

**e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató  
nem minősített időbélyegzési rend**



Azonosító:	1.3.6.1.4.1.21528.2.1.1.23.2.0
Verzió:	2.0
Első verzió hatálybalépése:	2006-11-19
Biztonsági besorolás:	NYILVÁNOS
Jóváhagyta:	Ellbogen András
Jóváhagyás dátuma:	2012-03-30
Hatálybalépés dátuma:	2012-05-01

## Változáskövetés

Verzió	A változás leírása	Hatálybalépés	Készítette
1.0	Első változat	2006-11-19	Dr. Berta István Zsolt
2.0	Új OID hozzárendelése. OID: 1.3.6.1.4.1.21528.2.1.1.23.1.1	2006-12-04	Dr. Berta István Zsolt
1.2	A fogyasztóvédelem elérhetősége megváltozott. OID: 1.3.6.1.4.1.21528.2.1.1.23.1.2	2007-10-28	Dr. Berta István Zsolt
1.3	A fogyasztóvédelem elérhetősége megváltozott. OID: 1.3.6.1.4.1.21528.2.1.1.23.1.3	2008-01-01	Dr. Berta István Zsolt
1.4	Nem lépett hatályba. OID: 1.3.6.1.4.1.21528.2.1.1.23.1.4	2008-10-01	Dr. Berta István Zsolt
1.5	Az időbélyegek naplózásának megszüntetése. OID: 1.3.6.1.4.1.21528.2.1.1.23.1.5	2008-12-20	Dr. Berta István Zsolt
2.0	Cégforma változás. OID: 1.3.6.1.4.1.21528.2.1.1.23.2.0	2012-05-01	Dr. Berta István Zsolt

© Microsec zrt. Minden jog fenntartva.

## Tartalomjegyzék

<b>1. Bevezetés</b>	<b>5</b>
1.1. Áttekintés . . . . .	5
1.2. Azonosítás . . . . .	5
1.3. Közösség és alkalmazhatóság . . . . .	5
1.4. Kapcsolattartás . . . . .	6
1.4.1. Szolgáltató . . . . .	6
1.4.2. Ügyfélszolgálati iroda . . . . .	6
1.4.3. Hitelesítő szervezet . . . . .	6
<b>2. Általános rendelkezések</b>	<b>6</b>
2.1. Az időbélyegzés szolgáltatás komponensei . . . . .	6
2.2. Időbélyegzés szolgáltató . . . . .	6
2.3. Végfelhasználók . . . . .	7
2.4. Az Időbélyegzési Rend és a Szolgáltatási Szabályzat . . . . .	7
<b>3. Időbélyegzés politika</b>	<b>7</b>
3.1. Áttekintés . . . . .	7
3.2. Azonosítás . . . . .	8
3.3. Közösség és alkalmazhatóság . . . . .	8
3.4. Megfelelőség . . . . .	8
<b>4. Kötelezettségek és felelősség</b>	<b>8</b>
4.1. A Szolgáltató kötelezettségei . . . . .	8
4.1.1. Általános kötelezettségek . . . . .	8
4.1.2. Kötelezettségek az Előfizetővel szemben . . . . .	8
4.2. Az Előfizető kötelezettségei . . . . .	9
4.3. Az Érintett félre vonatkozó ajánlások . . . . .	9
4.4. Felelősség . . . . .	9
<b>5. Működésre vonatkozó követelmények</b>	<b>10</b>
5.1. Az időbélyegzés szolgáltatás szabályozása és e szabályozás közzététele . . . . .	10
5.1.1. Az időbélyegzés szolgáltatás szabályozása . . . . .	10
5.1.2. Közzétételi nyilatkozat . . . . .	10
5.2. Kulcsgondozás . . . . .	11
5.2.1. Az időbélyegzés szolgáltató aláírókulcsának generálása . . . . .	11
5.2.2. Az időbélyegzés szolgáltató magánkulcsának védelme . . . . .	11
5.2.3. Az időbélyegzés szolgáltató nyilvános kulcsának közzététele . . . . .	11
5.2.4. Az időbélyegzés szolgáltató tanúsítványának érvényessége . . . . .	11

---

5.2.5.	Az időbélyegzés szolgáltató aláírókulcsának használatának befejezése . . . . .	12
5.3.	Időbélyegzés szolgáltatás . . . . .	12
5.3.1.	Időbélyeg . . . . .	12
5.3.2.	Óraszinkronizálás . . . . .	12
5.4.	Az időbélyegzés szolgáltatás üzemeltetése és menedzsmentje . . . . .	12
5.4.1.	Biztonsági intézkedések . . . . .	12
5.4.2.	Rendszerelemek biztonsági osztályba sorolása . . . . .	12
5.4.3.	Személyzeti biztonság . . . . .	13
5.4.4.	Fizikai biztonság . . . . .	13
5.4.5.	Üzemeltetés menedzsment . . . . .	13
5.4.6.	Hozzáférés-menedzsment . . . . .	13
5.4.7.	A rendszer telepítése, fejlesztése és karbantartása . . . . .	14
5.4.8.	Üzletmenet folytonosság . . . . .	14
5.4.9.	A szolgáltatás leállítása . . . . .	15
5.4.10.	Megfelelőség . . . . .	15
5.4.11.	Időbélyegzés szolgáltatással kapcsolatos adatok naplózása . . . . .	16
5.5.	Szervezeti felépítés . . . . .	16
<b>A.</b>	<b>Fogalmak</b>	<b>16</b>
<b>B.</b>	<b>Rövidítések</b>	<b>18</b>
<b>C.</b>	<b>Hivatkozások</b>	<b>19</b>

## 1. Bevezetés

Jelen dokumentum a Microsec Számítástechnikai Fejlesztő zrt. (továbbiakban: Szolgáltató) által üzemeltetett e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató által támogatott nem minősített időbélyegzési rendet tartalmazza. A dokumentum pontos megértéséhez szükségesek a használt fogalmak értelmezésének pontos ismerete, amelyek az A mellékletben találhatóak. Jelen Időbélyegzési Rend az ETSI TS 102 023 [1] alapján készült, tartalmában és felépítésében követi annak előírásait.

### 1.1. Áttekintés

Az Időbélyegzési Rend az e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató időbélyegzés szolgáltatására vonatkozó követelményeket tartalmazza. A szolgáltatás részletes szabályozását a „e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató – nem minősített elektronikus aláírás hitelesítés szolgáltatásra és nem minősített időbélyegzés szolgáltatásra vonatkozó – szolgáltatási szabályzat” című dokumentum [2] tartalmazza.

### 1.2. Azonosítás

A dokumentum címe, azonosítója és verziószáma a dokumentum címlapján található. A dokumentum aktuális változata a Szolgáltató honlapján, illetve a Szolgáltató ügyfélszolgálati irodájában érhető el.

### 1.3. Közösség és alkalmazhatóság

A Szolgáltató szervezetén belül az e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató, mint önálló üzleti egység látja el az időbélyegzés szolgáltatással kapcsolatos feladatokat. Ezen önálló üzleti egység a következő két részből áll:

- Hitelesítő szervezet
- Ügyfélszolgálati iroda

A Szolgáltató által nyújtott időbélyegzés szolgáltatás végfelhasználói (lásd a 2.3. fejezetben):

- Előfizető, aki előfizet a Szolgáltató által nyújtott időbélyegzés szolgáltatásra, és a szolgáltatás keretében időbélyegeket kér a Szolgáltatótól.
- Érintett fél, aki ellenőrzi és felhasználja a Szolgáltató által kibocsátott időbélyegeket.

## 1.4. Kapcsolattartás

### 1.4.1. Szolgáltató

Név: Microsec Számítástechnikai Fejlesztő  
zártkörűen működő Részvénytársaság  
Cégjegyzékszám: 01-10-047218 Fővárosi Törvényszék Cégbírósága  
Székhely: 1031 Budapest, Záhony utca 7. D. épület  
Telefonszám: (+36-1) 505-4444  
Telefax szám: (+36-1) 505-4445  
Internet cím: <http://www.microsec.hu>, <http://www.e-szigno.hu>

### 1.4.2. Ügyfélszolgálati iroda

A Szolgáltató ügyfélszolgálati irodájának elérhetőségét, nyilatartását és az illetékes fogyasztóvédelmi szerv elérhetőségét a Szolgáltatási Szabályzat tartalmazza.

### 1.4.3. Hitelesítő szervezet

A hitelesítő szervezet elérése az ügyfélszolgálati irodán keresztül történik.

## 2. Általános rendelkezések

### 2.1. Az időbélyegzés szolgáltatás komponensei

Az időbélyegzés szolgáltatás során a Szolgáltató a következő tevékenységeket végzi:

- Időbélyeg kibocsátás, melynek során a Szolgáltató időbélyegeket állít elő és bocsát ki ügyfelei részére.
- Időbélyegzés menedzsment, melynek során a Szolgáltató biztosítja és ellenőrzi az időbélyeg kibocsátás szolgáltatás a Szolgáltató által lefektetett követelményeknek megfelelő működését. Ezen követelményeket a Szolgáltató egyrészt jelen Időbélyegzési Rendben, másrészt a Szolgáltatási Szabályzatban [2] határozza meg.

### 2.2. Időbélyegzés szolgáltató

Az időbélyegzés szolgáltatást, vagyis a 2.1. fejezetben leírt szolgáltatásokat a Microsec zrt. e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató önálló üzleti egysége nyújtja.

### 2.3. Végfelhasználók

Az időbélyegzés szolgáltatás végfelhasználói a következő felek lehetnek:

- Az Előfizető (ügyfél), aki előfizet a Szolgáltató által nyújtott időbélyegzés szolgáltatásra, és a szolgáltatás keretében időbélyegeket kér a Szolgáltatótól. Az Előfizető lehet természetes vagy jogi személy, egy (jellemzően jogi személy) ügyfél nevében akár több természetes személy is kérhet időbélyegeket.
- Érintett fél, aki ellenőrzi és felhasználja a Szolgáltató által kibocsátott időbélyegeket. Az Érintett fél nem áll szerződéses kapcsolatban a Szolgáltatóval.

### 2.4. Az Időbélyegzési Rend és a Szolgáltatási Szabályzat

Jelen Időbélyegzési Rend a Szolgáltató által nyújtott időbélyegzés szolgáltatásra vonatkozó általános követelményeket tartalmazza. A Szolgáltatási Szabályzat azt írja le, hogy a Szolgáltató milyen módon teljesíti az Időbélyegzési Rendben megfogalmazott követelményeket.

Az Időbélyegzési Rend összhangban van a Szolgáltatási Szabályzattal és az „e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató – nem minősített elektronikus aláírás hitelesítés szolgáltatásra és nem minősített időbélyegzés szolgáltatásra vonatkozó – általános szerződési feltételek” (a továbbiakban Általános Szerződési Feltételek) című dokumentummal [3], valamint a Szolgáltató belső biztonsági és üzemeltetési szabályzataival, és nem tartalmaz velük ellentétes szabályozást.

## 3. Időbélyegzés politika

### 3.1. Áttekintés

Jelen Időbélyegzési Rend az e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató időbélyegzés szolgáltatására vonatkozó általános követelményeket tartalmazza. A követelményeknek való megfelelést a Szolgáltatási Szabályzat írja le. A szolgáltatást a 2.3. fejezetben megnevezett ügyfelek vehetik igénybe az Általános Szerződési Feltételeknek megfelelően. A szolgáltatás nyújtása során a Szolgáltató az ETSI TS 101 861 [1], illetve az RFC 3161 [4] specifikációknak megfelelő formátumú időbélyegeket nyújt az Előfizető által kért dokumentum-lenyomatra. Magát a dokumentumot a Szolgáltató a szolgáltatás nyújtása során nem ismeri meg. A Szolgáltató biztosítja az időbélyegek pontosságát; a kibocsátott időbélyegeken szereplő időpont legfeljebb 1 másodperccel térhet el az UTC (Coordinated Universal Time, ITU-R TF460-5 ajánlás szerinti időalap) referencia-időtől.

### 3.2. Azonosítás

Lásd a 1.2. fejezetben.

### 3.3. Közösség és alkalmazhatóság

Az 1.3. fejezet tartalmazza.

### 3.4. Megfelelőség

A Szolgáltató által nyújtott nem minősített időbélyegzés szolgáltatás nyújtó rendszere megfelel a vonatkozó jogszabályoknak. A Szolgáltató a 2001. évi XXXV. törvényben (amely később módosításra került a 2004. évi LV. módosító törvény által) meghatározott időbélyegzés szolgáltatást nyújtja. E szolgáltatás megfelel a 2001. évi XXXV. [5] törvénynek és a hozzá kapcsolódó 3/2005 IHM rendeletnek az elektronikus aláírással kapcsolatos szolgáltatásokra és ezek szolgáltatóira vonatkozó részletes követelményekről. [6]

E dokumentum megfelel a nemzetközi ajánlásoknak (ETSI TS 102 023 [7], ETSI TS 101 861 [1], RFC 3161 [4], CEN CWA 14167 [11]) és a Szolgáltató belső szabályzatainak. A megfelelőséget rendszeres külső illetve belső audit, illetve a Nemzeti Hírközlési Hatóság rendszeres vizsgálatai ellenőrzik.

## 4. Kötelezettségek és felelősség

### 4.1. A Szolgáltató kötelezettségei

#### 4.1.1. Általános kötelezettségek

A Szolgáltató alapvető kötelezettsége, hogy a szolgáltatást a Szolgáltatási Szabályzatban leírtaknak megfelelően nyújtsa. A Szolgáltató akkor is felelős ezen kötelezettségek betartásáért, ha bizonyos tevékenységeket alvállalkozók segítségével végez. A Szolgáltató részletes kötelezettségeit az Előfizetővel kötött szolgáltatási szerződés, az Általános Szerződési Feltételek és a Szolgáltatási Szabályzat tartalmazzák.

#### 4.1.2. Kötelezettségek az Előfizetővel szemben

A Szolgáltató az Előfizetővel szemben a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvének a szerződésszegésért való felelősség szabályai szerint felelős. A Szolgáltató a következő kötelezettségeket vállalja az Előfizetővel szemben:



- A Szolgáltató az Előfizetőtől érkező kérésekre időbélyegeket bocsát ki a ETSI TS 101 861 [1] specifikációnak megfelelő formátumban. A kibocsátott időbélyeg a kérelemben szereplő lenyomatra vonatkozik, és tartalmazza a kérelemben szereplő egyedi sorszámot.
- Az Szolgáltató időbélyeget 1 másodperc pontossággal adja ki (az UTC-től való eltérés legfeljebb 1 másodperc lehet). Ennek megfelelően a Szolgáltató saját belső óráját 1 másodpercen belüli pontossággal szinkronizálja az UTC-hez, és e szinkronizációt naponta több, mint 4 alkalommal végzi el.
- A Szolgáltató nem ismeri meg az időbélyegzett dokumentum tartalmát.
- A Szolgáltató az időbélyegzés-szolgáltatás megbízhatóságát és biztonságát az időbélyegzés szolgáltatókra vonatkozó követelmények szerint biztosítja.
- A Szolgáltató naplózza az időbélyegzés szolgáltatással kapcsolatos minden fontos eseményt, és e naplófájlokat a jogszabályi előírásoknak megfelelően megőrzi.

#### 4.2. Az Előfizető kötelezettségei

Az Előfizető kötelezettségeit a Szolgáltatóval szemben a Szolgáltató és az Előfizető közötti szolgáltatási szerződés illetve az Általános Szerződési Feltételek és a Szolgáltatási Szabályzat tartalmazzák.

#### 4.3. Az Érintett félre vonatkozó ajánlások

Az időbélyeget felhasználó Érintett félnek célszerű ellenőriznie az időbélyegen szereplő aláírást és az aláírókulcs érvényességét a Szolgáltatási Szabályzatban leírtak szerint. Ha az Érintett fél nem így jár el az időbélyeg felhasználásakor, a Szolgáltató nem vállal felelősséget a felmerülő károkért.

#### 4.4. Felelősség

A Szolgáltató felelősségét a Szolgáltatási Szabályzat határozza meg.

Az Előfizető felelősségét a Szolgáltatási Szabályzat határozza meg.

Az Érintett fél felelősségét is a Szolgáltatási Szabályzat határozza meg.

## 5. Működésre vonatkozó követelmények

### 5.1. Az időbélyegzés szolgáltatás szabályozása és e szabályozás közzététele

#### 5.1.1. Az időbélyegzés szolgáltatás szabályozása

A Szolgáltató az időbélyegzés szolgáltatást biztonságos informatikai rendszeren nyújtja, amely megfelel a jogszabályok által előírt, időbélyegzés szolgáltatókra vonatkozó követelményeknek.

#### 5.1.2. Közzétételi nyilatkozat

A Szolgáltató közzéteszi jelen Időbélyegzési Rend, valamint a Szolgáltatási Szabályzat mindenkor aktuális változatát. Ezen dokumentumok elérhetőek a Szolgáltató honlapján, valamint megtekinthetőek a Szolgáltató ügyfélszolgálati irodájában.

- a) A Szolgáltató elérhetőségét a 1.4. fejezet tartalmazza.
- b) A Szolgáltató az időbélyegző egység nyilvános kulcsát (tanúsítvány formájában) a honlapján közzéteszi.
- c) Jelen Időbélyegzési Rend azonosítóit, köztük OID-jét a dokumentum fedőlapja, valamint a 1.2. fejezet tartalmazza.
- d) Időbélyegzés során a Szolgáltató a Nemzeti Hírközlési Hatóság által meghatározott biztonságos algoritmusokat alkalmazza.
- e) Az Időbélyeg érvényességi ideje megegyezik az időbélyegző szerver tanúsítványának érvényességi idejével, amely legfeljebb 10 év (a tanúsítvány visszavonása esetén kevesebb).
- f) Az időbélyegben szereplő idő pontossága – a jogszabályi előírásoknak megfelelően – 1 másodpercen belül van.
- g) Jelen időbélyegzési rend területi hatálya Magyarország területe. A Szolgáltató működésére vonatkozóan a mindenkor magyar jogszabályok az irányadóak.  
A jelen időbélyegzési rend szerint nyújtott szolgáltatás az egész világon elérhető. A jelen időbélyegzési rend szerint létrejött időbélyeg érvényessége független attól, hogy mely földrajzi helyen készültek, illetve mely földrajzi helyen használják őket.
- h) A szolgáltatás csak a felhasználó sikeres hitelesítését követően vehető igénybe.
- i) Az időbélyegeket felhasználó az Érintett feleknek az időbélyeg felhasználása előtt célszerű meggyőződni az időbélyegen szereplő aláírás helyességéről, és az aláírásra használt tanúsítvány érvényességéről (a részleteket a Szolgáltatási Szabályzat tartalmazza).

- j) A Szolgáltató az időbélyegzés szolgáltatás során képződő naplóállományokat – a jogszabályi előírásoknak megfelelően – a keletkezésüktől legalább 10 évig megőrzi.
- k) A Szolgáltató által nyújtott időbélyegzés szolgáltatás megfelel a hatályos jogszabályoknak, különösen a 5.4.10. fejezetben leírtaknak.
- l) Az esetleges jogi viták rendezése a Szolgáltatási Szabályzatban [2] leírtaknak megfelelően történik.
- m) A Szolgáltató rendszeresen vizsgálja, hogy a szolgáltatás megfelel a jogszabályoknak, nemzetközi ajánlásoknak és saját belső szabályzatainak, melyeket a 3.4. fejezet ír le.

## **5.2. Kulcsgondozás**

### **5.2.1. Az időbélyegzés szolgáltató aláírókulcsának generálása**

A Szolgáltató az időbélyegzés szolgáltatás nyújtására használt magánkulcsát kriptográfiai hardvermodulban generálja az elektronikus aláírásról szóló törvény 18. §-ának megfelelő algoritmussal. Az alkalmazott hardvermodult az Európai Unióban tanúsították.

A Szolgáltató magánkulcsának generálásakor kizárólag bizalmi munkakört betöltő dolgozói lehetnek jelen.

### **5.2.2. Az időbélyegzés szolgáltató magánkulcsának védelme**

A magánkulcsot a Szolgáltató a FIPS 140-1 szabvány [8] 3. szintjén bevizsgált biztonságos hardvermodul segítségével védi. E védelem megfelel az időbélyegzés szolgáltatókra vonatkozó jogszabályi előírásoknak.

### **5.2.3. Az időbélyegzés szolgáltató nyilvános kulcsának közzététele**

Az időbélyegzés szolgáltató nyilvános kulcsát tartalmazó tanúsítványt a Szolgáltató a honlapján közzéteszi. Ezen tanúsítványt a Szolgáltató által működtetett hitelesítési egység állította ki. Az ezen hitelesítési egységre vonatkozó előírásokat és a hitelesítési egység kulcsa közzétételének módját a Szolgáltatási Szabályzat tartalmazza.

### **5.2.4. Az időbélyegzés szolgáltató tanúsítványának érvényessége**

Az időbélyegzés szolgáltató tanúsítványának érvényességi ideje 10 év.

### **5.2.5. Az időbélyegzés szolgáltató aláírókulcsának használatának befejezése**

A Szolgáltató időbélyegzés szolgáltatásra használt magánkulcsa az érvényességének lejártá után megsemmisítésre kerül a Szolgáltatási Szabályzat szerint.

Amennyiben a magánkulcsa az érvényességi ideje alatt kompromittálódik, a Szolgáltató gondoskodik a kulcs visszavonásáról a Szolgáltatási Szabályzatban leírtak szerint.

## **5.3. Időbélyegzés szolgáltatás**

### **5.3.1. Időbélyeg**

A Szolgáltató által kibocsátott időbélyeg megfelel az RFC 3161-nek és a jelen Időbélyegzési Rendnek. Ennek megfelelően az időbélyeg:

- a kérelmező által küldött üzenetben szereplő lenyomatot tartalmazza.
- tartalmazza az Időbélyegzési Rend OID-jét.
- egyedi azonosítóval rendelkezik.
- olyan kulccsal kerül aláírásra, amelyet a Szolgáltató más célra nem használ.

A Szolgáltató rendszeresen ellenőrzi belső órájának helyességét.

### **5.3.2. Óraszinkronizálás**

A Szolgáltató az időbélyegzés szolgáltatás során használt belső óráját szinkronizálja az UTC-hez, a legnagyobb eltérés az UTC-től nem haladhatja meg az 1 másodpercet. Ennek biztosításához a Szolgáltató két független UTC forráshoz szinkronizálja belső óráját.

## **5.4. Az időbélyegzés szolgáltatás üzemeltetése és menedzsmentje**

### **5.4.1. Biztonsági intézkedések**

Az időbélyegzés szolgáltatást a Szolgáltató biztonságos személyi, fizikai és szabályozási környezetben végzi.

### **5.4.2. Rendszerelemek biztonsági osztályba sorolása**

A Szolgáltató kockázatelemzést végzett az időbélyegzés szolgáltatáshoz használt rendszerén. A rendszer egyes elemeit e kockázatelemzés alapján biztonsági osztályokba sorolta. Az egyes biztonsági osztályokba tartozó rendszerelemekre vonatkozó védelmi intézkedéseket olyan módon határozta meg, hogy az őket érintő kockázat elfogadható szintre csökkenjen.

#### 5.4.3. Személyzeti biztonság

A Szolgáltató rendszerének személyzeti biztonsági követelményei megfelelnek az időbélyegzés szolgáltatókra vonatkozó jogszabályi előírásoknak. E megfelelést a Szolgáltatási Szabályzat írja le.

#### 5.4.4. Fizikai biztonság

A Szolgáltató az időbélyegzés szolgáltatást nyújtó rendszerét fizikailag védett környezetben valósította meg. A rendszer megvalósítása során a Szolgáltató különös gondot fordított a tűz és az egyéb elemi károkkal szembeni védelemre, valamint a besugárzással szembeni védekezésre.

A Szolgáltató a rendszerében biztonsági zónákat jelölt ki, és úgy korlátozta alkalmazottai hozzáférését az egyes zónákhoz, hogy minden zónához csak azok az alkalmazottak férhessenek hozzá, akik esetében ez a munkakör ellátásához elengedhetetlenül szükséges.

#### 5.4.5. Üzemeltetés menedzsment

A Szolgáltató üzemeltetési folyamatai megfelelnek az időbélyegzés szolgáltatókra vonatkozó követelményeknek. E folyamatokra érvényesek a Microsec zrt. társasági szintű szabályozásai, amelyeket az e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató belső szabályzatai tovább szigorítanak. A Szolgáltató ISO 9001:2000 minősítési rendszerrel rendelkezik, és emellett rendszeresen auditálják ISO 27001 szerint is.

#### 5.4.6. Hozzáférés-menedzsment

A Szolgáltató által alkalmazott hozzáférés-menedzsment rendszer megfelel az időbélyegzés szolgáltatókra vonatkozó jogszabályi követelményeknek. Ennek megfelelően:

- A Szolgáltató belső hálózatát tűzfalakkal és más hálózatbiztonsági eszközökkel védi a jogosulatlan hozzáférésektől.
- A Szolgáltató gondoskodik arról, hogy munkatársai csak annyi jogosultsággal rendelkezzenek, amennyi a munkájuk ellátásához elengedhetetlenül szükséges; amennyiben munkakörük változik, a Szolgáltató gondoskodik a megfelelő jogosultságok megváltoztatásáról illetve visszavonásáról.
- A Szolgáltató gondoskodik arról, hogy a hozzáférések biztonsági szabályzatának megfelelően történjenek. A Szolgáltató biztonsági szabályzata a jogszabályi előírásoknak megfelelő bizalmi munkakörökbe sorolja be a Szolgáltató munkatársait, és gondoskodik e bizalmi munkakörök jogszabályi előírásoknak megfelelő szétválasztásáról.

- A Szolgáltató munkatársainak minden, az időbélyegzés szolgáltatás nyújtásával összefüggő kritikus művelet elvégzése előtt azonosítaniuk kell magukat.
- A Szolgáltató minden, az időbélyegzés szolgáltatás nyújtásával összefüggő műveletet naplóz, és megőrzi, hogy mely műveletet mely munkatárs kezdeményezett. Ennek megfelelően a Szolgáltató munkatársai felelősségre vonhatóak a műveletekkel kapcsolatban.
- A Szolgáltató az időbélyegzés szolgáltatás nyújtásához szükséges berendezéseket fizikailag biztonságos környezetben tárolja, és konfigurációjukat rendszeresen ellenőrzi.
- A Szolgáltató riasztó és behatolásvédelmi rendszereket üzemeltet, amelyek azonnal jelzik az illetéktelen fizikai illetve logikai behatolási kísérleteket.

#### **5.4.7. A rendszer telepítése, fejlesztése és karbantartása**

A Szolgáltató a szolgáltatás nyújtásához megbízható termékeket és rendszereket használ. A Szolgáltató gondoskodik arról, hogy e berendezések védettek legyenek a jogosulatlan módosításokkal szemben. A Szolgáltató kockázatmenedzsment rendszere meghatározza, hogy mely eszközök és termékek kritikusak a szolgáltatás nyújtásával kapcsolatban, és az egyes eszközök esetén milyen biztonsági garanciák szükségesek.

A Szolgáltató rendszerét telepíteni, fejleszteni, és karban tartani kizárólag a Szolgáltató szigorú előírásai mellett szabad. Minden rendszer módosítás elvégzéséhez az e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató önálló üzleti egység felelős vezetőjének az engedélye szükséges. A Szolgáltató belső szabályzatai meghatározzák, hogy a rendszer módosítás elvégzése előtt a kockázatelemzést követően milyen tesztek és ellenőrzések szükségesek.

#### **5.4.8. Üzletmenet folytonosság**

A Szolgáltató a rendszerét úgy alakította ki, hogy az garantálja a jogszabályok által előírt rendelkezésre állást, valamint biztosítja, hogy a rendelkezésre állás minden pillanatban ellenőrizhető. A Szolgáltató rendelkezik üzletmenet folytonossági tervvel, amely kiemelten foglalkozik a vészhelyzetek kezelésével. Vészhelyzet esetén az időbélyegzés szolgáltatást a Szolgáltató hidegtartalék rendszere is képes biztosítani. Üzletmenet folytonossági tervét és vészhelyzeti terveit a Szolgáltató rendszeresen karbantartja és teszteli.

A Szolgáltató gondoskodik róla, hogy a szolgáltatás biztonságának sérülése esetén minden érintett felhasználót értesít e tényről. Ennek pontos menetét a Szolgáltató belső üzletmenet-folytonossági terve szabályozza.

A Szolgáltató a szolgáltatás biztonságának sérülése esetén kivizsgálja, hogy mi okozta a sérülést, és a sérülés milyen mértékű. Az időbélyegyek aláírására használt kulcs

kompromittálódása esetén a Szolgáltató értesíti az érintett felhasználókat és ügyfeleket, valamint a Szolgáltató felfüggeszti az új időbélyegek kibocsátását egészen addig, amíg rendszere ismét biztonságosnak nem tekinthető. Ha az időbélyegek aláírására használt kulcs kompromittálódik, akkor a Szolgáltató az időbélyegző egység tanúsítványát haladéktalanul visszavonja, ezt követően minden e kulccsal kibocsátott időbélyeget visszamenőleg is érvénytelennek kell tekinteni. (Lásd: Szolgáltatási Szabályzat és RFC 3161, 4. fejezet, 2. pont) Vitás esetben az egyes időbélyegek érvényessége a Szolgáltató biztonságos naplófájljai segítségével bizonyítható.

A Szolgáltató az időbélyegző kulcsának kompromittálódása esetén a további időbélyegeket csak más kulccsal fogja kibocsátani. Amennyiben a Szolgáltató belső órájának pontossága sérül, a Szolgáltató értesíti az érintett ügyfeleket, és tájékoztatja őket arról, hogy a hibásan kibocsátott időbélyegek hogyan ismerhetők fel.

#### 5.4.9. A szolgáltatás leállítása

Az időbélyegzés szolgáltatást a Szolgáltató a Szolgáltatási Szabályzat szerint végzi.

A Szolgáltató a szolgáltatás tervezett megszüntetése esetén legkevesebb 60 nappal a szolgáltatás leállítását megelőzően értesíti a végfelhasználókat és a Hatóságot.

A Szolgáltató az időbélyegzés szolgáltatási tevékenysége befejezésekor az informatikai rendszerében foglalt adatairól teljes körű, minősített időbélyegzővel ellátott mentést készít, és gondoskodik arról, hogy a jogszabályban előírt adatmegőrzési kötelezettségnek valamely megbízható fél eleget tegyen. A Szolgáltató gondoskodik róla, hogy a közzétételi kötelezettségeinek (például, az időbélyegek ellenőrzéséhez szükséges nyilvános kulcs közzététele) valamely megbízható fél eleget tegyen. A Szolgáltató gondoskodik az időbélyegzők aláírásához használt kulcsok megsemmisítéséről. A szolgáltatás leállításakor az időbélyegző egység tanúsítványát vissza kell vonni. A Szolgáltató a tanúsítvány visszavonását 5 nappal megelőzően hirdetményt tesz közzé.

#### 5.4.10. Megfelelőség

A Szolgáltató nem minősített időbélyegzés szolgáltatást nyújtó rendszere megfelel a vonatkozó jogszabályoknak, különösen a következőknek:

- Az EU 1999/93 direktíva [9] alapján kidolgozott 2001. évi XXXV. törvény (amely később módosításra került a 2004. évi LV. módosító törvény által) az elektronikus aláírásról. [5]
- 3/2005 IHM rendelet az elektronikus aláírással kapcsolatos szolgáltatásokra és ezek szolgáltatóira vonatkozó részletes követelményekről. [6]

- Jelen időbélyegzési rend megfelel az Informatikai és Hírközlési Minisztérium által közzétett, időbélyegzés formátumra vonatkozó követelményrendszerének. [10]

#### 5.4.11. Időbélyegzés szolgáltatással kapcsolatos adatok naplózása

A Szolgáltató rendszere a következő eseményeket naplózza az időbélyegzés szolgáltatással kapcsolatosan:

- Az időbélyegeg kibocsátása során bekövetkező események.
- Az Előfizetővel történő szerződéskötés és az Előfizető jelszó-módosítási kérelmei.
- Az időbélyegzés szolgáltató kulcsával és tanúsítványával kapcsolatos események.
- A naplófájlok feldolgozásával kapcsolatos események.

Maguk az időbélyegeg nem kerülnek naplózásra.

A Szolgáltató a naplófájlokat napi rendszerességgel elemzi. A Szolgáltató a naplófájlokat a jogszabályi előírásoknak megfelelő módon és időtartamig megőrzi.

### 5.5. Szervezeti felépítés

A szolgáltatást a Microsec zrt. önálló üzleti egysége, az e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató végzi. Az e-Szignó Hitelesítés Szolgáltatón belül a hitelesítő szervezet végzi a 2.1. fejezetben leírt szolgáltatásokat, míg az ügyfélszolgálati iroda az Előfizetővel való kapcsolattartásért felelős.

## A. Fogalmak

**Aláírás-ellenőrző adat (Signature-Verification Data):** Olyan egyedi adat (jellemzően kriptográfiai nyilvános kulcs), amelyet az elektronikusan aláírt elektronikus dokumentumot megismerő személy az elektronikus aláírás ellenőrzésére használ.

**Aláírás-létrehozó adat (Signature-Creation Data):** Olyan egyedi adat (jellemzően kriptográfiai magánkulcs), amelyet az aláíró az elektronikus aláírás létrehozásához használ.

**Aláíró (Signatory):** Az a természetes személy, aki az aláírás-létrehozó adat kizárólagos használatára jogosult.

**Biztonságos aláírás-létrehozó eszköz (BALE):** Az elektronikus aláírásról szóló törvény 1. számú mellékletében foglalt követelményeknek eleget tevő aláírás-létrehozó eszköz.

**Elektronikus aláírás (Electronic Signature):** Elektronikusan aláírt elektronikus dokumentumhoz azonosítás céljából logikailag hozzárendelt vagy azzal elválaszthatatlanul összekapcsolt elektronikus adat.



**Fokozott biztonságú elektronikus aláírás (Advanced Electronic Signature):** Elektronikus aláírás, amely megfelel a következő követelményeknek

- alkalmas az aláíró azonosítására és egyedülállóan hozzá köthető,
- olyan eszközzel hozták létre, amely kizárólag az aláíró befolyása alatt áll,
- a dokumentum tartalmához technikailag olyan módon kapcsolódik, hogy minden – az aláírás elhelyezését követően az iraton, illetve dokumentumon tett – módosítás érzékelhető.

**Hardver kriptográfiai eszköz:** Egy olyan hardver alapú biztonságos eszköz, mely előállítja, tárolja és védi a kriptográfiai kulcsokat, valamint biztonságos környezetet biztosít a kriptográfiai funkciók végrehajtására. Megjegyzés: Lehetséges példák ilyen eszközre: PC bővítő kártya, intelligens kártya, USB token.

**Érintett fél (Relying Party):** Az elektronikus dokumentum fogadója, aki egy adott tanúsítványra, illetve időbélyegre hagyatkozva jár el.

**Hatóság:** Az elektronikus aláírással kapcsolatos szolgáltatásokat nyújtó szolgáltatókat felügyelő hatóság, a Nemzeti Hírközlési Hatóság.

**Hitelesítési rend:** Olyan szabálygyűjtemény, amelyben a Szolgáltató valamely tanúsítvány felhasználásának feltételeit írja elő igénybe vevők valamely közös biztonsági követelményekkel rendelkező csoportja, illetőleg meghatározott alkalmazások számára.

**Hitelesítő egység:** A hitelesítés szolgáltató rendszerének egy egysége, amely tanúsítványok aláírását végzi. Egy hitelesítő egységhez mindig egy aláírókulcs tartozik. Előfordulhat, hogy egy szolgáltató egyszerre több hitelesítő egységet is működtet.

**Időbélyegző (Time Stamp):** Egy elektronikus dokumentumhoz hozzárendelt vagy azzal logikailag összekapcsolt adat, amely segítségével igazolható, hogy a dokumentum változatlan az időbélyegző elhelyezésének időpontjában létező állapothoz képest.

**Időbélyegzési rend:** Olyan szabálygyűjtemény, amelyben a Szolgáltató az általa kibocsátott időbélyegzők felhasználásának feltételeit írja elő igénybe vevők valamely közös biztonsági követelményekkel rendelkező csoportja, illetőleg meghatározott alkalmazások számára.

**Kompromittálódik:** Egy kriptográfiai kulcs akkor kompromittálódik, ha illetéktelen személyek is megismerik.

**Kriptográfiai Kulcs (Key):** Olyan kriptográfiai transzformációt vezérlő egyedi digitális jelsorozat, amelynek ismerete titkosításához és dekódolásához, specifikusan az elektronikus aláírás előállításához, illetőleg ellenőrzéséhez szükséges.

**Kulcsgondozás (Key Management):** A kriptográfiai kulcsok előállítása, a felhasználókhöz történő eljuttatása vagy ennek algoritmikus megvalósítása, továbbá a kulcsok nyilvántartása,

tárolása, archiválása, visszavonása, törlése, szoros kapcsolatban az alkalmazott biztonsági eljárás móddal.

**Minősített elektronikus aláírás (Qualified Electronic Signature):** Olyan fokozott biztonságú elektronikus aláírás, amely biztonságos aláírás létrehozó eszközzel készült és amelynek hitelesítése céljából minősített tanúsítványt bocsátottak ki.

**Minősített hitelesítés-szolgáltató (Qualified Certification Service Provider):** Az elektronikus aláírási törvény 3. számú mellékletében foglalt követelményeknek megfelelő, valamint ennek alapján nyilvántartásba vett hitelesítés-szolgáltató.

**Minősített tanúsítvány (Qualified Certificate):** Az elektronikus aláírási törvény 2. számú mellékletében foglalt követelményeknek megfelelő olyan tanúsítvány, amelyet minősített szolgáltató bocsátott ki.

**Nyilvános (publikus) kulcsú infrastruktúra (Public Key Infrastructure, PKI):** Az elektronikus aláírás létrehozására, ellenőrzésére, kezelésére szolgáló, aszimmetrikus kulcspárt alkalmazó infrastruktúra, beleértve a mögöttes intézményrendszert, a különböző szolgáltatókat és eszközöket is.

**Rendkívüli üzemeltetési helyzet:** Olyan, a szolgáltató üzemmenetében zavart okozó rendkívüli helyzet, amikor a szolgáltató rendes üzemmenetének folytatására ideiglenesen vagy véglegesen nincsen lehetőség;

**Szolgáltatási szabályzat (Certificate Practice Statement):** A szolgáltató tevékenységével kapcsolatos részletes eljárási és egyéb működési szabályokat tartalmazó szabályzat.

**Tanúsítvány (Certificate):** A hitelesítés-szolgáltató által kibocsátott igazolás, amely az aláírás-ellenőrző adatot egy meghatározott személyhez kapcsolja, akinek személyazonosságáról meggyőződött.

## B. Rövidítések

CA: Certification Authority, Hitelesítés Szolgáltató

CRL: Certificate Revocation List, Tanúsítvány visszavonási lista

NHH: Nemzeti Hírközlési Hatóság

RA: Registration Authority, Regisztráló szervezet

TSA: Time Stamping Authority, Időbélyegzés Szolgáltató

CP: Certificate Policy, Tanúsítványtípus, Hitelesítési Rend

CPS: Certificate Practice Statement, Hitelesítés Szolgáltatási Szabályzat

UTC: Coordinated Universal Time

## C. Hivatkozások

- [1] ETSI TS 101 861: Time Stamping profile.
- [2] e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató – nem minősített elektronikus aláírás hitelesítés szolgáltatásra és nem minősített időbélyegzés szolgáltatásra vonatkozó – szolgáltatási szabályzat.
- [3] e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató – nem minősített elektronikus aláírás hitelesítés szolgáltatásra és nem minősített időbélyegzés szolgáltatásra vonatkozó – általános szerződési feltételek.
- [4] RFC 3161: Time-Stamp Protocol (TSP).
- [5] 2001. évi XXXV. törvény az elektronikus aláírásról (a 2004. évi módosításokkal).
- [6] 3/2005. (III.18.) IHM rendelet az elektronikus aláírással kapcsolatos szolgáltatásokra és ezek szolgáltatóira vonatkozó részletes követelményekről.
- [7] ETSI TS 102 023: Policy requirements for time-stamping authorities.
- [8] FIPS PUB 140-1 (1994. január 11): "Kriptográfiai modulok biztonsági követelményei".
- [9] EU Directive 1999/93/EC of the European Parliament and the council of 13 December 1999 on a Community framework for electronic signatures;.
- [10] Az Informatikai és Hírközlési Minisztérium ajánlása a közigazgatásban alkalmazható időbélyegzés formátum műszaki specifikációjára, 2006.
- [11] CEN 14167-1 munkacsoport egyezmény: "Biztonsági követelmények elektronikus aláírásokkal kapcsolatos tanúsítványokat kezelő rendszerek megbízható rendszereire".