés használata

Nincs előírás.

7.1.8. A Hitelesítési rend jellemzők szintaktikája és szemantikája

A *Hitelesítés-szolgáltató* a Hitelesítési rend (Certificate Policy) kiterjesztés Irányelv minősítő (Policy Qualifier) mezéjében rövid információt helyezhet el a *Tanúsítvány* felhasználhatóságával kapcsolatban. A mező tartalmazza a *Szolgáltatási szabályzat* online elérhetőségét (URI).

7.1.9. A kritikus Hitelesítési rend kiterjesztések feldolgozási szemantikája

Nincs megkötés.

7.2. Tanúsítvány visszavonási lista (CRL) profil

7.2.1. Verziószám(ok)

A *Hitelesítés-szolgáltató* az IETF RFC 5280 [29] specifikáció szerinti "v2" verziójú *Tanúsítvány visszavonási listákat* bocsát ki.

7.2.2. Tanúsítvány visszavonási lista kiterjesztések

A *Hitelesítés-szolgáltató* által kibocsátott *Tanúsítvány visszavonási listák* az alábbi mezőket tartalmazták:

1. tbsCertList

Ez a mező tartalmazza a kibocsátó adatait, az érvényességet és egyéb információkat, valamint a visszavont tanúsítványok felsorolását.

A teljes mező aláírásra kerül a *Hitelesítés-szolgáltató* magánkulcsával.

(a) Verzió (Version)

Az IETF RFC 5280 [29] specifikáció szerinti "v2" verziójú *Tanúsítvány visszavonási lista* esetén a mező értéke kötelezően "1".

(b) Aláírás (Signature)

A *Hitelesítő egység* által a *Tanúsítványok* kibocsátása során használt aláíró algoritmus azonosítója.

Megegyezik a *Tanúsítvány visszavonási lista* aláírására használt algoritmus azonosítóval (lásd. signatureAlgorithm).

(c) Kibocsátó (Issuer Name)

A *Tanúsítvány visszavonási listát* kibocsátó *Hitelesítő egység* egyedi megnevezése ("DN" mező értéke).

(d) Hatálybalépés (thisUpdate)

A *Tanúsítvány visszavonási lista* hatálybalépésének kezdete. UTC szerinti érték az IETF RFC 5280 [29] szerinti "UTCTime" kódolással. A *Hitelesítés-szolgáltató* által kibocsátott *Tanúsítvány visszavonási listák* esetében ez megegyezik a kibocsátás idejével.

(e) Következő kibocsátás (nextUpdate)

A következő *Tanúsítvány visszavonási lista* kibocsátásának ideje (lásd: 4.10. fejezet). UTC szerinti érték az IETF RFC 5280 [29] szerinti "UTCTime" kódolással.

(f) Visszavont *Tanúsítványok* (Revoked Certificates)

A visszavont *Tanúsítványok* listája a *Tanúsítványok* sorozatszám szerint növekvő sorrendbe rendezve. Amennyiben nincs visszavont *Tanúsítvány*, a *Tanúsítvány visszavonási lista* nem tartalmazza ezt a mezőt.

Minden bejegyzés esetén kötelezően szereplő mezők:

- *Tanúsítvány sorozatszám* (CertificateSerialNumber)
A *Tanúsítványt* kibocsátó hitelesítő egység által generált egyedi azonosító, amely egy egész szám.
- *Visszavonás időpontja* (revocationDate)
UTC szerinti érték az IETF RFC 5280 [29] szerinti "UTCTime" kódolással.

A *Hitelesítés-szolgáltató* által használható opcionális *Tanúsítvány visszavonási lista* bejegyzési kiterjesztések (crlEntryExtensions):

- *Visszavonás oka* (reasonCode) – nem kritikus
OID: 2.5.29.21
Ebbe a mezőbe a visszavonás oka kerül.
- *Érvénytelenség ideje* (InvalidityDate) – nem kritikus
OID: 2.5.29.24
Ebbe a mezőbe a magánkulcs megbízhatatlanná válásának ideje kerülhet.
A *Hitelesítés-szolgáltató* nem tölti ki kötelező jelleggel ezt a mezőt.
- *Útmutató a felfüggesztett Tanúsítványokhoz* (holdInstruction) – nem kritikus
OID: 2.5.29.23
Ebbe a mezőbe a felfüggesztett *Tanúsítvány* kezelése kerülhet.
A *Hitelesítés-szolgáltató* nem tölti ki ezt a mezőt.

(g) CRL kiterjesztések (CRL Extensions)

- *Szolgáltatói kulcs azonosítója* (AuthorityKeyIdentifier)
OID: 2.5.29.35
A *Tanúsítvány visszavonási lista* hitelesítésére használt magánkulcshoz tartozó nyilvános kulcs azonosítója egy "SHA1" formátumú lenyomat formájában.
- *CRL sorozatszám* (cRLNumber) – nem kritikus
OID: 2.5.29.20
Ebbe a mezőbe a *Tanúsítvány visszavonási listák* monoton növekvő sorozatszámok kerülnek.

A *Hitelesítés-szolgáltató* által feltételesen használt *Tanúsítvány visszavonási lista* kiterjesztés:

- *Lejárt Tanúsítványok a CRL listán* (expiredCertsOnCRL) – nem kritikus
OID: 2.5.29.60
A *Hitelesítés-szolgáltató* az X.509 specifikáció szerinti szabványos jelöléssel jelzi, hogy a lejárt *Tanúsítványok*at nem távolítja el a CRL-ről. (Lásd: 4.10. fejezet.)

2. Aláíró algoritmus azonosító (signatureAlgorithm)

A *Tanúsítvány visszavonási listát* hitelesítő elektronikus bélyegző készítéséhez használt kriptográfiai algoritmuskészlet azonosítója (OID). A *Hitelesítés-szolgáltató* által használt kriptográfiai algoritmusok neve és azonosítója:

- "sha256WithRSAEncryption" (1.2.840.113549.1.1.11)
- "ecdsa-with-SHA256" (1.2.840.10045.4.3.2)

3. Aláírás (signatureValue)

A *Hitelesítés-szolgáltató* visszavonási listát hitelesítő elektronikus bélyegzője. A *Tanúsítvány visszavonási listát* az adott hitelesítő egység a *Tanúsítványok* bélyegzésére használt kulcsával hitelesíti.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a kiterjesztéseket nem köteles kitölteni.

7.3. Online tanúsítvány-állapot válasz (OCSP) profil

A *Hitelesítés-szolgáltató* az IETF RFC 6960 [32] és IETF RFC 8954 [35] szerinti online tanúsítvány-állapot szolgáltatást üzemeltet.

A *Hitelesítés-szolgáltató* által kibocsátott OCSP válaszok az alábbi mezőket tartalmazzák:

- Algoritmus azonosító (signatureAlgorithm)
Az OCSP választ hitelesítő elektronikus aláírás vagy bélyegző készítéséhez használt algoritmuskészlet azonosítója (OID). A *Hitelesítés-szolgáltató* által használt kriptográfiai algoritmuskészletek neve és azonosítója:
 - "sha256WithRSAEncryption" (1.2.840.113549.1.1.11)
 - "ecdsa-with-SHA256" (1.2.840.10045.4.3.2)
- Aláírás (Signature)
A *Hitelesítés-szolgáltató* OCSP választ hitelesítő elektronikus aláírása vagy bélyegzője.
- Válaszadó azonosítója (responderID)
Az OCSP választ kibocsátó hitelesítő egység egyedi azonosítója.
- Hatálybalépés (thisUpdate)
Az OCSP válasz hatálybalépésének ideje. UTC szerinti érték az IETF RFC 5280 [29] szerinti kódolással.
- Következő kibocsátás (nextUpdate)
A következő OCSP válasz kibocsátásának legkésőbbi ideje. UTC szerinti érték az IETF RFC 5280 [29] szerinti kódolással.
Kötelezően kitöltendő, értéke a kibocsátás időpontja + 12 óra.
- *Tanúsítvány* állapot válasz (SingleResponse)
A válasz tartalmazza a *Tanúsítvány* azonosítóját (CertID) és a *Tanúsítvány* visszavonási állapotát (CertStatus).
A *Hitelesítés-szolgáltató* a CABF BR követelményeinek megfelelő pozitív OCSP választ nyújt, vagyis a válasz csak akkor tartalmazza a "good" értéket, ha az adott *Tanúsítvány* megtalálható a *Hitelesítés-szolgáltató Tanúsítványtár*ában és nincs visszavont állapotban.

7.3.1. Verziószám(ok)

A *Hitelesítés-szolgáltató* támogatja az IETF RFC 6960 [32] szerinti "v1" verziójú online tanúsítvány-állapot kéréseket és válaszokat.

Mivel a Verzió (Version) mező alapértelmezett értéke a "v1", a mező nem szerepel az OCSP válaszokban.

7.3.2. OCSP kiterjesztések

A *Hitelesítés-szolgáltató* által feltételeesen használt OCSP kiterjesztés:

- ArchiveCutoff – nem kritikus
A *Hitelesítés-szolgáltató* az IETF RFC 6960 [32] specifikáció szerinti szabványos jelöléssel jelezheti, ha a lejárt *Tanúsítványokra* is szolgáltat visszavonási állapot információt. (Lásd: 4.10. fejezet.)

A *Hitelesítés-szolgáltató* által használható OCSP bejegyzési kiterjesztések:

- Visszavonás oka (Reason Code) – nem kritikus
Ebbe a mezőbe a visszavonás oka kerül.

8. A megfelelés vizsgálat

A *Hitelesítés-szolgáltató* rendszeres időközönként megvizsgálja működését külső független auditorral. Az audit során felülvizsgálatra kerül, hogy a *Hitelesítés-szolgáltató* működése megfelel-e az alábbi normatív dokumentumoknak:

- AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS 910/2014/EU RENDELETE (2014. július 23.) a belső piacon történő elektronikus tranzakciókhoz kapcsolódó elektronikus azonosításról és bizalmi szolgáltatásokról, valamint az 1999/93/EK irányelv hatályaon kívül helyezéséről [1];
- ETSI EN 319 401 V2.2.1 (2018-04); Electronic Signatures and Infrastructures (ESI); General Policy Requirements for Trust Service Providers [13]
- ETSI EN 319 411-1 V1.2.2 (2018-04); Electronic Signatures and Infrastructures (ESI); Policy and security requirements for Trust Service Providers issuing certificates; Part 1: General requirements [14]

A megfelelésgértékelési vizsgálat eredménye bizalmas dokumentum, csak az arra jogosultak számára hozzáférhető.

A megfelelésgértékelési jelentés alapján kiállított megfelelési tanúsítványt a *Hitelesítés-szolgáltató* honlapján közzéteszi.

A *Hitelesítés-szolgáltató* vizsgált és tanúsított elemeket (elektronikus aláírási termékeket, informatikai rendszerelemeket stb.) alkalmaz a szolgáltatásaihoz kapcsolódóan.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a szolgáltatások nyújtásához használt valamennyi rendszeremet biztonsági osztályokba sorolta kockázatmenedzsment rendszere alapján. Ezen rendszeremekről és a hozzájuk tartozó biztonsági besorolásról a *Hitelesítés-szolgáltató* a kockázatmenedzsment rendszere keretében nyilvántartást vezet.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a külső auditon túl saját belső ellenőrzési rendszerrel is rendelkezik, amely segítségével rendszeresen vizsgálja a korábbi auditoknak való megfelelést és eltérés esetén megteszi a szükséges lépéseket.

A *Hitelesítés-szolgáltató* 2002 óta rendelkezik az ISO 9001 szabványnak megfelelő minőség-irányítási, valamint 2003 óta a ISO/IEC 27001-nek (korábban BS 7799-nek) megfelelő információbiztonság-irányítási rendszerrel, amelyeket külső auditáló szervezet (Lloyd's Register Quality Assurance) auditál és vizsgál felül folyamatosan (lásd: 1.3.1. fejezet).

8.1. Az ellenőrzések körülményei és gyakorisága

A *Hitelesítés-szolgáltató* évente külső megfelelésértékelési auditot hajt végre a szolgáltatások nyújtását végző informatikai rendszerén.

A *Hitelesítés-szolgáltató* gondoskodik belső folyamatainak rendszeres ellenőrzéséről, ennek részleteit belső szabályzataiban rögzíti. Legalább évente egyszer egy átfogó audit során ellenőrzi a működés megfelelését.

A *Hitelesítés-szolgáltató* negyedévente szűrőpróbaszerűen ellenőrzi az előző ellenőrzés óta kibocsátott *Weboldal-hitelesítő tanúsítványok* legalább 3% -át, hogy megfelelnek-e a vonatkozó *Hitelesítési rendnek* és *Szolgáltatási szabályzatnak*.

Más szervezet által felügyelt hitelesítési egység számára kibocsátott *Tanúsítvány* esetében a külső hitelesítési egység működését évente auditálja.

8.2. Az auditor és szükséges képesítése

A *Hitelesítés-szolgáltató* a belső auditokat a független rendszervizsgáló szerepkörrel felruházott alkalmazottai segítségével rendszeresen végzi.

Az eIDAS és ETSI követelményeknek való megfelelést igazoló vizsgálatot olyan szervezet végzi el, amely rendelkezik egy EU tagállam nemzeti akkreditációs szervezete által kiadott erre feljogosító felhatalmazással.

8.3. Az auditor és az auditált rendszer elem függetlensége

A külső auditot olyan személy végzi:

- aki független a vizsgált *Hitelesítés-szolgáltató* tulajdonosi körétől, vezetőségétől és üzemeltetésétől;
- aki független a vizsgált szervezettől, vagyis sem saját maga, sem közvetlen hozzátartozója nincs munkaviszonyban vagy üzleti kapcsolatban a *Hitelesítés-szolgáltatóval*;
- akinek díjazása nem függ az audit során végzett tevékenységének megállapításaitól.

8.4. Az auditálás által lefedett területek

Az átvizsgálás lefedi az alábbi területeket:

- hatályos jogszabályoknak való megfelelés;
- műszaki szabványoknak való megfelelés;
- *Hitelesítési rend(ek)*nek és *Szolgáltatási szabályzat(ok)*nak való megfelelés;
- az alkalmazott folyamatok megfelelősége;
- a dokumentálás;
- a fizikai biztonság;
- a személyi állomány megfelelősége;
- az IT biztonság;
- az adatvédelmi szabályok betartása.

Amennyiben a *Hitelesítés-szolgáltató* bocsátott ki más szervezet hitelesítési egysége számára szolgáltatói *Tanúsítványt*, akkor a vizsgálat az érintett külső szervezetek tevékenységére is kiterjed.

8.5. A hiányosságok kezelése

A független auditor az átvizsgálás eredményét egy részletes átvilágítási jelentésben foglalja össze, amely kitér a vizsgált rendszerelemekre, folyamatokra, tartalmazza az átvilágítás során felhasznált bizonyítékokat és vizsgálói megállapításokat. A jelentésben külön fejezetben rögzíti a vizsgálat során feltárt eltéréseket és az elhárításukra kitűzött határidőket. A független auditor a vizsgálat során feltárt eltérések, hiányosságok súlyossága alapján a jelentésben rögzíthet:

- opcionálisan figyelembe vehető módosítási javaslatokat;
- kötelezően elhárítandó eltéréseket.

8.6. Az eredmények közzététele

A *Hitelesítés-szolgáltató* a vizsgálat eredményét összefoglaló jelentést nyilvánosságra hozza honlapján az alábbi linken:

<https://e-szigno.hu/eidas/>

A feltárt hiányosságok részleteit nem publikálja, azokat bizalmas információként kezeli.

9. Egyéb üzleti és jogi kérdések

9.1. Díjak

A szolgáltatási díjakat és árakat a *Hitelesítés-szolgáltató* a honlapján közzéteszi és kérelemre ügyfélszolgálati irodájában is biztosítja olvashatóságát.

A *Hitelesítés-szolgáltató* az árlistát egyoldalúan módosíthatja. Az árlista módosítását a hatálybalépése előtt 30 nappal a *Hitelesítés-szolgáltató* a honlapján közzéteszi. Az *Ügyfél* számára kedvező változások a 30 naposnál rövidebb határidővel is bevezethetők. Az előre kifizetett szolgáltatások árát a módosítás nem érinti.

A díjak kifizetésével és visszatérítésével kapcsolatos rendelkezéseket a Szolgáltatási szerződés és mellékletei – különösen az Általános Szerződési Feltételek – tartalmazzák.

9.1.1. Tanúsítvány kibocsátás és megújítás díjai

Lásd: 9.1. fejezet.

9.1.2. Tanúsítvány hozzáférés díja

A *Hitelesítés-szolgáltató* ingyenes hozzáférést biztosít az *Érintett felek* részére az online *Tanúsítványtár*hoz.

9.1.3. Visszavonási állapot információ hozzáférés díja

A *Hitelesítés-szolgáltató* ingyenes online CRL és OCSP információt szolgáltat az *Érintett felek* részére valamennyi általa kibocsátott végfelhasználói és köztes szolgáltatói *Tanúsítvány* visszavonási állapotáról.

9.1.4. Egyéb szolgáltatások díjai

Lásd: 9.1. fejezet.

9.1.5. Visszatérítési politika

Lásd: 9.1. fejezet.

9.2. Anyagi felelősségvállalás

A *Hitelesítés-szolgáltató* megbízhatósága érdekében anyagi felelősséget vállal a jelen *Szolgáltatási szabályzatban*, a vonatkozó *Hitelesítési rendben* valamint az *Ügyfél*lel kötött Szolgáltatási szerződésben megfogalmazott valamennyi rá vonatkozó kötelezettség maradéktalan betartásáért.

9.2.1. Pénzügyi követelmények

A *Hitelesítés-szolgáltató* rendelkezik a szolgáltatások nyújtásával valamint a megszűnésével kapcsolatos költségek biztosításához szükséges anyagi erőforrásokkal.

9.2.2. További követelmények

Nincs megkötés.

9.2.3. Felelősségbiztosítás

- A *Hitelesítés-szolgáltató* a megbízhatóság biztosítása érdekében felelősségbiztosítással rendelkezik.
- A felelősségbiztosítási szerződés kiterjed az alábbi, a *Hitelesítés-szolgáltató* által a szolgáltatások nyújtásával összefüggésben okozott károkra:
 - a bizalmi szolgáltatási *Ügyfél*nek a Szolgáltatási szerződés megszegésével összefüggésben okozott károkra;
 - a bizalmi szolgáltatási *Ügyfél*nek és harmadik személynek szerződésen kívüli okozott károkra;
 - a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóságnak a bizalmi szolgáltatási tevékenységet befejező *Hitelesítés-szolgáltató* által okozott költségekre;
 - az eIDAS Rendelet [1] 17. cikk (4) bekezdés e) pontja alapján a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság által felkért megfelelőségértékelő szervek eljárásának költségeire, ha azt a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság eljárási költségként érvényesíti.
- A biztosítási szerződésben szereplő felelősségvállalási érték káreseményenként legalább 3.000.000 forint. Több azonos okból bekövetkezett, időben összefüggő káresemény egy biztosítási eseménynek minősül.
- A felelősségbiztosítás a meghatározott összeg erejéig fedezetet nyújt a károsultnak a szolgáltató károkozó magatartásával összefüggésben keletkező teljes kárára, függetlenül attól, hogy a kárt szerződésszegéssel vagy szerződésen kívül okozták.
- Ha egy biztosítási eseménnyel kapcsolatban több jogosult megalapozott kártérítési igénye meghaladja a károkra biztosítási eseményenként a felelősségbiztosítási szerződésben meghatározott összeget, akkor a kártérítési igények megtérítése az összes kártérítési igénynek a felelősségbiztosítási szerződésben meghatározott összeghez viszonyított arányában történik.

9.3. Bizalmasság

A *Hitelesítés-szolgáltató* az *Ügyfelek* adatait a jogszabályoknak megfelelően kezeli. A *Hitelesítés-szolgáltató* rendelkezik adatkezelési szabályzattal (lásd 9.4 fejezet), amely a személyes adatok kezelésével kiemelten foglalkozik.

Az *Ügyfél* a *Tanúsítvány* igénylésével, illetve a Szolgáltatási szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a személyes adatait a *Hitelesítés-szolgáltató* (az adatkezelési szabályzatnak megfelelő módon) tárolja és kezelje. A hozzájárulás vonatkozik a törvény által meghatározott és nyilvántartásba vett információk harmadik félhez történő továbbítására a *Hitelesítés-szolgáltató* szolgáltatásainak leállítása esetén, valamint – kizárólag a szolgáltatással összefüggő feladatok elvégzése céljából – a *Hitelesítés-szolgáltató* alvállalkozóinak való továbbításra. A Szolgáltatási szerződéshez tartozó

Tanúsítványkérelem űrlapon az *Igénylő* nyilatkozik arról, hogy hozzájárul a *Tanúsítvány* nyilvánosságra hozatalához. A *Hitelesítés-szolgáltató* az *Ügyfelek* adatait kizárólag a szolgáltatásaival összefüggésben használja fel.

Az *Alany* és a *Képviselet szervezet* *Tanúsítvány*ban szereplő adatait a *Hitelesítés-szolgáltató* a *Tanúsítvánnyal* együtt nyilvánosságra hozza. A *Tanúsítvány*ba nem kerülő adatokat a *Hitelesítés-szolgáltató* védett módon tárolja az *Alany* személyazonosságának, a *Képviselet szervezet* szervezeti azonosságának igazolása és egyéb adatszolgáltatási kötelezettségei céljából.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a tudomására jutott adatokat a jogszabályi követelményeknek megfelelően, az előírt időtartamig megőrzi. A *Hitelesítés-szolgáltató* az adatok megőrzése során gondoskodik az információk sértetlenségéről, bizalmasságáról és biztonságos tárolásáról. Az információkhoz való hozzáférést csak azon személyeknek engedélyezi, akik feladata azt indokolja.

A *Hitelesítés-szolgáltató* az *Ügyfelek* adatainak továbbítása során gondoskodik a nem nyilvános információk bizalmasságáról és sértetlenségéről.

9.3.1. Bizalmas információk köre

A *Hitelesítés-szolgáltató* bizalmas információként kezeli:

- az *Ügyfelek* minden adatát, kivéve azokat, amelyeket a 9.3.2. fejezetben nem bizalmasnak tekintett információnak minősít;
- az *Ügyfelek* adatain kívül:
 - a magánkulcsokat és aktivizáló kódokat;
 - a tanúsítványigényléseket és Szolgáltatási szerződéseket;
 - a tranzakciós és naplóadatokat;
 - a nem nyilvános szabályzatokat;
 - minden olyan adatot, amelynek nyilvánosságra hozatala a szolgáltatás biztonságát előnytelenül befolyásolná.

9.3.2. Bizalmas információk körén kívül eső adatok

A *Hitelesítés-szolgáltató* nyilvánosnak tekint minden olyan adatot, amely nyilvánosan elérhető forrásból beszerezhető, vagy amely nyilvánosságra hozatalához az *Előfizető* előzetesen írásban hozzájárult.

A *Hitelesítés-szolgáltató* nem bizalmas információként kezeli mindazon adatokat, amelyet a *Tanúsítvány*ba belefoglal. Ezek az adatok a Szolgáltatási szerződéshez kapcsolódó *Tanúsítványkérelem* űrlapon egyértelmű jelöléssel szerepelnek.

A *Hitelesítés-szolgáltató* az általa kibocsátott valamennyi végfelhasználói és szolgáltatói köztes *Tanúsítvány* visszavonási állapotát nyilvános információként kezeli és ezt korlátozás nélkül elérhetővé teszi az *Érintett felek* részére *Tanúsítvány visszavonási lista* (CRL) publikálásával és online tanúsítvány-állapot szolgáltatás (OCSP) nyújtásával. A közzétett információ tartalmazza a *Tanúsítvány* sorszámát, a visszavonás időpontját és opcionálisan a visszavonás okát. Bővebb információ a 7.2. és 7.3. alfejezetekben található.

9.3.3. Bizalmas információ védelme

A *Hitelesítés-szolgáltató* felelősséggel tartozik az általa kezelt bizalmas adatok védelméért.

A *Hitelesítés-szolgáltató* szerződésben vagy titoktartási nyilatkozat aláírásával kötelezi alkalmazottait, alvállalkozóit, szerződött partnereit a bizalmas adatok védelmére.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a birtokába jutott bizalmas adatokat az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény [6] rendelkezéseinek megfelelően kezeli, és kizárólag az alábbi esetekben fedi fel azokat:

- **Információszolgáltatás a hatóságok részére**

A *Hitelesítés-szolgáltató* az Eüt. [8] 90. § (1) bekezdésének megfelelően az általa nyújtott bizalmi szolgáltatások felhasználásával elkövetett bűncselekmények felderítése vagy megelőzése céljából, illetőleg nemzetbiztonsági érdekből – az adatigénylésre külön törvényben meghatározott feltételek teljesülése esetén – a nyomozó hatóságnak és a nemzetbiztonsági szolgálatoknak díjmentesen továbbítja az érintett személyazonosságát igazoló, valamint a *Hitelesítés-szolgáltató* által egyeztetett adatokat.

A *Hitelesítés-szolgáltató* rögzíti az adatátadás tényét, de arról nem tájékoztatja az érintett *Ügyfeleket*.

- **Információszolgáltatás polgári eljárás keretében**

A *Hitelesítés-szolgáltató* a *Tanúsítvány* érvényességét érintő polgári peres, illetve nem peres eljárás során – az érintettség igazolása esetén – az *Alany* személyazonosságát igazoló, vagy a *Hitelesítés-szolgáltató* által egyeztetett adatokat átadhatja az ellenérdekű félnek vagy képviselőjének, illetve azokat közölheti a megkereső bírósággal.

A *Hitelesítés-szolgáltató* rögzíti az adatátadás tényét, és arról tájékoztatja az érintett *Ügyfelet*.

- **A tulajdonos kérésére történő felfedés**

A *Hitelesítés-szolgáltató* az *Ügyfél* személyes kérése vagy az általa hivatalosan, írásban adott felhatalmazása alapján tárja fel a rá vonatkozó bizalmas felhasználói információkat harmadik fél részére.

- **Egyéb információ-közzétételt eredményező körülmények**

A *Hitelesítés-szolgáltató* köteles az Eüt. [8] 88. § (6) bekezdésének megfelelően a bizalmi szolgáltatás nyújtásának megszüntetése esetén az átvevő bizalmi szolgáltatónak a hozzáférési kötelezettség alá eső nyilvántartási adatokat átadni, ideértve a személyes adatokat is.

9.4. Személyes adatok védelme

A *Hitelesítés-szolgáltató* gondoskodik az általa kezelt személyes adatok védelméről, működése és szabályzatai megfelelnek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény [6] és a 2016/679 EU általános adatvédelmi rendelet [2] rendelkezéseinek. A *Hitelesítés-szolgáltató* az *Ügyfél*ről nyilvántartott személyes adatokat és információkat a jogszabályi előírásoknak megfelelően

- megőrzi,
- azokat a megőrzési kötelezettség lejártával – amennyiben az *Ügyfél* erről másképpen nem rendelkezik – az ügyfél adatbázisból törli.

A *Hitelesítés-szolgáltató* nyilvántartásában azonosító adatokat, az *Alany*ról a *Tanúsítvány*ban szereplő adatokat, az *Előfizető*ről kizárólag a szolgáltatás igénybevételéhez, azonosításhoz, valamint a szerződéskötéshez és a számlázáshoz szükséges információkat tárolja.

A *Hitelesítés-szolgáltató* kizárólag olyan esetben adja át harmadik félnek az *Ügyfél* adatait, ha ezt jogszabály előírja vagy ha az *Ügyfél* ebbe írásban beleegyezett.

9.4.1. Adatkezelési terv

A *Hitelesítés-szolgáltató* rendelkezik Adatvédelmi Szabályzattal és Adatkezelési Tájékoztatóval, amelyek részletes előírásokat tartalmaznak a személyes adatok kezelésére.

Az Adatvédelmi Szabályzat megtalálható az e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató honlapján az alábbi linken:

<https://e-szigno.hu/minden-dokumentum.html>

Az Adatkezelési Tájékoztató megtalálható az e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató honlapján az alábbi linken:

<https://e-szigno.hu/adatkezelesi-tajekoztato.html>

9.4.2. Személyes adatok

A *Hitelesítés-szolgáltató* védi az érintettel kapcsolatba hozható, vagy az érintettre vonatkozó következtetést tartalmazó minden olyan személyes adatot, amely nem érhető el nyilvánosan a *Tanúsítvány*ból vagy más nyilvános adatforrásból.

9.4.3. Személyes adatnak nem minősülő adatok

A *Hitelesítés-szolgáltató* az *Igénylő* írásbeli hozzájárulása alapján nyilvánosságra hozhatja az *Alanyok Tanúsítvány*ban szereplő adatait.

A *Tanúsítvány*ban a *Hitelesítés-szolgáltató* feltünteti az *Alany*hoz rendelt szolgáltatói egyedi azonosítót.

9.4.4. Személyes adatok védelme

A *Hitelesítés-szolgáltató* biztonságosan tárolja és védi a *Tanúsítvány* kiadással kapcsolatos és a *Tanúsítványban* nem szereplő személyes adatokat. Az adatokat megfelelő intézkedésekkel védi különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, valamint nyilvánosságra hozatal ellen.

9.4.5. Személyes adatok felhasználása

A *Hitelesítés-szolgáltató* csak a *Tanúsítványokban* szereplő személyes adatokat hozza nyilvánosságra az *Ügyfél* írásbeli engedélyének birtokában.

9.4.6. Adatkezelés

A *Hitelesítés-szolgáltató* az *Ügyfél* értesítése nélkül is kiadhatja az *Ügyfélről* tárolt személyes adatokat a vonatkozó jogszabályok által meghatározott esetekben.

9.4.7. Egyéb adatvédelmi követelmények

Nincs előírás.

9.5. Szellemi tulajdonjogok

A *Hitelesítés-szolgáltató* működése során nem sértheti meg harmadik személy szellemi tulajdonjogait.

A *Hitelesítés-szolgáltató* által ügyfelei részére kibocsátott magán- és nyilvános kulcs tulajdonosa az *Előfizető*, teljes jogú felhasználója pedig az *Igénylő*, tekintet nélkül arra a fizikai közegre, amely tárolja és védi a kulcsokat.

A *Hitelesítés-szolgáltató* által ügyfelei részére kibocsátott *Tanúsítvány* tulajdonosa a *Hitelesítés-szolgáltató*, a *Tanúsítványok* teljes jogú felhasználója pedig az *Előfizető*.

A *Hitelesítés-szolgáltató* az általa kibocsátott végfelhasználói *Tanúsítványokat* a benne szereplő nyilvános kulccsal együtt a kikötéseiben és feltételeiben ismertetett módon közzéteheti, sokszorosíthatja, visszavonhatja és egyéb módon is kezelheti.

A *Hitelesítés-szolgáltató* tulajdonát képezi a tanúsítvány visszavonási állapot információ, amit a *Hitelesítés-szolgáltató* nyilvánosságra hoz a 7.2. és 7.3. alfejezetekben meghatározott módon.

A *Hitelesítés-szolgáltató* által az *Ügyfelek* részére kibocsátott szolgáltatói egyedi azonosító a *Hitelesítés-szolgáltató* tulajdonát képezi, amit a *Hitelesítés-szolgáltató* nyilvánosságra hoz a *Tanúsítványtárban* a *Tanúsítvány* részeként.

A *Tanúsítványban* szereplő azonosító (amely a *Tanúsítvány* alanyát azonosítja) használatára az *Ügyfél* jogosult.

A jelen *Szolgáltatási szabályzat* a *Hitelesítés-szolgáltató* kizárólagos tulajdonát képezi. Az *Ügyfelek* és egyéb *Érintett felek* a dokumentumot csak a jelen *Szolgáltatási szabályzat* előírásainak megfelelően jogosultak felhasználni, minden egyéb kereskedelmi vagy egyéb célú felhasználás szigorúan tilos.

A jelen *Szolgáltatási szabályzat* szabadon terjeszthető, de csak változatlan formában, teljes terjedelemben és az eredet feltüntetésével.

A *Hitelesítés-szolgáltató* által a szolgáltatás igénybevételéhez biztosított szoftverek használatának szabályait a szoftver leírásában vagy magában a szoftverben elérhető illetve ott meghivatkozott helyen található felhasználói útmutató tartalmazza.

9.6. Tevékenységért viselt felelősség és helytállás

9.6.1. A szolgáltató felelőssége és helytállása

A Szolgáltató felelőssége

A *Hitelesítés-szolgáltató* felelősségét jelen *Szolgáltatási szabályzat*, a vonatkozó *Hitelesítési rend*, valamint az *Ügyféllel* kötött *Szolgáltatási szerződés* és annak mellékletei tartalmazzák, melyek szerint:

- a *Hitelesítés-szolgáltató* felelősséget vállal azért, hogy megfelelő eljárásokkal ellenőrizte, hogy az *Igénylő* jogosult a *Tanúsítványban* feltüntetett domén nevek és IP címek használatára, vagy azok felett a gyakorlatban ellenőrzéssel bír;
- a *Hitelesítés-szolgáltató* felelősséget vállal az általa támogatott *Hitelesítési rend(ek)*ben leírt eljárásoknak való megfelelésért;
- a *Hitelesítés-szolgáltató* sajátjaként felel az alvállalkozói által a szolgáltatás nyújtása során okozott károkért;
- a *Hitelesítés-szolgáltató* a vele szerződéses jogviszonyban álló *Ügyfelekkel* szemben a Polgári Törvénykönyv [7] a szerződésszegésért való felelősség szabályai szerint felelős;
- a *Hitelesítés-szolgáltató* a vele szerződéses jogviszonyban nem álló harmadik személlyel (ilyen az *Érintett fél*) szemben a Polgári Törvénykönyv [7] általános felelősségi szabálya szerint felelős;
- a *Hitelesítés-szolgáltató* a felelősségi körén belül keletkezett, bizonyított károkért a szabályzataiban és az *Ügyféllel* megkötött *Szolgáltatási szerződésekben* rögzített korlátozásokkal kártérítést fizet (lásd: Pénzügyi felelősség korlátozása 9.8. fejezet);
- ha egy biztosítási eseménnyel kapcsolatban több jogosult megalapozott kártérítési igénye meghaladja a károkra biztosítási eseményenként a felelősségbiztosítási szerződésben meghatározott összeget, akkor a kártérítési igények megtérítése az összes kártérítési igénynek a felelősségbiztosítási szerződésben meghatározott összeghez viszonyított arányában történik.

A *Hitelesítés-szolgáltató* nem felelős:

- az *Alanyok* magánkulccsal kapcsolatos tevékenységeiért,
- az *Érintett felek* tanúsítvány ellenőrzési és felhasználási tevékenységeiért,
- az *Érintett felek* vagy mások által kibocsátott szabályzatokért.

A Szolgáltató kötelezettsége

A *Hitelesítés-szolgáltató* alapvető kötelezettsége, hogy a szolgáltatást a *Hitelesítési renddel*, a *Szolgáltatási szabályzattal*, az Általános Szerződési Feltételekkel, továbbá a vállalati és biztonsági belső szabályzatokkal összhangban nyújtsa. Ezen alapvető kötelezettségek a következők:

- a szolgáltatásnak megfelelő jogi-, szabályozási-, anyagi-, szerződéses stb. keretek megteremtése;
- magas színvonalú és biztonságos szolgáltatások nyújtása a vonatkozó szabályzatok szerint;
- a szolgáltatásokhoz kapcsolódó szervezetek (hitelesítő szervezet, ügyfélszolgálat stb.) folyamatos működtetése és ellenőrzése;
- a szabályzatokban előírt eljárások betartása és az esetleg bekövetkező helytelen működés elkerülése, illetve megszüntetése;
- a szolgáltatások biztosítása minden olyan igénylő számára, aki elfogadja a szabályzatokban rögzített feltételeket;
- a publikus nyilvántartások és saját szabályzatok karbantartása és folyamatos elérhetővé tétele bárki számára az interneten keresztül.

A hitelesítő szervezet felelőssége

A hitelesítő szervezet feladata a hitelesítő egységek, valamint az online tanúsítvány-állapot szolgáltatáshoz szükséges egységek (lásd: 1.3.1) felállítása és működtetése, a tanúsítványtár és a visszavonási-állapot információ gondozása, valamint a szabályzatok menedzselése.

A hitelesítő szervezet belső működtetését a *Hitelesítés-szolgáltató* belső, operatív szabályzatai határozzák meg. A hitelesítő egységek által kibocsátott szolgáltatói tanúsítványok kezelése (például regisztrációs munkatársak, ügyeltesek számára) az operatív szabályzatok előírásainak megfelelően történik. Jelen szabályzat csak a nyilvános szolgáltatói és végfelhasználói tanúsítványokkal kapcsolatban tartalmaz előírásokat.

A szabályzatok menedzselése keretében ellátandó feladatok:

- az alkalmazott tanúsítványfajták specifikálása, jóváhagyása és karbantartása;
- a szolgáltatások nyilvános szabályzatainak és a belső (nem nyilvános) előírásoknak előkészítése, egyeztetése a jogszabályokkal és a belső (nem nyilvános) szabályzatokkal, továbbá az aktualizálások elvégzése;
- a szolgáltatásokra vonatkozó szabályzatokkal kapcsolatos észrevételek rögzítése és javaslatok elbírálása.

Az e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató felelős:

- az általa kibocsátott *Tanúsítványok* hitelességéért, pontosságáért;
- az általa kibocsátott szabályzatokért, azok jogszabályi megfelelőségéért és betartásáért;

- az általa generált kulcspárok megfelelőségéért, a magánkulcs-nyilvános kulcs és a *Tanúsítvány* összetartozásáért;
- általában a kötelezettségei betartásáért.

9.6.2. A regisztráló szervezet felelőssége és helytállása

Az ügyfélszolgálati iroda feladata a *Hitelesítés-szolgáltató* képvisellete a szolgáltatások kapcsán a végfelhasználónál. Ennek keretében a következő feladatokat látja el:

- közreműködik a szolgáltatások értékesítésében;
- elvégzi az *Alany* regisztrációját;
- a különböző tanúsítvány műveletekre vonatkozó kérelmeket fogadja (visszavonás, visszaállítás, tanúsítvány módosítás, kulcscsere stb.);
- fogadja és kezeli az adatmódosítási bejelentéseket;
- közreműködik a visszavonási állapot közzétételében;
- tájékoztatást ad az *Ügyfelek* és az *Érintett felek* részére a *Hitelesítés-szolgáltató* által nyújtott szolgáltatásokkal kapcsolatban;

A *Regisztráló szervezet* felelős:

- az *Igénylő* személyazonosságának megállapításáért;
- a *Képviselt szervezet* szervezeti azonosságának megállapításáért, a *Képviselt szervezet* nevében eljáró személy személyazonosságának és képviseleti jogosultságának megállapításáért;
- a felvett regisztrációs adatok valódiságáért;
- a Szolgáltatási szerződés megkötését megelőzően a szolgáltatások igénybe vevőjének tájékoztatásáért a *Hitelesítési rend* és a *Szolgáltatási szabályzat* tartalmáról és elérhetőségéről, a szolgáltatás igénybevételének feltételeiről;
- általában kötelezettségeinek maradéktalan betartásáért.

9.6.3. Az Ügyfél felelőssége és helytállása

Az *Előfizető* felelőssége

Az *Előfizető* felelősségét a Szolgáltatási szerződés és annak mellékletei (köztük az Általános szerződési feltételek) határozzák meg.

Az Előfizető kötelezettségei

Az *Előfizető* köteles a *Hitelesítés-szolgáltató* szerződéses feltételeinek és szabályzatainak megfelelően eljárni a szolgáltatás igénybevétele során, beleértve a *Tanúsítványok* és magánkulcsok igénylését és alkalmazását.

Az *Előfizető* kötelezettségeit a jelen *Szolgáltatási szabályzat*, a Szolgáltatási szerződés és annak elválaszthatatlan részét képező Általános Szerződési Feltételek, valamint a vonatkozó *Hitelesítési rend* tartalmazzák.

Amennyiben az *Előfizető* tudomására jut, hogy az *Előfizető*höz tartozó valamely *Tanúsítvány* nyilvános kulcsához tartozó magánkulcs kompromittálódott vagy a kompromittálódás gyanúja felmerült, az *Előfizető* köteles

- e tényt haladéktalanul jelezni a *Hitelesítés-szolgáltatónak*,
- kezdeményezni a *Tanúsítvány* visszavonását,
- megszüntetni a *Tanúsítvány*hoz tartozó magánkulcsok használatát.

Az *Előfizető* csak olyan szervereken telepítheti a *Tanúsítványt* és a hozzá tartozó magánkulcsot, amelyek elérhetőek a *Tanúsítvány* "subjectAltName" mezéjében felsorolt domének vagy IP címek valamelyikén. A használat során be kell tartani a vonatkozó jogi szabályozásból, a Szolgáltatási szerződésből és az Általános Szerződési Feltételekből származó követelményeket.

Az Előfizető jogai

Az *Előfizető* jogosult:

- a szolgáltatások igénybevételére a jelen *Szolgáltatási szabályzatban* leírtak szerint;
- írásban meghatározni, hogy mely *Alany* kaphasson tanúsítványt;
- a *Tanúsítványok* visszavonását kérni;
- *Szervezeti ügyintézőket* kijelölni.

Az Igénylő felelőssége

Az *Igénylő* felelős:

- a regisztráció során megadott adatai valódiságáért, pontosságáért és érvényességéért;
- az általa igényelt *Tanúsítványban* szereplő adatok ellenőrzéséért,
- az adataiban illetve a *Tanúsítványban* szereplő adatokban bekövetkezett változások haladéktalan bejelentéséért;
- magánkulcsának és *Tanúsítványának* a szabályzatoknak megfelelő felhasználásáért;
- magánkulcsának és aktivizáló kódjának biztonságos kezeléséért;
- a *Hitelesítés-szolgáltató* haladéktalan értesítéséért és teljes körű tájékoztatásáért vitás ügyekben;
- általában a kötelezettségei betartásáért.

Az Igénylő kötelezettségei

Az Igénylő köteles:

- a szolgáltatás igénybevétele előtt megismerni a jelen *Szolgáltatási szabályzatot*;
- a *Hitelesítés-szolgáltató* által kért, a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges adatokat hiánytalanul megadni, a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatni;
- amennyiben az *Igénylő* tudomására jut, hogy az általa megadott, a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges adat – különösen valamely *Tanúsítványban* is szereplő adat – megváltozott, haladéktalanul köteles:
 - erről írásban értesíteni a *Hitelesítés-szolgáltatót*,
 - kérni a *Tanúsítvány* visszavonását és
 - megszüntetni a *Tanúsítvány* használatát;
- haladéktalanul megszüntetni a *Tanúsítvány* használatát, amennyiben az *Igénylő* tudomására jut, hogy az általa igényelt *Tanúsítványt* visszavonták, vagy a kibocsátó CA magánkulcsa kompromittálódott;
- a szolgáltatást kizárólag a jogszabályok által megengedett vagy nem tiltott célokra, a hivatkozott szabályzatokban és dokumentumokban foglaltaknak megfelelően használni;
- a *Weboldal-hitelesítő tanúsítványt* kizárólag olyan szerverre telepíteni, amely a *Tanúsítványban* szereplő doménnéven vagy IP címen elérhető;
- biztosítani, hogy a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges adatokhoz és eszközökhöz (jelszavakhoz, titkos kódokhoz, aláírás-létrehozó eszközökhöz) illetéktelen személyek ne férhessenek hozzá;
- a *Hitelesítés-szolgáltatót* haladéktalanul írásban értesíteni, amennyiben valamely *Tanúsítvánnyal* kapcsolatban jogvita indul;
- együttműködni a *Hitelesítés-szolgáltatóval* a *Tanúsítvány* kiadásához szükséges adatok ellenőrzése érdekében, és mindent megtenni azért, hogy az ellenőrzés a lehető leghamarabb befejeződhessen;
- kulcs kompromittálódás vagy nem jogszerű használat gyanújának felmerülése esetében a *Hitelesítés-szolgáltató* megkereséseire a *Hitelesítés-szolgáltató* által megadott időn belül reagálni;
- tudomásul venni, hogy az *Előfizető* jogosult a *Tanúsítvány* visszavonását kérni;
- tudomásul venni, hogy a *Hitelesítés-szolgáltató* a *Tanúsítványt* a *Szolgáltatási szabályzatban* leírt meghatározott módon, az ott leírt ellenőrzési lépések elvégzése után bocsátja ki;
- tudomásul venni, hogy a *Hitelesítés-szolgáltató* a kibocsátott *Tanúsítványokban* kizárólag a valóságnak megfelelő adatokat szerepeltet. Ennek megfelelően a *Hitelesítés-szolgáltató* a *Tanúsítványba* kerülő adatokat a *Szolgáltatási szabályzat* szerint ellenőrzi;

- tudomásul venni, hogy
Szervezeti tanúsítvány igénylése esetén
a *Hitelesítés-szolgáltató* a *Tanúsítványt* kizárólag a *Képviselt szervezet* hozzájárulása esetén bocsátja ki;
- tudomásul venni, hogy
Szervezeti tanúsítvány igénylése esetén
a *Képviselt szervezet* jogosult a *Tanúsítvány* visszavonását kérni;
- tudomásul venni, hogy a *Hitelesítés-szolgáltató* jogosult a kibocsátott *Tanúsítványt* azonnal visszavonni, amennyiben
 - tudomására jut, hogy a *Tanúsítványban* foglalt adatok nem felelnek meg a valóságnak, vagy a magánkulcs nem az *Igénylő* kizárólagos birtokában vagy használatában van, és ebben az esetben az *Igénylő* köteles a *Tanúsítvány* használatát beszüntetni;
 - az *Előfizető* megszegi a Szolgáltatási szerződés vagy az Általános Szerződési Feltételek feltételeit,
 - a visszavonást megköveteli a the CABF Baseline Requirements, a *Hitelesítés-szolgáltató Hitelesítési rendje* vagy *Szolgáltatási szabályzata*;
 - a *Hitelesítés-szolgáltató* tudomására jut, hogy a *Tanúsítványt* illegális tevékenységhez (pl. adathalászat, csalás, kártékony programok terjesztése) használták;
 - az *Előfizető* nem fizeti meg határidőre a szolgáltatások díját.

Az Igénylő jogai

Az *Igénylő* jogosult:

- *Tanúsítványt* igényelni a jelen *Szolgáltatási szabályzatban* leírtak szerint;
- *Tanúsítványának* visszavonását kérni jelen *Szolgáltatási szabályzat* szerint, amennyiben ezt a vonatkozó *Hitelesítési rend* lehetővé teszi.

9.6.4. Az Érintett fél felelőssége

Az *Érintett felek* saját belátásuk és/vagy szabályzataik alapján dönthetnek az egyes *Tanúsítványok* elfogadásáról és a felhasználás módjáról. Az érvényesség vizsgálata során a *Hitelesítés-szolgáltató* által garantált biztonsági szint megtartásához szükséges, hogy az *Érintett fél* megfelelő körültekintéssel járjon el, ezért különös tekintettel javasolt:

- a *Hitelesítési rendben* és a *Szolgáltatási szabályzatban* megfogalmazott követelmények, előírások betartása;
- megbízható informatikai környezet és alkalmazások használata;

- a *Tanúsítvány* visszavonási állapotának ellenőrzése az aktuális CRL vagy OCSP válasz alapján;
- a *Tanúsítvány* felhasználására vonatkozó valamennyi korlátozás figyelembevétele, amely a *Tanúsítványban*, a *Szolgáltatási szabályzatban* és a vonatkozó *Hitelesítési rendben* szerepel.

9.6.5. Egyéb szereplők tevékenységéért viselt felelősség és helytállás

A Képviselet Szervezet felelőssége

A *Képviselet szervezet* kizárólag az általa kiadott igazolásokért felel. Különösen azon igazolásokért, amelyben igazolja, hogy az *Igénylő* jogosult a *Szervezet* nevét is tartalmazó *Tanúsítvány* használatára, illetve jogosult a *Képviselet szervezet Tanúsítványában* szerepelni. Amennyiben a *Képviselet szervezet* által kiállított valamely igazolásban szereplő információ megváltozik, a *Képviselet szervezet* felelőssége ezt haladéktalanul jelenteni a *Hitelesítés-szolgáltatónak*.

A Képviselet Szervezet jogai

- A *Hitelesítés-szolgáltató* kizárólag a *Képviselet szervezet* hozzájárulásával bocsát ki olyan *Tanúsítványt*, amelyben a *Képviselet szervezet* neve is feltüntetésre kerül.
- A *Képviselet szervezet* jogosult azon *Tanúsítványokat* visszavonatni, amelyekben a *Képviselet szervezet* neve is feltüntetésre került.

9.7. Helytállás érvénytelenségi köre

A *Hitelesítés-szolgáltató* kizárja felelősségét, amennyiben:

- az *Igénylők* nem tartják be a magánkulcs kezelésével kapcsolatos előírásokat;
- az Internet, vagy annak egy részének működési hibájából adódóan a tájékoztatás és egyéb kommunikációs kötelezettségeit nem tudja ellátni;
- a károkozás a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság algoritmusokkal kapcsolatos határozat által elfogadott kriptográfiai algoritmusok hibájából, illetve gyengeségeiből ered.

9.8. A felelősség korlátozása

A *Hitelesítés-szolgáltató* kártérítési felelősségének szabályai:

- A *Hitelesítés-szolgáltató* nem felelős az olyan károkért, amelyek abból adódnak, hogy az *Érintett fél* a *Tanúsítványok* ellenőrzése és felhasználása során nem a hatályos jogszabályok és a *Hitelesítés-szolgáltató* szabályzatai szerint ajánlottan járt el, illetve nem úgy járt el, ahogyan az az adott helyzetben elvárható.
- A *Hitelesítés-szolgáltató* a szolgáltatásaival kapcsolatos szerződéses és szerződésen kívüli károkért harmadik személlyel szemben kizárólag kötelezettségei felróható megszegéséből bekövetkező, bizonyítható károkért tartozik helytállni.

- A *Hitelesítés-szolgáltató* nem felelős az abból adódó károkért, amikor valamely külső, elháríthatatlan esemény miatt az Internet, vagy annak egy részének működési hibájából adódóan a tájékoztatás és egyéb kommunikációs kötelezettségeit nem tudja ellátni.
- Amennyiben a *Hitelesítés-szolgáltató* a *Tanúsítvány* kibocsátása előtt adategyeztetést végez egy közhiteles adatbázissal, az onnan kapott adatokat hitelesnek fogadja el.
A *Hitelesítés-szolgáltató* nem vállal felelősséget ezen közhiteles adatbázis által szolgáltatott információk pontatlanságából eredő károkért.
- A *Hitelesítés-szolgáltató* kizárólag azért vállal felelősséget, hogy a szolgáltatásokat a jelen *Szolgáltatási szabályzatban*, illetve az abban meghivatkozott dokumentumokban (*Hitelesítési rendek, szabványok, ajánlások*) leírtaknak, valamint saját belső szabályzatainak megfelelően nyújtja.

Adminisztratív folyamatok

A *Hitelesítés-szolgáltató* a vagyoni felelősségre vonhatóság, az általa okozott károkkal kapcsolatos saját felelősség, illetve a neki okozott károkért járó kártérítés megállapíthatósága, dokumentálása és bizonyíthatósága érdekében naplózza tevékenységeit, védi a naplóbejegyzések sértetlenségét és hitelességét, valamint hosszú távon megőrzi (archiválja) a naplóadatokat.

Pénzügyi felelősség

A *Hitelesítés-szolgáltató* a megbízhatóság biztosítása érdekében a jogszabályi előírásoknak megfelelő felelősségbiztosítással rendelkezik.

Pénzügyi felelősség korlátozása

A *Hitelesítés-szolgáltató* korlátozza a szolgáltatásokkal kapcsolatos kártérítési kötelezettségét, ezen korlátozás mértéke káreseményenként 4.000.000,-Ft. Ha egy káreseménnyel kapcsolatban több jogosult megalapozott kártérítési igénye meghaladja a károkra káreseményenként a fenti korlátozás szerint meghatározott összeget, akkor a kártérítési igények megtérítése az összes kártérítési igénynek a korlátozás szerint meghatározott összeghez viszonyított arányában történik.

9.9. Kártérítési kötelezettség

9.9.1. A szolgáltató kártérítési kötelezettsége

A *Hitelesítés-szolgáltató* kártérítési kötelezettségének részletes szabályait jelen szabályzat (lásd: 9.8. fejezet), a Szolgáltatási szerződés és az *Ügyfelekkel* kötött szerződések tartalmazzák.

9.9.2. Az előfizető kártérítési kötelezettsége

Az *Előfizető* kártérítési felelősséggel tartozik a *Hitelesítés-szolgáltatónak* azokért a veszteségekért és károkért, amelyeket kötelezettségei és a rá vonatkozó ajánlások be nem tartásával okoz számára.

9.9.3. Az érintett felek kártérítési kötelezettsége

Lásd: 9.8. fejezet

9.10. Érvényesség és megszűnés

9.10.1. Érvényesség

A *Szolgáltatási szabályzat* adott verziója hatálybalépésének napja a dokumentum címlapján kerül meghatározásra.

9.10.2. Megszűnés

A *Szolgáltatási szabályzat* visszavonásig illetve a *Szolgáltatási szabályzat* újabb verziójának hatályba lépéséig hatályos időbeli korlátozás nélkül.

A *Szolgáltatási szabályzat* 9. fejezete érvényben marad a *Szolgáltatási szabályzat* hatályának megszűnését követően is (a hatályosság megszűnésének módjától függetlenül) mindazon *Tanúsítványokkal* kapcsolatosan, amelyet a *Hitelesítés-szolgáltató* a *Szolgáltatási szabályzat* hatálya alatt bocsátott ki.

9.10.3. A megszűnés következményei

A *Szolgáltatási szabályzat* visszavonása esetén a *Hitelesítés-szolgáltató* honlapján közzéteszi a visszavonás részletes szabályait és a visszavonás után is fennálló jogokat és kötelezettségeket.

A *Hitelesítés-szolgáltató* garantálja, hogy a *Szolgáltatási szabályzat* visszavonása esetén is érvényben maradnak a bizalmas adatok védelmére vonatkozó előírások.

9.11. A felek közötti kommunikáció

A *Hitelesítés-szolgáltató* az *Ügyfelekkel* történő kapcsolattartás érdekében ügyfélszolgálati irodát működtet.

Az *Ügyfelek* jognyilatkozataikat a *Hitelesítés-szolgáltató* felé kizárólag írásban, aláírt módon tehetik meg. Szervezet képviseletében történő aláírás csak a képviseleti jogosultság igazolásával együtt érvényes.

A kibocsátott *Tanúsítványok* SMS küldésével is visszavonhatók.

Egyéb jellegű értesítés írásban, elektronikus levél vagy fax formájában is megtehető.

Az e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató elektronikus levélben tájékoztatja *Ügyfeleit* vagy tájékoztatását honlapján teszi közzé.

9.12. Módosítások

A *Hitelesítés-szolgáltató* fenntartja magának a jogot, hogy a normatív szabályok, biztonsági követelmények, piaci környezet vagy egyéb körülmények változása esetén szabályozott módon megváltoztassa a *Szolgáltatási szabályzatot*.

9.12.1. Módosítási eljárás

A *Hitelesítés-szolgáltató* nyilvános szabályzataiban csak azon eljárásait hozza nyilvánosságra, melyek ismerete a szolgáltatások biztonságát nem veszélyezteti. A *Hitelesítés-szolgáltató* több belső biztonsági és egyéb szabállyal, operatív szintű előírással rendelkezik, melyeket bizalmasan kezel (jelen *Szolgáltatási szabályzat* több ilyen is megemlít). A 8.4. fejezetben leírt eljárások ezeket a dokumentumokat is vizsgálják.

A *Hitelesítés-szolgáltató* szervezetén belül működik egy olyan szervezeti egység, amely felelős a szabályzatok és dokumentációk karbantartásáért. A változtatási igényeket e csoport gyűjti, a módosításokat elvégzi, a belső és külső tájékoztatási kötelezettségeknek eleget tesz. A szabályzatot az e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató igazgatója hagyja jóvá.

A változtatásokat gyűjtve a csoport belső, nem nyilvános munkaváltozatokat hoz létre a szabályzatokból, melyek a közzététel előtt belső felülvizsgálaton esnek át. A *Hitelesítés-szolgáltató* törekszik arra, hogy új szabályzatot csak a lehető legkritikábban kelljen kibocsátania.

A *Hitelesítés-szolgáltató* évi rendszerességgel illetve rendkívüli változtatási igény esetén soron kívül átvizsgálja a *Szolgáltatási szabályzatot* és elvégzi a szükségesnek tartott változtatásokat. A dokumentum a legkisebb változtatás után is új verziószámot kap és az elfogadási procedúra időigényét figyelembe véve meghatározásra kerül a tervezett hatálybalépés időpontja is.

Hitelesítés-szolgáltató a jóváhagyott dokumentumot a tervezett hatálybalépés előtt publikálja honlapján.

9.12.2. Értesítések módja és határideje

A *Hitelesítés-szolgáltató* a 9.12.1. pontban leírtak szerint értesíti az *Érintett feleket* az új dokumentum verziók kibocsátásáról.

9.12.3. Az OID megváltoztatása

A *Hitelesítés-szolgáltató* a *Szolgáltatási szabályzat* legkisebb változtatása esetén is új verziószámot ad ki, ami része a dokumentum azonosítónak (OID), így a dokumentum minden változása az OID változását eredményezi, vagyis két eltérő tartalmú – hatályba léptetett – dokumentumnak nem lehet azonos OID azonosítója.

9.13. Vitás kérdések rendezése

A *Hitelesítés-szolgáltató* törekszik a működése során felmerülő vitás kérdések békés, tárgyalásos rendezésére. A rendezés során a fokozatosság elvét követi.

A *Hitelesítés-szolgáltató* és az *Ügyfél* kölcsönösen megállapodnak abban, hogy bármilyen vitás kérdés vagy panasz felmerülése esetén, a vita jogi útra való terelése előtt megkísérlik a békés úton, tárgyalással történő egyeztetést. A kezdeményező fél kötelessége, hogy minden érintett többi felet haladéktalanul értesítsen és teljes körűen tájékoztasson az ügy minden vonatkozását illetően.

Az *Ügyfél* vitás kérdés felmerülése esetén jogosult az esetleges bírósági eljárást megelőzően a Budapesti Békéltető Testülethez fordulni.

A *Hitelesítés-szolgáltató* tevékenységével vagy a kiadott *Tanúsítványok* felhasználásával kapcsolatos kérdéseket, kifogásokat és panaszokat az ügyfélszolgálati iroda címére kell eljuttatni írásos

formában. A bejelentés kézhezvételétől számított 3 munkanapon belül a *Hitelesítés-szolgáltató* értesíti a bejelentő felet az általa megadott címen a bejelentés fogadásáról és a kivizsgáláshoz szükséges időről. A megjelölt határidőig a *Hitelesítés-szolgáltató* köteles írásban válaszolni a bejelentőnek. A *Hitelesítés-szolgáltató* a válaszadáshoz szükséges információk megadását kérheti a bejelentőtől. A *Hitelesítés-szolgáltató* a panaszt 30 napon belül kivizsgálja, és az eredményekről értesíti a bejelentőt.

Amennyiben a választ a bejelentő nem tartja kielégítőnek, vagy az alapján nem sikerül a *Hitelesítés-szolgáltató* bevonása nélkül rendezni a felmerült vitát, akkor a bejelentő egyeztetést kezdeményezhet a *Hitelesítés-szolgáltatóval* és az *Érintett felekkel*. Az egyeztetés minden résztvevőjét írásban értesíteni kell az egyeztetés időpontjáról azt megelőzően 10 munkanappal, és írásban meg kell számukra küldeni a bejelentést, a *Hitelesítés-szolgáltató* válaszát és egyéb szükséges információkat tartalmazó dokumentumokat.

Amennyiben az egyeztetés a panasz benyújtásától számított 30 napon belül nem vezet eredményre, akkor a bejelentő peres útra terelheti az ügyet. Az *Érintett felek* kölcsönösen alávetik magukat a Budapesti II. és III. Kerületi Bíróság, illetve a Fővárosi Törvényszék kizárólagos illetékességének.

9.14. Irányadó jog

A *Hitelesítés-szolgáltató* tevékenységét a mindenkor hatályos magyar jogszabályoknak megfelelően végzi. A *Hitelesítés-szolgáltató* szerződéseire és szabályzataira, azok teljesítésére a magyar jog az irányadó, s azok a magyar jog szerint értelmezendők.

9.15. Az érvényben lévő jogszabályoknak való megfelelés

A vonatkozó jogszabályok:

- AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS 910/2014/EU RENDELETE (2014. július 23.) a belső piacon történő elektronikus tranzakciókhoz kapcsolódó elektronikus azonosításról és bizalmi szolgáltatásokról, valamint az 1999/93/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről [1];
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról [6];
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről [7].
- 2015. évi CCXXII. törvény az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól [8];
- 24/2016. (VI. 30.) BM rendelet a bizalmi szolgáltatásokra és ezek szolgáltatóira vonatkozó részletes követelményekről [9];
- 25/2016. (VI. 30.) BM rendelet a bizalmi felügyeletnek fizetendő igazgatási szolgáltatási díjak mértékéről [10];
- 470/2017. (XII. 28.) Kormányrendelet a bizalmi felügyelet által vezetett nyilvántartások tartalmáról és a bizalmi szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos bejelentésekről [11];

9.16. Vegyes rendelkezések

9.16.1. Teljességi záradék

Nincs megkötés.

9.16.2. Átruházás

A jelen *Szolgáltatási szabályzat* alapján nyújtott szolgáltatásokba bevont alvállalkozók vagy egyéb együttműködő partnerek csak a *Hitelesítés-szolgáltató* előzetes írásbeli engedélyével adhatják tovább jogosultságukat és delegálhatják kötelezettségeiket harmadik félnek.

9.16.3. Részleges érvénytelenség

A jelen *Szolgáltatási szabályzat* egyes rendelkezéseinek tetszőleges okból történő érvénytelenné válása esetén a többi rendelkezés változatlan formában érvényben marad.

9.16.4. Igényérvényesítés

A *Hitelesítés-szolgáltató* kártérítésre, az ügyvédi díjak megfizetésére tarthat igényt a partnerei által okozott károk, veszteségek, költségek megtérítése érdekében. Amennyiben a *Hitelesítés-szolgáltató* egy konkrét esetben nem él kártérítési igényével, az nem jelenti azt, hogy a jövőben hasonló esetben vagy a jelen *Szolgáltatási szabályzat* más rendelkezésének megsértése esetén is lemondana a kártérítési igény érvényesítéséről.

9.16.5. Vis maior

A *Hitelesítés-szolgáltató* nem felelős a *Hitelesítési rendben* és a *Szolgáltatási szabályzatban* megfogalmazott kötelezettség hibás vagy késedelmes teljesítéséért, illetve nem teljesítéséért, amennyiben a hiba vagy késedelem oka a *Hitelesítés-szolgáltató* ellenőrzési körén kívül eső, előre nem látható elháríthatatlan külső ok.

9.17. Egyéb rendelkezések

Nincs megkötés.

A. A rövid hitelesítési rend azonosítók képzési szabályai

A *Hitelesítés-szolgáltató* az egyszerűbb kezelhetőség érdekében minden *Hitelesítési rend*hez rendel egy öt karakteres rövid nevet (azonosítót), amelyben az egyes karakterek meghatározzák az adott rend egyes paramétereit az alábbi szabályok szerint:

- Az első karakter [?....]
 - M: minősített *Tanúsítvány Hitelesítési rend*
 - H: nem minősített, III. hitelesítési osztályú *Tanúsítvány Hitelesítési rend*
 - K: nem minősített, II. hitelesítési osztályú *Tanúsítvány Hitelesítési rend*
 - A: nem minősített, automatikus kibocsátású *Tanúsítvány Hitelesítési rend*
- A második karakter [.?...]
 - A: Aláírás célú *Tanúsítvány Hitelesítési rend*
 - B: Bélyegző létrehozása célú *Tanúsítvány Hitelesítési rend*
 - W: *Weboldal-hitelesítő tanúsítvány Hitelesítési rend*
 - K: *Kódaláíró tanúsítvány Hitelesítési rend*
 - E: Egyéb célú *Tanúsítvány Hitelesítési rend*
- A harmadik karakter [..?..]
 - T: természetes személynek kibocsátott *Tanúsítvány Hitelesítési rend*
 - J: jogi személynek kibocsátott *Tanúsítvány Hitelesítési rend*
 - x: nincs megkötés, tetszőleges *Alany* részére kiadható
- A negyedik karakter [...?..]
 - B: *Minősített elektronikus aláírást létrehozó eszközön kibocsátott Tanúsítvány Hitelesítési rend*
 - H: *Hardver kriptográfiai eszközön kibocsátott Tanúsítvány Hitelesítési rend*
 - S: *Szoftveresen kibocsátott Tanúsítvány Hitelesítési rend*
 - x: nincs megkötés, tetszőleges hordozón kiadható
- Az ötödik karakter [...?]
 - A: álneves *Tanúsítvány Hitelesítési rend*
 - N: álnevet kizáró *Tanúsítvány Hitelesítési rend*

B. Hivatkozások

- [1] AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS 910/2014/EU RENDELETE (2014. július 23.) a belső piacon történő elektronikus tranzakciókhoz kapcsolódó elektronikus azonosításról és bizalmi szolgáltatásokról, valamint az 1999/93/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről .
- [2] AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) .
- [3] 1992. évi LXVI. törvény a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról .
- [4] 2001. évi XXXV. törvény az elektronikus aláírásról (hatályon kívül helyezve 2016. július 1-től) .
- [5] 2007. évi II. törvény a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról .
- [6] 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról .
- [7] 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről .
- [8] 2015. évi CCXXII. törvény az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól .
- [9] 24/2016. (VI. 30.) BM rendelet a bizalmi szolgáltatásokra és ezek szolgáltatóira vonatkozó részletes követelményekről .
- [10] 25/2016. (VI. 30.) BM rendelet a bizalmi felügyeletnek fizetendő igazgatási szolgáltatási díjak mértékéről .
- [11] 470/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet a bizalmi felügyelet által vezetett nyilvántartások tartalmáról és a bizalmi szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos bejelentésekről .
- [12] 541/2020. (XII. 2.) Korm. rendelet a bizalmi szolgáltatások esetében a személyes jelenléttel egyenértékű biztosítékot nyújtó, nemzeti szinten elismert egyéb azonosítási módszerekről
- [13] ETSI EN 319 401 V2.2.1 (2018-04); Electronic Signatures and Infrastructures (ESI); General Policy Requirements for Trust Service Providers.
- [14] ETSI EN 319 411-1 V1.2.2 (2018-04); Electronic Signatures and Infrastructures (ESI); Policy and security requirements for Trust Service Providers issuing certificates; Part 1: General requirements.
- [15] ETSI EN 319 412-1 V1.1.1 (2016-02); Electronic Signatures and Infrastructures (ESI); Certificate Profiles; Part 1: Overview and common data structures.
- [16] ETSI EN 319 412-2 V2.1.1 (2016-02); Electronic Signatures and Infrastructures (ESI); Certificate Profiles; Part 2: Certificate profile for certificates issued to natural persons;.

- [17] ETSI EN 319 412-3 V1.1.1 (2016-02); Electronic Signatures and Infrastructures (ESI); Certificate Profiles; Part 3: Certificate profile for certificates issued to legal persons.
- [18] ETSI EN 319 412-4 V1.1.1 (2016-02); Electronic Signatures and Infrastructures (ESI); Certificate Profiles; Part 4: Certificate profile for web site certificates.
- [19] ETSI TS 119 312 V1.3.1 (2019-02); Electronic Signatures and Infrastructures (ESI); Cryptographic Suites.
- [20] CEN 419 221-5; Protection Profiles for TSP Cryptographic Modules - Part 5: Cryptographic Module for Trust Services.
- [21] ISO 3166-1:2013, Codes for the representation of names of countries and their subdivisions – Part 1: Country codes.
- [22] MSZ/ISO/IEC 15408-2002, Informatika. Biztonságtechnika. Az informatikai biztonságértékelés közös szempontjai, 2002 december .
- [23] ISO/IEC 19790:2012: Information technology – Security techniques – Security requirements for cryptographic modules.
- [24] IETF RFC 3490: Internationalizing Domain Names in Applications (IDNA), March 2003.
- [25] IETF RFC 3647: Internet X.509 Public Key Infrastructure - Certificate Policy and Certification Practices Framework, November 2003.
- [26] IETF RFC 3966: The tel URI for Telephone Numbers, December 2004.
- [27] IETF RFC 4043: Internet X.509 Public Key Infrastructure - Permanent Identifier, May 2005.
- [28] IETF RFC 5019: The Lightweight Online Certificate Status Protocol (OCSP) Profile for High-Volume Environment, September 2007.
- [29] IETF RFC 5280: Internet X.509 Public Key Infrastructure - Certificate and Certificate Revocation List (CRL) Profile, May 2008.
- [30] IETF RFC 6532: Internationalized Email Headers, February 2012.
- [31] IETF RFC 6818: Updates to the Internet X.509 Public Key Infrastructure - Certificate and Certificate Revocation List (CRL) Profile, January 2013.
- [32] IETF RFC 6960: X.509 Internet Public Key Infrastructure - Online Certificate Status Protocol (OCSP), June 2013.
- [33] IETF RFC 6962: Certificate Transparency, June 2013.
- [34] IETF RFC 8659: DNS Certification Authority Authorization (CAA) Resource Record, November 2019.
- [35] IETF RFC 8954: Online Certificate Status Protocol (OCSP) Nonce Extension, November 2020.
- [36] ITU X.509 Information technology - Open Systems Interconnection - The Directory: Public-key and attribute certificate frameworks.

- [37] CA/Browser Forum Baseline Requirements for the Issuance and Management of Publicly-Trusted Certificates, v.1.7.3. CA/Browser Forum, <https://cabforum.org/wp-content/uploads/CA-Browser-Forum-BR-1.7.3.pdf>, 2020.
- [38] FIPS PUB 140-2 (2001 May 25): Security Requirements for Cryptographic Modules.
- [39] CEN Workgroup Agreement CWA 14167-2: Cryptographic module for CSP signing operations with backup - Protection profile - CMCSOB PP.
- [40] EU Trusted Lists of Certification Service Providers, (<https://ec.europa.eu/digital-agenda/en/eu-trusted-lists-certification-service-providers>).
- [41] Magyarország (Hungary): Trusted List (http://www.nmhh.hu/tl/pub/HU_TL.pdf).
- [42] e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató - eIDAS rendelet szerinti weboldal-hitelesítő tanúsítvány hitelesítési rendek.
- [43] e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató - Általános Szerződési Feltételek .
- [44] Microsec zrt. - Tájékoztató az online videóazonosítás feltételeiről .