

e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató

**eIDAS Rendelet szerinti
minősített elektronikus aláíró tanúsítvány
szolgáltatási kivonat**

ver. 2.8

Hatálybalépés: 2018-12-14



Azonosító	1.3.6.1.4.1.21528.2.1.1.193.2.8
Verzió	2.8
Első verzió hatálybalépése	2016-07-01
Biztonsági besorolás	NYILVÁNOS
Jóváhagyta	Vanczák Gergely
Jóváhagyás dátuma	2018-11-14
Hatálybalépés dátuma	2018-12-14

Microsec Számítástechnikai Fejlesztő zártkörűen működő Részvénytársaság
1031 Budapest, Záhony utca 7. D. épület

Verzió	A változás leírása	Hatálybalépés	Készítette
2.0	új szabályzat eIDAS alapján.	2016-07-01	Szabóné Endrődi Csilla, Dr. Szőke Sándor
2.1	Módosítások az NMHH észrevételei alapján.	2016-09-05	Szomolya Melinda, Dr. Szőke Sándor
2.2	Módosítások a tanúsító észrevételei alapján.	2016-10-30	Dr. Szőke Sándor
2.3	Módosítások az NMHH észrevételei alapján.	2017-04-30	Dr. Szőke Sándor
2.4	Éves felülvizsgálat.	2017-09-30	Dr. Szőke Sándor
2.6	Teljes felülvizsgálat. Közjegyzői személy azonosítás bevezetése. Kisebbségi módosítások.	2018-03-24	Dr. Szőke Sándor
2.7	Éves felülvizsgálat.	2018-09-15	Dr. Szőke Sándor
2.8	Változások az auditor javaslatai alapján.	2018-12-14	Dr. Szőke Sándor

© 2018, Microsec zrt. Minden jog fenntartva.

Tartalomjegyzék

1. Bevezetés	6
1.1. Dokumentum neve és azonosítója	6
1.1.1. Hitelesítési rendek	6
1.2. Területi hatály	8
1.3. A bizalmi szolgáltató	8
1.3.1. A Szolgáltató adatai	8
1.3.2. Az ügyfélszolgálati iroda elérhetősége	9
1.4. Tanúsítványfajták	10
1.5. A tanúsítvány felhasználhatósága	11
1.5.1. Megfelelő tanúsítvány használat	11
1.5.2. Tiltott tanúsítvány használat	11
1.6. Felügyeleti szerv	12
2. Azonosítás és hitelesítés	12
2.1. Kezdeti regisztráció, azonosság hitelesítése	12
2.1.1. A magánkulcs birtoklásának igazolása	12
2.1.2. Szervezet azonosságának hitelesítése	13
2.1.3. Természetes személy azonosságának hitelesítése	15
2.1.4. Nem ellenőrzött alany információk	18
2.1.5. Jogok, felhatalmazások ellenőrzése	18
2.1.6. Együttműködési képességre vonatkozó követelmények	18
2.2. Adatkezelési szabályzat	19
3. A tanúsítványokra vonatkozó követelmények	19
3.1. A kulcspár és a tanúsítvány használata	19
3.1.1. A magánkulcs és a tanúsítvány használata	19
3.1.2. Az Érintett felek nyilvános kulcs és tanúsítvány használata	19
3.2. Tanúsítvány visszavonás és felfüggesztés	20
3.2.1. Ki kérelmezheti a visszavonást	21
3.2.2. A visszavonási kérelemre vonatkozó eljárás	21
3.2.3. A végfelhasználói tanúsítványok	22
4. A megfelelőség vizsgálata	23
5. Egyéb üzleti és jogi kérdések	25
5.1. Tevékenységért viselt felelősség és helytállás	25
5.1.1. Az Ügyfél felelőssége és helytállása	25
5.1.2. Az Érintett fél felelőssége	29

5.2. A felelősség korlátozása	29
5.3. Vitás kérdések rendezése	31
5.4. Irányadó jog	31
A. Hivatkozások	32

1. Bevezetés

Jelen dokumentum a Microsec Számítástechnikai Fejlesztő zártkörűen működő Részvénytársaság (továbbiakban: Microsec vagy *Hitelesítés-szolgáltató*) által üzemeltetett e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató által meghatározott elektronikus aláírás minősített tanúsítványának kibocsátása szolgáltatásra vonatkozó *Szolgáltatási kivonat*ot tartalmazza.

A *Szolgáltatási kivonat* a fogyasztók számára összefoglaló tájékoztatást tartalmaz a szolgáltatás igénybevételének feltételeiről a *Szolgáltatási szabályzat* rendelkezéseivel összhangban, a bizalmi szolgáltatásokra és ezek szolgáltatóira vonatkozó részletes követelményekről szóló 24/2016. (VI. 30.) BM rendelet rendelkezései szerint.

A *Szolgáltatási kivonat* megfelel az eIDAS Rendelet [1] által támasztott követelményeknek, az ezen szabályoknak megfelelően nyújtott szolgáltatás a rendelet szerinti bizalmi szolgáltatás.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a bizalmi szolgáltatás nyújtását 2016. július 1-jén jelentette be a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóságnak.

A minősített bizalmi szolgáltatások megfelelőségértékelését a TÜV Informationstechnik GmbH (továbbiakban TÜViT) végezte.

A sikeres vizsgálat alapján a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság 2016. december 20-án nyilvántartásba vette és a nemzeti bizalmi listában publikálta a bejegyzett minősített bizalmi szolgáltatást.

1.1. Dokumentum neve és azonosítója

Kibocsátó	e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató
Dokumentum címe	eIDAS Rendelet szerinti minősített elektronikus aláíró tanúsítvány szolgáltatási kivonat
Dokumentum verziószáma	2.8
Hatálybalépés ideje	2018-12-14

A jelen *Szolgáltatási kivonat* szerint használható *Hitelesítési rendek* felsorolását és azonosító adatait az 1.1.1 fejezet tartalmazza.

1.1.1. Hitelesítési rendek

A *Hitelesítés-szolgáltató* által kibocsátott valamennyi *Tanúsítvány* hivatkozik arra a *Hitelesítési rendre*, amely alapján a kibocsátás történt.

A jelen *Szolgáltatási kivonat* szerint a *Hitelesítés-szolgáltató* a következő *Hitelesítési rendek* alapján bocsát ki *Tanúsítványokat*:

OID	MEGNEVEZÉS	RÖVID NÉV
1.3.6.1.4.1.21528.2.1.1.142.2.8	Minősített, elektronikus aláírás létrehozására és ellenőrzésére szolgáló, természetes személyek számára <i>Minősített elektronikus aláírást létrehozó eszközön</i> kibocsátott <i>Tanúsítványokat</i> szabályozó, álnevet kizáró hitelesítési rend.	MATBN
1.3.6.1.4.1.21528.2.1.1.143.2.8	Minősített, elektronikus aláírás létrehozására és ellenőrzésére szolgáló, természetes személyek számára <i>Hardver kriptográfiai eszközön</i> kibocsátott <i>Tanúsítványokat</i> szabályozó, álnevet kizáró hitelesítési rend.	MATHN
1.3.6.1.4.1.21528.2.1.1.144.2.8	Minősített, elektronikus aláírás létrehozására és ellenőrzésére szolgáló, természetes személyek számára szoftveresen kibocsátott <i>Tanúsítványokat</i> szabályozó, álnevet kizáró hitelesítési rend.	MATSN
1.3.6.1.4.1.21528.2.1.1.148.2.8	Minősített, elektronikus aláírás létrehozására és ellenőrzésére szolgáló, természetes személyek számára tanúsítványok kibocsátását szabályozó, álneves hitelesítési rend.	MATxA

A *Hitelesítési rendek* rövid nevének képzésének illetve értelmezésének szabályai a függelékben találhatóak.

Az álneves hitelesítési rendeken alapuló szolgáltatások fokozatosan kivezetésre kerülnek, ennek keretében 2018-12-15 után a *Hitelesítés-szolgáltató* már nem ad ki az álnevek használatát megengedő vagy kötelezően elváró hitelesítési rendek alapján új *Tanúsítványt*.

A felsorolt *Hitelesítési rend*(ek) részletes követelményeit az " e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató – eIDAS Rendelet szerinti minősített elektronikus aláíró tanúsítvány hitelesítési rendek ver.2.8." [9] dokumentum tartalmazza.

Jelen *Hitelesítési rendek* közül:

- valamennyi *Hitelesítési rend* megfelel az ETSI EN 319 411-2 [8] szabványban definiált [QCP-n] *Hitelesítési rend*nek;
- az [MATBN] *Hitelesítési rend* megfelel az [QCP-n-qscd] *Hitelesítési rend*nek.

- az [MATHN] *Hitelesítési rend* megfelel az ETSI EN 319 411-1 [7] szabványban definiált [NCP+] *Hitelesítési rend*nek.

Megfelelés az ETSI hitelesítési rendeknek

Amennyiben egy ETSI Hitelesítési Rend egy másik ETSI Hitelesítési Rendre épül, vagyis automatikusan tartalmazza annak valamennyi követelményét, a kibocsátott *Tanúsítvány*okban csak a magasabb szintű Hitelesítési Rend azonosítója kerül feltüntetésre.

	[QCP-n]	[QCP-n-qscd]	[NCP+]
MATBN	(x)	X	
MATHN	X		X
MATSN	X		
MATxA	X		

1.2. Területi hatály

A jelen *Szolgáltatási kivonat* a magyar jog alapján Magyarországon, elsősorban magyar *Ügyfelek* részére, magyar nyelven nyújtott szolgáltatásokra vonatkozó konkrét követelményeket tartalmaz. A *Hitelesítés-szolgáltató* kiterjesztheti a szolgáltatás területi hatályát, ez esetben a magyar viszonyokra alkalmazható előírásoknak megfelelő, azoknál nem enyhébb követelményeket alkalmaz.

1.3. A bizalmi szolgáltató

1.3.1. A Szolgáltató adatai

Név: Microsec Számítástechnikai Fejlesztő
zártkörűen működő Részvénytársaság
Céggjegyzékszám: 01-10-047218 Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Székhely:
2018-12-31 előtt 1031 Budapest, Záhony utca 7. D. épület
2019-01-01 után 1033 Budapest, Ángel Sanz Briz út 13.
Telefonszám: (+36-1) 505-4444
Telefax szám: (+36-1) 505-4445
Internet cím: <https://www.microsec.hu>, <https://www.e-szigno.hu>

A *Hitelesítési rend*, a *Szolgáltatási szabályzat* és az *Adatvédelmi szabályzat* elérhetősége:

- <https://e-szigno.hu/letoltesek/dokumentumok-es-szabalyzatok/>

Az árlista elérhetősége:

- <https://e-szigno.hu/hitelesites-szolgalattas/arlista/>

Díjvisszatérítés:

A Szolgáltatási szerződés megszűnése alapesetben az *Előfizető* által megfizetett díjakat nem érinti. A már kifizetett díjakból a *Hitelesítés-szolgáltató* nem nyújt visszatérítést, kivéve, ha a Szolgáltatási szerződés a *Hitelesítés-szolgáltató* hibájából szűnik meg, vagy ha a *Hitelesítés-szolgáltató* ezt – például egyes csomagok esetében – kifejezetten lehetővé teszi.

A megfelelőségértékelési vizsgálatok tanúsítványai megtekinthetők a TÜViT publikus weboldalán az alábbi linken:

<https://www.tuvit.de/en/services/certification/eidas-conformity-assessment-for-trust-service-provider/>

illetve a *Hitelesítés-szolgáltató* saját weboldalán az alábbi linken:

<https://e-szigno.hu/eidas/eidas.html>

A tanúsítvány azonosítója:

e-Szignó Qualified Signature Certificate ID: 9718.16

A magyar nemzeti bizalmi lista elérhetősége:

- humán olvasható PDF formátumban: http://www.nmhh.hu/tl/pub/HU_TL.pdf
- géppel feldolgozható XML formátumban: http://www.nmhh.hu/tl/pub/HU_TL.xml

A Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság bizalmi szolgáltatásokkal kapcsolatos nyilvántartása az alábbi elérhetőségen található:

<http://webpub-ext.nmhh.hu/esign2016/>

Szolgáltatási szerződés elérhetősége:

A *Hitelesítés-szolgáltató* az *Ügyfelekkel* kötendő Szolgáltatási szerződést az *Alany* kezdeti regisztráció alkalmával megadott értesítési e-mail címére továbbítja.

1.3.2. Az ügyfélszolgálati iroda elérhetősége

A szolgáltató egység neve: e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató

Ügyfélszolgálati iroda:

2018-12-31 előtt 1031 Budapest, Záhony u. 7.,
Graphisoft Park, D épület

2019-01-01 után 1033 Budapest, Ángel Sanz Briz út 13.,
Graphisoft South Park, C épület

Ügyfélszolgálati iroda nyitvatartási ideje:	munkanapokon 8:30-16:30 között előzetes időpont egyeztetés alapján
Ügyfélszolgálati iroda telefonszáma:	(+36-1) 505-4444
Ügyfélszolgálati iroda email címe:	info@e-szigno.hu
Visszavonási kérelmek fogadása:	visszavonas@e-szigno.hu
A szolgáltatással kapcsolatos információk elérése:	https://www.e-szigno.hu
Panaszok bejelentésének helye:	Microsec zrt.
2018-12-31 előtt	1031 Budapest, Záhony u. 7., Graphisoft Park, D épület
2019-01-01 után	1033 Budapest, Ángel Sanz Briz út 13., Graphisoft South Park, C épület
Illetékes fogyasztóvédelmi felügyelőség:	Budapest Főváros Kormányhivatal Fogyasztóvédelmi Felügyelőség 1052 Budapest, Városház u. 7. 1364 Budapest, Pf. 144.
Illetékes békéltető testület elérhetősége:	Budapesti Békéltető Testület 1016 Budapest, Krisztina krt. 99. III. em. 310. Levelezési cím: 1253 Budapest, Pf.: 10.

1.4. Tanúsítványfajták

A elektronikus aláírás minősített tanúsítványának kibocsátása szolgálatához tartozó *Szolgáltatási szabályzat* által támogatott *Hitelesítési rend*eket a *Szolgáltatási szabályzat* 1.2.1 fejezete mutatja be. Az alkalmazott *Hitelesítési rend* azonosítója minden esetben feltüntetésre kerül a *Tanúsítvány* "Certificate Policies" mezőjében.

Az e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató több különböző tanúsítványfajtát kínál *Ügyfelei* részére, amelyek főképp az általuk hitelesen az *Alany*hoz kötött adatok és tulajdonságok körében térnek el:

- *Szervezeti tanúsítvány*ról beszélünk, ha a *Tanúsítvány* alanya *Szervezet*, a *Szervezet* irányítása alatt álló eszköz, vagy ha a *Tanúsítvány* egy természetes személy *Alany* valamely *Szervezethez* való tartozását mutatja. Ilyen esetben a *Tanúsítvány* "O" mezőjében a *Szervezet* neve feltüntetésre kerül. Az ilyen *Tanúsítvány* kizárólag az adott *Szervezet* által meghatározott módon használható. Természetes személy számára kibocsátott *Szervezeti tanúsítvány* esetén a "Title" mezőben további korlátozások szerepelhetnek a *Tanúsítvány* használhatóságával kapcsolatban.

- *Automata tanúsítványról* beszélünk, ha a *Tanúsítványban* az *Alany* adatai között feltüntetésre kerül az informatikai eszköz (alkalmazás, rendszer) elnevezése is, amely segítségével az *Alany* a *Tanúsítványt* használja.
- *Álneves Tanúsítványról* beszélünk, ha a *Tanúsítványban* nem az *Alany* közhiteles nyilvántartásban szereplő hivatalos elnevezése szerepel. Az álneves *Tanúsítványokban* a kért elnevezés a "Pseudonym" mezőben kerül feltüntetésre, és a "CN" mezőben feltüntetésre kerül, hogy a *Tanúsítvány* álnevet tartalmaz.
- *Minősített elektronikus aláírást létrehozó eszköz* használatát megkövetelő *Tanúsítványok*: Abban az esetben, ha a *Tanúsítvány* egy olyan nyilvános kulcshoz lett kibocsátva, amelyhez tartozó magánkulcs egy *Minősített elektronikus aláírást létrehozó eszközön* lett generálva – azaz garantált, hogy a magánkulcs onnan nem kinyerhető, nem másolható –, akkor a *Tanúsítványban* is feltüntetésre kerül ez az információ a "QCStatements" mezőben. Minősített elektronikus aláírás csak ilyen *Tanúsítvány* alapján készíthető.
- Személyes *Tanúsítványról* akkor beszélhetünk, ha a *Tanúsítvány* sem "O", sem "Title" mezőt nem tartalmaz. Ilyen csak természetes személyek számára kerül kibocsátásra.

Az e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató mind természetes személyek, mind jogi személyek számára bocsát ki *Tanúsítványokat*. Jogi személyek számára igényelt *Tanúsítványok* esetében a képviselőre jogosult természetes személynek vagy az általa meghatalmazott személynek kell eljárnia a *Tanúsítvány* ügyében.

1.5. A tanúsítvány felhasználhatósága

1.5.1. Megfelelő tanúsítvány használat

A *Hitelesítés-szolgáltató* által jelen szolgáltatás keretében kibocsátott végfelhasználói *Tanúsítványokhoz* tartozó magánkulcsok kizárólag elektronikus aláírás előállítására használhatóak fel, a *Tanúsítványok* segítségével az *elektronikus aláírás létrehozója* igazolhatja az általa aláírt elektronikus dokumentumok hitelességét.

A *Tanúsítványban* szereplő nyilvános kulcs, maga a *Tanúsítvány*, a *Tanúsítvány* visszavonási listák, az *Időbélyegzők* és az online tanúsítvány-állapot válaszok az elektronikus aláírás ellenőrzésére használhatóak fel.

1.5.2. Tiltott tanúsítvány használat

A jelen *Szolgáltatási kivonat* alapján kibocsátott *Tanúsítványokat*, illetve a hozzájuk tartozó magánkulcsokat elektronikus aláírás előállításától illetve ellenőrzésétől eltérő célra felhasználni tilos.

1.6. Felügyeleti szerv

A *Szolgáltatási szabályzatok* és a szolgáltatások nyújtása feletti felügyeletet a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság látja el. A Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság nyilvántartást vezet a követelményeknek megfelelő *Hitelesítési rendekről* valamint az ezeket alkalmazó *Hitelesítés-szolgáltatókról*.

A Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság bizalmi szolgáltatásokkal kapcsolatos nyilvántartása az alábbi elérhetőségen található:

<http://webpub-ext.nmhh.hu/esign2016/>

2. Azonosítás és hitelesítés

2.1. Kezdeti regisztráció, azonosság hitelesítése

A *Hitelesítés-szolgáltató* a törvény által biztosított keretek között tetszőleges kommunikációs csatornát felhasználhat a *Tanúsítványt* kérelmező személy vagy szervezet azonosságának igazolására, a megadott adatok valóságának ellenőrzésére.

A *Hitelesítés-szolgáltató* saját hatáskörében, külön indoklás nélkül dönt az igényelt *Tanúsítvány* kiadásának megtagadásáról.

2.1.1. A magánkulcs birtoklásának igazolása

A *Tanúsítvány* kiállítása előtt a *Hitelesítés-szolgáltató* biztosítja illetve meggyőződik arról, hogy a *Tanúsítványt* kérelmező valóban birtokolja illetve ellenőrzése alatt tartja a *Tanúsítványba* kerülő nyilvános kulcshoz tartozó magánkulcsot.

Amennyiben az *Alany* számára a minősített *Tanúsítványhoz* tartozó magánkulcsot a *Hitelesítés-szolgáltató* saját szervezetén belül maga generálja – jellemzően a *Minősített elektronikus aláírást létrehozó eszköz* vagy más, *Hardver kriptográfiai eszköz* használatát megkövetelő *Hitelesítési rendek* esetén –, akkor nem kell külön ellenőriznie azt, hogy az *Alany* rendelkezik-e a hitelesítendő nyilvános kulcs magánkulcs-párjával.

Amennyiben az *Alany* általa biztosított kulcshoz kéri a *Tanúsítvány* kibocsátását – jellemzően szoftveres tanúsítványok esetében –, akkor a *Hitelesítés-szolgáltató* PKCS#10 formátumban fogadja a *Tanúsítványkérelmet*, amely egyúttal igazolja, hogy valóban a magánkulcs birtokosa kért *Tanúsítványt* az adott megnevezéshez.

A *Hitelesítés-szolgáltató* ezzel egyenértékű bizonyítéknak tekinti, ha az *Alany* az igényelt *Tanúsítványban* szerepeltetni kívánt nyilvános kulcshoz tartozó érvényes minősített *Tanúsítvány* felhasználásával létrehozott minősített elektronikus aláírással ellátva nyújtja be a *Tanúsítványkérelmet*.

Amennyiben az *Alany* magánkulcsát egy másik *Bizalmi szolgáltató* generálja és kezeli, akkor a *Hitelesítés-szolgáltató* meggyőződik arról, hogy a magánkulcs az említett *Bizalmi szolgáltató* birtokában van, és az *Alany* kizárólagos ellenőrzése alatt áll. A *Hitelesítés-szolgáltató* elfogadhatja az említett *Bizalmi szolgáltató* erről szóló hiteles nyilatkozatát. A nyilatkozat formája lehet elektronikus. A nyilatkozat hitelességét a *Hitelesítés-szolgáltató* ellenőrzi. A birtoklás ellenőrzése történhet PKCS#10 formátumú *Tanúsítványkérelem* befogadásával is.

2.1.2. Szervezet azonosságának hitelesítése

A *Szervezet* azonossága ellenőrzésre kerül a következő esetekben:

- amennyiben a kibocsátandó *Tanúsítvány* alanya a *Szervezet*;
- amennyiben a kibocsátandó *Tanúsítvány* alanya a *Szervezet* által üzemeltetett eszköz vagy rendszer;
- amennyiben a *Tanúsítvány* természetes személy számára kerül kibocsátásra, de a *Tanúsítványban* a *Szervezet* neve is feltüntetésre kerül.

Szervezeti tanúsítványok kibocsátása előtt a *Hitelesítés-szolgáltató* megbízható harmadik fél vagy közhiteles nyilvántartás alapján meggyőződik a *Tanúsítványba* kerülő szervezeti adatok valóságáról.

Ezekben az esetekben ellenőrzésre kerül továbbá, hogy:

- a *Szervezet* nevében eljáró természetes személy jogosult-e a *Szervezet* nevében eljárni;
- a *Szervezet* hozzájárult-e a *Tanúsítvány* kibocsátásához.

Az ellenőrzés elvégzéséhez az *Ügyfélnek* a következő adatokat kell megadnia:

- a *Szervezet* hivatalos elnevezése, székhelye és jogállása;
- a *Szervezet* hivatalos nyilvántartási száma (pl. cégjegyzékszám, adószám), ha van ilyen;
- a *Szervezeten* belüli szervezeti egység neve, ha kéri ennek feltüntetését a *Tanúsítványban*;
- természetes személy számára kibocsátandó *Szervezeti tanúsítvány* esetén az *Alany*nak a *Szervezetben* betöltött szerepe, ha kéri ennek feltüntetését a *Tanúsítványban*.

A *Tanúsítványkérelemhez* csatolni kell a következő igazolásokat illetve bizonyítékokat:

- a kérelem benyújtója által aláírt nyilatkozatot arról, hogy a *Szervezet* azonosítására megadott adatok helyesek és megfelelnek a valóságnak;

- a kérelem benyújtója által aláírt nyilatkozatot arról, hogy a *Szervezet Tanúsítványban* feltüntetendő adatai között nem szerepel védjegy, vagy amennyiben szerepel, igazolást arról, hogy a védjegy használatára a *Szervezet* jogosult;
- igazolást arra vonatkozóan, hogy a *Szervezet* nevében *Tanúsítványkérelmet* benyújtó természetes személy jogosult a kérelmet benyújtani ¹;
- természetes személy számára kibocsátandó *Szervezeti tanúsítvány* esetén igazolást arra vonatkozóan, hogy a *Szervezet* hozzájárul ahhoz, hogy a *Tanúsítványban* szerepeljen a *Szervezet* neve ²;
- a *Szervezet* képviselőjére jogosult személy aláírási címpéldányát vagy más, az aláírási címpéldánnyal egyenértékű hivatalos dokumentumot, mely a *Szervezet* képviselőjére jogosult személyek nevét és aláírását tartalmazza ³;
- a *Szervezet* létezését, elnevezését és jogállását hitelesítő dokumentumot ⁴.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a bemutatott iratok és okmányok érvényességét és hitelességét ellenőrzi.

A *Hitelesítés-szolgáltató* külföldön bejegyzett *Szervezetek* azonosítását sem zárja ki, amennyiben megvalósítható az adott ország megfelelő nyilvántartásaival való adategyeztetés vagy megbízható harmadik fél által kiadott igazolás beszerzése.

Az adategyeztetés tekintetében a *Hitelesítés-szolgáltató* elfogadja:

- a külföldi ország magyarországi nagykövetsége vagy konzulátusa által kibocsátott igazolást, miszerint az adott szervezet létezik és a megadott adatai helyesek;
- a külföldi országban lévő magyar nagykövetség vagy konzulátus által kibocsátott igazolást, miszerint az adott szervezet létezik és a megadott adatai helyesek.

A *Hitelesítés-szolgáltató* egyéb okmányokat és bizonyítékokat is elfogadhat, amennyiben meggyőződik róla, hogy az a fentiekkel megegyező szintű biztonságot jelentenek. Ezen bizonyítékok beszerzése és a *Hitelesítés-szolgáltató*hoz történő eljuttatása az *Ügyfél* feladata.

A *Hitelesítés-szolgáltató* kizárólag érvényes okmányokat, illetve 3 hónapnál nem régebbi bizonyítékokat fogad el.

A *Hitelesítés-szolgáltató* nem állítja ki a *Tanúsítványt*, amennyiben belső szabályzatai alapján úgy ítéli meg, hogy nem képes a külföldön kiállított igazolást, okmányt vagy a külföldi szervezet adatait megfelelő biztonsággal ellenőrizni.

¹A felhatalmazások, jogosultságok ellenőrzésével kapcsolatos részleteket a 2.1.5. fejezet tartalmazza.

²A felhatalmazások, jogosultságok ellenőrzésével kapcsolatos részleteket a 2.1.5. fejezet tartalmazza.

³Cégbíróságon bejegyzett cégek esetében a fenti iratokat a *Hitelesítés-szolgáltató* is beszerezheti.

⁴Cégbíróságon bejegyzett cégek esetében a fenti iratokat a *Hitelesítés-szolgáltató* is beszerezheti.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a bizalmi szerepkörök megfelelő elosztásával és belső adminisztratív folyamatainak segítségével biztosítja, hogy a szervezeti adatok rögzítése és az adatok hitelességének ellenőrzése során legalább két - bizalmi szerepkört ellátó - alkalmazott részvételére van szükség.

2.1.3. Természetes személy azonosságának hitelesítése

A természetes személy azonosságát igazolni kell:

- amennyiben a kibocsátandó *Tanúsítvány Alanya* a természetes személy;
- amennyiben a természetes személy egy *Szervezet* nevében jár el *Szervezeti tanúsítvány* kérelmezése céljából.

Minősített *Tanúsítvány* kibocsátásakor a természetes személy azonosságát az eIDAS Rendelet [1] 24. cikk (1) bekezdése értelmében személyes jelenlét útján vagy azzal egyenértékű biztosítékot nyújtó módszerrel kell ellenőrizni. A *Hitelesítés-szolgáltató* a 24. cikk (1) bekezdésben leírt azonosítási módokat alkalmazza az alábbiak szerint.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a természetes személy azonosságát az alábbi lehetőségek valamelyikének alkalmazásával ellenőrzi.

1. Személyesen történő azonosítás során.

- A természetes személynek a személyes azonosítás elvégzéséhez személyesen meg kell jelennie a *Regisztráló szervezet* előtt.
- A személyes azonosítás során a természetes személy azonossága ellenőrzésre kerül a személyazonosság igazolására alkalmas hatósági igazolványa alapján.

Az azonosítás az alábbi hatósági igazolványok alapján történik:

- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény (a továbbiakban: Nytv. [2]) hatálya alá tartozó természetes személyek esetében a Nytv. szerinti személyazonosság igazolására alkalmas hatósági igazolvány az Eüt. 85.§ (3) [4] szerint;
- a Nytv. [2] hatálya alá nem tartozó természetes személy esetén a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról, illetve a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény [3] szerinti úti okmány alapján az Eüt. 85.§ (4) [4] szerint;
- a fenti okmányok egyikével sem rendelkező természetes személyek külföldön történő azonosítása során a *Hitelesítés-szolgáltató* csak európai állampolgárok azonosságának ellenőrzése esetében alkalmazza az Eüt. 82.§ (5) [4] bekezdése

szerinti személyazonosság ellenőrzést. Ebben az esetben a természetes személy állampolgársága szerinti európai ország által kibocsátott fényképes személyi igazolványt fogadja el, mint személyazonosság igazolására szolgáló megbízható okmányt.

- A személyazonosság ellenőrzésére szolgáló adatok helyességét a természetes személynek nyilatkozatban, saját kezű aláírással ellátva igazolnia kell.
- A személyazonosításra használt igazolvány adatainak helyességét és az igazolvány érvényességét a *Regisztráló szervezet* megbízható harmadik fél vagy közhiteles nyilvántartás segítségével ellenőrzi.
- A *Hitelesítés-szolgáltató* ellenőrzi, hogy a bemutatott igazolványokon történt-e módosítás vagy hamisítás.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a kezdeti azonosítás során a saját *Regisztráló szervezete* által végzett azonosítással egyenértékűnek fogadja el a közjegyző által végzett természetes személy azonosítást, amennyiben a közjegyző előtt aláírt *Tanúsítványkérelem* közjegyzői névaláírás-hitelesítési záradéka alapján megállapítható, hogy a közjegyző az előtte megjelent *Igénylő* személyes adatait összevetette közhiteles vagy egyéb központi nyilvántartás tartalmával.

Külföldi állampolgárok azonosságának ellenőrzése

A *Hitelesítés-szolgáltató* külföldi állampolgárok személyazonosságának ellenőrzésekor az azonosítás alapjául szolgáló személyazonosság igazolására alkalmas hatósági igazolványt kibocsátó ország megfelelő nyilvántartásaival végez adategyeztetést, amennyiben elérhető ilyen nyilvántartás. A külföldi okmány megfelelő biztonsággal történő ellenőrzése, illetve a külföldi nyilvántartáshoz való hozzáféréshez további lépések szükségesek. Az adategyeztetés tekintetében a *Hitelesítés-szolgáltató* elfogadja:

- a külföldi ország magyarországi nagykövetsége vagy konzulátusa által kibocsátott igazolást, miszerint az adott személyazonosító okmány létezik és érvényes, és az adott személy, illetve szervezet létezik;
- olyan külföldi ország közjegyzője előtt aláírt *Tanúsítványkérelmet*, amely külföldi országgal Magyarország a közokiratok kölcsönös elismeréséről szóló nemzetközi egyezményt kötött, feltéve, hogy a közjegyzői záradékból kitűnik, hogy a közjegyző az *Igénylő* természetes személy személyazonosságát leellenőrizte;
- a külföldi ország erre illetékes hatósága vagy szervezete által kiadott apostille dokumentum hitelesítéssel ellátott igazolást, miszerint az adott személyazonosító okmány létezik és érvényes, és az adott személy, illetve szervezet létezik.

A *Hitelesítés-szolgáltató* csak magyar és angol nyelven kiállított eredeti dokumentumokat fogad el. Más nyelven kiállított dokumentumokról angol vagy magyar nyelvű hiteles (nyelvi jogosítvánnyal rendelkező közjegyző által, vagy az Országos Fordító és Fordításhitelesítő Iroda - OFFI -által készített) fordítást kell benyújtani.

A *Hitelesítés-szolgáltató* egyéb okmányokat és bizonyítékokat is elfogadhat, amennyiben meggyőződik róla, hogy az a fentiekkel megegyező szintű biztonságot jelentenek. Ezen bizonyítékok beszerzése és a *Hitelesítés-szolgáltató*hoz történő eljuttatása az *Ügyfél* feladata.

A *Hitelesítés-szolgáltató* kizárólag érvényes okmányokat, illetve 3 hónapnál nem régebbi bizonyítékokat fogad el.

A *Hitelesítés-szolgáltató* nem állítja ki a *Tanúsítványt*, amennyiben belső szabályzatai alapján úgy ítéli meg, hogy nem képes valamely bemutatott okmányt vagy a személy adatait megfelelő biztonsággal ellenőrizni.

2. Elektronikus aláírás tanúsítványára visszavezetett azonosítással. Ebben az esetben:

- Az *Alany* a *Tanúsítványkérelmet* elektronikus formában nyújtja be egy nem árneves, az igényelt *Tanúsítvány*énál nem alacsonyabb biztonsági besorolású *Tanúsítvány*án alapuló elektronikus aláírással ellátva.
- Az elektronikus aláírással ellátott *Tanúsítványkérelem*nek tartalmaznia kell a természetes személy egyértelmű azonosításához szükséges azonosító adatokat.
- A *Tanúsítványkérelem* hitelességét és sértetlenségét ellenőrizni kell a teljes tanúsítási lánc vizsgálatával.
- A *Hitelesítés-szolgáltató* csak olyan *Tanúsítvány*on alapuló elektronikus aláírást fogad be, amelyet egy Európai Unió tagállam bizalmi listájában szereplő bizalmi szolgáltatás keretében bocsátottak ki, és az aláírás létrehozás időpontjában érvényes volt.
- A *Hitelesítés-szolgáltató* csak olyan *Tanúsítvány*on alapuló elektronikus aláírást fogad be, amelyet az eIDAS Rendelet [1] 24. cikk (1) bekezdése (a) vagy (b) pontja szerinti személy azonosítás alapján bocsátottak ki.

A Szolgáltatási szerződés érvényességének időtartama alatt, amennyiben az *Alany* a lejárt vagy visszavont *Tanúsítványa* helyett újat igényel, vagy a meglévő *Tanúsítványa* mellé újabb *Tanúsítványt* igényel ugyanazon Szolgáltatási szerződés keretében, akkor a *Hitelesítés-szolgáltató* felhasználja a korábbi azonosítás során egyeztetett adatokat. A kérelem hitelességét, a *Tanúsítvány*ba kerülő adatok pontosságát és a kérelmet benyújtó személy azonosságát is ellenőrizni kell.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a bizalmi szerepkörök megfelelő elosztásával és belső adminisztratív folyamatainak segítségével biztosítja, hogy a személyes adatok rögzítése és az adatok

hitelességének ellenőrzése során legalább két - bizalmi szerepkört ellátó - alkalmazott részvételére van szükség.

2.1.4. Nem ellenőrzött alany információk

A *Hitelesítés-szolgáltató* által kibocsátott *Tanúsítvány*ba csak olyan adatok kerülnek, amelyeket a *Hitelesítés-szolgáltató* ellenőrzött, vagy amelyek valódiságáról az *Alany* írásban, büntetőjogi felelősségének tudatában nyilatkozott. Az egyetlen kivétel az álneves [MATxA] *Hitelesítési rend* szerint kibocsátott *Tanúsítvány*okban az álnév, amely a "Pseudonym" mezőben jelenik meg.

2.1.5. Jogok, felhatalmazások ellenőrzése

Szervezeti tanúsítvány kiállítása előtt a *Szervezet* nevében eljáró természetes személy azonosságát igazolni kell a 2.1.3. fejezet előírásai szerint.

Ellenőrizni kell a természetes személy képviseleti jogosultságát.

Egy *Szervezet* nevében eljárhat:

- az adott *Szervezet* képviseletére jogosult természetes személy;
- aki az adott *Szervezet* képviseletére jogosult személytől erre a célra meghatalmazással rendelkezik;
- az adott *Szervezet* képviseletére jogosult személy által kijelölt *Szervezeti ügyintéző*.

A *Szervezeti ügyintéző* kijelölhető a tanúsítvány igénylés során, vagy később is bármikor a megfelelő formanyomtatvány segítségével. Az űrlapon meg kell adni a kijelölt személy(ek) azonosító adatait, amelyek alapján a későbbi eljárás során azonosíthatóak. Az űrlapot a *Szervezet* képviselőjének (saját kezű vagy nem álneves tanúsítványon alapuló minősített elektronikus) aláírással kell ellátnia, amelyet az űrlap befogadásakor a *Hitelesítés-szolgáltató* regisztrációs munkatársai ellenőriznek.

Szervezeti ügyintéző kijelölése nem kötelező, illetve egyidejűleg több *Szervezeti ügyintéző* is kijelölhető. Amennyiben nincs kijelölve *Szervezeti ügyintéző*, akkor az adott szervezet képviseletére jogosult személy láthatja el ezt a feladatot.

2.1.6. Együttműködési képességre vonatkozó követelmények

A *Hitelesítés-szolgáltató* a szolgáltatás nyújtása során nem működik együtt más *Hitelesítés-szolgáltató*kkal.

2.2. Adatkezelési szabályzat

A *Hitelesítés-szolgáltató* az *Ügyfélek* adatait a jogi előírásoknak megfelelően kezeli. Az Adatkezelési szabályzat elérhető a *Hitelesítés-szolgáltató* honlapján (<https://e-szigno.hu/letoltesek/dokumentumok-es-szabalyzatok/>), további információ a *Szolgáltatási szabályzat* 9.3 pontjában olvasható.

3. A tanúsítványokra vonatkozó követelmények

3.1. A kulcspár és a tanúsítvány használata

3.1.1. A magánkulcs és a tanúsítvány használata

Az *Alany* a *Tanúsítvány*ához tartozó magánkulcsát kizárólag elektronikus aláírás létrehozására használhatja, más felhasználás (pl. azonosítás, titkosítás) nem engedélyezett.

Lejárt érvényességű, visszavont, vagy felfüggesztett *Tanúsítvány*hoz tartozó magánkulcs nem használható elektronikus aláírás létrehozására.

Az *Alany* köteles gondoskodni magánkulcsának és aktivizáló adatának megfelelő védelméről.

A használat során be kell tartani az 1.5. fejezetben leírt korlátozásokat.

3.1.2. Az Érintett felek nyilvános kulcs és tanúsítvány használata

A *Tanúsítvány* segítségével igazolt elektronikus aláírás elfogadása során a *Hitelesítés-szolgáltató* által garantált biztonsági szint megtartásához ajánlott, hogy az *Érintett fél* megfelelő körültekintéssel járjon el, különös tekintettel az alábbiakra:

- ellenőrizze a *Tanúsítvány* érvényességét és visszavonási állapotát;
- az aláíró *Tanúsítvány*okat, illetve az azokhoz tartozó nyilvános kulcsokat kizárólag elektronikus aláírás ellenőrzésére használja;
- a *Tanúsítvány*ra vonatkozó ellenőrzéseket célszerű elvégeznie a teljes tanúsítványláncra vonatkozóan;
- az elektronikus aláírás ellenőrzését megbízható alkalmazással végezze, amely megfelel az aktuális vonatkozó műszaki ajánlásoknak, és amely rugalmasan konfigurálható és megfelelően van beállítva, valamint vírusmentes környezetben fut;
- természetes személy számára kibocsátott *Szervezeti tanúsítvány*ok esetén azt is javasolt megvizsgálni, hogy az aláíró a *Tanúsítvány* alapján megállapítható (pl. a "Title" mezőben feltüntetett) szerepe szerint jogosan írta-e alá az adott dokumentumot;

- javasolt ellenőrizni, hogy a *Tanúsítvány* a célnak megfelelő *Hitelesítési rend* alapján lett-e kibocsátva;
- minősített elektronikus aláírás elfogadásakor javasolt ellenőrizni, hogy a *Tanúsítvány Minősített elektronikus aláírást létrehozó eszköz* használatát előíró *Hitelesítési rend* alapján lett-e kibocsátva;
- javasolt megvizsgálni az adott *Tanúsítványban* is feltüntetett, a tanúsítvánnyal egy alkalommal vállalható kötelezettség legmagasabb értékét (az ezen korlátokat meghaladó ügyletekben kibocsátott és aláírt elektronikus dokumentumból származó követelésekért, illetve az így okozott kárért a *Hitelesítés-szolgáltató* nem felel);
- vegyen figyelembe minden korlátozást, amely a *Tanúsítványban* vagy a *Tanúsítványban* meghivatkozott szabályzatokban szerepel.

A *Hitelesítés-szolgáltató* elérhetővé tesz olyan szolgáltatást az *Ügyfelei* és az *Érintett felek* számára, amely segítségével ellenőrizhetik az általa kibocsátott *Tanúsítványokat*.

3.2. Tanúsítvány visszavonás és felfüggesztés

A tanúsítvány visszavonás alatt azt a folyamatot értjük, amikor a *Hitelesítés-szolgáltató* a *Tanúsítvány* érvényességét megszünteti az eredetileg tervezett érvényességi idő lejárta előtt. A tanúsítvány visszavonás visszafordíthatatlan és végleges állapotváltozást jelent, a visszavont *Tanúsítvány* már soha többé nem lehet újra érvényes.

A tanúsítvány felfüggesztés alatt azt a folyamatot értjük, amikor a *Hitelesítés-szolgáltató* egy még érvényes *Tanúsítvány* érvényességét átmenetileg megszünteti az eredetileg tervezett érvényességi idő lejárta előtt. A tanúsítvány felfüggesztés egy átmeneti állapot, a felfüggesztett *Tanúsítvány* visszavonható, vagy a *Tanúsítvány* eredeti érvényességi idejének lejárta előtt a felfüggesztés visszavonásával újra érvényessé tehető. A felfüggesztés visszavonása esetén a *Tanúsítvány* érvényessé válik visszamenőleges hatállyal, mintha a felfüggesztés meg sem történt volna.

A visszavont és felfüggesztett *Tanúsítványhoz* tartozó magánkulcs használatát azonnal meg kell szüntetni, illetve fel kell függeszteni.

A visszavont *Tanúsítványhoz* tartozó magánkulcsot a visszavonást követően azonnal meg kell semmisíteni, amennyiben ez lehetséges.

Felelősségi szabályok a felfüggesztéssel és visszavonással kapcsolatban:

- Amennyiben a *Hitelesítés-szolgáltató* már közzétette a *Tanúsítvány* visszavont állapotát, a *Hitelesítés-szolgáltató* semmilyen felelősséget nem vállal azért, ha az *Érintett fél* a közzétételt követően érvényesnek tekinti a *Tanúsítványt*.

3.2.1. Ki kérelmezheti a visszavonást

A *Tanúsítvány* visszavonását kezdeményezhetik:

- az *Előfizető*;
- az *Alany*
- *Szervezeti tanúsítvány* esetén a *Szervezet* nevében eljárásra jogosult természetes személy;
- az *Előfizető* által bejelentett *Szervezeti ügyintéző*;
- a *Hitelesítés-szolgáltató*.

3.2.2. A visszavonási kérelemre vonatkozó eljárás

A *Hitelesítés-szolgáltató* a tanúsítvány visszavonási kérelem benyújtására legalább az alábbi lehetőségeket biztosítja:

- elektronikus formában, a kérelmező nem álneves, a visszavonni kívánt *Tanúsítványnál* nem alacsonyabb biztonsági besorolású *Tanúsítványán* alapuló elektronikus aláírásával ellátva;
- papíralapon kézi aláírással ellátva a *Hitelesítés-szolgáltató* ügyfélszolgálati irodájában ügyfélszolgálati időben, vagy postai úton.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a kérelem elbírálása során ellenőrzi a benyújtott kérelem hitelességét és a kérelmet benyújtó jogosultságát.

Érvényes elektronikus aláírással ellátott visszavonási kérelem esetében nincs szükség a kérelmező azonosságának és a kérelem hitelességének további vizsgálatára.

A papíralapon, postai úton történő visszavonási kérelem benyújtása esetében a *Hitelesítés-szolgáltató* ellenőrzi a kérelmen található kézi aláírást.

Visszavonáskor meg kell adni a visszavonás okát. Amennyiben a visszavonást az *Ügyfél* kéri, és a visszavonás okát nem adja meg, a *Hitelesítés-szolgáltató* úgy tekinti, hogy a visszavonás oka az, hogy az *Alany* a tanúsítványt a továbbiakban nem kívánja használni.

Amennyiben a visszavonást az *Ügyfél* kéri kulcskompromittálódás miatt, akkor a *Hitelesítés-szolgáltató* lehetőséget biztosít számára a visszavonási eljárás során, hogy a visszavonandó *Tanúsítvány* helyett kulcscsere keretében új *Tanúsítványt* igényeljen.

Az írásos formában benyújtott visszavonási kérelmek esetében a *Hitelesítés-szolgáltató* lehetővé teszi, hogy a visszavonást időzítve kérjék egy egy későbbi dátumra.

A visszavonási kérelemnek tartalmaznia kell a *Tanúsítvány* beazonosításához szükséges adatokat.

A kérelmezőnek különösen a következő adatokat kell megadnia:

- az *Alany* pontos megnevezése;
- *Minősített elektronikus aláírást létrehozó eszközön* kiadott *Tanúsítvány* esetében a *Minősített elektronikus aláírást létrehozó eszköz* egyedi azonosítója;
- a *Tanúsítvány* egyedi azonosítója;
- A visszavonás kért dátuma, amennyiben nem azonnali visszavonást kér;
- az *Ügyfél* azonosító adatai.

Amennyiben a benyújtott kérelem hiányos vagy érvénytelen, a *Hitelesítés-szolgáltató* elutasítja a kérelmet. Az elutasítás tényéről és okáról emailben tájékoztatja az *Alanyt* és az *Előfizetőt*.

Érvényes, hiánytalan kérelem esetén a *Hitelesítés-szolgáltató* dönt a kérelem elfogadásáról és a kért visszavonási időpont függvényében azonnal visszavonja a *Tanúsítványt*, vagy beállítja a kérelemben megadott napot az időzített visszavonás időpontjaként.

Sikeres visszavonás esetén a *Hitelesítés-szolgáltató* emailben értesíti az *Alanyt* és az *Előfizetőt* a visszavonás tényéről.

A visszavonásról és a felfüggesztésről további információ található a a *Hitelesítés-szolgáltató* alábbi web oldalán:

<https://e-szigno.hu/hitelesites-szolgalattas/tanusitvanyok/tanusitvany-felfuggesztese-es-visszavonasa.html>

Tanúsítvánnyal kapcsolatos problémák sürgősségi bejelentése

A *Hitelesítés-szolgáltató* egy folyamatosan elérhető 24/7 belső ügyeletet tart fenn a tanúsítvánnyal kapcsolatos problémák sürgősségi bejelentésére. Szükség esetén a bejelentett problémáról értesíti a felügyelő hatóságot, és/vagy visszavonja az érintett *Tanúsítványt*.

Tanúsítvánnyal kapcsolatos problémák sürgősségi bejelentése az alábbi email címen lehetséges:

HighPriorityCertificateProblemReport@e-szigno.hu

3.2.3. A végfelhasználói tanúsítványok

A *Hitelesítés-szolgáltató* által kibocsátott végfelhasználói *Tanúsítványok* érvényességi ideje:

- legfeljebb a kibocsátástól számított 2 év;
- nem haladhatja meg azt az időt, amely időpontig a felhasznált kriptográfiai algoritmusok a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság algoritmusokkal kapcsolatos határozata szerint biztonságosan felhasználhatók;

- nem haladhatja meg a *Tanúsítványt* kibocsátó szolgáltatói *Tanúsítvány* érvényességi idejét.

A tanúsítvány megújítás keretében a végfelhasználói kulcshoz kibocsátható új *Tanúsítvány*.

A *Tanúsítványok* és a magánkulcsok érvényességi idejét befolyásolhatja, ha a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság új algoritmusokkal kapcsolatos határozatot ad ki, amely szerint a felhasznált kriptográfiai algoritmus vagy kulcsparaméter már nem biztonságos a kibocsátáskor tervezett felhasználási idő végéig.

Amennyiben ez bekövetkezik, a *Hitelesítés-szolgáltató* visszavonja az érintett *Tanúsítványokat*.

4. A megfelelés vizsgálat

A *Hitelesítés-szolgáltató* tevékenységét az Európai Unió szabályozással összhangban a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság felügyeli. A Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság évente legalább egyszer átfogó helyszíni ellenőrzést tart a *Hitelesítés-szolgáltató* telephelyén. A helyszíni ellenőrzés előtt a *Hitelesítés-szolgáltató* külső auditor igénybevételel átvilágíttatja üzemeltetését és az átvilágításról készült részletes megfelelésértékelési jelentést annak kézhezvételétől számított három munkanapon belül a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóságnak benyújtja. Az átvizsgálás során azt kell megállapítani, hogy a *Hitelesítés-szolgáltató* működése megfelel-e az eIDAS Rendeletben [1] és a vonatkozó magyar jogszabályokban megállapított követelményeknek, valamint az alkalmazott *Hitelesítési rend(ek)*ben és az ennek megfelelő *Szolgáltatási szabályzat(ok)*ban támasztott követelményeknek.

Az átvilágítás tematikája és módszertana megfelel az alábbi normatív dokumentumoknak:

- AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS 910/2014/EU RENDELETE (2014. július 23.) a belső piacon történő elektronikus tranzakciókhoz kapcsolódó elektronikus azonosításról és bizalmi szolgáltatásokról, valamint az 1999/93/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről [1];
- ETSI EN 319 403 V2.2.2 (2015-08) Electronic Signatures and Infrastructures (ESI); Trust Service Provider Conformity Assessment - Requirements for conformity assessment bodies assessing Trust Service Providers; [6]
- ETSI EN 319 401 V2.2.1 (2018-04); Electronic Signatures and Infrastructures (ESI); General Policy Requirements for Trust Service Providers [5]
- ETSI EN 319 411-1 V1.2.2 (2018-04); Electronic Signatures and Infrastructures (ESI); Policy and security requirements for Trust Service Providers issuing certificates; Part 1: General requirements [7]
- ETSI EN 319 411-2 v2.2.2 (2018-04); Electronic Signatures and Infrastructures (ESI); Policy and security requirements for Trust Service Providers issuing certificates; Part 2: Requirements for trust service providers issuing EU qualified certificates; [8]

A megfelelőségértékelési vizsgálat eredménye bizalmas dokumentum, csak az arra jogosultak számára hozzáférhető.

A megfelelőségértékelési jelentés alapján kiállított megfelelőségi tanúsítványt a *Hitelesítés-szolgáltató* honlapján közzéteszi.

A *Hitelesítés-szolgáltató* vizsgált és tanúsított elemeket (elektronikus aláírási termékeket, informatikai szerelemeket stb.) alkalmaz a szolgáltatásaihoz kapcsolódóan.

Az *Alanyok* részére a *Hitelesítés-szolgáltató* a következő *Minősített elektronikus aláírást létrehozó eszközöket* biztosíthatja:

- Intelligens kártya, amely ST19WR66I mikrochipből és Touch & Sign2048 V1.00 aláíró alkalmazásból áll.
(Gyártó: ST Incard)
- MultiApp ID Citizen 72k intelligens kártya, amely S3CC91C mikrochipből, MultiApp v1.1 Java Card platformból és IAS Classic v.3.0 elektronikus aláíró alkalmazásból áll.
(Gyártó: Gemalto)
- IDClassic 340 intelligens kártya, amely P5CC081V1A mikrochipből, MultiApp ID v2.1 Java Card platformból és IAS Classic v.3 elektronikus aláíró alkalmazásból áll (verzió: MPH117 V2.2 szűrővel).
(Gyártó: Gemalto)
- ARX CoSign v7.1 biztonságos aláírási létrehozó eszköz, (verzió: v7.1).
(Gyártó: DocuSign (ARX))
- IDPrime MD 840 (kontaktusos) és IDPrime MD 3840 (kontaktusos és kontaktus mentes) intelligens kártya, amely M7820 A11 mikrochipből, MultiApp v3 Java Card platformból és IAS v.4 elektronikus aláíró alkalmazásból áll
(Gyártó: Gemalto)

A *Hitelesítés-szolgáltató* folyamatosan figyeli a használt *Minősített elektronikus aláírást létrehozó eszközök* tanúsítottági állapotát legalább az azokon kibocsátott utolsó *Tanúsítvány* érvényességi idejének végéig és a tanúsítottági állapot változása esetén megteszi a szükséges lépéseket.

A *Minősített elektronikus aláírást létrehozó eszköz* tanúsítvány visszavonása esetén a *Hitelesítés-szolgáltató* visszavonja az adott *Minősített elektronikus aláírást létrehozó eszközön* kibocsátott összes olyan *Tanúsítványt*, amelyekben fel volt tüntetve a "id-etsi-qcs 4" nyilatkozat (lásd a ?? fejezet).

A *Hitelesítés-szolgáltató* által használt *Minősített elektronikus aláírást létrehozó eszközök* aktuális listája és a tanúsításukkal kapcsolatos információ megtalálható a *Hitelesítés-szolgáltató* honlapján az alábbi linken:

<https://e-szigno.hu/letoltesek/dokumentumok-es-szabalyzatok/kripto-eszkozok-tanusitottsaga.html>

A tanúsított *Minősített elektronikus aláírást létrehozó eszközök* tájékoztató jellegű teljes listája megtalálható az Európai Bizottság alábbi honlapján:

<https://ec.europa.eu/futurium/en/content/compilation-member-states-notification-sscds-and-qscds>

A *Hitelesítés-szolgáltató* a szolgáltatások nyújtásához használt valamennyi rendszerelemet biztonsági osztályokba sorolta kockázatmenedzsment rendszere alapján. Ezen rendszerelemekről és a hozzájuk tartozó biztonsági besorolásról a *Hitelesítés-szolgáltató* a kockázatmenedzsment rendszere keretében nyilvántartást vezet.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a külső auditon túl saját belső ellenőrzési rendszerrel is rendelkezik, amely segítségével rendszeresen vizsgálja a korábbi auditoknak való megfelelést és eltérés esetén megteszi a szükséges lépéseket.

A *Hitelesítés-szolgáltató* 2002 óta rendelkezik az ISO 9001 szabványnak megfelelő minőségirányítási, valamint 2003 óta a ISO/IEC 27001-nek (korábban BS 7799-nek) megfelelő információbiztonság-irányítási rendszerrel, amelyeket külső auditáló szervezet (Lloyd's Register Quality Assurance) auditál és vizsgál felül folyamatosan (lásd: 1.3. fejezet).

A vonatkozó jogszabályokról és megfelelési auditokról további információ található a jelen dokumentum 5.4 fejezetében és a *Szolgáltatási szabályzat* 8. és 9.15 fejezeteiben.

5. Egyéb üzleti és jogi kérdések

5.1. Tevékenységért viselt felelősség és helytállás

5.1.1. Az Ügyfél felelőssége és helytállása

Az Előfizető felelőssége

Az *Előfizető* felelősségét a Szolgáltatási szerződés és annak mellékletei (köztük az Általános szerződési feltételek) határozzák meg.

Az Előfizető kötelezettségei

Az *Előfizető* köteles a *Hitelesítés-szolgáltató* szerződéses feltételeinek és szabályzatainak megfelelően eljárni a szolgáltatás igénybevétele során, beleértve a *Tanúsítványok* és magánkulcsok

igénylését és alkalmazását.

Az *Előfizető* kötelezettségeit a jelen *Szolgáltatási szabályzat*, a Szolgáltatási szerződés és annak elválaszthatatlan részét képező Általános szerződési feltételek és egyéb dokumentumok, valamint a vonatkozó *Hitelesítési rend* tartalmazzák.

Amennyiben az *Előfizető* tudomására jut, hogy az *Előfizető*höz tartozó valamely *Tanúsítvány* nyilvános kulcsához tartozó magánkulcs kompromittálódott vagy a kompromittálódás gyanúja felmerült, az *Előfizető* köteles

- e tényt haladéktalanul jelezni a *Hitelesítés-szolgáltatónak*,
- kezdeményezni a *Tanúsítvány* felfüggesztését vagy visszavonását,
- megszüntetni a *Tanúsítvány*hoz tartozó magánkulcsok használatát.

Az *Előfizető* jogai

Az *Előfizető* jogosult:

- a szolgáltatások igénybevételére a jelen *Szolgáltatási szabályzat*ban leírtak szerint;
- írásban meghatározni, hogy mely *Alany* kaphasson tanúsítványt;
- a *Tanúsítványok* felfüggesztését és visszavonását kérni;
- *Szervezeti ügyintézőket* kijelölni.

Az *Alany* felelőssége

Az *Alany* felelős:

- a regisztráció során megadott adatai valódiságáért, pontosságáért és érvényességéért;
- a *Tanúsítvány*ában szereplő adatok ellenőrzéséért,
- az adataiban bekövetkezett változások haladéktalan bejelentéséért;
- *Elektronikus aláírást létrehozó eszköze*nek, magánkulcsának és *Tanúsítványának* a szabályzatoknak megfelelő felhasználásáért;
- magánkulcsának és aktivizáló kódjának biztonságos kezeléséért;
- az *Elektronikus aláírást létrehozó eszköze* biztonságos kezeléséért;
- tárolt kulcsos aláírás szolgáltatás esetében a szolgáltatás szabályszerű és biztonságos használatáért;

- a *Hitelesítés-szolgáltató* haladéktalan értesítéséért és teljes körű tájékoztatásáért vitás ügyekben;
- általában a kötelezettségei betartásáért.

Az *Alany* kötelezettségei

Az *Alany* köteles:

- a szolgáltatás igénybevétele előtt megismerni a jelen *Szolgáltatási szabályzatot*;
- a *Hitelesítés-szolgáltató* által kért, a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges adatokat hiánytalanul megadni, a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatni;
- amennyiben az *Alany* tudomására jut, hogy az általa megadott, a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges adat – különösen valamely *Tanúsítvány*ban is szereplő adat – megváltozott, haladéktalanul köteles:
 - erről írásban értesíteni a *Hitelesítés-szolgáltatót*,
 - kérni a *Tanúsítvány* felfüggesztését vagy visszavonását és
 - megszüntetni a *Tanúsítvány* használatát;
- a szolgáltatást kizárólag a jogszabályok által megengedett vagy nem tiltott célokra, a hivatkozott szabályzatokban és dokumentumokban foglaltaknak megfelelően használni;
- biztosítani, hogy a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges adatokhoz és eszközökhöz (jelszavakhoz, titkos kódokhoz, aláírás-létrehozó eszközökhöz) illetéktelen személyek ne férhessenek hozzá;
- a *Hitelesítés-szolgáltatót* haladéktalanul írásban értesíteni, amennyiben valamely a szolgáltatással kapcsolatos elektronikus aláírással, illetve *Tanúsítvánnyal* kapcsolatban jogvita indul;
- a *Tanúsítvány* kiadásához szükséges adatok ellenőrzése érdekében a *Hitelesítés-szolgáltatóval* együttműködni és mindent megtenni azért, hogy az ellenőrzés a lehető leghamarabb befejeződhessen;
- amennyiben az *Alany* magánkulcsa, *Elektronikus aláírást létrehozó eszköze* vagy az eszköz aktiválásához szükséges titkos kódok illetéktelen kezekbe kerültek vagy megsemmisültek, az *Alany* ezt köteles haladéktalanul jelezni a *Hitelesítés-szolgáltató*nak, kezdeményezni a *Tanúsítványok* felfüggesztését vagy visszavonását és megszüntetni a *Tanúsítvány* használatát;

- kulcs kompromittálódás vagy nem jogszerű használat gyanújának felmerülése esetében a *Hitelesítés-szolgáltató* megkereséseire az *Alany* köteles a *Hitelesítés-szolgáltató* által megadott időn belül reagálni;
- tudomásul venni, hogy az *Előfizető* jogosult a *Tanúsítvány* visszavonását vagy felfüggesztését kérni;
- tudomásul venni, hogy a *Hitelesítés-szolgáltató* a *Tanúsítványt* a *Szolgáltatási szabályzat*ban leírt meghatározott módon, az ott leírt ellenőrzési lépések elvégzése után bocsátja ki;
- tudomásul venni, hogy a *Hitelesítés-szolgáltató* a kibocsátott *Tanúsítványok*ban kizárólag a valóságnak megfelelő adatokat szerepeltet. Ennek megfelelően a *Hitelesítés-szolgáltató* a *Tanúsítványba* kerülő adatokat a *Szolgáltatási szabályzat* szerint ellenőrzi;
- tudomásul venni, hogy a *Hitelesítés-szolgáltató* a kibocsátott *Tanúsítványt* visszavonja, amennyiben tudomására jut, hogy a *Tanúsítványban* foglalt adatok nem felelnek meg a valóságnak, vagy a magánkulcs nem az *Alany* kizárólagos birtokában vagy használatában van, és ebben az esetben az *Alany* köteles a *Tanúsítvány* használatát beszüntetni;
- tudomásul venni, hogy a *Hitelesítés-szolgáltató* jogosult a *Tanúsítványt* felfüggeszteni illetve visszavonni, amennyiben az *Előfizető* nem fizeti meg határidőre a szolgáltatások díját;
- *Szervezeti tanúsítvány* igénylése esetén köteles tudomásul venni, hogy a *Hitelesítés-szolgáltató* a *Tanúsítványt* kizárólag a *Képviselet szervezet* hozzájárulása esetén bocsátja ki;
- *Szervezeti tanúsítvány* igénylése esetén köteles tudomásul venni, hogy a *Képviselet szervezet* jogosult a *Tanúsítvány* visszavonását kérni
- tudomásul venni, hogy a *Hitelesítés-szolgáltató* jogosult a *Tanúsítványt* felfüggeszteni illetve visszavonni, amennyiben az *Előfizető* megszegi a *Szolgáltatási szerződést* vagy a *Hitelesítés-szolgáltató* tudomására jut, hogy a *Tanúsítványt* illegális tevékenységhez használták.

Az *Alany* jogai

Az *Alany* jogosult:

- *Tanúsítványt* igényelni a jelen *Szolgáltatási szabályzat*ban leírtak szerint;
- *Tanúsítványának* felfüggesztését, illetve visszavonását kérni jelen *Szolgáltatási szabályzat* szerint, amennyiben ezt a vonatkozó *Hitelesítési rend* lehetővé teszi.

5.1.2. Az Érintett fél felelőssége

Az *Érintett felek* saját belátásuk és/vagy szabályzataik alapján dönthetnek az egyes *Tanúsítványok* elfogadásáról és a felhasználás módjáról. Az érvényesség vizsgálata során a *Hitelesítés-szolgáltató* által garantált biztonsági szint megtartásához szükséges, hogy az *Érintett fél* megfelelő körületekintéssel járjon el, ezért különös tekintettel javasolt:

- a *Hitelesítési rendben* és a *Szolgáltatási szabályzatban* megfogalmazott követelmények, előírások betartása;
- megbízható informatikai környezet és alkalmazások használata;
- a *Tanúsítvány* visszavonási állapotának ellenőrzése az aktuális CRL vagy OCSP válasz alapján;
- a *Tanúsítvány* felhasználására vonatkozó valamennyi korlátozás figyelembevétele, amely a *Tanúsítványban*, a jelen *Hitelesítési rendben* és a *Szolgáltatási szabályzatban* szerepel.

5.2. A felelősség korlátozása

- A *Hitelesítés-szolgáltató* nem felelős az olyan károkért, amelyek abból adódnak, hogy az *Érintett fél* a *Tanúsítványok* ellenőrzése és felhasználása során nem a hatályos jogszabályok és a *Hitelesítés-szolgáltató* szabályzatai szerint ajánlottan járt el, illetve nem úgy járt el, ahogyan az az adott helyzetben elvárható.
- A *Hitelesítés-szolgáltató* a szolgáltatásaival kapcsolatos szerződéses és szerződésen kívüli károkért harmadik személlyel szemben kizárólag kötelezettségei felróható megszegéséből bekövetkező, bizonyítható károkért tartozik helytállni.
- A *Hitelesítés-szolgáltató* nem felelős az abból adódó károkért, amikor valamely külső, elháríthatatlan esemény miatt az Internet, vagy annak egy részének működési hibájából adódóan a tájékoztatás és egyéb kommunikációs kötelezettségeit nem tudja ellátni.
- Amennyiben a *Hitelesítés-szolgáltató* a *Tanúsítvány* kibocsátása előtt adategyeztetést végez egy közhiteles adatbázissal, az onnan kapott adatokat hitelesnek fogadja el.
A *Hitelesítés-szolgáltató* nem vállal felelősséget ezen közhiteles adatbázis által szolgáltatott információk pontatlanságából eredő károkért.
- A *Hitelesítés-szolgáltató* kizárólag azért vállal felelősséget, hogy a szolgáltatásokat a jelen *Szolgáltatási szabályzatban*, illetve az abban meghivatkozott dokumentumokban (*Hitelesítési rendek*, szabványok, ajánlások) leírtaknak, valamint saját belső szabályzatainak megfelelően nyújtja.

Adminisztratív folyamatok

A *Hitelesítés-szolgáltató* a vagyoni felelősségre vonhatóság, az általa okozott károkkal kapcsolatos saját felelősség, illetve a neki okozott károkért járó kártérítés megállapíthatósága, dokumentálása és bizonyíthatósága érdekében naplózza tevékenységeit, védi a naplóbejegyzések sértetlenségét és hitelességét, valamint hosszú távon megőrzi (archiválja) a naplóadatokat.

A *Hitelesítés-szolgáltató* az archivált adatokat az alábbi időtartamokig őrzi meg:

- a *Szolgáltatási szabályzatot* a hatályon kívül helyezéstől számított 10 évig;
- a *Tanúsítványokkal* kapcsolatos valamennyi elektronikus és/vagy papír alapú információt legalább
 - a *Tanúsítvány* érvényességének lejáratától számított 10 évig;
 - a *Tanúsítvánnyal* előállított elektronikus aláírással kapcsolatos jogvita jogerős lezárásáig.

Pénzügyi felelősség

A *Hitelesítés-szolgáltató* pénzügyi felelőssége, valamint a megszűnésével kapcsolatos költségek biztosítása és a megbízhatóság érdekében a jogszabályi előírásoknak megfelelő óvadékkal rendelkezik.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a megbízhatóság biztosítása érdekében a jogszabályi előírásoknak megfelelő felelősségbiztosítással rendelkezik.

Pénzügyi felelősség korlátozása

A *Hitelesítés-szolgáltató* nem korlátozza az egy alkalommal vállalható legmagasabb kötelezettség mértékét.

A minősített szolgáltatóként nyújtott szolgáltatásokkal kapcsolatban a *Hitelesítés-szolgáltató* díjcsomagokat határoz meg, amelyek a *Hitelesítés-szolgáltató* pénzügyi felelősségének mértékében térnek el egymástól az alábbiak szerint.

Tanúsítványtípus	Szolgáltatói felelősségvállalás korlátja [mFt]
alap	0,02
bronz	0,1
ezüst	5
arany	20
platina	50

Ha egy biztosítási eseménnyel kapcsolatban több jogosult megalapozott kártérítési igénye meghaladja a károkra biztosítási eseményenként a felelősségbiztosítási szerződésben meghatározott összeget, akkor a kártérítési igények megtérítése az összes kártérítési igénynek a felelősségbiztosítási szerződésben meghatározott összeghez viszonyított arányában történik.

5.3. Vitás kérdések rendezése

A *Hitelesítés-szolgáltató* törekszik a működése során felmerülő vitás kérdések békés, tárgyalásos rendezésére. A rendezés során a fokozatosság elvét követi.

A *Hitelesítés-szolgáltató* és az *Ügyfél* kölcsönösen megállapodnak abban, hogy bármilyen vitás kérdés vagy panasz felmerülése esetén, a vita jogi útra való terelése előtt megkísérlik a békés úton, tárgyalással történő egyeztetést. A kezdeményező fél kötelessége, hogy minden érintett többi felet haladéktalanul értesítsen és teljes körűen tájékoztasson az ügy minden vonatkozását illetően.

Az *Ügyfél* vitás kérdés felmerülése esetén jogosult az esetleges bírósági eljárást megelőzően a Budapesti Békéltető Testülethez fordulni.

A *Hitelesítés-szolgáltató* tevékenységével vagy a kiadott *Tanúsítványok* felhasználásával kapcsolatos kérdéseket, kifogásokat és panaszokat az ügyfélszolgálati iroda címére kell eljuttatni írásos formában. A bejelentés kézhezvételétől számított 3 munkanapon belül a *Hitelesítés-szolgáltató* értesíti a bejelentő felet az általa megadott címen a bejelentés fogadásáról és a kivizsgáláshoz szükséges időről. A megjelölt határidőig a *Hitelesítés-szolgáltató* köteles írásban válaszolni a bejelentőnek. A *Hitelesítés-szolgáltató* a válaszadáshoz szükséges információk megadását kérheti a bejelentőtől. A *Hitelesítés-szolgáltató* a panaszt 30 napon belül kivizsgálja, és az eredményekről értesíti a bejelentőt.

Amennyiben a választ a bejelentő nem tartja kielégítőnek, vagy az alapján nem sikerül a *Hitelesítés-szolgáltató* bevonása nélkül rendezni a felmerült vitát, akkor a bejelentő egyeztetést kezdeményezhet a *Hitelesítés-szolgáltatóval* és az *Érintett felekkel*. Az egyeztetés minden résztvevőjét írásban értesíteni kell az egyeztetés időpontjáról azt megelőzően 10 munkanappal, és írásban meg kell számukra küldeni a bejelentést, a *Hitelesítés-szolgáltató* válaszát és egyéb szükséges információkat tartalmazó dokumentumokat.

Amennyiben az egyeztetés a panasz benyújtásától számított 30 napon belül nem vezet eredményre, akkor a bejelentő peres útra terelheti az ügyet. Az *Érintett felek* kölcsönösen alávetik magukat a Budapesti II. és III. Kerületi Bíróság, illetve a Fővárosi Törvényszék kizárólagos illetékességének.

5.4. Irányadó jog

A *Hitelesítés-szolgáltató* tevékenységét a mindenkor hatályos magyar jogszabályoknak megfelelően végzi. A *Hitelesítés-szolgáltató* szerződéseire és szabályzataira, azok teljesítésére a magyar jog az irányadó, s azok a magyar jog szerint értelmezendők.

A. Hivatkozások

- [1] AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS 910/2014/EU RENDELETE (2014. július 23.) a belső piacon történő elektronikus tranzakciókhoz kapcsolódó elektronikus azonosításról és bizalmi szolgáltatásokról, valamint az 1999/93/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről .
- [2] 1992. évi LXVI. törvény a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról .
- [3] 2007. évi II. törvény a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról .
- [4] 2015. évi CCXXII. törvény az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól .
- [5] ETSI EN 319 401 V2.2.1 (2018-04); Electronic Signatures and Infrastructures (ESI); General Policy Requirements for Trust Service Providers.
- [6] ETSI EN 319 403 V2.2.2 (2015-08) Electronic Signatures and Infrastructures (ESI); Trust Service Provider Conformity Assessment - Requirements for conformity assessment bodies assessing Trust Service Providers;.
- [7] ETSI EN 319 411-1 V1.2.2 (2018-04); Electronic Signatures and Infrastructures (ESI); Policy and security requirements for Trust Service Providers issuing certificates; Part 1: General requirements.
- [8] ETSI EN 319 411-2 v2.2.2 (2018-04); Electronic Signatures and Infrastructures (ESI); Policy and security requirements for Trust Service Providers issuing certificates; Part 2: Requirements for trust service providers issuing EU qualified certificates;.
- [9] e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató - eIDAS rendelet szerinti minősített elektronikus aláíró tanúsítvány hitelesítési rendek.