

## **e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató**

### **eIDAS rendelet szerinti weboldal-hitelesítő tanúsítványok szolgáltatási kivonat**

**ver. 2.1**

**Hatályba lépés: 2016-09-05**



---

Azonosító	1.3.6.1.4.1.21528.2.1.1.97.2.1
Verzió	2.1
Első verzió hatálybalépése	2016-07-01
Biztonsági besorolás	NYILVÁNOS
Jóváhagyta	Vanczák Gergely
Jóváhagyás dátuma	2016-08-05
Hatálybalépés dátuma	2016-09-05

Microsec Számítástechnikai Fejlesztő zártkörűen működő Részvénytársaság  
1031 Budapest, Záhony utca 7. D. épület

Verzió	A változás leírása	Hatálybalépés	Készítette
2.0	Új szabályzat az RFC 3647 és az eIDAS követelmények szerint.	2016-07-01	Szabóné Endrődi Csilla, Dr. Szőke Sándor, Réti Kornél
2.1	Módosítások az NMHH észrevételei alapján. OID: 1.3.6.1.4.1.21528.2.1.1.97.2.1	2016-09-05	Szomolya Melinda, Dr. Szőke Sándor

© 2016, Microsec zrt. Minden jog fenntartva.

## Tartalomjegyzék

<b>1. Bevezetés</b>	<b>5</b>
1.1. Területi hatály . . . . .	5
1.2. Hitelesítés-szolgáltató . . . . .	5
1.2.1. A Szolgáltató adatai . . . . .	5
1.2.2. Az ügyfélszolgálati iroda elérhetősége . . . . .	6
1.3. A tanúsítvány felhasználhatósága . . . . .	6
1.3.1. Megfelelő tanúsítvány használat . . . . .	6
1.3.2. Tiltott tanúsítvány használat . . . . .	6
1.4. Felügyeleti szerv . . . . .	7
<b>2. Azonosítás és hitelesítés</b>	<b>7</b>
2.1. Kezdeti regisztráció, azonosság hitelesítése . . . . .	7
2.1.1. A magánkulcs birtoklásának igazolása . . . . .	7
2.1.2. Szervezet és domain azonosságának hitelesítése . . . . .	7
2.1.3. Természetes személy azonosságának hitelesítése . . . . .	9
2.1.4. Nem ellenőrzött alany információk . . . . .	12
2.1.5. Jogok, felhatalmazások ellenőrzése . . . . .	12
2.1.6. Együttműködési képességre vonatkozó követelmények . . . . .	12
<b>3. A tanúsítványokra vonatkozó követelmények</b>	<b>12</b>
3.1. A kulcspár és a tanúsítvány használata . . . . .	12
3.1.1. A magánkulcs és a tanúsítvány használata . . . . .	12
3.1.2. Az Érintett felek nyilvános kulcs és tanúsítvány használata . . . . .	13
3.1.3. A végfelhasználói tanúsítványok . . . . .	13
<b>4. Egyéb üzleti és jogi kérdések</b>	<b>14</b>
4.1. Tevékenységért viselt felelősség és helytállás . . . . .	14
4.1.1. Az Ügyfél felelőssége és helytállása . . . . .	14
4.1.2. Az Érintett fél felelőssége . . . . .	16
4.2. A felelősség korlátozása . . . . .	17
4.3. Vitás kérdések rendezése . . . . .	18
4.4. Irányadó jog . . . . .	18
<b>A. Hivatkozások</b>	<b>19</b>

## 1. Bevezetés

Jelen dokumentum a Microsec Számítástechnikai Fejlesztő zrt. (továbbiakban: Microsec vagy Hitelesítés-szolgáltató) által üzemeltetett e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató által meghatározott weboldal-hitelesítő tanúsítványok kibocsátása szolgáltatásra vonatkozó *Szolgáltatási kivonat* tartalmazza.

A *Szolgáltatási kivonat* a fogyasztók számára összefoglaló tájékoztatást tartalmaz a szolgáltatás igénybevételének feltételeiről a *Szolgáltatási szabályzat* rendelkezéseivel összhangban, a bizalmi szolgáltatásokra és ezek szolgáltatóira vonatkozó részletes követelményekről szóló 24/2016. (VI. 30.) BM rendelet rendelkezései szerint.

A *Szolgáltatási kivonat* megfelel az eIDAS rendelet [1] által támasztott követelményeknek, az ezen szabályoknak megfelelően nyújtott szolgáltatás a rendelet szerinti bizalmi szolgáltatás.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a bizalmi szolgáltatás nyújtását 2016. július 1-jén jelentette be a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóságnak.

### 1.1. Területi hatály

A jelen *Szolgáltatási kivonat* a magyar jog alapján Magyarországon, elsősorban magyar *Ügyfelek* részére, magyar nyelven nyújtott szolgáltatásokra vonatkozó konkrét követelményeket tartalmaz. A *Hitelesítés-szolgáltató* kiterjesztheti a szolgáltatás területi hatályát, ez esetben a magyar viszonyokra alkalmazható előírásoknak megfelelő, azoknál nem enyhébb követelményeket alkalmaz.

### 1.2. Hitelesítés-szolgáltató

#### 1.2.1. A Szolgáltató adatai

Név: Microsec Számítástechnikai Fejlesztő  
zártkörűen működő Részvénytársaság  
Cégjegyzékszám: 01-10-047218 Fővárosi Törvényszék Cégbírósága  
Székhely: 1031 Budapest, Záhony utca 7. D. épület  
Telefonszám: (+36-1) 505-4444  
Telefax szám: (+36-1) 505-4445  
Internet cím: <https://www.microsec.hu>, <https://www.e-szigno.hu>

A *Hitelesítési rend*, a *Szolgáltatási szabályzat* és az Adatvédelmi szabályzat elérhetősége:

- <https://e-szigno.hu/letoltesek/dokumentumok-es-szabalyzatok/>

Az árlista elérhetősége:

- <https://e-szigno.hu/hitelesites-szolgaltatas/arlista/>

Díjvisszatérítés:

A Szolgáltatási szerződés megszűnése alapesetben az *Előfizető* által megfizetett díjakat nem érinti. A már kifizetett díjakból a *Hitelesítés-szolgáltató* nem nyújt visszatérítést, kivéve, ha a Szolgáltatási szerződés a *Hitelesítés-szolgáltató* hibájából szűnik meg, vagy ha a *Hitelesítés-szolgáltató* ezt – például egyes csomagok esetében – kifejezetten lehetővé teszi.

A magyar nemzeti bizalmi lista elérhetősége:

- humán olvasható PDF formátumban: [http://www.nmhh.hu/tl/pub/HU\\_TL.pdf](http://www.nmhh.hu/tl/pub/HU_TL.pdf)
- géppel feldolgozható XML formátumban: [http://www.nmhh.hu/tl/pub/HU\\_TL.xml](http://www.nmhh.hu/tl/pub/HU_TL.xml)

Szolgáltatási szerződés elérhetősége:

A *Hitelesítés-szolgáltató* az *Ügyfelekkel* kötendő Szolgáltatási szerződést az *Igénylő* kezdeti regisztráció alkalmával megadott értesítési e-mai címére továbbítja.

### 1.2.2. Az ügyfélszolgálati iroda elérhetősége

A szolgáltató egység neve:	e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató
Ügyfélszolgálati iroda:	1031 Budapest, Záhony u. 7., Graphisoft Park, D épület
Ügyfélszolgálati iroda nyitvatartási ideje:	munkanapokon 8:30-16:30 között előzetes időpont egyeztetés alapján
Ügyfélszolgálati iroda telefonszáma:	(+36-1) 505-4444
Ügyfélszolgálati iroda e-mail címe:	info@e-szigno.hu
A szolgáltatással kapcsolatos információk elérése:	<a href="https://www.e-szigno.hu">https://www.e-szigno.hu</a>
Panaszok bejelentésének helye:	Microsec zrt. 1031 Budapest, Záhony u. 7., Graphisoft Park, D épület
Illetékes fogyasztóvédelmi felügyelőség:	Budapest Főváros Kormányhivatal Fogyasztóvédelmi Felügyelőség 1052 Budapest, Városház u. 7. 1364 Budapest, Pf. 144.
Illetékes békéltető testület elérhetősége:	Budapesti Békéltető Testület 1016 Budapest, Krisztina krt. 99. III. em. 310. Levelezési cím: 1253 Budapest, Pf.: 10.

## 1.3. A tanúsítvány felhasználhatósága

### 1.3.1. Megfelelő tanúsítvány használat

A *Hitelesítés-szolgáltató* által jelen szolgáltatás keretében kibocsátott végfelhasználói *Tanúsítványok*hoz tartozó magánkulcsok kizárólag webszerverek azonosítására használhatók fel.

### 1.3.2. Tiltott tanúsítvány használat

A jelen *Szolgáltatási kivonat* alapján kibocsátott *Tanúsítványok*at, illetve a hozzájuk tartozó magánkulcsokat weboldalak azonosításától eltérő célra felhasználni tilos.

## 1.4. Felügyeleti szerv

A *Szolgáltatási szabályzatok* és a szolgáltatások nyújtása feletti felügyeletet a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság látja el. A Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság nyilvántartást vezet a követelményeknek megfelelő *Hitelesítési rendekről* valamint az ezeket alkalmazó *Hitelesítés-szolgáltatókról*.

A Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság bizalmi szolgáltatásokkal kapcsolatos nyilvántartása az alábbi elérhetőségen található:

<http://webpub-ext.nmhh.hu/esign2016/>

## 2. Azonosítás és hitelesítés

### 2.1. Kezdeti regisztráció, azonosság hitelesítése

A *Hitelesítés-szolgáltató* a törvény által biztosított keretek között tetszőleges kommunikációs csatornát felhasználhat a *Tanúsítványt* kérelmező személy vagy szervezet azonosságának igazolására, a megadott adatok valóságának ellenőrzésére.

A *Hitelesítés-szolgáltató* saját hatáskörében, külön indoklás nélkül dönt az igényelt *Tanúsítvány* kiadásának megtagadásáról.

#### 2.1.1. A magánkulcs birtoklásának igazolása

A *Tanúsítvány* kiállítása előtt a *Hitelesítés-szolgáltató* biztosítja illetve meggyőződik arról, hogy a *Tanúsítványt* kérelmező valóban birtokolja illetve ellenőrzése alatt tartja a *Tanúsítványba* kerülő nyilvános kulcshoz tartozó magánkulcsot.

Amennyiben az *Alany* számára a *Tanúsítványhoz* tartozó magánkulcsot a *Hitelesítés-szolgáltató* saját szervezetén belül maga generálja – jellemzően a *Hardver kriptográfiai eszköz* használatát megkövetelő *Hitelesítési rendek* esetén –, akkor nem kell külön ellenőriznie azt, hogy az *Alany* rendelkezik-e a hitelesítendő nyilvános kulcs magánkulcs-párjával.

Amennyiben az *Alany* általa biztosított kulcshoz kéri a *Tanúsítvány* kibocsátását – jellemzően szoftveres tanúsítványok esetében –, akkor a *Hitelesítés-szolgáltató* PKCS#10 formátumban fogadja a *Tanúsítvány kérelmet*, amely egyúttal igazolja, hogy valóban a magánkulcs birtokosa kért *Tanúsítványt* az adott megnevezéshez.

#### 2.1.2. Szervezet és domain azonosságának hitelesítése

##### Szervezet azonosságának hitelesítése

A *Szervezet* azonossága ellenőrzésre kerül a következő esetekben:

- amennyiben a kibocsátandó *Tanúsítvány* alanya a *Szervezet*;
- amennyiben a kibocsátandó *Tanúsítvány* alanya a *Szervezet* által üzemeltetett eszköz vagy rendszer (ide értve a *Szervezet* által igényelt *Weboldal-hitelesítő tanúsítványokat*);

Ezekben az esetekben ellenőrzésre kerül továbbá, hogy:

- a *Szervezet* nevében eljáró természetes személy jogosult-e a *Szervezet* nevében eljárni;
- a *Szervezet* hozzájárult-e a *Tanúsítvány* kibocsátásához.

Az ellenőrzés elvégzéséhez az *Ügyfél*nek a következő adatokat kell megadnia:

- a *Szervezet* hivatalos elnevezése, székhelye és jogállása;
- a *Szervezet* hivatalos nyilvántartási száma (pl. cégjegyzékszám, adószám), ha van ilyen;
- a *Szervezet*en belüli szervezeti egység neve, ha kéri ennek feltüntetését a *Tanúsítvány*ban;

A *Tanúsítvány* kérelemhez csatolni kell a következő igazolásokat illetve bizonyítékokat:

- a kérelem benyújtójának saját kezű aláírásával ellátott nyilatkozatát arról, hogy a *Szervezet* azonosítására megadott adatok helyesek és megfelelnek a valóságnak;
- a kérelem benyújtójának saját kezű aláírásával ellátott nyilatkozatát arról, hogy a *Szervezet* *Tanúsítvány*ban feltüntetendő adatai között nem szerepel védjegy, vagy amennyiben szerepel, igazolást arról, hogy a védjegy használatára a *Szervezet* jogosult;
- igazolást arra vonatkozóan, hogy a *Szervezet* nevében *Tanúsítvány* kérelmet benyújtó természetes személy jogosult a kérelmet benyújtani <sup>1</sup>;
- a *Szervezet* képviselőjére jogosult személy aláírási címpéldányát vagy más, az aláírási címpéldánnyal egyenértékű hivatalos dokumentumot, mely a *Szervezet* képviselőjére jogosult személyek nevét és aláírását tartalmazza <sup>2</sup>;
- a *Szervezet* létezését, elnevezését és jogállását hitelesítő dokumentumot <sup>3</sup>.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a bemutatott iratok és okmányok érvényességét és hitelességét közhiteles adatbázisokban ellenőrzi.

A *Hitelesítés-szolgáltató* külföldön bejegyzett *Szervezetek* azonosítását sem zárja ki, amennyiben megvalósítható az adott ország megfelelő nyilvántartásaival való adategyeztetés vagy megbízható harmadik fél által kiadott igazolás beszerzése.

Az adategyeztetés tekintetében a *Hitelesítés-szolgáltató* elfogadja:

- a külföldi ország magyarországi nagykövetsége vagy konzulátusa által kibocsátott igazolást, miszerint az adott szervezet létezik és a megadott adatai helyesek;
- a külföldi országban lévő magyar nagykövetség vagy konzulátus által kibocsátott igazolást, miszerint az adott szervezet létezik és a megadott adatai helyesek.

<sup>1</sup>A felhatalmazások, jogosultságok ellenőrzésével kapcsolatos részleteket a 2.1.5. fejezet tartalmazza.

<sup>2</sup>Cégbíróságon bejegyzett cégek esetében a fenti iratokat a *Hitelesítés-szolgáltató* is beszerezheti.

<sup>3</sup>Cégbíróságon bejegyzett cégek esetében a fenti iratokat a *Hitelesítés-szolgáltató* is beszerezheti.



A *Hitelesítés-szolgáltató* egyéb okmányokat és bizonyítékokat is elfogadhat, amennyiben meggyőződik róla, hogy az a fentiekkel megegyező szintű biztonságot jelentenek. Ezen bizonyítékok beszerzése és a *Hitelesítés-szolgáltató*hoz történő eljuttatása az *Ügyfél* feladata.

A *Hitelesítés-szolgáltató* kizárólag érvényes okmányokat, illetve 3 hónapnál nem régebbi bizonyítékokat fogad el.

A *Hitelesítés-szolgáltató* nem állítja ki a *Tanúsítványt*, amennyiben belső szabályzatai alapján úgy ítéli meg, hogy nem képes a külföldön kiállított igazolást, okmányt vagy a külföldi szervezet adatait megfelelő biztonsággal ellenőrizni.

### Domain azonosságának hitelesítése

A *Weboldal-hitelesítő tanúsítványok*ban szerepelnie kell legalább egy domain névnek vagy IP címnek.

*Weboldal-hitelesítő tanúsítványok* kibocsátása előtt a *Hitelesítés-szolgáltató* meggyőződik a *Tanúsítványba* kerülő domain név vagy IP cím valóságáról, valamint az *Alany* jogosultságáról a domain név vagy IP cím használatára vonatkozóan. Az ellenőrzés során közhiteles nyilvántartásból vagy megbízható harmadik féltől igazolást kell szerezni arról, hogy az *Alany* jogosult a domain név vagy IP cím használatára, vagy az *Alany*nak a gyakorlatban bizonyítania kell, hogy rendelkezik az adott domain név vagy IP cím feletti irányítással.

Amennyiben a *Tanúsítványban* egynél több domain név vagy IP cím kerül feltüntetésre, a fenti ellenőrzéseket mindegyik esetében el kell végezni.

Amennyiben a *Tanúsítványban* "\*" dzsóker karaktert tartalmazó domain név kerül feltüntetésre (wildcard tanúsítvány), a *Hitelesítés-szolgáltató* meggyőződik róla, hogy az *Igénylő* a wildcard domain név által lefedett teljes domain névtér jogosult használója. A *Hitelesítés-szolgáltató* nem bocsát ki olyan *Tanúsítványt*, amelyben a "\*" dzsóker karakter a legmagasabb szintű regisztrálható domain név helyén, azaz közvetlenül egy nyilvános domain végződés bal oldalán található (pl. "\*.com", "\*.co.uk").

A *Hitelesítés-szolgáltató* kizárólag az interneten használható nyilvános domain nevekre és IP címekre bocsát ki *Tanúsítványt*, belső használatú nevekre és lefoglalt IP címekre nem.

### 2.1.3. Természetes személy azonosságának hitelesítése

A *Weboldal-hitelesítő tanúsítványt* igénylő természetes személy azonosságát igazolni kell.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a III. hitelesítési osztályba tartozó *Tanúsítványok* esetében a természetes személy azonosságát az alábbi lehetőségek valamelyikének alkalmazásával ellenőrzi:

1. Személyesen történő azonosítás során. Ebben az esetben:

- A természetes személynek a személyes azonosítás elvégzéséhez személyesen meg kell jelennie a *Regisztráló szervezet* előtt.
- A személyes azonosítás során a természetes személy azonossága ellenőrzésre kerül a személyazonosság igazolására alkalmas hatósági igazolványa alapján.
- A személyazonosság ellenőrzésére szolgáló adatok helyességét a természetes személynek nyilatkozatban, saját kezű aláírással ellátva igazolnia kell.

- A személyazonosításra használt igazolvány adatainak helyességét és az igazolvány érvényességét a *Regisztráló szervezet* megbízható harmadik fél vagy közhiteles nyilvántartás segítségével ellenőrzi.
  - A természetes személy lakcímét ellenőrizni kell egy lakcím azonosítására alkalmas igazolvány alapján.
  - A *Hitelesítés-szolgáltató* ellenőrzi, hogy a bemutatott igazolványokon történt-e módosítás vagy hamisítás.
2. Távolról, olyan elektronikus azonosító eszköz használatával, amely tekintetében a minősített tanúsítvány kibocsátása előtt biztosították a természetes személynek vagy a jogi személy képviselőre jogosult képviselőjének személyes jelenlétét, és amely megfelel az eIDAS rendelet [1] 8. cikkben a "jelentős", illetve a "magas" biztonsági szintre vonatkozóan meghatározott követelményeknek. Ebben az esetben:
- Az azonosítás során az alany nevén kívül meg kell adni egy olyan nemzeti szinten elfogadott azonosítószámot vagy egyéb adatot, amelynek segítségével a természetes személy az azonos nevű más személyektől megkülönböztethető.
  - A személyazonosság megállapításához használt azonosító adatokat a *Regisztráló szervezet* megbízható harmadik fél vagy közhiteles nyilvántartás segítségével ellenőrzi.
  - A természetes személy azonosságát ellenőrizni kell a személyazonosság igazolására alkalmas hatósági igazolványának másolata alapján.
  - A természetes személy lakcímét ellenőrizni kell egy lakcím azonosítására alkalmas igazolvány másolata alapján.
  - A *Hitelesítés-szolgáltató* ellenőrzi, hogy a bemutatott igazolványokon történt-e módosítás vagy hamisítás.
3. Elektronikus aláírás tanúsítványára visszavezetett azonosítással. Ebben az esetben:
- az *Igénylő* a *Tanúsítvány kérelmet* elektronikus formában nyújtja be egy nem álneves, az igényelt *Tanúsítvány*énál nem alacsonyabb biztonsági besorolású *Tanúsítvány*án alapuló elektronikus aláírással ellátva.
  - A személyazonosság megállapításához használt azonosító adatokat a *Regisztráló szervezet* megbízható harmadik fél vagy közhiteles nyilvántartás segítségével ellenőrzi.
  - A természetes személy azonosságát ellenőrizni kell a személyazonosság igazolására alkalmas hatósági igazolványának másolata alapján.
  - A természetes személy lakcímét ellenőrizni kell egy lakcím azonosítására alkalmas igazolvány másolata alapján.
  - A *Hitelesítés-szolgáltató* ellenőrzi, hogy a bemutatott igazolványokon történt-e módosítás vagy hamisítás.

A II. hitelesítési osztályba tartozó *Tanúsítvány*ok esetén a természetes személy azonosításához személyes találkozásra nincs szükség, ilyen esetben a *Hitelesítés-szolgáltató* távolról is azonosíthatja az *Igénylőt* az alábbi módon:

- az *Igénylő* eljuttatja a *Hitelesítés-szolgáltató*nak valamely személyazonosság igazolására alkalmas hatósági igazolványának másolatát;
- az *Igénylő* elektronikus aláírással ellátott *Tanúsítvány kérelmet* is benyújthat, amennyiben az aláírás létrehozásához használt nem álneves *Tanúsítvány*ának biztonsági besorolása nem alacsonyabb az igényelt *Tanúsítvány*énál.

A *Hitelesítés-szolgáltató* a II. hitelesítési osztályba tartozó tanúsítványok esetén is végez adategyeztetést megbízható harmadik féllel vagy közhiteles nyilvántartásokkal. A bemutatott igazolványok hitelességét a *Hitelesítés-szolgáltató* ebben az esetben is ellenőrzi. Továbbá a *Hitelesítés-szolgáltató* megbízható kommunikációs csatornán keresztül ellenőrzi, hogy a *Tanúsítvány kérelmet* valóban az azonosított *Igénylő* küldte. Ekkor a *Hitelesítés-szolgáltató* megerősítést kér az *Igénylő* részéről egy olyan elérhetőségén keresztül, amelyet nem az igénylési eljárás során adott meg, hanem más forrásból származik. Megfelelő elektronikus azonosító eszközzel történt azonosítás vagy megfelelő elektronikus aláírással benyújtott *Tanúsítvány kérelem* esetén nincs szükség további megbízható kommunikációs csatornán keresztüli megerősítésre.

Az *Igénylő* választása szerint a III. hitelesítési osztály szerint is igazolhatja személyazonosságát.

A Szolgáltatási szerződés érvényességének időtartama alatt, amennyiben az *Igénylő* a lejárt vagy visszavont *Tanúsítványa* helyett újat igényel, vagy a meglévő *Tanúsítványa* mellé újabb *Tanúsítványt* igényel ugyanazon Szolgáltatási szerződés keretében, akkor a *Hitelesítés-szolgáltató* felhasználja a korábbi azonosítás során egyeztetett adatokat. A kérelem hitelességét, a *Tanúsítványba* kerülő adatok pontosságát és a kérelmet benyújtó személy azonosságát is ellenőrizni kell.

A *Hitelesítés-szolgáltató* külföldi állampolgárok személyazonosságát útlevél, vagy más, személyazonosításra alkalmas okmány segítségével ellenőrzi, illetve ekkor az adott ország megfelelő nyilvántartásaival végez adategyeztetést, amennyiben elérhető ilyen nyilvántartás. A külföldi okmány megfelelő biztonsággal történő ellenőrzése, illetve a külföldi nyilvántartáshoz való hozzáféréshez további lépések szükségesek. Az adategyeztetés tekintetében a *Hitelesítés-szolgáltató* elfogadja:

- a külföldi ország magyarországi nagykövetsége vagy konzulátusa által kibocsátott igazolást, miszerint az adott okmány létezik és érvényes, és az adott személy, illetve szervezet létezik;
- a külföldi országban lévő magyar nagykövetség vagy konzulátus által kibocsátott igazolást, miszerint az adott okmány létezik és érvényes, és az adott személy, illetve szervezet létezik.

A *Hitelesítés-szolgáltató* egyéb okmányokat és bizonyítékokat is elfogadhat, amennyiben meggyőződik róla, hogy az a fentiekkel megegyező szintű biztonságot jelentenek. Ezen bizonyítékok beszerzése és a *Hitelesítés-szolgáltató*hoz történő eljuttatása az *Ügyfél* feladata.

A *Hitelesítés-szolgáltató* kizárólag érvényes okmányokat, illetve 3 hónapnál nem régebbi bizonyítékokat fogad el.

A *Hitelesítés-szolgáltató* nem állítja ki a *Tanúsítványt*, amennyiben belső szabályzatai alapján úgy ítéli meg, hogy nem képes valamely bemutatott okmányt vagy a személy adatait megfelelő biztonsággal ellenőrizni.

#### 2.1.4. Nem ellenőrzött alany információk

A *Hitelesítés-szolgáltató* által kibocsátott *Tanúsítvány*ba csak olyan adatok kerülnek, amelyeket a *Hitelesítés-szolgáltató* ellenőrzött, vagy amelyek valódiságáról az *Igénylő* írásban, büntetőjogi felelősségének tudatában nyilatkozott.

#### 2.1.5. Jogok, felhatalmazások ellenőrzése

*Szervezeti tanúsítvány* kiállítása előtt a *Szervezet* nevében eljáró természetes személy azonosságát igazolni kell a 2.1.3. fejezet előírásai szerint.

Ellenőrizni kell a természetes személy képviseleti jogosultságát.

Egy *Szervezet* nevében eljárhat:

- az adott *Szervezet* képviseletére jogosult természetes személy;
- aki az adott *Szervezet* képviseletére jogosult személytől erre a célra meghatalmazással rendelkezik;
- az adott *Szervezet* képviseletére jogosult személy által kijelölt szervezeti ügyintéző.

A Szervezeti ügyintéző az a személy, aki jogosult az adott *Szervezet* számára igényelt *Tanúsítványok* igénylése, visszavonása során eljárni.

A Szervezeti ügyintéző kijelölhető a tanúsítvány igénylés során, vagy később is bármikor a megfelelő formanyomtatvány segítségével. Az űrlapon meg kell adni a kijelölt személy(ek) azonosító adatait, amelyek alapján a későbbi eljárás során azonosíthatóak. Az űrlapot a *Szervezet* képviselőjének (saját kezű vagy minősített elektronikus) aláírással kell ellátnia, amelyet az űrlap befogadásakor a *Hitelesítés-szolgáltató* regisztrációs munkatársai ellenőriznek. Szervezeti ügyintéző kijelölése nem kötelező, illetve egyidejűleg több szervezeti képviselő is kijelölhető. Amennyiben nincs kijelölve szervezeti ügyintéző, akkor az adott szervezet képviseletére jogosult személy láthatja el ezt a feladatot.

#### 2.1.6. Együttműködési képességre vonatkozó követelmények

A *Hitelesítés-szolgáltató* a szolgáltatás nyújtása során nem működik együtt más *Hitelesítés-szolgáltatókkal*.

### 3. A tanúsítványokra vonatkozó követelmények

#### 3.1. A kulcspár és a tanúsítvány használata

##### 3.1.1. A magánkulcs és a tanúsítvány használata

A *Tanúsítvány*hoz tartozó magánkulcs kizárólag webszerverek azonosságának igazolására használható, más felhasználás nem engedélyezett.

Lejárt érvényességű vagy visszavont *Tanúsítvány*hoz tartozó magánkulcs nem használható.

Az *Alany* köteles gondoskodni magánkulcsának és aktivizáló adatának (PIN kód vagy jelszó) megfelelő védelméről.

A használat során be kell tartani az 1.3. fejezetben leírt korlátozásokat.

### 3.1.2. Az Érintett felek nyilvános kulcs és tanúsítvány használata

A *Tanúsítvány* felhasználásával végzett webszerver azonosítás során a *Hitelesítés-szolgáltató* által garantált biztonsági szint megtartásához ajánlott, hogy az *Érintett fél* megfelelő körültekintéssel járjon el, különös tekintettel az alábbiakra:

- ellenőrizze a *Tanúsítvány* érvényességét és visszavonási állapotát;
- a *Weboldal-hitelesítő tanúsítványokhoz* kapcsolódó nyilvános kulcsokat csak webszerver azonosságának igazolására használja;
- a *Tanúsítványra* vonatkozó ellenőrzéseket célszerű elvégeznie a teljes tanúsítványláncre vonatkozóan;
- javasolt ellenőrizni, hogy a *Tanúsítvány* a célnak megfelelő *Hitelesítési rend* alapján lett-e kibocsátva;
- vegyen figyelembe minden korlátozást, amely a *Tanúsítványban* vagy a *Tanúsítványban* meghivatkozott szabályzatokban szerepel.

A *Hitelesítés-szolgáltató* elérhetővé tesz olyan szolgáltatást az *Ügyfelei* és az *Érintett felek* számára, amely segítségével ellenőrizhetik az általa kibocsátott *Tanúsítványokat*.

### 3.1.3. A végfelhasználói tanúsítványok

A *Hitelesítés-szolgáltató* által kibocsátott végfelhasználói *Tanúsítványok* érvényességi ideje:

- legfeljebb a kibocsátástól számított 3 év;
- nem haladhatja meg azt az időt, amely időpontig a felhasznált kriptográfiai algoritmusok a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság algoritmusokkal kapcsolatos határozata szerint biztonságosan felhasználhatók;
- nem haladhatja meg a *Tanúsítványt* kibocsátó szolgáltatói *Tanúsítvány* érvényességi idejét.

A tanúsítvány megújítás keretében a végfelhasználói kulcshoz kibocsátható új *Tanúsítvány*.

A *Tanúsítványok* és a magánkulcsok érvényességi idejét befolyásolhatja, ha a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság új algoritmusokkal kapcsolatos határozatot ad ki, amely szerint a felhasznált kriptográfiai algoritmus vagy kulcsparaméter már nem biztonságos a kibocsátáskor tervezett felhasználási idő végéig.

Amennyiben ez bekövetkezik, a *Hitelesítés-szolgáltató* visszavonja az érintett *Tanúsítványokat*.

## 4. Egyéb üzleti és jogi kérdések

### 4.1. Tevékenységért viselt felelősség és helytállás

#### 4.1.1. Az Ügyfél felelőssége és helytállása

##### **Az Előfizető felelőssége**

Az *Előfizető* felelősségét a Szolgáltatási szerződés és annak mellékletei (köztük az Általános szerződési feltételek) határozzák meg.

##### **Az Előfizető kötelezettségei**

Az *Előfizető* köteles a *Hitelesítés-szolgáltató* szerződéses feltételeinek és szabályzatainak megfelelően eljárni a szolgáltatás igénybevétele során, beleértve a *Tanúsítványok* és magánkulcsok igénylését és alkalmazását.

Az *Előfizető* kötelezettségeit a jelen *Szolgáltatási szabályzat*, a Szolgáltatási szerződés és annak elválaszthatatlan részét képező Általános szerződési feltételek és egyéb dokumentumok, valamint a vonatkozó *Hitelesítési rend* tartalmazzák.

##### **Az Előfizető jogai**

Az *Előfizető* jogosult:

- a szolgáltatások igénybevételére a jelen *Szolgáltatási szabályzat*ban leírtak szerint;
- írásban meghatározni, hogy mely *Alany* kaphasson tanúsítványt;
- a *Tanúsítványok* visszavonását kérni;
- szervezeti ügyintézőt kijelölni.

##### **Az Igénylő felelőssége**

Az *Igénylő* felelős:

- a regisztráció során megadott adatai valódiságáért, pontosságáért és érvényességéért;
- az általa igényelt *Tanúsítvány*ban szereplő adatok ellenőrzéséért,
- az adataiban illetve a *Tanúsítvány*ban szereplő adatokban bekövetkezett változások haladéktalan bejelentéséért;
- magánkulcsának és *Tanúsítvány*ának a szabályzatoknak megfelelő felhasználásáért;
- magánkulcsának és aktivizáló kódjának biztonságos kezeléséért;
- a *Hitelesítés-szolgáltató* haladéktalan értesítéséért és teljes körű tájékoztatásáért vitás ügyekben;
- általában a kötelezettségei betartásáért.

### Az *Igénylő* kötelezettségei

Az *Igénylő* köteles:

- a szolgáltatás igénybevétele előtt megismerni a jelen *Szolgáltatási szabályzatot*;
- a *Hitelesítés-szolgáltató* által kért, a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges adatokat hiánytalanul megadni, a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatni;
- amennyiben az *Igénylő* tudomására jut, hogy az általa megadott, a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges adat – különösen valamely *Tanúsítványban* is szereplő adat – megváltozott, haladéktalanul köteles:
  - erről írásban értesíteni a *Hitelesítés-szolgáltatót*,
  - kérni a *Tanúsítvány* felfüggesztését vagy visszavonását és
  - megszüntetni a *Tanúsítvány* használatát;
- a szolgáltatást kizárólag a jogszabályok által megengedett vagy nem tiltott célokra, a hivatkozott szabályzatokban és dokumentumokban foglaltaknak megfelelően használni;
- a *Weboldal-hitelesítő tanúsítványt* kizárólag olyan szerverre telepíteni, amely a *Tanúsítványban* szereplő domain néven vagy IP címen elérhető;
- biztosítani, hogy a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges adatokhoz és eszközökhöz (jelszavakhoz, titkos kódokhoz, aláírás-létrehozó eszközökhöz) illetéktelen személyek ne férhessenek hozzá;
- a *Hitelesítés-szolgáltatót* haladéktalanul írásban értesíteni, amennyiben valamely *Tanúsítvánnyal* kapcsolatban jogvita indul;
- a *Tanúsítvány* kiadásához szükséges adatok ellenőrzése érdekében a *Hitelesítés-szolgáltatóval* együttműködni és mindent megtenni azért, hogy az ellenőrzés a lehető leghamarabb befejeződhessen;
- kulcs kompromittálódás vagy nem jogszerű használat gyanújának felmerülése esetében a *Hitelesítés-szolgáltató* megkereséseire az *Igénylő* köteles a *Hitelesítés-szolgáltató* által megadott időn belül reagálni;
- tudomásul venni, hogy az *Előfizető* jogosult a *Tanúsítvány* visszavonását vagy felfüggesztését kérni;
- tudomásul venni, hogy a *Hitelesítés-szolgáltató* a *Tanúsítványt* a *Szolgáltatási szabályzatban* leírt meghatározott módon, az ott leírt ellenőrzési lépések elvégzése után bocsátja ki;
- tudomásul venni, hogy a *Hitelesítés-szolgáltató* a kibocsátott *Tanúsítványokban* kizárólag a valóságnak megfelelő adatokat szerepeltet. Ennek megfelelően a *Hitelesítés-szolgáltató* a *Tanúsítványba* kerülő adatokat a *Szolgáltatási szabályzat* szerint ellenőrzi;
- tudomásul venni, hogy a *Hitelesítés-szolgáltató* a kibocsátott *Tanúsítványt* visszavonja, amennyiben tudomására jut, hogy a *Tanúsítványban* foglalt adatok nem felelnek meg a valóságnak, vagy a magánkulcs nem az *Igénylő* kizárólagos birtokában vagy használatában van, és ebben az esetben az *Igénylő* köteles a *Tanúsítvány* használatát beszüntetni;

- tudomásul venni, hogy a *Hitelesítés-szolgáltató* jogosult a *Tanúsítványt* felfüggeszteni, illetve visszavonni, amennyiben az *Előfizető* nem fizeti meg határidőre a szolgáltatások díját;
- *Szervezeti tanúsítvány* igénylése esetén köteles tudomásul venni, hogy a *Hitelesítés-szolgáltató* a *Tanúsítványt* kizárólag a *Képviselt szervezet* hozzájárulása esetén bocsátja ki;
- *Szervezeti tanúsítvány* igénylése esetén köteles tudomásul venni, hogy a *Képviselt szervezet* jogosult a *Tanúsítvány* visszavonását kérni
- *Weboldal-hitelesítő tanúsítvány* kibocsátásához az *Igénylő* köteles az adott domain tulajdonosának hozzájáruló nyilatkozatát a *Hitelesítés-szolgáltató* részére átadni;
- tudomásul venni, hogy a *Hitelesítés-szolgáltató* jogosult a *Tanúsítványt* felfüggeszteni illetve visszavonni, amennyiben az *Előfizető* megszegi a Szolgáltatási szerződést vagy a *Hitelesítés-szolgáltató* tudomására jut, hogy a *Tanúsítványt* illegális tevékenységhez használták.

### **Az Igénylő jogai**

Az *Igénylő* jogosult:

- *Tanúsítványt* igényelni a jelen *Szolgáltatási szabályzatban* leírtak szerint;
- *Tanúsítványának* felfüggesztését, illetve visszavonását kérni jelen *Szolgáltatási szabályzat* szerint, amennyiben ezt a vonatkozó *Hitelesítési rend* lehetővé teszi.

#### **4.1.2. Az Érintett fél felelőssége**

Az *Érintett felek* saját belátásuk és/vagy szabályzataik alapján dönthetnek az egyes *Tanúsítványok* elfogadásáról és a felhasználás módjáról. Az érvényesség vizsgálata során a *Hitelesítés-szolgáltató* által garantált biztonsági szint megtartásához szükséges, hogy az *Érintett fél* megfelelő körültekintéssel járjon el, ezért különös tekintettel javasolt:

- a *Hitelesítési rendben* és a *Szolgáltatási szabályzatban* megfogalmazott követelmények, előírások betartása;
- megbízható informatikai környezet és alkalmazások használata;
- a *Tanúsítvány* visszavonási állapotának ellenőrzése az aktuális CRL vagy OCSP válasz alapján;
- a *Tanúsítvány* felhasználására vonatkozó valamennyi korlátozás figyelembevétele, amely a *Tanúsítványban*, a jelen *Hitelesítési rendben* és a *Szolgáltatási szabályzatban* szerepel.



## 4.2. A felelősség korlátozása

A *Hitelesítés-szolgáltató* kártérítési felelősségének szabályai:

- A *Hitelesítés-szolgáltató* nem felelős az olyan károkért, amelyek abból adódnak, hogy az *Érintett fél* a *Tanúsítványok* ellenőrzése és felhasználása során nem a hatályos jogszabályok és a *Hitelesítés-szolgáltató* szabályzatai szerint ajánlottan járt el, illetve nem úgy járt el, ahogyan az az adott helyzetben elvárható.
- A *Hitelesítés-szolgáltató* a szolgáltatásaival kapcsolatos szerződéses és szerződésen kívüli károkért harmadik személlyel szemben kizárólag kötelezettségei felróható megszegéséből bekövetkező, bizonyítható károkért tartozik helytállni.
- A *Hitelesítés-szolgáltató* nem felelős az abból adódó károkért, amikor valamely külső, elháríthatatlan esemény miatt az Internet, vagy annak egy részének működési hibájából adódóan a tájékoztatás és egyéb kommunikációs kötelezettségeit nem tudja ellátni.
- A *Hitelesítés-szolgáltató* közhiteles adatbázissal végez adategyeztetést, mielőtt az *Alany Tanúsítványát* kibocsátja. A *Hitelesítés-szolgáltató* nem vállal felelősséget ezen közhiteles adatbázis által szolgáltatott információk pontatlanságából eredő károkért.
- A *Hitelesítés-szolgáltató* kizárólag azért vállal felelősséget, hogy a szolgáltatásokat a jelen *Szolgáltatási szabályzatban*, illetve az abban meghivatkozott dokumentumokban (*Hitelesítési rendek, szabványok, ajánlások*) leírtaknak, valamint saját belső szabályzatainak megfelelően nyújtja.

### Adminisztratív folyamatok

A *Hitelesítés-szolgáltató* a vagyoni felelősségre vonhatóság, az általa okozott károkkal kapcsolatos saját felelősség, illetve a neki okozott károkért járó kártérítés megállapíthatósága, dokumentálása és bizonyíthatósága érdekében naplózza tevékenységeit, védi a naplóbejegyzések sértetlenségét és hitelességét, valamint hosszú távon megőrzi (archiválja) a naplóadatokat.

### Pénzügyi felelősség

A *Hitelesítés-szolgáltató* a megbízhatóság biztosítása érdekében a jogszabályi előírásoknak megfelelő felelősségbiztosítással rendelkezik.

### Pénzügyi felelősség korlátozása

A *Hitelesítés-szolgáltató* korlátozza a szolgáltatásokkal kapcsolatos kártérítési kötelezettségét, ezen korlátozás mértéke káreseményenként 100.000,-Ft.

Ha egy káreseménnyel kapcsolatban több jogosult megalapozott kártérítési igénye meghaladja a károokra káreseményenként a fenti korlátozás szerint meghatározott összeget, akkor a kártérítési igények megtérítése az összes kártérítési igénynek a korlátozás szerint meghatározott összeghez viszonyított arányában történik.

### 4.3. Vitás kérdések rendezése

A *Hitelesítés-szolgáltató* törekszik a működése során felmerülő vitás kérdések békés, tárgyalásos rendezésére. A rendezés során a fokozatosság elvét követi.

A *Hitelesítés-szolgáltató* és az *Ügyfél* kölcsönösen megállapodnak abban, hogy bármilyen vitás kérdés vagy panasz felmerülése esetén, a vita jogi útra való terelése előtt megkísérlik a békés úton, tárgyalással történő egyeztetést. A kezdeményező fél kötelessége, hogy minden érintett többi felet haladéktalanul értesítsen és teljes körűen tájékoztasson az ügy minden vonatkozását illetően.

Az *Ügyfél* vitás kérdés felmerülése esetén jogosult az esetleges bírósági eljárást megelőzően a Budapesti Békéltető Testülethez fordulni.

A *Hitelesítés-szolgáltató* tevékenységével vagy a kiadott *Tanúsítványok* felhasználásával kapcsolatos kérdéseket, kifogásokat és panaszokat az ügyfélszolgálati iroda címére kell eljuttatni írásos formában. A bejelentés kézhezvételétől számított 3 munkanapon belül a *Hitelesítés-szolgáltató* értesíti a bejelentő felet az általa megadott címen a bejelentés fogadásáról és a kivizsgáláshoz szükséges időről. A megjelölt határidőig a *Hitelesítés-szolgáltató* köteles írásban válaszolni a bejelentőnek. A *Hitelesítés-szolgáltató* a válaszadáshoz szükséges információk megadását kérheti a bejelentőtől. A *Hitelesítés-szolgáltató* a panaszt 30 napon belül kivizsgálja, és az eredményekről értesíti a bejelentőt.

Amennyiben a választ a bejelentő nem tartja kielégítőnek, vagy az alapján nem sikerül a *Hitelesítés-szolgáltató* bevonása nélkül rendezni a felmerült vitát, akkor a bejelentő egyeztetést kezdeményezhet a *Hitelesítés-szolgáltatóval* és az *Érintett felekkel*. Az egyeztetés minden résztvevőjét írásban értesíteni kell az egyeztetés időpontjáról azt megelőzően 10 munkanappal, és írásban meg kell számukra küldeni a bejelentést, a *Hitelesítés-szolgáltató* válaszát és egyéb szükséges információkat tartalmazó dokumentumokat.

Amennyiben az egyeztetés a panasz benyújtásától számított 30 napon belül nem vezet eredményre, akkor a bejelentő peres útra terelheti az ügyet. Az *Érintett felek* kölcsönösen alávetik magukat a Budapesti II. és III. Kerületi Bíróság, illetve a Fővárosi Törvényszék kizárólagos illetékességének.

### 4.4. Irányadó jog

A *Hitelesítés-szolgáltató* tevékenységét a mindenkor hatályos magyar jogszabályoknak megfelelően végzi. A *Hitelesítés-szolgáltató* szerződéseire és szabályzataira, azok teljesítésére a magyar jog az irányadó, s azok a magyar jog szerint értelmezendők.

## **A. Hivatkozások**

- [1] AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS 910/2014/EU RENDELETE (2014. július 23.) a belső piacon történő elektronikus tranzakciókhoz kapcsolódó elektronikus azonosításról és bizalmi szolgáltatásokról, valamint az 1999/93/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről .